



Частное образовательное учреждение  
высшего образования

«ЕССЕНТУКСКИЙ ИНСТИТУТ УПРАВЛЕНИЯ, БИЗНЕСА И ПРАВА»

Кафедра экономики и права

УТВЕРЖДЕНО

на заседании кафедры

Протокол № 8 от 06 апреля 2023 г.

Заведующий кафедрой,

доктор экономических наук, доцент

\_\_\_\_\_ М.Э. Восканов

## МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ВЫПОЛНЕНИЮ И ЗАЩИТЕ ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ

Направление подготовки	_____
	38.04.01 Экономика (код и наименование направления)
Направленность (профиль) программы	_____
	Экономическая безопасность наименование профиля подготовки
Квалификация (степень) выпускника	_____
	магистр бакалавр, магистр

г. Ессентуки - 2023

## СОДЕРЖАНИЕ

<b>1. ОРГАНИЗАЦИОННЫЕ ВОПРОСЫ ВЫПОЛНЕНИЯ ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ .....</b>	<b>3</b>
1.1. Общие положения .....	3
1.2. Выбор темы выпускной квалификационной работы.....	3
<b>2. МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ВЫПОЛНЕНИЮ И ОФОРМЛЕНИЮ ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ .....</b>	<b>3</b>
2.1. Структура и содержание работы .....	3
2.2. Подбор и изучение литературных источников .....	6
2.3. Требования к оформлению выпускной квалификационной работы .....	7
<b>3. ПРЕДСТАВЛЕНИЕ И ЗАЩИТА ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ .....</b>	<b>10</b>
3.1. Подготовка к защите .....	10
3.2. Защита выпускной квалификационной работы .....	11
3.3. Критерии оценки выпускной квалификационной работы .....	11
<b>4. ПЕРЕЧЕНЬ ТЕМ ВЫПУСКНЫХ КВАЛИФИКАЦИОННЫХ РАБОТ..</b>	<b>13</b>
<b>5. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ И УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ .....</b>	<b>17</b>

# **1. ОРГАНИЗАЦИОННЫЕ ВОПРОСЫ ВЫПОЛНЕНИЯ ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ**

## **1.1. Общие положения**

Выпускная квалификационная работа представляет собой выполненную обучающимся (несколькими обучающимися совместно) работу, демонстрирующую уровень подготовки выпускника к самостоятельной профессиональной деятельности.

Самостоятельно подготовленная ВКР свидетельствует об умении студента работать с литературой, обобщать и анализировать фактический материал, используя теоретические знания и практические навыки, полученные при освоении образовательной программы, содержащую элементы научного исследования.

Выпускная квалификационная работа должна иметь разделы, посвящённые описанию проблемы, обзору литературы, постановке задачи, характеристике предлагаемого автором решения с использованием информационных технологий в области экономики.

Выпускная квалификационная работа может основываться на обобщении выполненных выпускником курсовых работ или иметь компилятивный характер и подготавливаться к защите в завершающий период теоретического обучения.

Задачами выпускной квалификационной работе являются:

- систематизация, закрепление и расширение полученных в вузе теоретических и практических знаний по решению экономических проблем;
- развитие навыков самостоятельной работы, овладение методикой научного исследования при решении разрабатываемых в выпускной работе проблем и вопросов;
- выяснение степени подготовленности студентов для самостоятельной практической работы по специальности в современных условиях научно-технического прогресса и развития рыночной экономики.

Выпускная квалификационная работа призвана привить студенту навыки творческого изучения и решения экономических проблем.

## **1.2. Выбор темы выпускной квалификационной работы**

Примерная тематика выпускных квалификационных работ разрабатывается в соответствии с направлением 38.04.01 Экономика.

Перечень примерных тем утверждается кафедрой. При этом темы выпускных работ кафедра при необходимости могут быть согласованы с предприятиями и организациями.

Тема выпускной квалификационной работы и руководитель ВКР закрепляется за студентом, согласно представленному заявлению. Студентам предоставляется право самостоятельного выбора любой из утверждённых кафедрой тем.

По согласованию с научным руководителем и заведующим кафедрой студент может выбрать для написания выпускной квалификационной работы тему, не включённую в рекомендованный перечень.

Объектом исследования выпускной работы могут являться: предприятие, либо группа предприятий, либо отрасль экономики, либо сфера экономики.

# **2. МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ВЫПОЛНЕНИЮ И ОФОРМЛЕНИЮ ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ**

## **2.1. Структура и содержание работы**

Выпускная квалификационная работа представляет собой выполненную обучающимся (несколькими обучающимися совместно) работу, демонстрирующую уровень

подготовки выпускника к самостоятельной профессиональной деятельности.

Выпускная квалификационная работа выполняется в период прохождения практики и выполнения научно-исследовательской работы и представляет собой самостоятельную и логически завершенную выпускную квалификационную работу, связанную с решением задач того вида (видов) деятельности, к которым готовится магистр (научно-исследовательской, проектно-экономической, аналитической, организационно-управленческой, педагогической).

При выполнении выпускной квалификационной работы обучающиеся должны показать свою способность и умение, опираясь на полученные углубленные знания, умения и сформированные общекультурные и профессиональные компетенции, самостоятельно решать на современном уровне задачи своей профессиональной деятельности, профессионально излагать специальную информацию, научно аргументировать и защищать свою точку зрения.

Тематика выпускных квалификационных работ направлена на решение профессиональных задач экономической деятельности в соответствии с магистерской программой.

Институт утверждает перечень тем выпускных квалификационных работ, предлагаемых обучающимся (далее –перечень тем), доводит его до сведения обучающихся не позднее чем за 6 месяцев до даты начала государственной итоговой аттестации.

По письменному заявлению обучающегося (нескольких обучающихся, выполняющих выпускную квалификационную работу совместно) Институт предоставляет обучающемуся (обучающимся) возможность подготовки и защиты выпускной квалификационной работы по теме, предложенной обучающимся (обучающимися), в случае обоснованности целесообразности ее разработки для практического применения в соответствующей области профессиональной деятельности или на конкретном объекте профессиональной деятельности.

Для подготовки выпускной квалификационной работы за обучающимся (несколькими обучающимися, выполняющими выпускную квалификационную работу совместно) распорядительным актом Института закрепляется руководитель выпускной квалификационной работы из числа работников Института и при необходимости консультант (консультанты).

После завершения подготовки обучающимся (обучающимися) выпускной квалификационной работы руководитель выпускной квалификационной работы представляет в институт письменный отзыв о работе обучающегося в период подготовки выпускной квалификационной работы (далее – отзыв). В случае выполнения работы несколькими обучающимися руководитель выпускной квалификационной работы представляет в Институт отзыв об их совместной работе в период подготовки выпускной квалификационной работы.

Для проведения рецензирования выпускная квалификационная работа направляется Институтом одному или нескольким рецензентам из числа лиц, не являющимися работниками кафедры, либо факультета института. Рецензент проводит анализ выпускной квалификационной работы и представляет в Институт письменную рецензию на указанную работу (далее – рецензия).

Институт обеспечивает ознакомление обучающегося с отзывом и рецензией не позднее чем за 5 календарных дней до дня защиты выпускной квалификационной работы.

Выпускная квалификационная работа и отзыв передаются в государственную экзаменационную комиссию не позднее чем за 2 календарных дня до защиты выпускной квалификационной работы.

Тексты выпускных квалификационных работ размещаются в электронно-библиотечной системе Института и проверяются на объем заимствования.

Доступ лиц к текстам выпускных квалификационных работ обеспечивается в соответствии с законодательством Российской Федерации, с учетом изъятия по решению

правообладателя производственных, технических, экономических, организационных и других сведений, в том числе о результатах интеллектуальной деятельности в научно-технической сфере, о способах осуществления профессиональной деятельности, которые имеют действительную или потенциальную коммерческую ценность в силу неизвестности их третьим лицам.

Структура выпускной квалификационной работы должна быть чёткой и включать следующие основные элементы:

1. Титульный лист;
2. Задание на выпускную квалификационную работу;
3. Содержание;
4. Введение;
5. Основная часть:
  - теоретическая часть,
  - аналитическая часть,
  - практическая часть;
6. Заключение;
7. Библиографический список;
8. Приложение.
9. Отзыв руководителя;
10. Рецензия.

Общий объём выпускной квалификационной работы без учета приложений не должен превышать 80-110 страниц.

**Титульный лист** выпускной квалификационной работы должен оформляться по утверждённой форме. Фамилия, имя, отчество студента пишется полностью и в именительном падеже. При указании руководителя выпускной квалификационной работы обязательно указывается его учёная степень, учёное звание и должность, инициалы и фамилия.

**Задание на выпускную квалификационную работу** студенту на выполнение работы – заполняется руководителем выпускной квалификационной работы на кафедре.

**Содержание** должно отражать названия отдельных разделов, подразделов и параграфов (пунктов) в точном соответствии с их названием в работе.

Во **введении** необходимо обосновать актуальность выбранной темы; изложить состояние изученности вопроса, цель и задачи работы; определить объект и предмет, методику исследования, а также указать, с использованием каких источников информации, на примере какой организации и за какой период она выполняется.

**Основное содержание** выпускной квалификационной работы может иметь следующие части: теоретическая, аналитическая, практическая части.

**Первая глава (теоретическая часть)** должна носить теоретический характер. В ней раскрывается экономическая природа и сущность объектов исследования. Показывается значение и важность правильной организации ведения учета, анализа и аудита.

**Вторая глава (аналитическая часть)** должна носить конкретный характер и детально раскрывать суть рассматриваемой проблемы. В ней целесообразно предусмотреть методические аспекты анализа той или иной проблемы.

Следует проанализировать рассматриваемую проблему в рамках экономики в целом, отрасли или определенное направление деятельности экономического субъекта как самостоятельного участка исследования. Анализ целесообразно проводить в динамике за ряд лет.

В **третьей главе (практической части)** выпускной квалификационной работы студент делает выводы и разрабатывает предложения и рекомендации.

Таблицы, графики, диаграммы и т.п., содержащие статистические данные, непосредственно связанные с содержанием выпускной квалификационной работы, а также

таблицы, формы первичных бухгалтерских документов за последние 2-3 года, учётных регистров и другие материалы иллюстративного характера прикладываются в виде приложений.

Таким образом, в целом структурно текстовая часть работы состоит из введения, трёх глав, заключения, библиографического списка и приложений.

Каждая глава делится на 2-5 параграфов. Изложение и расстановка рассматриваемых в текстовой части глав, параграфов и пунктов должны быть последовательными, логичными и взаимосвязанными.

Объёмные результаты расчётов могут быть вынесены в приложение, постраничный объём которого не лимитируется.

В текстовой части основных разделов необходимо делать ссылки на соответствующие приложения, а сами приложения располагать в порядке появления ссылок на них.

**Заключение** представляет собой краткие выводы и предложения. В нем дается краткое обобщение всего изложенного в работе материала, подчеркиваются основные вопросы, которыми занимался студент, оцениваются практическая направленность предложений.

**Библиографический список** должен содержать не менее 50 источников, включая учебники, учебные пособия, монографии, специальную литературу, законодательные акты, инструктивный материал, отечественные и зарубежные публикации, с указанием фамилии автора, места и года издания, оформленных в порядке и последовательности в соответствии с существующими ГОСТами.

В **приложении** помещается вспомогательный материал (всевозможные дополнительные и громоздкие расчёты, документы первичного учёта, учётные регистры; формы квартальных и годовых отчётов организации и справочный материал, используемые при выполнении работы; таблицы и рисунки, характеризующие технологию производства или имеющие иллюстративный характер по теме исследования и т.д. с целью сокращения объёма основной части работы).

В **отзыве руководителя** должно быть следующее: указана тема выпускной квалификационной работы; общая оценка работы студента в ходе выполнения выпускной квалификационной работы, оценка отношения студента к выполненной работе, оценивается степень самостоятельности работы, соответствие представленного материала выданному заданию и требованиям, содержащимся в настоящих методических указаниях, уровень теоретической подготовки и способность практически применять имеющиеся знания, оценивается качество и практическое значение выпускной квалификационной работы, умение анализировать и делать обоснованные выводы и предложения.

Отзыв завершается рекомендацией о допуске выпускной квалификационной работы к защите.

В **рецензии** должна быть подтверждена (или не подтверждена) актуальность темы, в сжатой форме раскрыто основное содержание работы, отмечены достоинства и недостатки. Рецензент в своей оценке должен обратить внимание на логику изложения материала, завершенность проектных решений, практическую значимость результатов и возможность их использования в конкретных производственных условиях (к внедрению или внедренных), научно-исследовательский характер и новизну идей (рекомендация к опубликованию).

## 2.2. Подбор и изучение литературных источников

Работа над избранной темой выпускной квалификационной работы начинается с подбора литературы. Изучение её способствует формированию научных знаний студентов. Подбор литературы по теме студент осуществляет самостоятельно под руководством руководителя выпускной квалификационной работы, который указывает направление и порядок изучения источников.

Рекомендуется при подготовке выпускной квалификационной работы использовать

следующие источники:

- российские, зарубежные и международные нормативно-правовые акты;
- инструктивные и методические указания органов власти по проблеме исследования;
- учебники, учебные и методические пособия;
- монографии и научные труды.

После самостоятельного подбора списка литературы по теме исследования студент согласовывает его с руководителем выпускной квалификационной работы. В процессе работы этот список уточняется и дополняется.

При изучении литературы рекомендуется выписывать наиболее важную информацию и фиксировать собственные мысли или критические замечания по прочитанному. Должна быть ссылка на источник информации с указанием страницы.

Очень важно, чтобы студент глубоко осмыслил по нерешённым проблемам предложения авторов, и не только изложить своё мнение, но и подкрепить его расчётами, взятыми из практики предприятия, внести предложения, направленные на решение рассматриваемой проблемы.

### 2.3. Требования к оформлению выпускной квалификационной работы

**Текст выпускной квалификационной работы** набирается на компьютере шрифт Times New Roman, кегль – 14 пунктов, через 1,5 интервала.

**Абзацы** в тексте следует начинать с отступа, равного 1,25 см.

**Поля:** сверху и снизу – по 2 см; слева – 3; справа – 1,5.

Текст работы печатается с выравнением «по ширине». Точка в конце заголовка не ставится. В тексте выпускной квалификационной работы запрещается использовать выделение «жирный», «курсив», а также шрифт другого стиля.

Каждый структурный элемент работы (введение, главы, заключение, библиографический список, приложения) следует начинать с новой страницы по центру.

Расстояние между заголовком и последующим текстом должно быть равно двум межстрочным интервалам, и между последней строкой текста и последующим заголовком – двум межстрочным интервалам.

Каждую главу следует начинать с новой страницы, а параграфы и пункты – продолжают текст, т.е. размещают на прежних страницах.

Главы нумеруются арабскими цифрами с точкой. *Например:* 1., 2., 3.

Параграфы нумеруются арабскими цифрами в пределах каждой главы. Номер параграфа должен состоять из номера главы и параграфа, разделённых точкой. В конце номера параграфа также ставят точку. *Например:* 3.2. (второй параграф третьей главы).

Пункты нумеруются также арабскими цифрами в пределах каждой главы и параграфа. Номер пункта состоит из номера главы, параграфа и пункта, разделённых точкой и в конце тоже ставят точку. *Например:* 3.2.1. (первый пункт второго параграфа третьей главы), или второй пункт первого параграфа второй главы пишется так 2.1.2. Слова «глава», «параграф» и «пункт» в заголовках не пишутся.

Главы, параграфы и пункты должны иметь содержательные названия. Заголовки глав оформляются симметрично тексту прописными буквами, заголовки параграфов и пунктов с абзаца строчными, кроме первой прописной. Переносы части слов на последующую страницу в заголовках не допускаются. Точка в конце заголовка не ставится. Заголовки не подчёркиваются и не раскрываются.

**Нумерация страницы** выпускной квалификационной работы последовательная (сквозная) вверху справа страницы арабскими цифрами без точки.

Титульный лист, задание на ВКР и содержание – нумерации не содержат, но в общую нумерацию входят. Первая, обозначенная в работе страница должна быть проставлена на странице введения – цифрой 4.

**Таблицы, рисунки, формулы.** Все таблицы и рисунки помещаются сразу после ссылки на них в тексте или возможно на следующей странице.

Сокращение единиц измерения в тексте применяют только с цифрой. Если предполагаются сокращения в названиях единиц измерения, то они должны быть везде одинаковыми, общепринятыми. Причём сокращённые названия единицы длины, веса пишутся без точек. *Например:* 12 км, 30 кг, 25 ц и т.д. Но сокращённые названия единиц счёта и другие пишутся с точкой. *Например:* 28 тыс. руб., 13 млн. руб. и т.д. Допускается сокращение единиц измерения в тексте таблиц.

В тексте выпускной квалификационной работы не допускается применять сокращения слов, кроме установленных правилами русской орфографии и пунктуации. *Например:* т.е. – то есть, и т.д. – и так далее, и т.п. – и тому подобное, и др. – и другие, и пр. – и прочее и т.п.

**Таблицы.** Цифровой материал в выпускной квалификационной работе следует оформлять в виде таблиц. Текст в таблице допускается набирать 12 или 10 шрифтом через один интервал.

Над таблицей помещают надпись «Таблица» с указанием её порядкового номера, дефис название таблицы с прописной буквы. Таблицы могут иметь сквозную нумерацию арабскими цифрами. *Например:* Таблица 3 – *Название таблицы*. На все таблицы должны быть ссылки в тексте, при этом слово «таблица» в тексте пишут полностью, *например:* ... в таблице 3.

Единицы измерения ставят в тексте таблицы (в графах или строках) в соответствии с тем, к каким показателям они относятся. Если единица измерения является общей для всех числовых табличных данных, то её приводят в заголовке таблицы после её названия (таблица 2).

#### *Пример оформления таблиц*

Таблица 2 - Сравнительные итоги мобилизации налоговых платежей в бюджетную систему в 2011 – 2012 гг. в млн. руб.

Уровень бюджета	2011 г.	2012 г.
Консолидированный	42732,4	59398,5
Федеральный	17940,0	23878,7
г. Санкт-Петербурга	24792,0	35519,8

При переносе части таблицы на следующую страницу в правом углу над таблицей пишут Продолжение таблицы 2. При этом в первой части таблицы необходимо пронумеровать все графы и повторить эту нумерацию на другой странице, при продолжении таблицы заголовки её на новом листе не повторяются.

**Рисунки.** Все иллюстрации (чертежи, схемы, графики, диаграммы, фотографии) называются рисунками. Рисунки обозначаются словом Рисунок 1 – *Название рисунка* и нумеруются последовательно сквозной нумерацией по всей работе. Подпись размещается под рисунком с номером без сокращений слов, кроме общепринятых. Условные обозначения к рисунку помещаются между рисунком и его названием. Для работ, выполненных на компьютере, условные обозначения помещаются согласно применяемой программе.

Графическое оформление выпускной квалификационной работы наиболее простой способ передачи содержания определенного практического материала, показ характера изменения процесса, явления и т.д., может быть представлено в виде графиков, диаграмм, схем и т.д.

#### *Пример оформления рисунков*





Рисунок 1 - Доля оборотных активов в валюте баланса

**Формулы.** Формулы нумеруются последовательно сквозной нумерацией по всей работе, *например*: (1) Номер указывают с правой стороны листа на уровне формулы и заключают его в круглые скобки. При ссылке в тексте на формулу необходимо указывать её полный номер в скобках, *например*: (1).

Пояснения символов и числовых коэффициентов должны приводиться под формулой в той последовательности, в которой они даны в ней. Значения каждого символа и числового коэффициента следует давать со слова «где:».

Необходимо соблюдать расстановку знаков препинания в конце формул и в тексте перед ними, чтобы формула не нарушала грамматической структуры фразы. Двоеточие перед формулой ставится только в том случае, если этого требует построение текста, предшествующего формуле.

**Библиографический список.** В список литературы включают все использованные источники. Сведения о книгах указываются в том виде, в котором они указаны в выходных данных, то есть должны содержать: фамилию и инициалы автора, заглавие книги, место издания, издательство, год издания, количество страниц.

Литературные источники одного, двух, трёх авторов описывают под фамилиями в той последовательности, в какой они напечатаны в книге и разделяют фамилии запятой. Книги более трёх авторов описывают под заглавием в том виде, как дано на титульном листе книги.

Фамилии авторов и наименование места издания необходимо указывать полностью в именительном падеже. Допускается сокращение названий только двух городов Москвы (М.) и Санкт-Петербурга (СПб.).

Сведения о статье из периодических журналов (изданий) должны включать фамилию и инициалы автора, заглавие статьи, название журнала (издания), год выпуска, том (при необходимости), номер журнала (издания), страницы, на которых помещена статья с первой до последней, разделённые знаком тире, *например*: с. 47-52.

Литературные источники в списке располагают в определённой последовательности. В начале списка размещают законодательные и нормативные акты (по уровню подчиненности), затем – специальную литературу по теме исследования (монографии, учебники, статьи и т.д.), а иностранные источники – в конце списка. Составляется список в алфавитном порядке авторов.

При ссылке в тексте на литературные источники следует приводить порядковый номер источника по списку литературы, заключённый в квадратные скобки с указанием страницы в конце предложения, *например*: [3, с. 27].

*Образец оформления библиографического списка из различных источников:*

1. Гражданский кодекс Российской Федерации. Часть первая. Федеральный закон от 30.11.94г., № 51-ФЗ (действующая редакция от 14.11.2013) – М.: «Молот», 2013. – 132 с.
2. Федеральный закон от 06.12.2011 N 402-ФЗ (ред. от 28.12.2013) «О бухгалтерском учете» (с изм. и доп., вступ. в силу с 01.01.2014) //СПС «Консультант плюс»
3. Положение по ведению бухгалтерского учёта и бухгалтерской отчётности в Российской Федерации (утв. приказом Минфина РФ от 29 июля 1998 г. N 34н) (с послед.

изм. и доп. 24 декабря 2010 г.) //СПС «Консультант плюс»

4. Методические указания по бухгалтерскому учету материально-производственных запасов. Утверждены приказом Минфина РФ от 28.12.2001г., № 119н. (в ред. от 24.12.2010 N 186н) //СПС «Консультант плюс»

5. Ларионов А.Д., Нечитайло А.И. Бухгалтерский и налоговый учет финансовых результатов. – СПб.: Издательство «Юридический центр Пресс», 2012. – 318 с.

6. Ковалев В.В., Патров В.В. Как читать баланс. – 4-е изд., перераб. и доп. – М.: Финансы и статистика, 2012. – 520 с.

7. Куликова Л.И. Налоговый учет расходов на ремонт основных средств // Главбух. – 2012. – № 20. – с. 63-78.

8. Смирнова Н. Изменения в учёте основных средств // Экономика и жизнь. Бухгалтерское приложение. – 2013. – № 19. – с. 3-5.

9. Beaton J.D., Dibb D.W. Economics of fertiliser use. // In Proc., Saskatoon, Canada, 1991. p. 74-82.

10. Statement of Financial Accounting Concepts №1, «Objectives of financial Reporting by Business Enterprises» (Stamford, Conn.: Financial Accounting Standards Board, 1978). Par.9.

**Приложения** должны быть сгруппированы в строгом соответствии с изложением текста выпускной квалификационной работы. Каждое приложение должно иметь порядковый номер, который указывается в правом верхнем углу. Ниже по центру указывается название приложения.

Каждое приложение следует начинать с новой страницы. Оно должно иметь содержательное название и порядковый номер с указанием в правом верхнем углу слова Приложение. Нумеруют приложения последовательно арабскими цифрами, *например*: Приложение 5 и т.д. Если одно приложение располагается на нескольких страницах, то на первой странице пишется «Приложение», а на каждой последующей – «Продолжение приложения», *например*: на первой странице – «Приложение 7» и на каждой последующей – «Продолжение приложения 7».

**Отзыв и рецензия** вкладываются в прозрачный конверт, который подшивается в выпускную квалификационную работу.

### 3. ПРЕДСТАВЛЕНИЕ И ЗАЩИТА ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ

#### 3.1. Подготовка к защите

Оформленная должным образом выпускная квалификационная работа (все листы работы и приложение аккуратно сброшюрованы и переплетены), подписанная студентом, представляется руководителю выпускной квалификационной работы на кафедру для подготовки отзыва.

В **отзыве** руководитель выпускной квалификационной работы отмечает проявленную дипломником инициативу, основные направления исследования, степень самостоятельности разработки, практическую значимость рекомендаций и возможность их внедрения на предприятиях.

Руководитель должен указать на то, что выпускная квалификационная работа соответствует предъявляемым требованиям, а студент - присвоения квалификации Магистр по направлению 38.04.01 Экономика.

**Рецензирование** ВКР работники организаций любых организационно-правовых форм, в том числе высших учебных заведений, банков, бюджетных учреждений, налоговых инспекций, являющиеся высококвалифицированными специалистами по разрабатываемой теме.

Рецензент в своем отзыве на выпускную квалификационную работу должен дать ответ на следующие вопросы:

- актуальность темы выпускной квалификационной работы;
- широта охвата и глубина разработки темы;
- степень использования первичных материалов предприятий и организаций, а также литературных источников по вопросам темы;
- соответствие графиков, диаграмм фактическим данным;
- правильность и конкретность выводов, степень их новизны и возможность практического использования;
- общий вывод о качестве выпускной квалификационной работы с критическими замечаниями и предлагаемой оценкой.

Студент представляет на кафедру законченную и оформленную ВКР, отзыв руководителя и рецензию. Работа проходит на кафедре проверку на некорректное заимствование. При отсутствии некорректного заимствования ВКР допуска к защите, что подтверждается наложением соответствующей резолюции заведующим кафедрой на титульном листе ВКР. В противном случае ВКР отправляется на переработку. Без официального допуска заведующего кафедрой ВКР к защите не принимаются.

Затем выпускная квалификационная работа, включая документацию (задание студенту на выполнение выпускной квалификационной работы, отзыв руководителя выпускной квалификационной работы, рецензия рецензента) направляются в ГЭК за два дня до защиты.

Подготовка студента к защите - это написание текста выступления по результатам проделанной работы в форме доклада, призванного раскрыть теоретическое и практическое значение результатов. Текст доклада могут сопровождать иллюстрации (схемы, таблицы, графики, диаграммы и т.п.).

### **3.2. Защита выпускной квалификационной работы**

К защите выпускной квалификационной работы допускаются студенты, полностью выполнившие учебный план (успешно сдавшие все экзамены и зачеты) и имеющие допуск к защите.

Защита выпускной квалификационной работы проводится на открытом заседании Государственной экзаменационной комиссии, утверждённой приказом ректора.

Заседания ГЭК проводятся по заранее утвержденному графику.

Защита выпускной квалификационной работы проходит в следующем порядке. Выпускник в докладе (не более 5-10 мин.) излагает цель и задачи выпускной квалификационной работы, дает характеристику исследуемого объекта, освещает результаты самостоятельно выполненного объема работ, обосновывает предложения, приводит главные выводы теоретического и практического значения, а также важнейшие рекомендации по использованию исследований выпускной квалификационной работы. После выступления члены ГЭК задают вопросы докладчику, на которые он обязан давать полные ответы.

После окончания защиты председатель и члены ГЭК на закрытом заседании обсуждают её результаты и выставляют оценки.

### **3.3. Критерии оценки выпускной квалификационной работы**

В критерии оценки результатов государственной итоговой аттестации входят:

- обоснованность, четкость, полнота ответов;
- уровень знаний и умений, позволяющий решать задачи профессиональной деятельности;
- уровень готовности к осуществлению основных видов профессиональной деятельности в соответствии с квалификационной характеристикой.

Результаты каждого государственного аттестационного испытания определяются оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно». Оценки «отлично», «хорошо», «удовлетворительно» означают успешное прохождение государственного аттестационного испытания.

Государственная экзаменационная комиссия по защите ВКР проводит заседания в соответствии с утвержденным графиком, выносит комплексную оценку уровня подготовки выпускников и соответствия их требованиям ФГОС ВО, а так же решение об оценке ВКР.

Результаты государственных аттестационных испытаний проводимых в устной форме объявляются в день его проведения.

По результатам государственных аттестационных испытаний обучающийся имеет право на апелляцию.

Обучающийся имеет право подать в апелляционную комиссию письменную апелляцию о нарушении, по его мнению, установленной процедуры проведения государственного аттестационного испытания и (или) несогласия с государственными экзаменами.

Апелляция подается лично обучающимся в апелляционную комиссию не позднее следующего рабочего дня после объявления результатов государственного аттестационного испытания.

Апелляция не позднее 2 рабочих дней со дня её подачи рассматривается на заседании апелляционной комиссии, на которое приглашается председатель государственной экзаменационной комиссии и обучающийся, подавший апелляцию. Заседание апелляционной комиссии может проводиться в отсутствие обучающегося, подавшего апелляцию, в случае его неявки на заседание апелляционной комиссии.

Решение апелляционной комиссии не позднее следующего рабочего дня передается в государственную экзаменационную комиссию. Решение апелляционной комиссии является основанием для аннулирования ранее вставленного результата государственного экзамена и выставления нового.

Решение апелляционной комиссии доводится до сведения обучающегося, подавшего апелляцию, в течение 3 рабочих дней со дня заседания апелляционной комиссии.

Решение апелляционной комиссии является окончательным и пересмотру не подлежит.

Повторное проведение государственного аттестационного испытания обучающегося, подавшего апелляцию, осуществляется в присутствии председателя или одного из членов апелляционной комиссии не позднее даты завершения обучения в институте в соответствии со стандартом.

Апелляция на повторное проведение государственного аттестационного испытания не принимается.

**Оценка «отлично»** присваивается за глубокое раскрытие темы, качественное оформление работы, содержательность доклада и презентации.

**Оценка «хорошо»** присваивается при соответствии вышеперечисленным критериям, но при наличии в содержании работы и её оформлении небольших недочётов или недостатков в представлении результатов к защите.

**Оценка «удовлетворительно»** присваивается за неполное раскрытие темы, выводов и предложений, носящих общий характер, отсутствие наглядного представления работы и затруднения при ответах на вопросы.

**Оценка «неудовлетворительно»** присваивается за слабое и неполное раскрытие темы; несамостоятельность изложения материала; выводы и предложения, носящие общий характер; отсутствие наглядного представления работы и ответов на вопросы.

#### 4. ПЕРЕЧЕНЬ ТЕМ ВЫПУСКНЫХ КВАЛИФИКАЦИОННЫХ РАБОТ

1. Основные направления обеспечения экономической безопасности хозяйствующего субъекта.
2. Совершенствование механизма обеспечения экономической безопасности хозяйствующего субъекта.
3. Разработка мер по повышению уровня экономической безопасности хозяйствующего субъекта
4. Разработка бизнес-плана создания предприятия в сфере услуг экономической безопасности
5. Развитие основных направлений повышения эффективности управления персоналом службы экономической безопасности в кризисных ситуациях.
6. Разработка антикризисных мер по обеспечению экономической безопасности предприятия.
7. Разработка системы экономической безопасности организации.
8. Разработка предложений по совершенствованию системы экономической безопасности кредитной организации.
9. Развитие основных направлений совершенствования системы экономической безопасности хозяйствующего субъекта.
10. Разработка предложений по формированию системы обеспечения экономической безопасности предприятия.
11. Разработка комплекса мероприятий по обеспечению экономической безопасности организации.
12. Выявление и анализ экономических рисков и угроз экономической безопасности хозяйствующего субъекта.
13. Совершенствование системы обеспечения экономической безопасности предприятия в условиях антикризисного управления
14. Пути снижения себестоимости продукции как условие повышения уровня экономической безопасности организации.
15. Совершенствование системы управления затратами в системе индикаторов экономической безопасности организации.
16. Финансовый аудит управления доходами, расходами и формированием финансового результата с целью повышения уровня экономической безопасности организации.
17. Совершенствование государственного (муниципального) финансового контроля как фактор повышения уровня экономической безопасности региона.
18. Совершенствование финансового менеджмента организации как фактор обеспечения ее экономической безопасности.
19. Разработка стратегии обеспечения экономической безопасности организации.
20. Формирование системы управления экономической безопасностью организации.
21. Формирование системы управления рисками на предприятии
22. Формирование системы обеспечения экономической безопасности на предприятиях малого предпринимательства.
23. Формирование системы обеспечения экономической безопасности на предприятиях среднего предпринимательства.
24. Совершенствование экономической безопасности организации – участницы внешнеэкономической деятельности.
25. Формирование системы безопасности реального сектора экономики (промышленность, сельское хозяйство, строительство, транспорт, энергетика)
26. Оптимизация системы экономической безопасности предприятия
27. Защита имущественных интересов и деловой репутации предприятия с целью повышения ее экономической безопасности
28. Анализ и обоснование мероприятий по предупреждению угроз экономической безопасности организации

29. Разработка стратегии антикризисного управления организацией
30. Повышение эффективности расходования бюджетных средств как фактор обеспечения экономической безопасности органов государственного (муниципального) управления
31. Разработка методических рекомендаций по совершенствованию деятельности службы экономической безопасности
32. Разработка методики оценки службой экономической безопасности потенциального делового партнера
33. Совершенствование методов защиты коммерческой тайны
34. Разработка стратегии деятельности службы экономической безопасности предприятия
35. Разработка индикаторов оценки системы региональной безопасности
36. Разработка государственной (муниципальной) программы в сфере экономической (региональной, муниципальной) безопасности
37. Разработка рекомендаций по повышению уровня информационной составляющей экономической безопасности предприятия
38. Совершенствование механизма оперативной диагностики и прогнозирования экономической безопасности промышленных предприятий
39. Совершенствование управления рисками кредитных операций
40. Совершенствование управления рисками валютных операций
41. Совершенствование управления рисками депозитных операций
42. Совершенствование управления рисками Интернет-банкинга
43. Совершенствование управления рисками проведения операций с использованием пластиковых карт.
44. Разработка методических рекомендаций по оценке результативности деятельности службы экономической безопасности организации.
45. Роль и место экономической безопасности региона в системе национальной безопасности страны
46. Формирование стратегии государственного регулирования экономической безопасности на региональном уровне
47. Разработка мероприятий по сокращению теневого сектора экономики на региональном уровне
48. Оценка экономических угроз в социальной сфере региона
49. Оценка экономических угроз в налоговой сфере региона
50. Снижение рисков проведения финансовых операций государственными (муниципальными) учреждениями
51. Повышение уровня экономической безопасности в сфере защиты депозитных банковских счетов физических лиц
52. Роль национальных проектов в обеспечении экономической безопасности
53. Современные угрозы экономической безопасности в реальном секторе региональной экономики
54. Экономическая безопасность предприятия и ее функциональные составляющие
55. Финансовая составляющая экономической безопасности предприятия
56. Развитие информационных технологий экономической безопасности организации (органа государственной власти)
57. Разработка рекомендаций по улучшению показателей социально-экономического развития, влияющих на безопасность региона (муниципального образования)
58. Разработка методики эффективной защиты субъектов малого предпринимательства от недружественных поглощений
59. Разработка методики эффективной защиты субъектов среднего предпринимательства от недружественных поглощений (рейдерства)
60. Разработка комплекса мероприятий по снижению дебиторской задолженности организации как фактор повышения ее экономической безопасности
61. Снижение коррупционной составляющей проведения финансовых операций в целях обеспечения экономической безопасности организации
62. Совершенствование деятельности в сфере взимания налогов как элемент

- экономической безопасности
63. Совершенствование деятельности таможенных органов как элемент экономической безопасности
  64. Проблемы обеспечения экономической безопасности Российской Федерации на региональном уровне
  65. Государственно-частное партнерство как эффективная форма обеспечения экономической безопасности России
  66. Разработка бизнес-плана создания предприятия в сфере услуг экономической безопасности
  67. Разработка бизнес-плана создания службы экономической безопасности коммерческой организации
  68. Оптимизация формирования доходов и расходов бюджета для обеспечения экономической безопасности муниципального образования
  69. Оптимизация методов оценки кредитоспособности заемщика службой экономической безопасности организации
  70. Управление рисками деятельности государственных внебюджетных фондов
  71. Совершенствование управления рисками в деятельности органов Федерального казначейства
  72. Совершенствование управления рисками в деятельности органов Федеральной налоговой службы
  73. Формирование бюджета деятельности службы экономической безопасности
  74. Разработка комплекса мероприятий по снижению неэффективных бюджетных расходов с целью обеспечения экономической безопасности региона
  75. Противодействие коррупции в системе размещения государственных и муниципальных заказов
  76. Обеспечение кадровой безопасности в органах государственной власти
  77. Совершенствование системы кадровой безопасности в организации
  78. Повышение уровня защищенности жизненно важных экономических интересов региона
  79. Разработка направлений развития поддержки малого и среднего предпринимательства, обеспечивающих экономическую безопасность региона
  80. Пути совершенствования форм и методов борьбы с экономическими преступлениями в регионе
  81. Формирование механизма противодействия рейдерству в системе мер обеспечения экономической безопасности предприятия
  82. Направления противодействия недобросовестной конкуренции как фактор повышения экономической безопасности региона
  83. Формирование системы управления рисками в организации в целях обеспечения экономической безопасности.
  84. Формирование комплекса мероприятий по обеспечению экономической безопасности организации.
  85. Повышение качества продукции организации в целях обеспечения экономической безопасности
  86. Повышение уровня технологического потенциала организации в целях обеспечения экономической безопасности
  87. Повышение эффективности использования трудовых ресурсов организации в целях обеспечения экономической безопасности
  88. Оптимизация затрат на производство в целях обеспечения экономической безопасности организации
  89. Реальные и потенциальные угрозы безопасности предприятия: меры по их предупреждению и нейтрализации
  90. Совершенствование противодействия незаконному обороту промышленной продукции на региональном потребительском рынке
  91. Совершенствование деятельности по борьбе с уклонением от уплаты налогов как

- инструмент экономической безопасности
92. Развитие организационно-экономических механизмов налогово-проверочной деятельности в системе обеспечения экономической безопасности
  93. Совершенствование деятельности по борьбе с уклонением от уплаты налогов в системе обеспечения финансовой безопасности
  94. Совершенствование мероприятий по противодействию недобросовестной конкуренции с целью обеспечения экономической безопасности хозяйствующих субъектов
  95. Налоговые риски в системе экономической безопасности государства и их оптимизация на основе повышения эффективности камеральных налоговых проверок
  96. Совершенствование деятельности коммерческих банков по противодействию легализации доходов, полученных преступным путем
  97. Совершенствование мероприятий по обеспечению экономической безопасности в сфере контроля товарных и финансовых рынков
  98. Организация и пути совершенствования деятельности отдела по борьбе с экономическими преступлениями
  99. Государственный финансовый контроль как механизм укрепления региональной бюджетной безопасности
  100. Механизм финансирования бюджетного учреждения как фактор его финансовой безопасности
  101. Экономическое обоснование разработки проекта обеспечения информационной безопасности организации
  102. Управление пенсионными накоплениями в системе обеспечения экономической безопасности личности
  103. Безопасность электронного документооборота в системе обеспечения экономической безопасности организации
  104. Анализ финансового состояния предприятия для принятия решений по локализации и нейтрализации угроз экономической безопасности
  105. Совершенствование внутреннего контроля в целях обеспечения экономической безопасности предприятия
  106. Повышение качества продукции в системе экономической безопасности организации
  107. Разработка мер по обеспечению экономической безопасности предприятия в условиях кризиса
  108. Совершенствование кадровой безопасности в системе экономической безопасности организации
  109. Обеспечение экономической безопасности предприятия на основе оценки и анализа рисков
  110. Совершенствование механизма выявления внутренних и внешних угроз экономическим интересам предприятий
  111. Обеспечение экономической безопасности инвестиционно-строительной деятельности предприятия
  112. Совершенствование управления материальными ресурсами в системе экономической безопасности предприятия
  113. Совершенствование системы обеспечения режима коммерческой тайны с целью формирования экономической безопасности предприятия
  114. Совершенствование механизма управления ликвидностью, финансовой устойчивостью и рентабельностью как фактор обеспечения экономической безопасности хозяйствующего субъекта
  115. Совершенствование механизма управления финансовыми результатами деятельности как элемента, обеспечивающего экономическую безопасность предприятия
  116. Анализ, оценка и совершенствование финансового состояния организации как направление экономической безопасности
  117. Совершенствование механизма обеспечения экономической безопасности хозяйствующего субъекта.
  118. Совершенствование финансового планирования в организации для обеспечения ее



- экономической безопасности
119. Оптимизация механизма управления рисками при финансовом планировании в целях обеспечения экономической безопасности хозяйствующего субъекта
  120. Анализ финансовой устойчивости хозяйствующего субъекта и разработка мероприятий по ее повышению
  121. Формирование конкурентных преимуществ организации как фактор повышения уровня экономической безопасности

## **5. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ И УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ**

### **5.1. Перечень программного обеспечения**

Microsoft Windows; Microsoft Office Professional Plus; Ashampoo office; Libre office; Adobe Reader; Foxit Reader; WinDjView; Notepad++; 360 Total Security; 7Zip; Chrome; Yandex; Gimp; Inkscape; Налогоплательщик ЮЛ; 1С Бухгалтерия.

### **5.2. Перечень современных профессиональных баз данных и информационных справочных систем**

1. База данных научной информации (ORCID (Open Researcher and Contributor ID) [Электронный ресурс] - : Доступ после регистрации из любой точки, имеющий доступ к Интернету.- Режим доступа:<http://orcid.org/>
2. Национальная библиографическая база данных научного цитирования (РИНЦ) [Электронный ресурс] - Режим доступа: <https://elibrary.ru/>;
3. Справочно-правовая система «Консультант Плюс» [Электронный ресурс] - Режим доступа: <http://www.consultant.ru/>;
4. Справочно-правовая система «Гарант» [Электронный ресурс] - Режим доступа: <http://www.garant.ru/>.
5. Бухгалтерская справочная система «Система Главбух» [Электронный ресурс] - Режим доступа: <http://www.lgl.ru/>
6. Система «Информо» [Электронный ресурс] - Режим доступа: <http://www.informio.ru/>.

### **5.3. Электронные образовательные ресурсы**

1. Электронная библиотека [Электронный ресурс] - Режим доступа: <http://biblioclub.ru/>.
2. Научная электронная библиотека [Электронный ресурс] - Режим доступа: <https://elibrary.ru/>.
3. Образовательный ресурс «Информо» [Электронный ресурс] - Режим доступа: <http://www.informio.ru/>.

### **5.4. Библиотечный фонд (печатные издания, электронные учебные издания)**

#### **5.4.1 Учебная основная литература**

1. Николаева, И. П. Экономическая теория : учебник / И. П. Николаева. – 5-е изд. – Москва : Дашков и К°, 2021. – 330 с. : ил., табл., граф. – (Учебные издания для бакалавров). – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru>
2. Основы национальной безопасности : учебное пособие / Н. Д. Эриашвили, Е. Н. Хазов,

- Л. Т. Чихладзе [и др.] ; под ред. Е. Н. Хазова, Н. Д. Эриашвили. – Москва : Юнити, 2018. – 335 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru>
3. Санникова, И. Н. Экономическая безопасность : учебное пособие : [16+] / И. Н. Санникова, Е. А. Приходько ; Новосибирский государственный технический университет. – Новосибирск : Новосибирский государственный технический университет, 2018. – 103 с. : табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru>
  4. Экономическая безопасность : учебник / В. Б. Мантусов, Н. Д. Эриашвили, Е. И. Кузнецова [и др.] ; под ред. В. Б. Мантусова, Н. Д. Эриашвили ; Российская таможенная академия. – 5-е изд., перераб. и доп. – Москва : Юнити, 2021. – 433 с. : схем., табл, ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru>
  5. Экономическая безопасность: экономико-правовое обеспечение : учебник / под общ. ред. А. С. Молчан, И. В. Петрова. – Москва : Юнити, 2020. – 336 с. : ил., табл. – (Экономика. Управление. Бизнес.). – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru>
  6. Экономическая теория : учебник : [16+] / В. М. Агеев, А. А. Кочетков, В. И. Новичков [и др.] ; под общ. ред. А. А. Кочеткова. – 7-е изд, стер. – Москва : Дашков и К°, 2021. – 696 с. : ил., табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru>
  7. Экономическая теория: микроэкономика - 1, 2. Мезоэкономика : учебник / Г. П. Журавлева, В. В. Громыко, М. И. Забелина [и др.] ; под общ. ред. Г. П. Журавлевой ; Российский экономический университет им. Г. В. Плеханова. – 10-е изд., стер. – Москва : Дашков и К°, 2021. – 934 с. : ил., табл., схем., граф. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru>
  8. Экономическая теория: экономические системы: формирование и развитие : учебник / И. К. Ларионов, С. Н. Сильвестров, А. Н. Герасин [и др.] ; под ред. И. К. Ларионова, С. Н. Сильвестрова. – 3-е изд., стер. – Москва : Дашков и К°, 2021. – 874 с. : ил., табл. – (Учебные издания для магистров). – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru>

#### 5.4.2 Учебная дополнительная литература

1. Алескерова С.Э., Полтавцева Е.С. Институциональная экономика: учебное пособие. Ессентуки: Издательский центр НОУ ВПО «ЕИУБиП», 2014. -162 с. Гриф УМО
2. Басовский Л.Е., Басовская Е.Н. Микроэкономика: Учебник. - М.: ИНФРА-М, 2012. - 224 с.
3. Господарик, Ю. П. Международная экономическая безопасность : учебник : [16+] / Ю. П. Господарик, М. В. Пашковская. – 3-е изд., стер. – Москва : Университет Синергия, 2018. – 416 с. : ил. – (Легкий учебник). – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru>
4. Епифанов, А. Е. Правовой режим противодействия коррупции : учебное пособие / А. Е. Епифанов, А. Л. Симон, Н. Д. Эриашвили ; Московский городской педагогический университет. – Москва : Юнити, 2021. – 304 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru>
5. Земсков, В.В. Внутренний контроль и аудит в системе экономической безопасности хозяйствующего субъекта: учебное пособие для студентов, обучающихся по направлению подготовки 38.04.01 «Экономика», магистерская программа «Финансовые расследования в организациях» : [16+] / В.В. Земсков ; Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации. – Москва : Прометей, 2019. – 159 с. : ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru>
6. Зенин, И.А. Предпринимательское право. – М.: Издательство Юрайт ; ИД Юрайт, 2011. – 745 .
7. Иванова, Е.В. Предпринимательское право. – М.: Издательство Юрайт, 2013. – 267 с.
8. Международные акты и российское законодательство в сфере противодействия

- коррупции : учебное пособие : [16+] / сост. Р. Р. Гумарова, И. Ф. Сагитова. – Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2020. – 239 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru>
9. Розанова Н.М., Макроэкономика. Продвинутый курс. В 2 т. Т. 1 :учебник для магистратуры -М.: Издательство Юрайт, 2015. - 283 с. Рекомендовано УМО высшего образования для студентов, обучающихся по экономическим направлениям и специальностям.
  10. Уродовских В.Н. Управление рисками предприятия: учебное пособие. - М.: Вузовский учебник: ИНФРА-М, 2014. - 168с.
  11. Фатхудинов Р.А. Инновационный менеджмент: учебник для вузов. Стандартного третьего поколения. - 6-е изд.- СПб: Питер, 2012-448 с.
  12. Финансы : учебник / Ю. С. Долганова, Н. Ю. Исакова, Н. А. Истомина [и др.] ; под общ. ред. Н. Ю. Исаковой ; Уральский государственный экономический университет. – Екатеринбург : Издательство Уральского университета, 2019. – 339 с. : схем., табл., ил. – (Современные финансы и банковское дело). – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru>
  13. Чепурин М.Н., Киселева Е.А., Ермилова С.В., Стрелец И.А., Голиков А.Н. Сборник задач по экономической теории: микроэкономика и макроэкономика. - ООО «АСА», 2013. -248 с.
  14. Чепурин М.Н., Киселева Е.А., Ермилова С.В., Стрелец И.А., Голиков А.Н. Сборник задач по экономической теории : микроэкономика и макроэкономика. - ООО «АСА», 2013. -248 с.
  15. Черемных Ю.Н., Микроэкономика. Продвинутый уровень: Учебник. - М.: ИНФРА-М, 2015. - 844 с.
  16. Шуляк, П. Н. Финансы : учебник / П. Н. Шуляк, Н. П. Белотелова, Ж. С. Белотелова ; под ред. П. Н. Шуляк. – 2-е изд., стер. – Москва : Дашков и К°, 2019. – 383 с. : ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru>
  17. Экономическая безопасность : учебник / под ред. В.Б. Мантусова, Н.Д. Эриашвили ; Российская таможенная академия. – 4-е изд., перераб. и доп. – Москва : Юнити, 2018. – 568 с. : ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru>