

**ЧАСТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ЕССЕНТУКСКИЙ ИНСТИТУТ УПРАВЛЕНИЯ, БИЗНЕСА И ПРАВА»**

ОДОБРЕНО

Ученый совет ЧОУ ВО ЕИУБП
протокол № 18
от 01 апреля 2024г.

УТВЕРЖДАЮ

Ректор ЧОУ ВО ЕИУБП

_____ А.В.Аралов
01 апреля 2024 г.

УТВЕРЖДАЮ

УЧРЕДИТЕЛЬ

_____ Н.И. Аралова
01 апреля 2024 г.

ОТЧЕТ О САМООБСЛЕДОВАНИИ

г. Ессентуки 2024

СОДЕРЖАНИЕ

I. АНАЛИТИЧЕСКАЯ ЧАСТЬ.....	3
1. СВЕДЕНИЯ ОБ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ.....	4
1.1. Основные сведения.....	4
1.2. Система управления.....	5
1.3. Реализация комплекса мероприятий по основным направлениям деятельности.....	10
2. ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ.....	17
2.1. Информация о реализуемых образовательных программах.....	17
2.2. Содержание и качество подготовки обучающихся.....	19
2.3. Организация учебного процесса.....	91
2.4. Востребованность выпускников.....	94
2.5. Качество кадрового обеспечения.....	98
2.6. Учебно-методическое и библиотечно-информационное обеспечение.....	101
2.7. Внутренняя система оценки качества образования.....	104
3. НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ.....	114
4. МЕЖДУНАРОДНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ.....	118
5. ВНЕУЧЕБНАЯ И ВОСПИТАТЕЛЬНАЯ РАБОТА.....	119
6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ.....	124
II. РЕЗУЛЬТАТЫ АНАЛИЗА ПОКАЗАТЕЛЕЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ.....	128

I. АНАЛИТИЧЕСКАЯ ЧАСТЬ

1. СВЕДЕНИЯ ОБ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ

1.1. Основные сведения

Полное официальное наименование института: Частное образовательное учреждение высшего образования «Ессентукский институт управления, бизнеса и права», сокращенное наименование - ЧОУ ВО ЕИУБП (далее институт, ЧОУ ВО ЕИУБП).

Дата создания образовательной организации: 12.05.1993г.

Адрес местонахождения образовательной организации: Российская Федерация, 357600, Ставропольский край, город Ессентуки, улица Ермолова, дом номер 2.

Место осуществления образовательной деятельности: Российская Федерация, 357600, Ставропольский край, город Ессентуки, улица Ермолова, дом номер 2.

Места осуществления образовательной деятельности, сведения о которых в соответствии с Федеральным Законом "Об образовании в Российской Федерации" не включаются в соответствующую запись в реестре лицензий на осуществление образовательной деятельности, в том числе:

-места осуществления образовательной деятельности по основным программам профессионального обучения: Российская Федерация, 357600, Ставропольский край, город Ессентуки, улица Ермолова, дом номер 2;

-места осуществления образовательной деятельности при использовании сетевой формы реализации образовательных программ: Российская Федерация, 357600, Ставропольский край, город Ессентуки, улица Ермолова, дом номер 2;

-места проведения практик:

357600, Ставропольский край, город Ессентуки, улица Ермолова, дом номер 2; 357600, Ставропольский край, город Ессентуки, Вишневый переулок, 13; 357500, Ставропольский край, город Пятигорск, улица Нежнова, дом 21 корпус 3; 357600, Ставропольский край, город Ессентуки, улица Чкалова, дом 6, офис 102; 357736, Ставропольский край, город Кисловодск, улица Островского, дом 3; 357736, Ставропольский край, город Кисловодск, Станичная улица, дом 2; 357600, Ставропольский край, город Ессентуки, Вокзальная улица, 35а; 357500, Ставропольский край, город Пятигорск, Подстанционная улица, 18; 357500, Ставропольский край, город Пятигорск, улица Ермолова, 44-а; 357600, Ставропольский край, город Ессентуки, улица Пятигорская 124-а; 357500, Ставропольский край, город Пятигорск, улица Крайнего, 49, офис 306; 357600, Ставропольский край, город Ессентуки, улица Боргустанское шоссе, 10-а; 357625, Ставропольский край, город Ессентуки, улица Пятигорская 141-а; 357502, Ставропольский край, г. Пятигорск, Черкесское шоссе, дом 20-а; 357500, Ставропольский край, г. Пятигорск, Черкесское шоссе, дом 21-а, пом. 18; 153000, Ивановская область, город Иваново, улица Красной Армии, дом 15; 357351, Ставропольский край, станица Ессентукская, улица Садовая, 1; 357538, Ставропольский край, город Пятигорск, улица Железнодорожная, 125; 357528, Ставропольский край, город Пятигорск, Кисловодское шоссе, дом 39; 357500, Ставропольский край, г. Пятигорск, Проспект Калинина, дом 38 а, офис 52; 357625, Ставропольский край, город Ессентуки, Пятигорская улица, 146; 357625, Ставропольский край, город Ессентуки, Пятигорская улица, 139; 357625, Ставропольский край, город Ессентуки, Пятигорская улица, 139; 357600, Ставропольский край, город Ессентуки, улица Володарского, 33/1; 357361, Ставропольский край, Предгорный район, село Винсады, Шоссе Черкесское, 2 километр; 357500, Ставропольский край, город Пятигорск, улица Крайнего, дом 56, офис 411; 357503, Ставропольский край, город Пятигорск, улица Почтовая 56; 357823, Ставропольский край, город Георгиевск, улица Ермолова, дом 35; 357600, Ставропольский край, город Ессентуки, Октябрьская улица, 333; 357625, Ставропольский край, г. Ессентуки, Пятигорская ул., д. 129; 357600, Ставропольский край, г. Ессентуки, ул. Гагарина, д.70/72; 357600, Ставропольский край, город Ессентуки, улица Маркова, дом 88; 357600, Ставропольский край, город Ессентуки, улица Суворова, 30 а; 357700, Ставропольский край, город Кисловодск, улица Профинтерна, 50; 357602, Ставропольский край, город Ессентуки, Шоссейная улица, 24; 357500, Ставропольский край, город Пятигорск, Московская улица, 58-а; 355040, Ставропольский край, город Ставрополь, Шпаковская улица, дом 133; 357600, Ставропольский край, город Ессентуки, улица Элеваторная, дом 86; 357350, Ставропольский край, Предгорный

район, станица Эссентукская, улица Московская 41; 357600, Ставропольский край, город Эссентуки, улица Ленина, дом 3-а; 356143, Ставропольский край, Изобильненский район, город Изобильный, улица Колхозная, дом 122; 361801, Кабардино-Балкарская Республика, Черкесский район, поселок городского типа Кашхатау, улица Мечиева, дом 147 литер а; 357600, Ставропольский край, город Эссентуки, улица Кисловодская, дом 149; 357601, Ставропольский край, город Эссентуки, улица Вокзальная, дом 35-а; 357635, Ставропольский край, город Эссентуки, улица Шмидта, дом 100, помещение 30; 362001, Республика Северная Осетия - Алания, город Владикавказ, улица Тельмана, дом 45; 357351, Ставропольский край, Предгорный район, станица Эссентукская, улица Пикетная, дом 3; 360022, Кабардино-Балкарская республика, город Нальчик, проспект Ленина, до 32

-места проведения практической подготовки обучающихся :

357600, Ставропольский край, город Эссентуки, улица Ермолова, дом номер 2; 357600, Ставропольский край, город Эссентуки, Вишневый переулок, 13; 357500, Ставропольский край, город Пятигорск, улица Нежнова, дом 21 корпус 3; 357600, Ставропольский край, город Эссентуки, улица Чкалова, дом 6, офис 102; 357736, Ставропольский край, город Кисловодск, улица Островского, дом 3; 357736, Ставропольский край, город Кисловодск, Станичная улица, дом 2; 357600, Ставропольский край, город Эссентуки, Вокзальная улица, 35а; 357500, Ставропольский край, город Пятигорск, Подстанционная улица, 18; 357500, Ставропольский край, город Пятигорск, улица Ермолова, 44-а; 357600, Ставропольский край, город Эссентуки, улица Пятигорская 124-а; 357500, Ставропольский край, город Пятигорск, улица Крайнего, 49, офис 306; 357600, Ставропольский край, город Эссентуки, улица Боргустанское шоссе, 10-а; 357625, Ставропольский край, город Эссентуки, улица Пятигорская 141-а; 357502, Ставропольский край, г. Пятигорск, Черкесское шоссе, дом 20-а; 357500, Ставропольский край, г. Пятигорск, Черкесское шоссе, дом 21-а, пом. 18; 153000, Ивановская область, город Иваново, улица Красной Армии, дом 15; 357351, Ставропольский край, станица Эссентукская, улица Садовая, 1; 357538, Ставропольский край, город Пятигорск, улица Железнодорожная, 125; 357528, Ставропольский край, город Пятигорск, Кисловодское шоссе, дом 39; 357500, Ставропольский край, г. Пятигорск, Проспект Калинина, дом 38 а, офис 52; 357625, Ставропольский край, город Эссентуки, Пятигорская улица, 146; 357625, Ставропольский край, город Эссентуки, Пятигорская улица, 139; 357625, Ставропольский край, город Эссентуки, Пятигорская улица, 139; 357600, Ставропольский край, город Эссентуки, улица Володарского, 33/1; 357361, Ставропольский край, Предгорный район, село Винсады, Шоссе Черкесское, 2 километр; 357500, Ставропольский край, город Пятигорск, улица Крайнего, дом 56, офис 411; 357503, Ставропольский край, город Пятигорск, улица Почтовая 56; 357823, Ставропольский край, город Георгиевск, улица Ермолова, дом 35; 357600, Ставропольский край, город Эссентуки, Октябрьская улица, 333; 357625, Ставропольский край, г. Эссентуки, Пятигорская ул., д. 129; 357600, Ставропольский край, г. Эссентуки, ул. Гагарина, д.70/72; 357600, Ставропольский край, город Эссентуки, улица Маркова, дом 88; 357600, Ставропольский край, город Эссентуки, улица Суворова, 30 а; 357700, Ставропольский край, город Кисловодск, улица Профинтерна, 50; 357602, Ставропольский край, город Эссентуки, Шоссейная улица, 24; 357500, Ставропольский край, город Пятигорск, Московская улица, 58-а; 355040, Ставропольский край, город Ставрополь, Шпаковская улица, дом 133; 357600, Ставропольский край, город Эссентуки, улица Элеваторная, дом 86; 357350, Ставропольский край, Предгорный район, станица Эссентукская, улица Московская 41; 357600, Ставропольский край, город Эссентуки, улица Ленина, дом 3-а; 356143, Ставропольский край, Изобильненский район, город Изобильный, улица Колхозная, дом 122; 361801, Кабардино-Балкарская Республика, Черкесский район, поселок городского типа Кашхатау, улица Мечиева, дом 147 литер а; 357600, Ставропольский край, город Эссентуки, улица Кисловодская, дом 149; 357601, Ставропольский край, город Эссентуки, улица Вокзальная, дом 35-а; 357635, Ставропольский край, город Эссентуки, улица Шмидта, дом 100, помещение 30; 362001, Республика Северная Осетия - Алания, город Владикавказ, улица Тельмана, дом 45; 357351, Ставропольский край, Предгорный район, станица Эссентукская, улица Пикетная, дом 3; 360022, Кабардино-Балкарская республика, город Нальчик, проспект Ленина, до 32

-места проведения государственной итоговой аттестации: 357600, Ставропольский край, город Эссентуки, улица Ермолова, дом номер 2.

-места осуществления образовательной деятельности по дополнительным образовательным программам: 357600, Ставропольский край, город Ессентуки, улица Ермолова, дом номер 2.

Филиалы образовательной организации: филиалов нет.

Представительства образовательной организации: представительств нет.

Контактные телефоны: (87934) 6-26-00, факс: (87934) 6-64-08.

Адрес электронной почты: eiubp@eiubp.ru

Адрес сайта: eiubp.ru

Учредителем института является физическое лицо - гражданин Российской Федерации: Аралова Наталья Ивановна.

1.2. Система управления

Управление Институтом осуществляется в соответствии с Уставом и договором с учредителем на принципах сочетания единоначалия и коллегиальности.

Руководящим коллегиальным органом управления является общее собрание работников и обучающихся института. К компетенции общего собрания работников и обучающихся института относятся:

- принятие программы развития Института
- обсуждение проекта и принятие решения о заключении коллективного договора, изменений и дополнений к нему, утверждение отчета о его исполнении.

Процедура и порядок избрания делегатов на общее собрание работников и обучающихся Института, нормы представительства всех категорий работников и обучающихся Института, а также сроки и порядок созыва и работы общего собрания работников и обучающихся Института определяются ученым советом Института с учетом предложений всех категорий работников и обучающихся. При этом представительство членов Ученого совета Института должно составлять не более 50 процентов общего числа делегатов общего собрания работников и обучающихся Института. Заседания общего собрания работников и обучающихся Института ведет председатель. Решения общего собрания работников и обучающихся Института считаются принятыми, если за них проголосовало более 50 процентов делегатов, присутствующих на общем собрании работников и обучающихся Института, при явке не менее двух третей списочного состава делегатов общего собрания работников и обучающихся Института. Форма голосования (открытое, тайное) определяется делегатами общего собрания работников и обучающихся Института, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации и Уставом Института. Общее собрание работников и обучающихся Института созывается по мере необходимости, но не реже 1 раза в 5 лет.

К компетенции Учредителя относятся:

- Назначение Ректора Института и заключение трудового договора;
- Утверждение годовых отчетов Института;
- Прием новых Учредителей, выход (исключение) Учредителей;
- Назначение аудиторской проверки;
- Утверждение структуры института;
- Утверждение состава Ученого совета института, определение порядка его работы;
- Принятие решения о создании, преобразовании, реорганизации и ликвидации филиалов Института;
- Принятие решения о создании и порядок деятельности, состав и полномочия попечительского совета образовательной организации и других советов по различным направлениям деятельности;
- Принятие решения о создании и порядок деятельности, состав и полномочия ученого совета структурного подразделения образовательной организации;
- Реорганизация и ликвидация Института.

Единоличным исполнительным органом Института является Ректор, который назначается Учредителем Института.

Ректор Института несет персональную ответственность за руководство образовательной, научной, административной, воспитательной работой и организационно - хозяйственной деятельностью Института, соблюдение и исполнение законодательства Российской Федерации.

Ректор Института:

- осуществляет текущее руководство деятельностью Института;
- действует от имени Института без доверенности, представляет Институт в отношениях с органами государственной власти, юридическими и физическими лицами;
- ежегодно отчитывается перед Учредителем и Ученым советом Института и представляет на его рассмотрение план работы Института на очередной год;
- утверждает положения о структурных подразделениях
- утверждает структуру и штатное расписание Института;
- определяет трудовые обязанности и ответственность проректоров и других должностных лиц Института;
- в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации принимает на работу, увольняет работников Института, заключает трудовые договоры и осуществляет иные права работодателя;
- организует работу структурных подразделений Института;
- принимает решения о поощрении работников Института и наложении на них дисциплинарных взысканий;
- совершает любые сделки и иные юридические действия в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации и уставом Института;
- утверждает годовые планы научно-исследовательских работ;
- распоряжается имуществом и средствами Института в установленном законодательством Российской Федерации порядке;
- выдает доверенности;
- открывает счета Института;
- закрывает счета Института;
- вносит проект плана финансово-хозяйственной деятельности на рассмотрение Ученого Совета Института и утверждает его;
- вносит в соответствии с законодательством Российской Федерации предложения на рассмотрение Ученого Совета Института;
- отвечает за реализацию решений органов государственной власти и ученого совета Института;
- формирует приемную комиссию Института и государственные экзаменационные комиссии;
- организует и несет персональную ответственность за организацию работ и создание условий по защите информации в Института, содержащей сведения, отнесенные в установленном законодательством Российской Федерации порядке к государственной, служебной и коммерческой тайне;
- осуществляет иную деятельность в соответствии с законодательством Российской Федерации, Уставом и локальными нормативными актами Института

В Институте учреждена должность президента образовательной организации высшего образования. Лицо, замещающее должность президента Института, как правило, должно иметь опыт работы в должности ректора. Совмещение должностей ректора и президента Института не допускается. Прекращение трудового договора, заключенного с президентом образовательной организации, осуществляется по основаниям, установленным трудовым законодательством Российской Федерации, в том числе по основаниям прекращения трудового договора с руководителем организации.

Президент Института избирается на заседании ученого совета Института тайным голосованием простым большинством голосов на срок до 5 лет. После избрания президента между ним и Учредителем заключается трудовой договор. Совмещение должностей Ректора и президента Института не допускается. Не позднее 2 месяцев до истечения срока трудового договора президент Института отчитывается о проделанной работе на заседании ученого совета Института.

Президент Института по согласованию с Ректором:

- участвует в деятельности попечительского совета Института;
- участвует в разработке концепции (программы) развития Института;
- представляет Институт в отношениях с органами государственной власти, органами местного самоуправления, общественными и иными организациями;
- участвует в решении вопросов совершенствования учебной, научной, воспитательной, организационной и управленческой деятельности Института.
- Осуществляет иные функции и полномочия в соответствии с уставом, решениями общего собрания работников и обучающихся, ученого совета Института.

Общее руководство научной и образовательной деятельностью института осуществляет выборный представительный орган - Ученый Совет, деятельность которого регламентируется отдельным Положением.

В состав ученого совета входят ректор, который является его председателем, проректоры, а также по решению ученого совета - деканы факультетов. Другие члены Ученого совета избираются на конференции тайным голосованием. Состав Ученого совета утверждается приказом ректора образовательной организации. В случае увольнения (отчисления) из образовательной организации члена Ученого совета он автоматически выбывает из состава Ученого совета. Количество членов Ученого совета не превышает 35 человек. Нормы представительства в Ученом совете от структурных подразделений образовательной организации и обучающихся определяются ученым советом.

В компетенцию Ученого совета входит:

- Решение важнейших вопросов образовательной и научной деятельности, международных связей Института, вопросы ее развития;
- Выработка предложений для внесения в Устав института изменений и дополнений;
- Утверждение по представлению факультетов и кафедр учебных планов и правил приема в Институт;
- Утверждение планов научных исследований и издательской деятельности;
- Выдвижение преподавателей на присвоение ученых званий доцента, профессора;
- Установление срока начала учебного года;
- Утверждение положения о проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся;
- Определение размеров доплат и надбавок, премий и других выплат работникам образовательной организации;

Срок полномочий ученого совета не может превышать 5 лет.

Для оказания содействия Институту в области образования, воспитания обучающихся, улучшения материально-технического обеспечения учебно-методического комплекса, поддержки деятельности, инновационных процессов, для более эффективного взаимодействия с территориальными органами управления, учреждениями, организациями, предприятиями региона в Институте создается Попечительский Совет и действует на основании положения, которое утверждается Ученым советом образовательной организации.

В состав Попечительского Совета могут входить представители федеральных и местных органов исполнительной власти, предпринимательских, финансовых и научных кругов, средств массовой информации, общественных объединений и ассоциаций, предприятий, организаций и учреждений, в том числе, зарубежных, независимо от форм собственности, представители Института.

Попечительский Совет в рамках своей компетенции:

- содействует решению текущих и перспективных задач развития института;
- содействует привлечению финансовых и материальных средств для обеспечения деятельности и развития института, а также для осуществления контроля за использованием таких средств;
- содействует совершенствованию материально-технической базы института;
- участвует в разработке образовательных программ, реализуемых институтом, для обеспечения учета в этих программах требований заинтересованных работодателей к выполнению

выпускниками трудовых функций.

- содействует развитию системы непрерывного образования, духовного и нравственного воспитания обучающихся, формированию их деловых и профессиональных качеств;
- содействует организации и совершенствованию образовательного процесса, определению перспективных направлений подготовки выпускников с учетом дальнейшего развития рынка труда;
- участвует в работе по оценке качества подготовки выпускников и эффективности научных исследований, проводимых в Институте;
- поддерживает развитие научно-исследовательской и инновационной деятельности, формировании и развитии научных школ образовательной организации;
- содействует развитию фундаментальных и прикладных научно-технических разработок, интеграции учебного и научного процессов в Институте;
- привлекает российских и иностранных специалистов и фирмы для совместной подготовки выпускников;
- содействует становлению и развитию международного, научного, технического и культурного сотрудничества Института;
- осуществляет помощь в реализации перспективных программ, способствующих повышению качества подготовки выпускников;
- содействует в строительстве объектов учебного, научного и социально-бытового назначения института, приобретению оборудования, материалов, средств вычислительной и организационной техники, необходимых для учебного процесса и проведения научных исследований;
- оказывает содействие в организации зарубежных стажировок обучающихся и преподавателей, а также приему иностранных ученых, обучающихся;
- оказывает содействие по интегрированию научно-технического потенциала Института в отраслевые сферы, требующих решения вопросов повышения квалификации специалистов, экспертно-консультационной деятельности;
- оказывает содействие в трудоустройстве выпускников Института;
- оказывает содействие в реализации информационной, общественной и выставочной деятельности;
- рассматривает другие вопросы, отнесенные к компетенции Попечительского Совета;
- социальную защиту и поддержку обучающихся и сотрудников, включая профессорско-преподавательский состав.

В целях учета мнения обучающихся, по инициативе обучающихся и педагогических работников в институте создаются студенческие советы, действующие в соответствии с Положением о студенческом совете Института, утверждаемого Ректором Института по согласованию с Учредителем Института.

Учебно-методический совет Института (УМС) является коллективным органом, объединяющим специалистов высшей квалификации в области учебно-методического обеспечения учебного процесса. УМС создан с целью содействия и организации изучения, разработки и применения эффективных образовательных технологий, а так же призван координировать усилия различных подразделений и центров института направленные на:

- развитие учебно-методического обеспечения учебного процесса;
- разработку и внедрение образовательных инновационных программ;
- совершенствование маркетинга и управления предоставлением образовательных услуг.

Учебно-методический совет:

- рассматривает и вырабатывает рекомендации по развитию Института в целом и его отдельных подразделений, по вопросам учебно-методического обеспечения учебного процесса, инновационных проектов на всех образовательных уровнях;
- выполняет экспертизу документов и работ по профилю учебно-методического обеспечения;
- оценивает состояние и результативность учебно-методической работы факультета;
- рассматривает учебно-методические материалы, рекомендованные к печати;

-проводит или организует учебно-методические и практические конференции, семинары и школы;

-организует целенаправленную работу по развитию профессионального методического мастерства НПР;

-анализирует результаты научных работ и инновационных проектов, осуществляемых в институте в области совершенствования методики обучения, контролирует качество образовательных услуг.

Председателем УМС является проректор по учебной и воспитательной работе. Членами УМС являются ведущие сотрудники института, представители студенческого научно-творческого объединения, научные руководители исследовательских и инновационных проектов в области совершенствования методики обучения.

Заседания проводятся согласно утвержденному плану работы УМС Института. Решения его носят рекомендательный характер.

1.3.Реализация комплекса мероприятий по основным направлениям деятельности

Миссия института

Обеспечение высокого профессионального уровня, формирование гражданских и нравственных качеств личности в условиях глобального образовательного, научного и информационного общества и динамично меняющихся потребностей рынка труда через:

-эффективную организацию и высокое качество образовательного и исследовательского процессов;

-целенаправленное получение и распространение знаний;

-сохранение и приумножение нравственных, культурных и научных ценностей общества.

Миссия частного образовательного учреждения высшего образования «Ессентукский институт управления, бизнеса и права» заключается в том, чтобы нести в мир знания и опыт, позволяющие личности, обществу и Российскому государству видеть и использовать лучшие образцы подготовки высококлассных специалистов и эффективной реализации нововведений в сфере науки и высшего образования.

Стратегическими направлениями деятельности института являются:

-развитие фундаментальных и прикладных научных исследований;

-формирование и развитие научно-педагогических школ;

-активное взаимодействие с ведущими научными, образовательными и производственными центрами;

-стимулирование обучающихся, преподавателей и сотрудников к интеграции традиционных академических ценностей и предпринимательских идей;

-формирование гармонично развитой личности и подготовка специалиста, способного быть лидером, работать в команде, действовать и побеждать в условиях конкурентной среды;

-сопровождение выпускников образованием через всю жизнь и содействие их успешной деловой карьере.

Реализация нашей миссии направлена на то, чтобы институт стал международно-признанным центром подготовки специалистов мирового уровня и инноваций в области высшего образования.

В широком плане миссия института и его стратегия развития должны формироваться не только исходя из представления о нем как о производителе образовательных услуг. Институт необходимо рассматривать как творческую среду, социокультурная функция которой заключается в производстве знаний и ценностей, создания концепций, теорий, методологии, технологий, информации.

Миссия частного образовательного учреждения высшего образования «Ессентукский институт управления, бизнеса и права» состоит в реализации следующих ключевых компонентов:

- образовательный - сохранять и развивать качественное образование для различных регионов России, осуществлять подготовку высококвалифицированных специалистов по передовым направлениям;

- научный - сохранять и приумножать потенциал российской науки по ведущим направлениям на основе лучших отечественных традиций и мирового опыта, с учетом запросов регионов;
- культурный — быть культурным центром, содействуя изменению социальной среды, создавая определенную духовную атмосферу, обучая интеллигентному и конструктивному разрешению проблем, творческому подходу к реализации моделей жизнедеятельности, необходимости сочетания материальных и духовных компонентов на всех стадиях человеческой жизни;
- инновационный - служить центром развития инновационности в области управления и научных разработок, предоставлять качественное образование с применением новых методов и технологий в подготовке специалистов, развивая инновационность мышления у молодого поколения;
- предпринимательский - развивать социально-ориентированную предпринимательскую активность, взаимодействовать с бизнесом и промышленными кругами, привлекая их к социальным программам института, одновременно сохраняя базу и традиции российского образования.

Приоритетные направления развития института

При планировании дальнейшего успешного развития института необходимо учитывать комплекс вызовов внешнего и внутреннего характера.

В качестве основных из них выделяем: рост конкуренции; изменение требований к высшему образованию со стороны государственных органов, рынка труда и абитуриентов; структурные изменения образовательной деятельности с повышением роли магистерской подготовки и программ повышения квалификации и профессиональной переподготовки.

Рост конкуренции является ключевым обстоятельством, обуславливающим развитие института в современный период. Конкуренция ведётся на трёх уровнях: региональном, федеральном и международном. На региональном и федеральном уровнях конкуренция обусловлена не только значительным количеством образовательных организаций и их филиалов, но и улучшением качества образования. Сказывается и то, что демографическая ситуация в стране заметно не улучшается. Интегрирование Российской Федерации в мировую экономику, в том числе вступление в ВТО, ставит задачу по повышению конкурентоспособности института на международном уровне. В этой связи возникает необходимость разработки и реализации образовательных программ на иностранных языках.

Таким образом, задачами развития института является борьба за завоевание устойчивых позиций в сфере высшего образования при повышении конкурентоспособности в своем регионе.

В своей деятельности Институт преследует следующие стратегические цели и задачи:

Цель 1. Обеспечение стабильного развития Института как конкурентоспособного современного образовательного, научного и инновационного центра.

Задача 1.1. Расширенное внедрение новых образовательных направлений и методик обучения в образовании, предполагающих сочетание образования, науки и практики во всех сферах деятельности.

Задача 1.2. Внедрение новых практик и моделей использования результатов научных исследований в образовательный процесс, содействие практическому применению этих результатов.

Задача 1.3. Развитие дистанционных образовательных технологий и их внедрение в образовательный процесс.

Задача 1.4. Расширение международного сотрудничества с образовательными организациями, научными фондами и организациями зарубежных стран с целью интеграции в мировую систему науки и образования.

Цель 2. Увеличение вклада Института в социально-экономическое развитие страны через развитие образовательной, научной и инновационной деятельности.

Задача 2.1. Развитие фундаментальных и прикладных научных исследований по всем направлениям;

Задача 2.2. Образование новых, сохранение, развитие и поддержка существующих научных школ и направлений Института.

Цель 3. Подготовка высококвалифицированных специалистов и научно- педагогических кадров высокой квалификации.

Задача 3.1. Научно-методическая модернизация системы подготовки специалистов в институте в соответствии с требованиями ФГОС посредством внедрения направлений и методик образования, апробированных в ходе реализации настоящей Программы.

Задача 3.2. Оптимизация системы взаимодействия кафедр и других структурных подразделений Института в рамках осуществления образовательной и научной деятельности.

Задача 3.3. Взаимодействие с другими образовательными и научными организациями.

Цель 4. Развитие тесного взаимодействия Института с органами государственной власти Российской Федерации и её субъектов, органами местного самоуправления, а также институтами гражданского общества в ходе решения социально значимых задач, в том числе в рамках консультативной, экспертной деятельности ведущих ученых Института.

Задача 4.1. Развитие системы внутренней и внешней академической мобильности обучающихся, аспирантов и профессорско-преподавательского состава.

Задача 4.2. Целевое привлечение дополнительных финансовых ресурсов для развития образовательной и научной деятельности Института.

Основными принципами развития Института являются:

- сочетание традиций и новаций;
- системная интеграция научных исследований и образовательного процесса;
- объективный учет социальных и экономических реалий при формировании и реализации политики образовательной и научно-исследовательской деятельности Института;
- среднесрочное (5-10 лет) планирование конкретных мероприятий по развитию образовательной, научно-исследовательской и инновационной деятельности Института;
- поддержание и развитие уровня, стандартов и качества высшего образования, непрерывное обновление содержания высшего образования, отвечающего современным требованиям на основе образовательных программ Института с учетом лучших в настоящий момент образовательных программ российских и зарубежных образовательных организаций, а также с учётом требований работодателей;
- развитие фундаментальных, проблемно-ориентированных и прикладных научных исследований;
- интенсивное развитие инфраструктуры Института, включая широкое внедрение информационных технологий, развитие аудиторного фонда, оснащение научной библиотеки современной техникой, в том числе электронной, концентрирующей отечественные и зарубежные научные, в том числе периодические издания;
- регулярное проведение научных и научно-практических конференций, методических и исследовательских семинаров, подготовку и издание серий учебников, учебных пособий и научных монографий, создание открытых порталов с качественными профессиональными электронными ресурсами;
- инвестиции в кадровое развитие;
- формирование активного, сознательного, категоричного и публичного неприятия любых форм коррупционных явлений в среде субъектов образовательного процесса и впоследствии в практической деятельности, воспитание и формирование у обучающихся высокой гуманитарной культуры, высоких нравственных и патриотических идеалов.

Традиционно деятельность института базируется на нескольких составляющих: обучении, науке, воспитании.

Система подготовки кадров нового поколения. Модернизация учебной работы

Главной задачей в этом направлении является сохранение достижений института в области высшего образования по всем направлениям подготовки в сочетании с внедрением новых форм и методов обучения в свете требований ФГОС.

Выпускник института должен быть конкурентоспособен не только на рынке труда России, но и за рубежом.

Фундаментальность образования является залогом успеха института. Сохранение этого подхода к обучению позволит обеспечить авторитет института. Фундаментальность обеспечивается как перечнем образовательных программ, так и их содержанием, а также методикой обучения. Важно обеспечить не только узкоспециализированную, но и серьёзную общенаучную подготовку. Фундаментальность образования обеспечивается также классической методикой обучения. Несмотря на развитие новых образовательных технологий, дистанционные формы обучения, важно сохранить классическое лекционное образование.

Достижением института является обеспечение межпредметных связей при подготовке бакалавров, магистров. Этому направлению работы необходимо уделять самое серьёзное внимание и в будущем.

Предполагается реализация международных стажировок, международных образовательных практик, углубленное изучение иностранных языков. Только такая подготовка позволит выпускнику института эффективно изучать и применять на практике, как опыт зарубежных стран, так и России.

В настоящее время международная конкуренция в образовании наиболее остро ощущается на уровне магистратуры. Большое распространение получили магистерские программы на английском языке вне зависимости от страны обучения. Поэтому задачей института является изменение подходов к разработке и реализации таких программ. Особое внимание следует уделить разработке и реализации международных магистерских программ, в том числе на английском языке. Нужны реальные программы «двух дипломов» совместно с зарубежными вузами.

Требуется системная работа по активизации академической мобильности преподавателей института. В этой связи необходимо вносить изменения в учебные планы, в которых целесообразно предусмотреть больше дисциплин по выбору обучающихся с преподаванием их приглашёнными педагогами.

Альтернативные формы обучения приобретают в настоящее время важное значение. Курсы повышения квалификации, стажировки, дополнительное образование требуют системного подхода к их развитию. В тоже время нужно уделять особое внимание качеству образования по таким интерактивным программам.

Методика обучения имеет большое значение в обеспечении качества образования. Важно не только сохранить классическую лекционную подготовку, но и внедрять одновременно новые, соответствующие самым последним достижениям научно-технического прогресса методы обучения и взаимодействия с обучающимися. Необходимо усилить практическую направленность подготовки, связь института с работодателем.

Специфика высшего образования заключается в том, что оно имеет не только обучающую составляющую, но и воспитательный компонент.

Высшее образование в институте должно обеспечивать не только специализированную подготовку, но и формировать личность гражданина, воспитывать патриотизм. Выпускник института должен быть не только специалистом в своей области, но и Гражданином с большой буквы.

Важно оказывать должное внимание внеурочной работе и занятости обучающихся развитию социо-культурной среды института. Эффективность воспитания достигается только в сочетании с усилением требований к учебной подготовке обучающихся.

Системное развитие научно-исследовательских процессов. Реструктуризация научной работы

Главной задачей в этом направлении является сохранение научных школ института и создание новых. Необходимо обеспечить рост междисциплинарных, межвузовских и международных проектов, выявление и поддержку новых перспективных научных направлений.

Нужно разработать долгосрочную стратегию научных исследований, создать благоприятные финансовые и инфраструктурные условия её реализации.

Нужно всячески содействовать международной исследовательской деятельности преподавателей института.

Отдельное внимание следует уделять научной работе на иностранных языках.

Эффективность научно-исследовательской деятельности в современный период во многом зависит от качества библиотечного обслуживания и информационного обеспечения. Важно широко использовать в работе не только отечественные электронные ресурсы, но и зарубежные библиотечные системы.

Следует работать над вопросами реализации результатов научных исследований профессором института на практике.

Необходимо добиться увеличения публикаций и цитируемости педагогов института.

Открытость института во многом зависит от эффективности его издательской деятельности. Издания института являются своеобразной визитной карточкой института. Совершенствование деятельности института в этой сфере целесообразно по нескольким направлениям. Во-первых, важно сохранить редакционную политику основного журнала института «Вестник института». Необходимо зарегистрировать «Вестник института» как журнал ВАК с возможностью засчитывать публикации аспирантов и соискателей при подготовке к защитами. Во-вторых, происходящий глобальный переход на электронные формы носителей и уменьшение доли традиционного бумажного способа фиксации информации требует учреждения электронного журнала института.

Научная работа в институте должна проводиться не только профессорами и преподавателями, но и молодыми учёными, аспирантами и студентами. Требуется более активное вовлечение их в научные проекты, творческие и авторские коллективы.

Система развития научно-педагогического сообщества

Внутренняя политика. Кадровое обеспечение Стратегической задачей этого направления является поддержание здорового внутреннего климата, духовной, нравственной атмосферы в институте. Требуется формирование привлекательной вузовской среды, привлечение ведущих отечественных и зарубежных специалистов, стимулирование работы молодых преподавателей. Крайне важным является обеспечение добрых отношений внутри коллектива. Сохранение корпоративной культуры и традиций института, формировавшихся более 25 лет, является ещё одной ключевой задачей.

Важно усилить роль административно-управленческого персонала и педагогов института при обсуждении стратегии развития института. Коллективное обсуждение важных проблем будет способствовать сплочиванию коллектива, позитивным образом скажется на внутренней атмосфере в коллективе.

Необходимо стимулирование преподавателей к активизации учебной и научной работы путём достойного материального обеспечения, а также социальной ответственности.

Академическая мобильность - один из способов повышения квалификации преподавателей. Необходим кардинальный пересмотр деятельности института в этом направлении. Необходимо активизировать процесс вовлечённости преподавателей института в разнообразные международные образовательные и научные проекты. Одновременно важно привлекать опытных и известных зарубежных профессоров для проведения занятий в институте.

Необходима модернизация управленческой структуры института, исходя из сочетания двух принципов: сокращения численности аппарата и повышения эффективности управления.

Усиление влияния института в различных сферах общественной жизни

С момента создания, институт всегда активно участвовал в общественной жизни России и региона.

Руководству института удалось обеспечить взаимодействие с органами государственной власти на Федеральном и региональном уровнях, общественными и коммерческими организациями. Такое взаимодействие осуществляется, в первую очередь, в области образовательной деятельности.

В будущем необходимо обеспечить установление эффективного сотрудничества с российскими и международными рейтинговыми агентствами.

Качество высшего образования во многом зависит от уровня подготовки абитуриентов, поступающих в институт. Важно выстраивать системные отношения с учреждениями среднего и среднего профессионального образования.

Перспективным направлением должно стать взаимодействие института со средними школами и колледжами по вопросам профессионально-ориентационной деятельности и реализации совместных программ.

Укрепление материально-технического обеспечения деятельности

Модернизация и развитие материально-технической базы учебного и научного процессов позволит повысить уровень подготовки бакалавров, специалистов, магистров и аспирантов, что увеличит возможности их трудоустройства, создаст условия для формирования единой научно-образовательной среды на основе использования современных информационных технологий, поднимет уровень образовательного и научного процессов.

Совершенствование материально-технического обеспечения и развитие инфраструктуры института предполагает решение следующих задач:

- разработка долгосрочного плана ремонтных работ зданий и сооружений института;
- дальнейшее увеличение площадей института для ведения учебной деятельности;
- поддержание в рабочем состоянии всех коммуникаций, обеспечивающих жизнедеятельность института;
- мониторинг эффективности использования недвижимого имущества с целью определения необходимости его применения в образовательном и научном процессах;
- вывод из оборота физически устаревшего оборудования;
- обустройство прилегающих к зданиям института хозяйственных территорий;
- обновление аудиторного и лабораторного фонда;
- приобретение нового оборудования для обеспечения, в первую очередь, образовательного процесса;
- поддержание в рабочем состоянии объектов социальной инфраструктуры института;
- повышение ответственности руководителей всех уровней за сохранность и поддержание в рабочем состоянии закрепленного имущества.

Обеспечение финансовой устойчивости

Основными задачами для обеспечения финансовой устойчивости института должны быть:

- создание системы бюджетирования всех направлений деятельности ЧОУ ВО ЕИУБП с целью выявления нерентабельных проектов;
 - снижение издержек при выполнении отдельных проектов;
 - разработка системы расчета оптимальных (минимальных) затрат на реализацию основных и дополнительных образовательных программ;
 - недопущение бесконтрольного и неоправданного расходования энергоносителей;
 - недопущение действий структурных подразделений института, повлекших штрафные санкции;
 - создание системы стимулирования работников института за работы, приносящие доход институту;
 - коммерциализация объектов интеллектуальной собственности;
 - снижение расходов на содержание административно-управленческого аппарата;
- участие в конкурсах и грантах государственных и иных структур по разработке программ повышения квалификации и переподготовки специалистов, по выполнению тем научно-исследовательских и прикладных работ.

Результаты реализации программы развития института

Результатом реализации программы развития института должно стать завоевание им устойчивых позиций в сфере высшего образования в России, сохранение контингента обучаемых.

Представляется, что в результате реализации Программы управленческая деятельность института станет более эффективной и результативной, что обеспечит реализацию

осуществляемых в институте программ и мероприятий.

Деятельность по информатизации института позволит выйти на качественно новые рубежи образовательной, научной, хозяйственной и административной деятельности. Кадровая политика позволит повысить уровень профессиональной квалификации сотрудников института, обеспечит сохранность научных школ при общем омоложении кадрового состава.

Развитие научной составляющей в деятельности профессорско-преподавательского состава обеспечит увеличение количества публикаций и коэффициент цитируемости работников института в России и за рубежом.

Воспитательная, социально-экономическая деятельность и деятельность, направленная на развитие инфраструктуры и улучшение материально-технического обеспечения института, будут иметь своим результатом улучшение условий труда и отдыха преподавателей, условий обучения, внеучебной деятельности обучающихся.

Деятельность по продвижению позитивного имиджа позволит придать высшему образованию большую социальную привлекательность, сохранит высокую плотность притока абитуриентов в ЧОУ ВО ЕИУБП.

Деятельность в сфере международного сотрудничества позволит увеличить число международных партнеров института и международных проектов с участием ученых и преподавателей института.

Программа развития ЧОУ ВО ЕИУБП реализуется основными подразделениями и службами института в рамках их деятельности с ориентацией на основные положения настоящей Программы. По направлениям деятельности Программы развития планируется разработать Целевые программы и мероприятия по решению наиболее существенных для института проблем. В Целевых программах, в свою очередь должны быть сформулированы задачи, обеспечивающие развитие соответствующего направления, а также конкретные задания и показатели выполнения Программы.

2. ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

2.1. Информация о реализуемых образовательных программах

Частное образовательное учреждение высшего образования «Ессентукский институт управления, бизнеса и права» в соответствии с лицензией на осуществление образовательной деятельности выданной Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки от «06» июля 2015 г., № 1541 серия 90Л01, номер бланка 0008543, в 2023 году осуществлял образовательную деятельность по следующим образовательным программам:

Профессиональное образование

№ п/п	Коды/шифры направлений подготовки/ научной специальности	Наименование направления подготовки /научной специальности	Уровень образования	Присваиваемые по направлениям подготовки /научным специальностям квалификации
1	2	3	4	5
Высшее образование - программы бакалавриата				
1	09.03.03	Прикладная информатика	Высшее образование-бакалавриат	Бакалавр
2	40.03.01	Юриспруденция	Высшее образование-бакалавриат	Бакалавр
3	38.03.01	Экономика	Высшее образование-бакалавриат	Бакалавр
4	38.03.02	Менеджмент	Высшее образование-бакалавриат	Бакалавр
Высшее образование - программы магистратуры				
5	40.04.01	Юриспруденция	Высшее образование-магистратура	Магистр
6	38.04.01	Экономика	Высшее образование-магистратура	Магистр
Высшее образование - программы подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре				
7	5.1.1	Теоретико-исторические правовые науки	Высшее образование - подготовка кадров высшей квалификации	-
8	5.2.1	Экономическая теория	Высшее образование-подготовка кадров высшей квалификации	-

Дополнительное образование

№ п/п	Подвиды
1	2
1	Дополнительное образование детей и взрослых
2	Дополнительное профессиональное образование

Показатели (индикаторы) образовательной деятельности института за 2023 год

№п/п	Наименование показателя	Значение показателя
1	Доля научно-педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), имеющих ученую степень и (или) ученое звание, награды, международные почетные звания или премии, в том числе полученные в иностранном государстве и признанные в Российской Федерации, и (или) государственные почетные звания в соответствующей профессиональной сфере, и (или) являющихся лауреатами государственных премий в соответствующей профессиональной сфере и приравненными к ним членами творческих союзов, лауреатами, победителями и призерами творческих конкурсов, в общей численности педагогических работников, участвующих в реализации соответствующей образовательной программы высшего образования	более 60%
2	Доля работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок) из числа руководителей и работников организаций, деятельность которых связана с направленностью (профилем) реализуемой образовательной программы (имеющих стаж работы в данной профессиональной области), в общем числе работников, реализующих образовательную программу высшего образования	более 10%
3	Доля обучающихся, успешно завершивших обучение по образовательной программе высшего образования, от общей численности обучающихся, поступивших на обучение по соответствующей образовательной программе высшего образования	более 70%
4	Доля выпускников, трудоустроившихся в течение календарного года, следующего за годом выпуска, в общей численности выпускников образовательной организации, обучавшихся по основным образовательным программам высшего образования (не применяется для основных профессиональных образовательных программ высшего образования - программ магистратуры)	более 75%
5	Удельный вес численности иностранных студентов, обучающихся по программам бакалавриата, магистратуры, в общей численности студентов (приведенный контингент)	Более 30%
6	Развитие внутренней системы оценки качества образования	Ежегодная актуализация и модернизация
7	Развитие электронной информационно-образовательной среды	Ежегодная актуализация и модернизация

2.2. Содержание и качество подготовки обучающихся

Содержание реализуемых образовательных программ

Образовательные программы разрабатываются и утверждаются Институтом. Образовательные программы, имеющие государственную аккредитацию, разрабатываются Институтом в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами.

Содержание высшего образования по образовательным программам и условия организации обучения для инвалидов определяются, в том числе в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида (при наличии), для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья - на основе образовательных программ, адаптированных при необходимости для обучения указанных обучающихся (при наличии таковых обучающихся).

Образовательная программа представляет собой комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты) и организационно-педагогических условий, который представлен в виде учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ дисциплин (модулей), иных компонентов, оценочных и методических материалов, а также в виде рабочей программы воспитания (для программ бакалавриата), календарного плана воспитательной работы (для программ бакалавриата), форм аттестации. В состав образовательной программы могут быть включены иные материалы.

К освоению программ бакалавриата допускаются лица, имеющие среднее общее образование. К освоению программ магистратуры допускаются лица, имеющие высшее образование любого уровня.

Формы обучения устанавливаются федеральными государственными образовательными стандартами.

Образовательная деятельность по образовательным программам осуществляется на государственном языке Российской Федерации, установленным локальным нормативным актом Института в соответствии с законодательством Российской Федерации. Преподавание и изучение государственного языка Российской Федерации в рамках имеющих государственную аккредитацию образовательных программ осуществляются в соответствии с образовательными стандартами.

Институт обеспечивает осуществление образовательной деятельности в соответствии с установленными образовательной программой:

планируемыми результатами освоения образовательной программы - компетенциями выпускников, установленными образовательным стандартом, и компетенциями выпускников, установленными Институтом (в случае установления таких компетенций);

планируемыми результатами обучения по каждой дисциплине (модулю), иному компоненту, в том числе практике, обеспечивающими достижение планируемых результатов освоения образовательной программы.

При реализации образовательных программ Институт обеспечивает обучающимся возможность освоения факультативных (необязательных для изучения при освоении образовательной программы) и элективных (избираемых в обязательном порядке) дисциплин (модулей), а также одновременного получения нескольких квалификаций в случае установления локальным нормативным актом Института.

Избранные обучающимся элективные дисциплины (модули) являются обязательными для освоения.

Трудоемкость образовательной программы (ее части) в зачетных единицах характеризует объем образовательной программы (ее части). Объем образовательной программы, а также годовой объем образовательной программы устанавливаются образовательным стандартом.

В объем (годовой объем) образовательной программы не включаются факультативные дисциплины (модули).

При обучении по индивидуальному учебному плану, в том числе при ускоренном обучении, годовой объем образовательной программы рассчитывается без учета объема дисциплин (модулей) и (или) иных компонентов, в том числе практик, по которым результаты

обучения зачтены обучающемуся. Указанный объем образовательной программы не может превышать объема, установленного образовательным стандартом.

Величина зачетной единицы устанавливается Институтом и равняется 27 астрономических часов (36 академических часов).

Установленная Институтом величина зачетной единицы является единой в рамках учебного плана.

Сроки получения высшего образования по образовательной программе по различным формам обучения, при использовании сетевой формы реализации образовательной программы, при ускоренном обучении, а также срок получения высшего образования по образовательной программе инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья (при наличии таковых обучающихся) устанавливаются образовательным стандартом.

Получение высшего образования по образовательной программе осуществляется в указанные сроки вне зависимости от используемых Институтом образовательных технологий.

В срок получения высшего образования по образовательной программе не включаются время нахождения обучающегося в академическом отпуске, в отпуске по беременности и родам, а также время нахождения в отпуске по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет в случае, если обучающийся не продолжает в этот период обучение.

**Основная профессиональная образовательная программа
по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент (уровень бакалавриата)
направленность (профиль) программы
«Антикризисный и финансовый менеджмент»; квалификация – бакалавр**

Основная профессиональная образовательная программа реализуется в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования, утвержденным приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 12 августа 2020 г. №970.

Обучение по программе бакалавриата в Организации осуществляется в очной, очно-заочной и заочной¹ формах.

Содержание высшего образования по направлению подготовки определяется программой бакалавриата, разрабатываемой и утверждаемой Организацией самостоятельно. При разработке программы бакалавриата Организация формирует требования к результатам ее освоения в виде универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций выпускников (далее вместе - компетенции).

Программа бакалавриата реализуется на государственном языке Российской Федерации.

Срок получения образования по программе бакалавриата:

- в очной форме обучения, включая каникулы, предоставляемые после прохождения государственной итоговой аттестации, составляет 4 года;
- в очно-заочной или заочной формах обучения увеличивается не менее чем на 6 месяцев и не более чем на 1 год по сравнению со сроком получения образования в очной форме обучения и составляет - 4 года 8 месяцев (решение Учёного совета протокол №15 от 04.04.2023);
- при обучении по индивидуальному учебному плану инвалидов и лиц с ОВЗ может быть увеличен по их заявлению не более чем на 1 год по сравнению со сроком получения образования, установленным для соответствующей формы обучения.

Объем программы бакалавриата составляет 240 зачетных единиц (далее - з.е.) вне зависимости от формы обучения, применяемых образовательных технологий, реализации программы бакалавриата с использованием сетевой формы, реализации программы бакалавриата по индивидуальному учебному плану.

Объем программы бакалавриата, реализуемый за один учебный год, составляет не более 70 з.е. вне зависимости от формы обучения, применяемых образовательных технологий, реализации программы бакалавриата с использованием сетевой формы, реализации программы бакалавриата по индивидуальному учебному плану (за исключением ускоренного обучения), а при ускоренном обучении - не более 80 з.е.

Области, сферы и задачи профессиональной деятельности выпускников:

Области профессиональной деятельности и сферы профессиональной деятельности, в которых выпускники, освоившие программу бакалавриата (далее - выпускники), могут осуществлять профессиональную деятельность:

08 Финансы и экономика (в сферах: внутреннего и внешнего финансового контроля и аудита; финансового консультирования; управления рисками; организации закупок; исследования и анализа рынков продуктов, услуг и технологий; продвижения и организации продаж продуктов, услуг и технологий; управления проектами; контроллинга и информационно-аналитической поддержки управленческих решений; консалтинга) (решение Учёного совета протокол №15 от 04.04.2023).

Тип задач профессиональной деятельности выпускников:

В рамках освоения программы бакалавриата выпускники готовятся к решению задач профессиональной деятельности следующих типов (решение Учёного совета протокол №15 от 04.04.2023):

- информационно-аналитический (решение Учёного совета протокол №15 от 04.04.2023);
- организационно-управленческий (решение Учёного совета протокол №15 от 04.04.2023);
- финансовый (решение Учёного совета протокол №15 от 04.04.2023).

При разработке программы бакалавриата Организация устанавливает направленность (профиль) программы бакалавриата, которая соответствует направлению подготовки в целом или конкретизирует содержание программы бакалавриата в рамках направления подготовки путем ориентации ее на:

- область (области) профессиональной деятельности и сферу (сферы) профессиональной деятельности выпускников;
- тип (типы) задач и задачи профессиональной деятельности выпускников;
- при необходимости - на объекты профессиональной деятельности выпускников или область (области) знания.

Выбор профессиональных стандартов, соотнесенных с ФГОС ВО.

Программа бакалавриата по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент и направленности (профилю) «Антикризисный и финансовый менеджмент», реализуемая в Организации, ориентирована на следующие профессиональные стандарты (решение Учёного совета протокол №15 от 04.04.2023):

№	Код профессионального стандарта	Наименование области профессиональной деятельности. Наименование профессионального стандарта
08 Финансы и экономика		
1	08.018	Профессиональный стандарт «Специалист по управлению рисками», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 30 августа 2018 г. N 564н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 17 сентября 2018 г., регистрационный N 52177)
2	08.043	Профессиональный стандарт «Экономист предприятия», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 30 марта 2021 г. № 161н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 29 апреля 2021 г., регистрационный N 63289)

Вид профессиональной деятельности (решение Учёного совета протокол №15 от 04.04.2023):

- управление рисками (риск менеджмент) организации;
- осуществление экономической деятельности организации.

Задачи профессиональной деятельности (решение Учёного совета протокол №15 от

04.04.2023):

- Разработка отдельных функциональных направлений управления рисками;
- Экономический анализ деятельности организации.

В результате освоения программы бакалавриата у выпускника должны быть сформированы компетенции, установленные программой бакалавриата.

Организация устанавливает в программе бакалавриата индикаторы достижения компетенций самостоятельно

Выпускник, освоивший программу бакалавриата, должен обладать следующими универсальными компетенциями выпускников и индикаторами их достижений (решение Учёного совета протокол №15 от 04.04.2023):

Наименование категории (группы) универсальных компетенций	Код и наименование универсальной компетенции выпускника	Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции
Системное и критическое мышление	УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	УК-1.1. Знает принципы сбора, отбора и обобщения информации, методики системного подхода для решения профессиональных задач.
		УК-1.2. Умеет анализировать и систематизировать разнородные данные, оценивать эффективность процедур анализа проблем и принятия решений в профессиональной деятельности.
		УК-1.3. Владеет навыками научного поиска и практической работы с информационными источниками; методами принятия решений.
Разработка и реализация проектов	УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	УК-2.1. Знает необходимые для осуществления профессиональной деятельности правовые нормы и методологические основы принятия управленческого решения.
		УК-2.2. Умеет анализировать альтернативные варианты решений для достижения намеченных результатов; разрабатывать план, определять целевые этапы и основные направления работ.
		УК-2.3. Владеет методиками разработки цели и задач проекта; методами оценки продолжительности и стоимости проекта, а также потребности в ресурсах.
Командная работа и лидерство	УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	УК-3.1. Знает типологию и факторы формирования команд, способы социального взаимодействия.
		УК-3.2. Умеет действовать в духе сотрудничества; принимать решения с соблюдением этических принципов их реализации; проявлять уважение к мнению и культуре других; определять цели и работать в направлении личного, образовательного и профессионального роста.

		УК-3.3. Владеет навыками распределения ролей в условиях командного взаимодействия; методами оценки своих действий, планирования и управления временем.
Коммуникация	УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	УК-4.1. Знает принципы построения устного и письменного высказывания на государственном и иностранном языках; требования к деловой устной и письменной коммуникации
		УК-4.2. Умеет применять на практике устную и письменную деловую коммуникацию.
		УК-4.3. Владеет методикой составления суждения в межличностном деловом общении на государственном и иностранном языках, с применением адекватных языковых форм и средств
Межкультурное взаимодействие	УК-5. Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах	УК-5.1. Знает основные категории философии, законы исторического развития, основы межкультурной коммуникации.
		УК-5.2. Умеет вести коммуникацию в мире культурного многообразия и демонстрировать взаимопонимание между обучающимися – представителями различных культур с соблюдением этических и межкультурных норм.
		УК-5.3. Владеет практическими навыками анализа философских и исторических фактов, оценки явлений культуры; способами анализа и пересмотра своих взглядов в случае разногласий и конфликтов в межкультурной коммуникации.
Самоорганизация и саморазвитие (в том числе здоровьесбережение)	УК-6. Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	УК-6.1. Знает основные принципы самовоспитания и самообразования, исходя из требований рынка труда.
		УК-6.2. Умеет демонстрировать умение самоконтроля и рефлексии, позволяющие самостоятельно корректировать обучение по выбранной траектории.
		УК-6.3. Владеет способами управления своей познавательной деятельностью и удовлетворения образовательных интересов и потребностей.
	УК-7. Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности	УК-7.1. Знает виды физических упражнений; научно-практические основы физической культуры и здорового образа и стиля жизни.
		УК-7.2. Умеет применять на практике разнообразные средства физической культуры, спорта и туризма для

		<p>сохранения и укрепления здоровья, психофизической подготовки и самоподготовки к будущей жизни и профессиональной деятельности; использовать творчески средства и методы физического воспитания для профессионально-личностного развития, физического самосовершенствования, формирования здорового образа и стиля жизни.</p> <p>УК-7.3. Владеет средствами и методами укрепления индивидуального здоровья, физического самосовершенствования.</p>
Безопасность жизнедеятельности	УК-8. Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов	<p>УК-8.1. Знает причины, признаки и последствия опасностей, способы защиты от чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов; знает принципы поддержания в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды; основы безопасности жизнедеятельности, телефоны служб спасения.</p> <p>УК-8.2. Умеет выявлять признаки, причины и условия возникновения чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов; поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды; оценивать вероятность возникновения потенциальной опасности для обучающегося и принимать меры по ее предупреждению в условиях образовательного учреждения; оказывать первую помощь в чрезвычайных ситуациях.</p> <p>УК-8.3. Владеет методами прогнозирования возникновения опасных или чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов; владеет методами поддержания в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасными условиями жизнедеятельности для сохранения природной среды; навыками поддержания безопасных условий жизнедеятельности.</p>
Инклюзивная компетентность	УК-9. Способен использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах	УК-9.1. Знает основные социально-психологические особенности лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов, определяющие специфику взаимодействия с ними.

		УК-9.2. Умеет проектировать взаимодействие с лицами с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами в ситуации социальной и деловой коммуникации на основе базовых дефектологических знаний.
		УК-9.3. Владеет приемами недискриминационного взаимодействия при коммуникациях с лицами с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами в различных сферах жизнедеятельности.
Экономическая культура, в том числе финансовая грамотность	УК-10. Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности	УК-10.1. Знает способы принятия обоснованных экономических решений в различных областях жизнедеятельности.
		УК-10.2. Умеет принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности.
		УК-10.3. Владеет приемами принятия обоснованных экономических решений в различных областях жизнедеятельности.
Гражданская позиция	УК-11. Способен формировать нетерпимое отношение к проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционному поведению и противодействовать им в профессиональной деятельности	УК-11.1. Знает основные термины и понятия, имеющие отношение к проявлениям экстремизма и терроризма, используемые в антикоррупционном законодательстве, действующее антикоррупционное законодательство и практику его применения.
		УК-11.2. Умеет правильно толковать термины, имеющие отношение к проявлениям экстремизма и терроризма, используемые в антикоррупционном законодательстве; давать оценку проявлениям экстремизма и терроризма, коррупционному поведению и применять на практике антикоррупционное законодательство.
		УК-11.3. Владеет навыками правильного толкования терминов, имеющих отношение к проявлениям экстремизма и терроризма, используемых в антикоррупционном законодательстве, а так же навыками применения на практике антикоррупционного законодательства, правовой квалификацией коррупционного поведения и его пресечения.

Выпускник, освоивший программу бакалавриата, должен обладать следующими общепрофессиональными компетенциями выпускников и индикаторами их достижений (решение Учёного совета протокол №15 от 04.04.2023):

Код и наименование общепрофессиональной компетенции выпускника	Код и наименование индикатора достижения общепрофессиональной компетенции
ОПК-1. Способен решать профессиональные задачи на основе знаний (на промежуточном уровне) экономической, организационной и управленческой теории	ОПК-1.1. Знает термины, основные понятия, подходы, модели экономической, организационной и управленческой теорий в контексте решения задач управленческой деятельности
	ОПК-1.2. Умеет решать организационно-управленческие задачи (на промежуточном уровне), используя категориальный аппарат экономической, организационной и управленческой теории
	ОПК-1.3. Владеет навыками решения типовых задач управления с применением информационных технологий
ОПК-2. Способен осуществлять сбор, обработку и анализ данных, необходимых для решения поставленных управленческих задач, с использованием современного инструментария и интеллектуальных информационно-аналитических систем	ОПК-2.1. Знает основные способы сбора, обработки и анализа данных, необходимых для решения профессиональных задач, с использованием современного инструментария и интеллектуальных информационно-аналитических систем
	ОПК-2.2. Умеет выбирать соответствующие содержанию профессиональных задач инструментарий обработки и анализа данных, современные интеллектуальные информационно-аналитические системы
	ОПК-2.3. Владеет навыками использования информационных технологий в процессе сбора данных и их обработки для решения поставленных управленческих задач
ОПК-3. Способен разрабатывать обоснованные организационно-управленческие решения с учетом их социальной значимости, содействовать их реализации в условиях сложной и динамичной среды и оценивать их последствия	ОПК-3.1. Знает методические подходы к процедурам подготовки обоснованных организационно-управленческих решений проблемных ситуаций в деятельности организаций
	ОПК-3.2. Умеет находить организационно-управленческие решения как в целом на уровне организации и ее подразделений, так и в отдельных функциональных областях менеджмента
	ОПК-3.3. Владеет навыками ожидаемых результатов и последствий организационно-управленческих решений с учетом их социальной значимости и реализации в условиях сложной и динамической среды
ОПК-4. Способен выявлять и оценивать новые рыночные возможности, разрабатывать бизнес-планы создания и развития новых направлений деятельности и организаций	ОПК-4.1. Знает основные принципы выявления и оценивания возможности развития организации и бизнесов с учетом имеющихся ресурсов
	ОПК-4.2. Умеет выявлять и оценивать возможности развития новых направлений организации и осуществлять разработку бизнес-планов с учетом имеющихся ресурсов

	ОПК-4.3. Владеет навыками комплексной оценки эффективности разработанных бизнес-планов и новых направлений деятельности
ОПК-5. Способен использовать при решении профессиональных задач современные информационные технологии и программные средства, включая управление крупными массивами данных и их интеллектуальный анализ	ОПК-5.1. Знает современные информационные технологии и программные средства для разработки мероприятий по повышению эффективности деятельности организации.
	ОПК 5.2. Умеет выбирать необходимые для решения профессиональных задач современные информационные технологии и программные средства, включая управление крупными массивами данных и их интеллектуальный анализ.
	ОПК-5.3. Владеет методами решения профессиональных задач с применением современных технических средств и информационных технологий, включая управление крупными массивами данных и их интеллектуальный анализ.
ОПК-6. Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности	ОПК-6.1. Знает принципы работы современных информационных технологий
	ОПК-6.2. Умеет реализовывать принципы работы современных информационных технологий для решения задач профессиональной деятельности
	ОПК 6.3. Владеет навыками применения современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности

Профессиональные компетенции определяются Организацией самостоятельно на основе профессиональных стандартов, соответствующих профессиональной деятельности выпускников (при наличии).

Профессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижений, сформированы в соответствии с профессиональными стандартами и с учетом направленности программы на конкретные области и знания (решение Учёного совета протокол №15 от 04.04.2023):

Профессиональный стандарт	Обобщенная трудовая функция	Код и наименование профессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции
08.018 Профессиональный стандарт «Специалист по управлению рисками», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 30 августа 2018 г. N 564н (зарегистрирован	Разработка отдельных функциональных направлений управления рисками	ПК-1. Способен анализировать воздействия внешних и внутренних факторов и рисков на деятельность предприятий и организаций, а также разрабатывать мероприятия по воздействию на риск в разрезе отдельных	ПК-1.1. Знает основные методы анализа воздействия внутренних (внешних) факторов и рисков, влияющих на деятельность организации
			ПК-1.2. Умеет анализировать воздействие внешних и внутренних факторов и рисков на деятельность предприятий и организаций

Министерством юстиции Российской Федерации 17 сентября 2018 г., регистрационный N 52177)		видов	ПК-1.3. Владеет навыками выработки мероприятий по воздействию на риск в разрезе отдельных видов и их экономической оценки
08.043 Профессиональный стандарт «Экономист предприятия», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 30 марта 2021 г. № 161н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 29 апреля 2021 г., регистрационный N 63289)	Экономический анализ деятельности и организации	ПК-2. Способен осуществлять сбор, мониторинг и обработку исходных данных для проведения анализа и расчетов экономических показателей финансово-хозяйственной, производственной и коммерческой деятельности организации для принятия управленческих решений	ПК-2.1. Знает основные методы сбора, мониторинга и обработки исходных данных для проведения анализа и расчетов экономических показателей финансово-хозяйственной, производственной и коммерческой деятельности организации
			ПК-2.2. Умеет использовать основные методы финансового менеджмента и экономического анализа для оценки активов, проводить расчеты технико-экономических и финансовых показателей, в том числе формировать планы и бюджеты.
			ПК-2.3. Владеет навыками принятия организационно-управленческих решений для повышения экономической эффективности деятельности организации.

Организация самостоятельно планирует результаты обучения по дисциплинам (модулям) и практикам, которые должны быть соотнесены с установленными в программе бакалавриата индикаторами достижения компетенций.

Совокупность запланированных результатов обучения по дисциплинам (модулям) и практикам обеспечивает формирование у выпускника всех компетенций, установленных программой бакалавриата.

Структура программы бакалавриата включает обязательную часть (базовую) и часть, формируемую участниками образовательных отношений (вариативную).

Программа бакалавриата состоит из следующих блоков: Блок 1 "Дисциплины (модули)".

Блок 2 "Практики".

Блок 3 "Государственная итоговая аттестация".

Дисциплины (модули) по философии, иностранному языку, безопасности жизнедеятельности, истории России реализуются в рамках базовой части Блока 1 "Дисциплины (модули)".

Дисциплины (модули) по физической культуре и спорту реализуются в рамках: в объеме не менее 2 з.е. в рамках Блока 1 "Дисциплины (модули)";

в объеме не менее 328 академических часов, которые являются обязательными для

освоения, не переводятся в з.е. и не включаются в объем программы бакалавриата, в рамках элективных дисциплин (модулей) в очной форме обучения.

Дисциплины (модули) по физической культуре и спорту реализуются в порядке, установленном институтом.

Для инвалидов и лиц с ОВЗ Организация устанавливает особый порядок освоения дисциплин (модулей) по физической культуре и спорту с учетом состояния их здоровья.

В Блок 2 "Практики" входят учебная и производственная практики. Организация: выбирает один или несколько типов учебной практики и один или несколько типов производственной практики из перечня, указанного в [пункте 2.4](#) ФГОС ВО;

вправе выбрать один или несколько типов учебной практики и (или) производственной практики;

вправе установить дополнительный тип (типы) учебной и (или) производственной практик; устанавливает объемы практик каждого типа.

Обязательная часть:

Тип учебной практики (решение Учёного совета протокол №15 от 04.04.2023):

- ознакомительная практика.

Способ проведения учебной практики:

- выездная;
- стационарная.

Тип производственной практики (решение Учёного совета протокол №15 от 04.04.2023):

- технологическая (проектно-технологическая) практика. Способы проведения производственной практики:

стационарная; выездная.

Часть, формируемая участниками образовательных отношений (решение Учёного совета протокол №15 от 04.04.2023):

Тип производственной практики:

- Преддипломная практика.

Способы проведения практики:

стационарная; выездная.

В Блок 3 "Государственная итоговая аттестация" входят:

- подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена (решение Учёного совета протокол №15 от 04.04.2023);

- выполнение и защита выпускной квалификационной работы.

При разработке программы бакалавриата обучающимся обеспечивается возможность освоения элективных дисциплин (модулей) и факультативных дисциплин (модулей). Факультативные дисциплины (модули) не включаются в объем программы бакалавриата.

В рамках программы бакалавриата выделяются обязательная часть и часть, формируемая участниками образовательных отношений.

К обязательной части программы бакалавриата относятся дисциплины (модули) и практики, обеспечивающие формирование общепрофессиональных компетенций, определяемых ФГОС ВО.

Дисциплины (модули) и практики, обеспечивающие формирование универсальных компетенций, определяемых ФГОС ВО, а также профессиональных компетенций, определяемых Организацией самостоятельно, могут включаться в обязательную часть программы бакалавриата и (или) в часть, формируемую участниками образовательных отношений.

Объем обязательной части без учета объема государственной итоговой аттестации должен составлять не менее 30 процентов общего объема программы бакалавриата.

Программа реализуется с учетом практической подготовки.

Практическая подготовка - форма организации образовательной деятельности при освоении образовательной программы в условиях выполнения обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью и направленных на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенций по профилю соответствующей образовательной программы.

Практическая подготовка при реализации учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) организуется путем проведения практических занятий, предусматривающих участие обучающихся в выполнении отдельных элементов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью. Практическая подготовка при проведении практики организуется путем непосредственного выполнения обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

**Основная профессиональная образовательная программа - бакалавриата
по направлению подготовки 09.03.03 Прикладная информатика,
направленность (профиль) программы – Прикладная информатика в экономике
квалификация – бакалавр**

Основная профессиональная образовательная программа реализуется в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 19 сентября 2017 г. № 922.

Обучение по программе бакалавриата осуществляется в очной, очно-заочной и заочной формах.

Объем программы бакалавриата составляет 240 зачетных единиц (далее - з.е.) вне зависимости от формы обучения, применяемых образовательных технологий, реализации программы бакалавриата с использованием сетевой формы, реализации программы бакалавриата по индивидуальному учебному плану.

Срок получения образования по программе бакалавриата (вне зависимости от применяемых образовательных технологий):

в очной форме обучения, включая каникулы, предоставляемые после прохождения государственной итоговой аттестации, составляет 4 года;

в заочной форме обучения - 4 года 8 месяцев.

в очно-заочной форме обучения 4 года 10 месяцев (Решение Ученого совета от 04.04.2023 г. протокол № 15).

Объем программы бакалавриата, реализуемый за один учебный год, составляет не более 70 з.е. вне зависимости от формы обучения, применяемых образовательных технологий, реализации программы бакалавриата с использованием сетевой формы, реализации программы бакалавриата по индивидуальному учебному плану (за исключением ускоренного обучения), а при ускоренном обучении - не более 80 з.е.

Программа бакалавриата реализуется на государственном языке Российской Федерации, если иное не определено локальным нормативным актом

Области, сферы и задачи профессиональной деятельности выпускников:

Области профессиональной деятельности и сферы профессиональной деятельности, в которых выпускники, освоившие программу бакалавриата (далее - выпускники), могут осуществлять профессиональную деятельность:

06 Связь, информационные и коммуникационные технологии (в сфере проектирования, разработки, внедрения и эксплуатации информационных систем, управления их жизненным циклом).

Тип задач профессиональной деятельности выпускников:

научно-исследовательский (Решение Ученого совета от 04.04.2023 г. протокол № 15).

Задачи профессиональной (Решение Ученого совета от 04.04.2023 г. протокол № 15).

- участие в проведении переговоров с заказчиком и презентация проектов;
- участие в координации работ по созданию, адаптации и сопровождению информационной системы;
- участие в организации работ по управлению проектами информационных систем;
- взаимодействие с заказчиком в процессе реализации проекта;
- участие в управлении техническим сопровождением информационной системы в процессе ее эксплуатации. (Решение Ученого совета от 04.04.2023 г. протокол № 15).

Перечень основных объектов (или областей знания) профессиональной деятельности выпускников (Решение Ученого совета от 04.04.2023 г. протокол № 15).

- Информационные системы
- Информационные технологии

Выбор профессиональных стандартов, соотнесенных с ФГОС

Программа бакалавриата по направлению подготовки 09.03.03 «Прикладная информатика» и профилю «Прикладная информатика в экономике», реализуемая в Институте, ориентирована на Профессиональный стандарт «Специалист по информационным системам» (код 06.015), утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 18 ноября 2014 г. № 896 н.

Из профессионального стандарта «Специалист по информационным системам» (код 06.015) в рамках ООП бакалавриата по направлению подготовки 09.03.03 «Прикладная информатика» и профилю «Прикладная информатика в экономике», реализуемой в Институте, выделена следующая обобщенная трудовая функция, соответствующая профессиональной деятельности выпускников бакалавриата (ОТФ выделена частично):

Обобщенные трудовые функции		Трудовые функции	
Код	Наименование	Наименование	Код
С	Выполнение работ и управление работами по созданию (модификации) и сопровождению ИС, автоматизирующих задачи организационного управления и бизнес процессы	Определение первоначальных требований заказчика к ИС и возможности их реализации в ИС на этапе предконтрактных работ	С/01.6
		Планирование коммуникаций с заказчиком в проектах создания (модификации) и ввода ИС в эксплуатацию	С/03.6
		Идентификация заинтересованных сторон проекта	С/04.6
		Распространение информации о ходе выполнения работ по проекту	С/05.6
		Документирование существующих бизнес-процессов организации заказчика (реверс-инжиниринг бизнес-процессов организации)	С/07.6 6
		Анализ требований	С/12.6
		Обработка запросов заказчика по вопросам использования ИС	С/48.6

Выпускник, освоивший программу бакалавриата, должен обладать следующими универсальными компетенциями выпускников и индикаторами их достижений (Решение Ученого совета от 04.04.2023 г. протокол № 15).

Категория (группа) универсальных компетенций	Код и наименование универсальной компетенции	Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции
Системное и критическое мышление	УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	УК-1.1. Знает принципы сбора, отбора и обобщения информации, методики системного подхода для решения профессиональных задач.
		УК-1.2. Умеет анализировать и систематизировать разнородные данные, оценивать эффективность процедур анализа проблем и принятия решений в профессиональной деятельности.
		УК-1.3. Владеет навыками научного поиска и практической работы с информационными источниками; методами принятия решений.
Разработка и реализация проектов	УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	УК-2.1. Знает необходимые для осуществления профессиональной деятельности правовые нормы и методологические основы принятия управленческого решения.
		УК-2.2. Умеет анализировать альтернативные варианты решений для достижения намеченных результатов; разрабатывать план, определять целевые этапы и основные направления работ
		УК-2.3. Владеет методиками разработки цели и задач проекта; методами оценки продолжительности и стоимости проекта, а также потребности в ресурсах.
Командная работа и лидерство	УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	УК-3.1. Знает типологию и факторы формирования команд, способы социального взаимодействия.
		УК-3.2. Умеет действовать в духе сотрудничества; принимать решения с соблюдением этических принципов их реализации; проявлять уважение к мнению и культуре других; определять цели и работать в направлении личного, образовательного и профессионального роста.
		УК-3.3. Владеет навыками распределения ролей в условиях командного взаимодействия; методами оценки своих действий, планирования и управления временем.
Коммуникация	УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	УК-4.1. Знает принципы построения устного и письменного высказывания на государственном и иностранном языках; требования к деловой устной и письменной коммуникации
		УК-4.2. Умеет применять на практике устную и письменную деловую коммуникацию.
		УК-4.3. Владеет методикой составления суждения в межличностном деловом общении на государственном и иностранном языках, с применением адекватных языковых форм и средств

Межкультурное взаимодействие	УК-5. Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах	УК-5.1. Знает основные категории философии, законы исторического развития, основы межкультурной коммуникации.
		УК-5.2. Умеет вести коммуникацию в мире культурного многообразия и демонстрировать взаимопонимание между обучающимися – представителями различных культур с соблюдением этических и межкультурных норм.
		УК-5.3. Владеет практическими навыками анализа философских и исторических фактов, оценки явлений культуры; способами анализа и пересмотра своих взглядов в случае разногласий и конфликтов в межкультурной коммуникации.
Самоорганизация и саморазвитие (в том числе здоровьесбережение)	УК-6. Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	УК-6.1. Знает основные принципы самовоспитания и самообразования, исходя из требований рынка труда.
		УК-6.2. Умеет демонстрировать умение самоконтроля и рефлексии, позволяющие самостоятельно корректировать обучение по выбранной траектории.
		УК-6.3. Владеет способами управления своей познавательной деятельностью и удовлетворения образовательных интересов и потребностей.
	УК-7. Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности	УК-7.1. Знает виды физических упражнений; научно-практические основы физической культуры и здорового образа и стиля жизни.
		УК-7.2. Умеет применять на практике разнообразные средства физической культуры, спорта и туризма для сохранения и укрепления здоровья, психофизической подготовки и самоподготовки к будущей жизни и профессиональной деятельности; использовать творчески средства и методы физического воспитания для профессионально-личностного развития, физического самосовершенствования, формирования здорового образа и стиля жизни.
		УК-7.3. Владеет средствами и методами укрепления индивидуального здоровья, физического самосовершенствования
Безопасность жизнедеятельности	УК-8. Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечение устойчивого развития общества, в том числе при	УК-8.1. Знает причины, признаки и последствия опасностей, способы защиты от чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов; знает принципы поддержания в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды; основы безопасности жизнедеятельности, телефоны служб спасения.
		УК-8.2. Умеет выявлять признаки, причины и условия возникновения чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов; поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды; оценивать вероятность возникновения

	угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов	потенциальной опасности для обучающегося и принимать меры по ее предупреждению в условиях образовательного учреждения; оказывать первую помощь в чрезвычайных ситуациях
		УК-8.3. Владеет методами прогнозирования возникновения опасных или чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов; владеет методами поддержания в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасными условиями жизнедеятельности для сохранения природной среды; навыками поддержания безопасных условий жизнедеятельности.
Экономическая культура, в том числе финансовая грамотность	УК-9 Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности	УК-9.1 Знает способы принятия обоснованных экономических решений в различных областях жизнедеятельности;
		УК-9.2 Умеет принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности
		УК-9.3 Владеет приемами принятия обоснованных экономических решений в различных областях жизнедеятельности
Гражданская позиция	УК-10 Способен формировать нетерпимое отношение к проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционному поведению и противодействовать им в профессиональной деятельности.	УК-10.1 Знает нормы антикоррупционного законодательства, принципы противодействия экстремистской деятельности, последовательность действий при угрозе террористического акта
		УК-10.2. . Способен противодействовать проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционному поведению в профессиональной деятельности
		УК-10.3. Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению, к проявлениям экстремизма, терроризма

Выпускник, освоивший программу бакалавриата, должен обладать следующими общепрофессиональными компетенциями выпускников и индикаторами их достижений (Решение Ученого совета от 04.04.2023 г. протокол № 15).

Код и наименование универсальной компетенции	Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции
ОПК-1. Способен применять естественнонаучные и общинженерные знания, методы математического анализа и моделирования, теоретического и экспериментального исследования в профессиональной деятельности	ОПК-1.1. Знает основы математики, физики, вычислительной техники и программирования.
	ОПК-1.2. Умеет решать стандартные профессиональные задачи с применением естественнонаучных и общинженерных знаний, методов математического анализа и моделирования.
	ОПК-1.3. Владеет навыками теоретического и экспериментального исследования объектов профессиональной деятельности.

ОПК-2. Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и программных средств, в том числе отечественного производства, и использовать их при решении задач профессиональной деятельности	ОПК-2.1. Знает современные информационные технологии и программные средства, в том числе отечественного производства при решении задач профессиональной деятельности.
	ОПК-2.2. Умеет выбирать современные информационные технологии и программные средства, в том числе отечественного производства при решении задач профессиональной деятельности.
	ОПК-2.3. Владеет навыками применения современных информационных технологий и программных средств, в том числе отечественного производства, при решении задач профессиональной деятельности.
ОПК-3. Способен решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности	ОПК-3.1. Знает принципы, методы и средства решения стандартных задач профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности.
	ОПК-3.2. Умеет решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности.
	ОПК-3.3. Владеет навыками подготовки обзоров, аннотаций, составления рефератов, научных докладов, публикаций, и библиографии по научно-исследовательской работе с учетом требований информационной безопасности.
ОПК-4. Способен участвовать в разработке стандартов, норм и правил, а также технической документации, связанной с профессиональной деятельностью	ОПК-4.1. Знает основные стандарты оформления технической документации на различных стадиях жизненного цикла информационной системы.
	ОПК-4.2. Умеет применять стандарты оформления технической документации на различных стадиях жизненного цикла информационной системы.
	ОПК-4.3. Владеет навыками составления технической документации на различных этапах жизненного цикла информационной системы.
ОПК-5. Способен устанавливать программное и аппаратное обеспечение для информационных и автоматизированных систем	ОПК-5.1. Знает основы системного администрирования, администрирования СУБД, современные стандарты информационного взаимодействия систем.
	ОПК-5.2. Умеет выполнять параметрическую настройку информационных и автоматизированных систем
	ОПК-5.3. Владеет навыками инсталляции программного и аппаратного обеспечения информационных и автоматизированных систем
ОПК-6. Способен анализировать и разрабатывать организационно-технические и экономические процессы с применением методов системного анализа и математического моделирования	ОПК-6.1. Знает основы теории систем и системного анализа, дискретной математики, теории вероятностей и математической статистики, методов оптимизации и исследования операций, нечетких вычислений, математического и имитационного моделирования.

	ОПК-6.2. Умеет применять методы теории систем и системного анализа, математического, статистического и имитационного моделирования для автоматизации задач принятия решений, анализа информационных потоков, расчета экономической эффективности и надежности информационных систем и 20 технологий.
	ОПК-6.3. Владеет навыками проведения инженерных расчетов основных показателей результативности создания и применения информационных систем и технологий.
ОПК-7. Способен разрабатывать алгоритмы и программы, пригодные для практического применения	ОПК-7.1. Знает основные языки программирования и работы с базами данных, операционные системы и оболочки, современные программные среды разработки информационных систем и технологий.
	ОПК-7.2. Умеет применять языки программирования и работы с базами данных, современные программные среды разработки информационных систем и технологий для автоматизации бизнес-процессов, решения прикладных задач различных классов, ведения баз данных и информационных хранилищ.
	ОПК-7.3. Владеет навыками программирования, отладки и тестирования прототипов программно-технических комплексов задач
ОПК-8. Способен принимать участие в управлении проектами создания информационных систем на стадиях жизненного цикла	ОПК-8.1. Знает основные технологии создания и внедрения информационных систем, стандарты управления жизненным циклом информационной системы.
	ОПК-8.2. Умеет осуществлять организационное обеспечение выполнения работ на всех стадиях и в процессах жизненного цикла информационной системы.
	ОПК-8.3. Владеет навыками составления плановой и отчетной документации по управлению проектами создания информационных систем на стадиях жизненного цикла.
ОПК-9. Способен принимать участие в реализации профессиональных коммуникаций с заинтересованными участниками проектной деятельности и в рамках проектных групп	ОПК-9.1. Знает инструменты и методы коммуникаций в проектах; каналы коммуникаций в проектах; модели коммуникаций в проектах; технологии межличностной и групповой коммуникации в деловом взаимодействии, основы конфликтологии, технологии подготовки и проведения презентаций.
	ОПК-9.2. Умеет осуществлять взаимодействие с заказчиком в процессе реализации проекта; принимать участие в командообразовании и развитии персонала.
	ОПК-9.3. Владеет навыками проведения презентаций, переговоров, публичных выступлений.

На основе профессионального стандарта «Специалист по информационным системам» (код 06.015) сформированы профессиональные компетенции и индикаторы их достижений.

Дополнительный набор компетенций и индикаторов их достижений выпускников с учетом направленности программы на конкретные области и знания (Решение Ученого совета от 04.04.2023 г. протокол № 15).

Профессиональные компетенции и индикаторы их достижений

Задача ПД	Объект или область знания	Код и наименование профессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции	Основание (ПС, анализ опыта)
Тип задач профессиональной деятельности: научно-исследовательский				
Анализ и выбор программно-технологических платформ, сервисов и информационных ресурсов информационной системы	Прикладные и информационные процессы Информационные системы Информационные технологии	ПК-10. Способность принимать участие в организации ИТ-инфраструктуры и управлении информационной безопасностью.	ПК-10.1. Знает методы и модели организации ИТ-инфраструктуры; виды угроз и меры по обеспечению информационной безопасности ИС; основы конфигурационного управления; основы управления изменениями. ПК-10.2. Умеет применять методы и модели организации ИТ-инфраструктуры; виды угроз и меры по обеспечению информационной безопасности ИС; работать с системой контроля версий. ПК-10.3. Владеет навыками организации ИТ-инфраструктуры и управления информационной безопасностью, в т.ч., обеспечения и контроля соответствия технических, программных и коммуникационных средств для функционирования ИС, разграничение прав доступа к ИС.	06.015 Специалист по информационным системам
Анализ и выбор программно-технологических платформ, сервисов и информационных	Прикладные и информационные процессы Информационные системы Информационные технологии	ПК-11. Способен осуществлять презентацию информационной системы и начальное обучение пользователей	ПК-11.1 Знает методику организации презентаций проектов в области проектирования и внедрения информационных систем; методику подготовки учебных	06.015 Специалист по информационным системам

ресурсов информацио нной системы	ионные технологии		<p>материалов и проведения занятий по обучению пользователей навыкам работы с информационными системами.</p> <p>ПК-11.2.</p> <p>Умеет находить организационно управленческие решения в нестандартных ситуациях, создавать проекты и управлять проектами в области рекламы и связей с общественностью фирмы, организации; осуществлять презентацию полученных результатов и начальное обучение пользователей;</p> <p>осуществлять поиск и анализ информации на основе научной литературы;</p> <p>формулировать и осуществлять постановку задач в терминах предметной области пользователя; презентовать информационную систему</p> <p>ПК-11.3.</p> <p>Владеет навыками презентации информационной системы; навыками выбора класса ИС для автоматизации в соответствии с требованиями к ИС и ограничениями; способами выбора ИС на основании преимуществ и недостатков существующих способов; навыками расчета совокупной стоимости владения ИС</p>	
---	----------------------	--	---	--

В рамках программы бакалавриата выделяются обязательная часть и часть, формируемая участниками образовательных отношений.

Структура программы бакалавриата включает следующие блоки:

Структура программы бакалавриата		Объем программы бакалавриата и ее блоков в з.е.
Блок 1	Дисциплины (модули)	не менее 160
Блок 2	Практика	не менее 20
Блок 3	Государственная итоговая аттестация	не менее 9
Объем программы бакалавриата		240

Программа бакалавриата в рамках Блока 1 "Дисциплины (модули)" должна обеспечивать реализацию дисциплин (модулей) по философии, иностранному языку, безопасности жизнедеятельности;

реализацию дисциплины (модуля) "История России" в объеме не менее 4 з.е., при этом объем контактной работы обучающихся с педагогическими работниками Организации должен составлять в очной форме обучения не менее 80 процентов, в очно-заочной и заочной формах обучения не менее 40 процентов объема, отводимого на реализацию указанной дисциплины (модуля).

Программа бакалавриата должна обеспечивать реализацию дисциплин (модулей) по физической культуре и спорту:

в объеме не менее 2 з.е. в рамках Блока 1 "Дисциплины (модули)";

в объеме не менее 328 академических часов, которые являются обязательными для освоения, не переводятся в з.е. и не включаются в объем программы бакалавриата, в рамках элективных дисциплин (модулей) в очной форме обучения.

В Блок 2 "Практика" входят учебная и производственная, в том числе преддипломная практика практики (далее вместе - практики).

Типы учебной практики:

Ознакомительная практика:

Способы проведения учебной практики:

стационарная;

Типы производственной практики:

Научно-исследовательская работа

Производственная практика: Преддипломная практика.

Способы проведения производственной практики

стационарная;

выездная.

Преддипломная практика проводится для закрепления и углубления знаний, полученных в процессе теоретического обучения, овладение профессиональным первоначальным опытом.

В Блок 3 "Государственная итоговая аттестация" входят:

– подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена. (Решение Ученого совета от 04.04.2023 г. протокол № 15).

– выполнение и защита выпускной квалификационной работы.

При разработке программы бакалавриата обучающимся обеспечивается возможность освоения элективных дисциплин (модулей) и факультативных дисциплин (модулей). Факультативные дисциплины (модули) не включаются в объем программы бакалавриата.

В рамках программы бакалавриата выделяются обязательная часть и часть, формируемая участниками образовательных отношений.

К обязательной части программы бакалавриата относятся дисциплины (модули) и практики, обеспечивающие формирование общепрофессиональных компетенций, определяемых ФГОС ВО.

Объем обязательной части, без учета объема государственной итоговой аттестации, должен составлять не менее 40 процентов общего объема программы бакалавриата.

Программа реализуется с учетом практической подготовки.

Практическая подготовка - форма организации образовательной деятельности при освоении образовательной программы в условиях выполнения обучающимися определенных

видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью и направленных на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенций по профилю соответствующей образовательной программы.

Практическая подготовка при реализации учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) организуется путем проведения практических занятий, предусматривающих участие обучающихся в выполнении отдельных элементов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью. Практическая подготовка при проведении практики организуется путем непосредственного выполнения обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

Основная профессиональная образовательная программа по направлению подготовки 38.03.01 Экономика (программа бакалавриата), направленность (профиль) программы – Финансы и учёт

Основная профессиональная образовательная программа реализуется в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом, утвержденным приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 12 августа 2020 г. № 954

Обучение по программе бакалавриата в Организации осуществляется в очной, очно-заочной и заочной формах.

Обучение по программе бакалавриата допускается в заочной форме при получении лицами второго или последующего высшего образования.

Содержание высшего образования по направлению подготовки определяется программой бакалавриата, разрабатываемой и утверждаемой Организацией самостоятельно. При разработке программы бакалавриата Организация формирует требования к результатам ее освоения в виде универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций выпускников (далее вместе - компетенции).

Программа бакалавриата реализуется на государственном языке Российской Федерации.

Срок получения образования по программе бакалавриата (вне зависимости от применяемых образовательных технологий):

- в очной форме обучения, включая каникулы, предоставляемые после прохождения государственной итоговой аттестации, составляет 4 года;
- в очно-заочной или заочной формах обучения увеличивается не менее чем на 6 месяцев и не более чем на 1 год по сравнению со сроком получения образования в очной форме обучения;
- при обучении по индивидуальному учебному плану инвалидов и лиц с ОВЗ может быть увеличен по их заявлению не более чем на 1 год по сравнению со сроком получения образования, установленным для соответствующей формы обучения.

Объем программы бакалавриата составляет 240 зачетных единиц (далее - з.е.) вне зависимости от формы обучения, применяемых образовательных технологий, реализации программы бакалавриата с использованием сетевой формы, реализации программы бакалавриата по индивидуальному учебному плану.

Объем программы бакалавриата, реализуемый за один учебный год, составляет не более 70 з.е. вне зависимости от формы обучения, применяемых образовательных технологий, реализации программы бакалавриата с использованием сетевой формы, реализации программы бакалавриата по индивидуальному учебному плану (за исключением ускоренного обучения), а при ускоренном обучении - не более 80 з.е.

Организация самостоятельно определяет в пределах сроков и объемов:

- срок получения образования по программе бакалавриата в очно-заочной или заочной формах обучения, а также по индивидуальному учебному плану, в том числе при ускоренном обучении;
- объем программы бакалавриата, реализуемый за один учебный год.

Области профессиональной деятельности и сферы профессиональной деятельности, в которых выпускники, освоившие программу бакалавриата (далее - выпускники), могут

осуществлять профессиональную деятельность:

Образование и наука (в сферах: образования; научных исследований);

Финансы и экономика (в сферах: исследований, анализа и прогнозирования социально-экономических процессов и явлений на микроуровне и макроуровне в экспертно-аналитических службах (центрах экономического анализа, правительственном секторе, общественных организациях); производства продукции и услуг, включая анализ спроса на продукцию и услуги, и оценку их текущего и перспективного предложения, продвижение продукции и услуг на рынок, планирование и обслуживание финансовых потоков, связанных с производственной деятельностью; кредитования; страхования, включая пенсионное и социальное; операций на финансовых рынках, включая управление финансовыми рисками; внутреннего и внешнего финансового контроля и аудита, финансового консультирования; консалтинга).

В рамках освоения программы бакалавриата выпускники готовятся к решению задач профессиональной деятельности следующих типов:

- научно-исследовательский (Решение Учёного совета образовательной организации (Протокол от 04 апреля 2023 г. № 15));
- финансовый (Решение Учёного совета образовательной организации (Протокол от 04 апреля 2023 г. № 15));
- расчетно-экономический (Решение Учёного совета образовательной организации (Протокол от 04 апреля 2023 г. № 15)).

При разработке программы бакалавриата Организация устанавливает направленность (профиль) программы бакалавриата, которая соответствует направлению подготовки в целом или конкретизирует содержание программы бакалавриата в рамках направления подготовки путем ориентации ее на:

- область (области) профессиональной деятельности и сферу (сферы) профессиональной деятельности выпускников;
- тип (типы) задач и задачи профессиональной деятельности выпускников;
- при необходимости - на объекты профессиональной деятельности выпускников или область (области) знания.

Структура программы бакалавриата включает следующие блоки:

Блок 1 "Дисциплины (модули)";

Блок 2 "Практика";

Блок 3 "Государственная итоговая аттестация".

Структура и объем программы бакалавриата:

Структура программы бакалавриата		Объем программы бакалавриата и ее блоков в з.е.
Блок 1	Дисциплины (модули)	не менее 160
Блок 2	Практика	не менее 9
Блок 3	Государственная итоговая аттестация	не менее 6
Объем программы бакалавриата		240

Программа бакалавриата обеспечивает реализацию дисциплин (модулей) по философии, истории (истории России, всеобщей истории), иностранному языку, безопасности жизнедеятельности в рамках Блока 1 "Дисциплины (модули)".

Программа бакалавриата должна обеспечивать дисциплин (модулей) по физической культуре и спорту:

- в объеме не менее 2 з.е. в рамках Блока 1 "Дисциплины (модули)";
- в объеме не менее 328 академических часов, которые являются обязательными для освоения, не переводятся в з.е. и не включаются в объем программы бакалавриата, в рамках элективных

дисциплин (модулей) в очной форме обучения.

Дисциплины (модули) по физической культуре и спорту реализуются в порядке, установленном Организацией. Для инвалидов и лиц с ОВЗ Организация устанавливает особый порядок освоения дисциплин (модулей) по физической культуре и спорту с учетом состояния их здоровья.

В Блок 2 "Практика" входят учебная и производственная практики (далее вместе - практики).

Организация:

- выбирает один или несколько типов учебной практики и один или несколько типов производственной практики из перечня, указанного в пункте 2.4 ФГОС ВО;
- вправе установить дополнительный тип (типы) учебной и (или) производственной практик;
- устанавливает объемы практик каждого типа.

Типы учебной практики (Решение Учёного совета образовательной организации (Протокол от 04 апреля 2023 г. № 15)):

- ознакомительная практика.

Типы производственной практики (Решение Учёного совета образовательной организации (Протокол от 04 апреля 2023 г. № 15)):

- научно-исследовательская работа;
- преддипломная практика (дополнительный тип практики, установленный Организацией ((Решение Учёного совета образовательной организации (Протокол от 04 апреля 2023 г. № 15))).

В Блок 3 "Государственная итоговая аттестация" входят:

- подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена (Решение Учёного совета образовательной организации (Протокол от 04 апреля 2023 г. № 15));
- подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы.

При разработке программы бакалавриата обучающимся обеспечивается возможность освоения элективных дисциплин (модулей) и факультативных дисциплин (модулей).

Факультативные дисциплины (модули) не включаются в объем программы бакалавриата.

В рамках программы бакалавриата выделяются обязательная часть и часть, формируемая участниками образовательных отношений.

К обязательной части программы бакалавриата относятся дисциплины (модули) и практики, обеспечивающие формирование общепрофессиональных компетенций, определяемых ФГОС ВО.

В обязательную часть программы бакалавриата включаются, в том числе:

- дисциплины (модули), указанные в пункте 2.2 ФГОС ВО;
- дисциплины (модули) по физической культуре и спорту, реализуемые в рамках Блока 1 "Дисциплины (модули)".

Дисциплины (модули) и практики, обеспечивающие формирование универсальных компетенций, определяемых ФГОС ВО, а также профессиональных компетенций, определяемых Организацией самостоятельно, могут включаться в обязательную часть программы бакалавриата и (или) в часть, формируемую участниками образовательных отношений.

Объем обязательной части без учета объема государственной итоговой аттестации составляет не менее 30 процентов общего объема программы бакалавриата.

Программа бакалавриата реализуется с учетом практической подготовки.

Практическая подготовка - форма организации образовательной деятельности при освоении образовательной программы в условиях выполнения обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью и направленных на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенций по профилю соответствующей образовательной программы.

Образовательная деятельность в форме практической подготовки может быть организована при реализации учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, иных компонентов образовательных программ, предусмотренных учебным планом.

Практическая подготовка при реализации учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) организуется путем проведения практических занятий, практикумов, лабораторных работ и иных аналогичных видов учебной деятельности, предусматривающих участие обучающихся в

выполнении отдельных элементов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

Практическая подготовка при проведении практики организуется путем непосредственного выполнения обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

Организация должна предоставлять инвалидам и лицам с ОВЗ (по их заявлению) возможность обучения по программе бакалавриата, учитывающей особенности их психофизического развития, индивидуальных возможностей и, при необходимости, обеспечивающей коррекцию нарушений развития и социальную адаптацию указанных лиц.

В результате освоения программы бакалавриата у выпускника должны быть сформированы компетенции, установленные программой бакалавриата.

Программа бакалавриата устанавливает следующие универсальные компетенции:

Наименование категории (группы) универсальных компетенций	Код и наименование универсальной компетенции выпускника	Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции
Системное и критическое мышление	УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	УК-1.1. Знает принципы сбора, отбора и обобщения информации, методики системного подхода для решения профессиональных задач.
		УК-1.2. Умеет анализировать и систематизировать разнородные данные, оценивать эффективность процедур анализа проблем и принятия решений в профессиональной деятельности.
		УК-1.3. Владеет навыками научного поиска и практической работы с информационными источниками; методами принятия решений.
Разработка и реализация проектов	УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	УК-2.1. Знает необходимые для осуществления профессиональной деятельности правовые нормы и методологические основы принятия управленческого решения.
		УК-2.2. Умеет анализировать альтернативные варианты решений для достижения намеченных результатов; разрабатывать план, определять целевые этапы и

		<p>основные направления работ.</p> <p>УК-2.3. Владеет методиками разработки цели и задач проекта; методами оценки продолжительности и стоимости проекта, а также потребности в ресурсах.</p>
Командная работа и лидерство	УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	УК-3.1. Знает типологию и факторы формирования команд, способы социального взаимодействия.
		УК-3.2. Умеет действовать в духе сотрудничества; принимать решения с соблюдением этических принципов их реализации; проявлять уважение к мнению и культуре других; определять цели и работать в направлении личностного, образовательного и профессионального роста.
		УК-3.3. Владеет навыками распределения ролей в условиях командного взаимодействия; методами оценки своих действий, планирования и управления временем.
Коммуникация	УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	УК-4.1. Знает принципы построения устного и письменного высказывания на государственном и иностранном языках; требования к деловой устной и письменной коммуникации
		УК-4.2. Умеет применять на практике устную и письменную деловую коммуникацию.
		УК-4.3. Владеет методикой составления суждения в межличностном деловом общении на государственном и иностранном языках, с применением адекватных языковых форм и средств

<p>Межкультурное взаимодействие</p>	<p>УК-5. Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах</p>	<p>УК-5.1. Знает основные категории философии, законы исторического развития, основы межкультурной коммуникации.</p>
		<p>УК-5.2. Умеет вести коммуникацию в мире культурного многообразия и демонстрировать взаимопонимание между обучающимися – представителями различных культур с соблюдением этических и межкультурных норм.</p>
		<p>УК-5.3. Владеет практическими навыками анализа философских и исторических фактов, оценки явлений культуры; способами анализа и пересмотра своих взглядов в случае разногласий и конфликтов в межкультурной коммуникации.</p>
<p>Самоорганизация и саморазвитие (в том числе здоровьесбережение)</p>	<p>УК-6. Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни.</p>	<p>УК-6.1. Знает основные принципы самовоспитания и самообразования, исходя из требований рынка труда.</p>
		<p>УК-6.2. Умеет демонстрировать умение самоконтроля и рефлексии, позволяющие самостоятельно корректировать обучение по выбранной траектории.</p>
		<p>УК-6.3. Владеет способами управления своей познавательной деятельностью и удовлетворения образовательных интересов и потребностей.</p>
	<p>УК-7. Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности.</p>	<p>УК-7.1. Знает виды физических упражнений; научно-практические основы физической культуры и здорового образа и стиля жизни.</p>

		<p>УК-7.2. Умеет применять на практике разнообразные средства физической культуры, спорта и туризма для сохранения и укрепления здоровья, психофизической подготовки и самоподготовки к будущей жизни и профессиональной деятельности; использовать творчески средства и методы физического воспитания для профессионально-личностного развития, физического самосовершенствования, формирования здорового образа и стиля жизни.</p>
		<p>УК-7.3. Владеет средствами и методами укрепления индивидуального здоровья, физического самосовершенствования.</p>
<p>Безопасность жизнедеятельности</p>	<p>УК-8. Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов.</p>	<p>УК-8.1. Знает причины, признаки и последствия опасностей, способы защиты от чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов; знает принципы поддержания в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды; основы безопасности жизнедеятельности, телефоны служб спасения.</p> <p>УК-8.2. Умеет выявлять признаки, причины и условия возникновения чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов; поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды; оценивать вероятность возникновения потенциальной опасности для обучающегося и принимать</p>

		<p>меры по ее предупреждению в условиях образовательного учреждения; оказывать первую помощь в чрезвычайных ситуациях.</p> <p>УК-8.3. Владеет методами прогнозирования возникновения опасных или чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов; владеет методами поддержания в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасными условиями жизнедеятельности для сохранения природной среды; навыками поддержания безопасных условий жизнедеятельности.</p>
Инклюзивная компетентность	УК-9. Способен использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах.	УК-9.1. Знает основные социально-психологические особенности лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов, определяющие специфику взаимодействия с ними.
		УК-9.2. Умеет проектировать взаимодействие с лицами с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами в ситуации социальной и деловой коммуникации на основе базовых дефектологических знаний.
		УК-9.3. Владеет приемами недискриминационного взаимодействия при коммуникациях с лицами с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами в различных сферах жизнедеятельности.
Экономическая культура, в том числе финансовая грамотность	УК-10. Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности	УК-10.1. Знает способы принятия обоснованных экономических решений в различных областях

		жизнедеятельности.
		УК-10.2 . Умеет принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности.
		УК-10.3. Владеет приемами принятия обоснованных экономических решений в различных областях жизнедеятельности.
Гражданская позиция	УК-11. Способен формировать нетерпимое отношение к проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционному поведению и противодействовать им в профессиональной деятельности	УК-11.1. Знает основные термины и понятия, используемые в законодательстве о противодействии экстремизму, терроризму и коррупции; действующее антиэкстремистское, антитеррористическое и антикоррупционное законодательство и практику его применения.
		УК-11.2. Умеет правильно толковать термины, используемые в законодательстве о противодействии экстремизму, терроризму и коррупции; давать оценку экстремистскому, террористическому и коррупционному поведению и применять в профессиональной деятельности антиэкстремистское, антитеррористическое и антикоррупционное законодательство.
		УК-11.3. Владеет навыками правильного толкования терминов, используемых в антиэкстремистском, антитеррористическом и антикоррупционном законодательстве, а также навыками применения на практике антиэкстремистского,

антитеррористического и антикоррупционного законодательства, правовой квалификацией экстремистского, террористического и коррупционного поведения и его пресечения.

Программа бакалавриата устанавливает следующие общепрофессиональные компетенции:

Код и наименование общепрофессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения общепрофессиональной компетенции
ОПК-1. Способен применять знания (на промежуточном уровне) экономической теории при решении прикладных задач.	ОПК-1.1. Знает базовые экономические понятия (спрос, предложение, цена, стоимость, товар, деньги, доходы, расходы, прибыль, риск, собственность, управление, рынок, фирма, государство).
	ОПК-1.2. Умеет рассчитывать на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы экономические и социально-экономические показатели деятельности хозяйствующих субъектов.
	ОПК-1.3. Владеет методиками расчета социально-экономических показателей, характеризующих экономические процессы и явления на микро- и макроуровне.
ОПК-2. Способен осуществлять сбор, обработку и статистический анализ данных, необходимых для решения поставленных экономических задач.	ОПК-2.1. Знает основные способы сбора, обработки и статического анализа данных, необходимых для решения профессиональных задач.
	ОПК-2.2. Умеет опираться на основные способы сбора, обработки и статического анализа данных, необходимых для решения профессиональных задач.
	ОПК-2.3. Владеет навыками сбора, обработки и статистического анализа данных, необходимых для решения поставленных экономических задач.
ОПК-3. Способен анализировать и содержательно объяснять природу экономических процессов на микро- и макроуровне.	ОПК-3.1. Знает основные экономические показатели и способы анализа процессов на уровне стран, регионов и предприятий (микро- и макроуровне).
	ОПК-3.2. Умеет определить причинно-следственные связи и зависимости экономических процессов для целей сопоставительного анализа стран, регионов и предприятий (микро- и макроуровне).
	ОПК-3.3. Владеет навыками интерпретации полученных

	данных сопоставительного анализа стран, регионов и предприятий (микро- и макроуровне).
ОПК-4. Способен предлагать экономически и финансово обоснованные организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности.	ОПК-4.1. Знает методические подходы к процедурам подготовки экономически и финансово обоснованных организационно-управленческих решений.
	ОПК-4.2. Умеет применить экономико-математический инструментарий для экономического и финансового обоснования организационно-управленческих решений.
	ОПК-4.3. Владеет методикой экономического обоснования организационно-управленческих решений.
ОПК-5. Способен использовать современные информационные технологии и программные средства при решении профессиональных задач.	ОПК-5.1. Знает современные информационные технологии и программные средства в бизнес-анализе, способы и методы анализа бизнес-процессов с использованием современных технических средств и информационных технологий.
	ОПК-5.2. Умеет выбирать необходимые для решения профессиональных задач современные технические средства и информационные технологии.
	ОПК-5.3. Владеет методами решения профессиональных задач с применением современных технических средств и информационных технологий.
ОПК-6. Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности.	ОПК-6.1. Знает принципы работы современных информационных технологий.
	ОПК-6.2. Умеет реализовывать принципы работы современных информационных технологий для решения задач профессиональной деятельности.
	ОПК-6.3. Владеет навыками применения современных информационных технологий и использования их для решения задач профессиональной деятельности.

Профессиональные компетенции определяются Организацией самостоятельно на основе профессиональных стандартов, соответствующих профессиональной деятельности выпускников (при наличии).

При отсутствии профессиональных стандартов, соответствующих профессиональной деятельности выпускников, профессиональные компетенции определяются Организацией на основе анализа требований к профессиональным компетенциям, предъявляемых к выпускникам на рынке труда, обобщения отечественного и зарубежного опыта, проведения консультаций с ведущими работодателями, объединениями работодателей отрасли, в которой востребованы выпускники, иных источников.

Программа бакалавриата устанавливает следующие профессиональные компетенции на основе анализа требований к профессиональным компетенциям, предъявляемых к выпускникам на рынке труда, обобщения отечественного и зарубежного опыта, проведения консультаций с

ведущими работодателями, объединениями работодателей отрасли, в которой востребованы выпускники, иных источников (Решение Учёного совета образовательной организации (Протокол от 04 апреля 2023 г. № 15)):

Основание для определения профессиональных компетенций	Код и наименование профессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции
<p>Профессиональная компетенция на основе анализа требований к профессиональным компетенциям, предъявляемых к выпускникам на рынке труда, обобщения отечественного и зарубежного опыта, проведения консультаций с ведущими работодателями, объединениями работодателей отрасли, в которой востребованы выпускники, иных источников (Решение Учёного совета образовательной организации (Протокол от 04 апреля 2023 г. № 15)).</p>	<p>ПК-1. Способен составлять финансовые планы организации, обеспечивать осуществление финансовых взаимоотношений с организациями, органами государственной власти и местного самоуправления.</p>	<p>ПК-1.1. Знает принципы составления финансовых планов организации, обеспечение осуществления финансовых взаимоотношений с организациями, органами государственной власти и местного самоуправления.</p>
		<p>ПК-1.2. Умеет составлять финансовые планы организации, обеспечивать осуществление финансовых взаимоотношений с организациями, органами государственной власти и местного самоуправления.</p>
		<p>ПК-1.3. Владеет способностью составлять финансовые планы организации, обеспечивать осуществление финансовых взаимоотношений с организациями, органами государственной власти и местного самоуправления.</p>
<p>Профессиональная компетенция на основе анализа требований к профессиональным компетенциям, предъявляемых к выпускникам на рынке труда, обобщения отечественного и зарубежного опыта, проведения консультаций с ведущими работодателями, объединениями работодателей отрасли, в которой</p>	<p>ПК-2. Способен применять нормы, регулирующие бюджетные, налоговые, валютные отношения в области страховой, банковской деятельности, учета и контроля.</p>	<p>ПК-2.1. Знает нормы, регулирующие бюджетные, налоговые, валютные отношения в области страховой, банковской деятельности, учета и контроля.</p>
		<p>ПК-2.2. Умеет применять нормы, регулирующие бюджетные, налоговые, валютные отношения в области страховой, банковской деятельности, учета и контроля.</p>
		<p>ПК-2.3. Владеет способностью применять нормы, регулирующие бюджетные, налоговые, валютные отношения в области страховой, банковской деятельности, учета и контроля.</p>

<p>востребованы выпускники, иных источников (Решение Учёного совета образовательной организации (Протокол от 04 апреля 2023 г. № 15)).</p>		
<p>Профессиональная компетенция на основе анализа требований к профессиональным компетенциям, предъявляемых к выпускникам на рынке труда, обобщения отечественного и зарубежного опыта, проведения консультаций с ведущими работодателями, объединениями работодателей отрасли, в которой востребованы выпускники, иных источников и с учетом Профессионального стандарта "Бухгалтер", утвержденного приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 21 февраля 2019 г. № 103н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 25 марта 2019 г., регистрационный № 54154) (Решение Учёного совета образовательной организации (Протокол от 04 апреля 2023 г. № 15)).</p>	<p>ПК-3. Способен осуществлять ведение бухгалтерского учета.</p>	<p>ПК-3.1. Знает основные положения по ведению бухгалтерского учета. ПК-3.2. Умеет выполнять работу по организации и ведению бухгалтерского учета. ПК-3.3. Владеет навыками ведения бухгалтерского учета.</p>
<p>Профессиональная компетенция на основе</p>	<p>ПК-4. Способен составлять и</p>	<p>ПК-4.1. Знает основные положения и нормативы составления и предоставления бухгалтерской (финансовой) отчетности</p>

<p>анализа требований к профессиональным компетенциям, предъявляемых к выпускникам на рынке труда, обобщения отечественного и зарубежного опыта, проведения консультаций с ведущими работодателями, объединениями работодателей отрасли, в которой востребованы выпускники, иных источников и с учетом Профессионального стандарта "Бухгалтер", утвержденного приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 21 февраля 2019 г. № 103н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 25 марта 2019 г., регистрационный № 54154) (Решение Учёного совета образовательной организации (Протокол от 04 апреля 2023 г. № 15)).</p>	<p>предоставлять бухгалтерскую (финансовую) отчетность экономического субъекта.</p>	<p>экономического субъекта.</p> <p>ПК-4.2. Умеет составлять и предоставлять бухгалтерскую (финансовую) отчетность экономического субъекта.</p> <p>ПК-4.3. Владеет навыком формировать показатели бухгалтерской (финансовой) отчетности экономического субъекта.</p>
<p>Профессиональная компетенция на основе анализа требований к профессиональным компетенциям, предъявляемых к</p>	<p>ПК-5. Способен анализировать экономические процессы и явления на микро- и макроуровне, на основе данных анализа строить</p>	<p>ПК-5.1. Знает методы анализа экономических процессов и явлений на микро- и макроуровне.</p> <p>ПК-5.2. Умеет строить научно-обоснованные экономические модели и прогнозы; анализировать и содержательно</p>

<p>выпускникам на рынке труда, обобщения отечественного и зарубежного опыта, проведения консультаций с ведущими работодателями, объединениями работодателей отрасли, в которой востребованы выпускники, иных источников (Решение Учёного совета образовательной организации (Протокол от 04 апреля 2023 г. № 15)).</p>	<p>научно-обоснованные экономические модели и прогнозы; анализировать и содержательно интерпретировать полученные результаты.</p>	<p>интерпретировать полученные результаты.</p> <hr/> <p>ПК-5.3. Владеет способностью применять методы анализа и прогнозирования экономических процессов и явлений в профессиональной деятельности.</p>
--	---	--

Совокупность компетенций, установленных программой бакалавриата, должна обеспечивать выпускнику способность осуществлять профессиональную деятельность не менее чем в одной области профессиональной деятельности и сфере профессиональной деятельности, установленных в соответствии с пунктом 1.11 ФГОС ВО, и решать задачи профессиональной деятельности не менее чем одного типа, установленного в соответствии с пунктом 1.12 ФГОС ВО.

Организация устанавливает в программе бакалавриата индикаторы достижения компетенций самостоятельно.

Организация самостоятельно планирует результаты обучения по дисциплинам (модулям) и практикам, которые должны быть соотнесены с установленными в программе бакалавриата индикаторами достижения компетенций.

Совокупность запланированных результатов обучения по дисциплинам (модулям) и практикам обеспечивает формирование у выпускника всех компетенций, установленных программой бакалавриата.

**ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА
по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция (программа бакалавриата),
направленность (профиль) программы - Общеправовой**

Основная профессиональная образовательная программа реализуется в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом, утвержденным приказом Министерство науки и высшего образования Российской Федерации от 13 августа 2020 г. № 1011.

Обучение по программе бакалавриата в Организации осуществляется в очной, очно-заочной и заочной формах.

Обучение по программе бакалавриата допускается в заочной форме лиц, имеющих среднее профессиональное образование по специальности, входящей в укрупненную группу специальностей среднего профессионального образования 40.00.00 Юриспруденция или при получении лицами второго или последующего высшего образования.

Содержание высшего образования по направлению подготовки определяется программой

бакалавриата, разрабатываемой и утверждаемой Организацией самостоятельно. При разработке программы бакалавриата Организация формирует требования к результатам ее освоения в виде универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций выпускников (далее вместе - компетенции).

Программа бакалавриата реализуется на государственном языке Российской Федерации.

Срок получения образования по программе бакалавриата (вне зависимости от применяемых образовательных технологий):

- в очной форме обучения, включая каникулы, предоставляемые после прохождения государственной итоговой аттестации, составляет 4 года;
- в очно-заочной или заочной формах обучения увеличивается не менее чем на 6 месяцев и не более чем на 1 год по сравнению со сроком получения образования в очной форме обучения;
- при обучении по индивидуальному учебному плану инвалидов и лиц с ОВЗ может быть увеличен по их заявлению не более чем на 1 год по сравнению со сроком получения образования, установленным для соответствующей формы обучения.

Объем программы бакалавриата составляет 240 зачетных единиц (далее - з.е.), вне зависимости от формы обучения, применяемых образовательных технологий, реализации программы бакалавриата с использованием сетевой формы, реализации программы бакалавриата по индивидуальному учебному плану.

Объем программы бакалавриата, реализуемый за один учебный год, составляет не более 70 з.е. вне зависимости от формы обучения, применяемых образовательных технологий, реализации программы бакалавриата с использованием сетевой формы, реализации программы бакалавриата по индивидуальному учебному плану (за исключением ускоренного обучения), а при ускоренном обучении - не более 80 з.е.

Организация самостоятельно определяет в пределах сроков и объемов:

- срок получения образования по программе бакалавриата в очно-заочной или заочной формах обучения, а также по индивидуальному учебному плану, в том числе при ускоренном обучении;
- объем программы бакалавриата, реализуемый за один учебный год.

Область профессиональной деятельности, в которой выпускники, освоившие программу бакалавриата (далее - выпускники), могут осуществлять профессиональную деятельность: Юриспруденция (в сферах: разработки и реализации правовых норм; обеспечения законности и правопорядка; оказания правовой помощи физическим и юридическим лицам).

В рамках освоения программы бакалавриата выпускники готовятся к решению задач профессиональной деятельности следующего типа:

- правоприменительный (Решение Учёного совета образовательной организации (Протокол от 04 апреля 2023 г. № 15)).

При разработке программы бакалавриата Организация устанавливает направленность (профиль) программы бакалавриата, которая соответствует направлению подготовки в целом или конкретизирует содержание программы бакалавриата в рамках направления подготовки, путем ориентации ее на:

- область профессиональной деятельности и сфера (сферы) профессиональной деятельности выпускников;
- тип (типы) задач и задачи профессиональной деятельности выпускников;
- при необходимости - на объекты профессиональной деятельности выпускников или область (области) знания.

Структура программы бакалавриата включает следующие блоки.

Блок 1 "Дисциплины (модули)";

Блок 2 "Практика";

Блок 3 "Государственная итоговая аттестация".

Структура и объем программы бакалавриата:

Структура программы бакалавриата		Объем программы бакалавриата и ее блоков в з.е.
Блок 1	Дисциплины (модули)	не менее 200
Блок 2	Практика	не менее 15
Блок 3	Государственная итоговая аттестация	не менее 6 - 9
Объем программы бакалавриата		240

Программа бакалавриата обеспечивает реализацию дисциплин (модулей) по философии, истории государства и права России, истории государства и права зарубежных стран, иностранному языку, иностранному языку в сфере юриспруденции, безопасности жизнедеятельности, теории государства и права, конституционному праву, административному праву, гражданскому праву, гражданскому процессу, арбитражному процессу, трудовому праву, уголовному праву, уголовному процессу, экологическому праву, земельному праву, финансовому праву, налоговому праву, предпринимательскому праву, международному праву, международному частному праву, криминалистике, криминологии, праву социального обеспечения, семейному праву, информационным технологиям в юридической деятельности в рамках Блока 1 "Дисциплины (модули)".

Программа бакалавриата обеспечивает реализацию дисциплин (модулей) по физической культуре и спорту:

- в объеме не менее 2 з.е. в рамках Блока 1 "Дисциплины (модули)";
- в объеме не менее 328 академических часов, которые являются обязательными для освоения, не переводятся в з.е. и не включаются в объем программы бакалавриата, в рамках элективных дисциплин (модулей) в очной форме обучения.

Дисциплины (модули) по физической культуре и спорту реализуются в порядке, установленном Организацией. Для инвалидов и лиц с ОВЗ Организация устанавливает особый порядок освоения дисциплин (модулей) по физической культуре и спорту с учетом состояния их здоровья.

В Блок 2 "Практика" входят учебная и производственная практики (далее вместе - практики).

Организация:

- выбирает один или несколько типов учебной практики и один или несколько типов производственной практики из перечня, указанного в пункте 2.4 ФГОС ВО;
- вправе установить дополнительный тип (типы) учебной и (или) производственной практик;
- устанавливает объемы практик каждого типа.

Типы учебной практики (Решение Учёного совета образовательной организации (Протокол от 04 апреля 2023 г. № 15)):

- ознакомительная практика.

Типы производственной практики (Решение Учёного совета образовательной организации (Протокол от 04 апреля 2023 г. № 15)):

- правоприменительная практика;
- преддипломная практика.

В Блок 3 "Государственная итоговая аттестация" входят:

- подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена;
- выполнение, подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы (Решение Учёного совета образовательной организации (Протокол от 04 апреля 2023 г. № 15)).

При разработке программы бакалавриата обучающимся обеспечивается возможность освоения элективных дисциплин (модулей) и факультативных дисциплин (модулей).

Факультативные дисциплины (модули) не включаются в объем программы бакалавриата.

В рамках программы бакалавриата выделяются обязательная часть и часть, формируемая участниками образовательных отношений.

К обязательной части программы бакалавриата относятся дисциплины (модули) и практики, обеспечивающие формирование общепрофессиональных компетенций, определяемых ФГОС ВО.

В обязательную часть программы бакалавриата включаются, в том числе:

- дисциплины (модули), указанные в пункте 2.2 ФГОС ВО;
- дисциплины (модули) по физической культуре и спорту, реализуемые в рамках Блока 1 "Дисциплины (модули)".

Дисциплины (модули) и практики, обеспечивающие формирование универсальных компетенций, определяемых ФГОС ВО, а также профессиональных компетенций, определяемых Организацией самостоятельно, могут включаться в обязательную часть программы бакалавриата и (или) в часть, формируемую участниками образовательных отношений.

Объем обязательной части без учета объема государственной итоговой аттестации составляет не менее 60 процентов общего объема программы бакалавриата.

Программа бакалавриата реализуется с учетом практической подготовки.

Практическая подготовка - форма организации образовательной деятельности при освоении образовательной программы в условиях выполнения обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью и направленных на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенций по профилю соответствующей образовательной программы.

Образовательная деятельность в форме практической подготовки может быть организована при реализации учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, иных компонентов образовательных программ, предусмотренных учебным планом.

Практическая подготовка при реализации учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) организуется путем проведения практических занятий, практикумов, лабораторных работ и иных аналогичных видов учебной деятельности, предусматривающих участие обучающихся в выполнении отдельных элементов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

Практическая подготовка при проведении практики организуется путем непосредственного выполнения обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

Организация должна предоставлять инвалидам и лицам с ОВЗ (по их заявлению) возможность обучения по программе бакалавриата, учитывающей особенности их психофизического развития, индивидуальных возможностей и при необходимости обеспечивающей коррекцию нарушений развития и социальную адаптацию указанных лиц.

В результате освоения программы бакалавриата у выпускника должны быть сформированы компетенции, установленные программой бакалавриата.

Программа бакалавриата устанавливает следующие универсальные компетенции:

Наименование категории (группы) универсальных компетенций	Код и наименование универсальной компетенции выпускника	Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции
Системное и критическое мышление	УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	УК-1.1. Знает принципы сбора, отбора и обобщения информации, методики системного подхода для решения профессиональных задач.
		УК-1.2. Умеет анализировать и систематизировать разнородные данные, оценивать эффективность процедур анализа проблем и принятия решений в профессиональной деятельности.

		УК-1.3. Владеет навыками научного поиска и практической работы с информационными источниками; методами принятия решений.
Разработка и реализация проектов	УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	УК-2.1. Знает необходимые для осуществления профессиональной деятельности правовые нормы и методологические основы принятия управленческого решения.
		УК-2.2. Умеет анализировать альтернативные варианты решений для достижения намеченных результатов; разрабатывать план, определять целевые этапы и основные направления работ
		УК-2.3. Владеет методиками разработки цели и задач проекта; методами оценки продолжительности и стоимости проекта, а также потребности в ресурсах.
Командная работа и лидерство	УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	УК-3.1. Знает типологию и факторы формирования команд, способы социального взаимодействия.
		УК-3.2. Умеет действовать в духе сотрудничества; принимать решения с соблюдением этических принципов их реализации; проявлять уважение к мнению и культуре других; определять цели и работать в направлении личностного, образовательного и профессионального роста.
		УК-3.3. Владеет навыками распределения ролей в условиях командного взаимодействия; методами оценки своих действий, планирования и управления временем.
Коммуникация	УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	УК-4.1. Знает принципы построения устного и письменного высказывания на государственном и иностранном языках; требования к деловой устной и письменной коммуникации
		УК-4.2. Умеет применять на практике устную и письменную

		деловую коммуникацию.
		УК-4.3. Владеет методикой составления суждения в межличностном деловом общении на государственном и иностранном языках, с применением адекватных языковых форм и средств.
Межкультурное взаимодействие	УК-5. Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах	УК-5.1. Знает основные категории философии, законы исторического развития, основы межкультурной коммуникации.
		УК-5.2. Умеет вести коммуникацию в мире культурного многообразия и демонстрировать взаимопонимание между обучающимися – представителями различных культур с соблюдением этических и межкультурных норм.
		УК-5.3. Владеет практическими навыками анализа философских и исторических фактов, оценки явлений культуры; способами анализа и пересмотра своих взглядов в случае разногласий и конфликтов в межкультурной коммуникации.
Самоорганизация и саморазвитие (в том числе здоровьесбережение)	УК-6. Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	УК-6.1. Знает основные принципы самовоспитания и самообразования, исходя из требований рынка труда.
		УК-6.2. Умеет демонстрировать умение самоконтроля и рефлексии, позволяющие самостоятельно корректировать обучение по выбранной траектории.
		УК-6.3. Владеет способами управления своей познавательной деятельностью и удовлетворения образовательных интересов и потребностей.
	УК-7. Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности	УК-7.1. Знает виды физических упражнений; научно-практические основы физической культуры и здорового образа и стиля жизни.
		УК-7.2. Умеет применять на практике разнообразные средства физической культуры, спорта и

		<p>туризма для сохранения и укрепления здоровья, психофизической подготовки и самоподготовки к будущей жизни и профессиональной деятельности; использовать творчески средства и методы физического воспитания для профессионально-личностного развития, физического самосовершенствования, формирования здорового образа и стиля жизни.</p>
		<p>УК-7.3. Владеет средствами и методами укрепления индивидуального здоровья, физического самосовершенствования.</p>
<p>Безопасность жизнедеятельности</p>	<p>УК-8. Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов</p>	<p>УК-8.1. Знает причины, признаки и последствия опасностей, способы защиты от чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов; знает принципы поддержания в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды; основы безопасности жизнедеятельности, телефоны служб спасения.</p> <p>УК-8.2. Умеет выявлять признаки, причины и условия возникновения чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов; поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды; оценивать вероятность возникновения потенциальной опасности для обучающегося и принимать меры по ее предупреждению в условиях образовательного учреждения; оказывать первую помощь в чрезвычайных ситуациях.</p> <p>УК-8.3. Владеет методами прогнозирования возникновения опасных или чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов; владеет методами поддержания в</p>

		повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасными условиями жизнедеятельности для сохранения природной среды; навыками поддержания безопасных условий жизнедеятельности.
Инклюзивная компетентность	УК-9. Способен использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах	УК-9.1. Знает основные социально-психологические особенности лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов, определяющие специфику взаимодействия с ними.
		УК-9.2. Умеет проектировать взаимодействие с лицами с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами в ситуации социальной и деловой коммуникации на основе базовых дефектологических знаний.
		УК-9.3. Владеет приемами недискриминационного взаимодействия при коммуникациях с лицами с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами в различных сферах жизнедеятельности.
Экономическая культура, в том числе финансовая грамотность	УК-10. Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности	УК-10.1. Знает способы принятия обоснованных экономических решений в различных областях жизнедеятельности.
		УК-10.2. Умеет принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности.
		УК-10.3. Владеет приемами принятия обоснованных экономических решений в различных областях жизнедеятельности.
Гражданская позиция	УК-11. Способен формировать нетерпимое отношение к проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционному поведению и противодействовать им в профессиональной деятельности	УК-11.1. Знает основные термины и понятия, используемые в законодательстве о противодействии экстремизму, терроризму и коррупции; действующее антиэкстремистское, антитеррористическое и антикоррупционное

		законодательство и практику его применения.
		УК-11.2. Умеет правильно толковать термины, используемые в законодательстве о противодействии экстремизму, терроризму и коррупции; давать оценку экстремистскому, террористическому и коррупционному поведению и применять в профессиональной деятельности антиэкстремистское, антитеррористическое и антикоррупционное законодательство.
		УК-11.3. Владеет навыками правильного толкования терминов, используемых в антиэкстремистском, антитеррористическом и антикоррупционном законодательстве, а также навыками применения на практике антиэкстремистского, антитеррористического и антикоррупционного законодательства, правовой квалификацией экстремистского, террористического и коррупционного поведения и его пресечения.

Программа бакалавриата устанавливает следующие общепрофессиональные компетенции:

Наименование категории (группы) общепрофессиональных компетенций	Код и наименование общепрофессиональной компетенции выпускника	Код и наименование индикатора достижения общепрофессиональной компетенции
Юридический анализ	ОПК-1. Способен анализировать основные закономерности формирования, функционирования и развития права	ОПК-1.1. Знает исторически обусловленные основные тенденции развития форм государства и права.
		ОПК-1.2. Умеет системно подходить к анализу истории государственно-правовых явлений и процессов
		ОПК-1.3. Владеет навыками применять методологию истории

		отечественного государства и права к анализу современных государственно-правовых процессов и явлений в юридической практике.
Решение юридических проблем	ОПК-2. Способен применять нормы материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности	ОПК-2.1. Знает порядок применения нормативно-правовых актов, процедуру реализации норм материального и процессуального права.
		ОПК-2.2. Умеет правильно определять нормативный правовой акт, подлежащий применению к возникающим на практике спорным отношениям.
		ОПК-2.3. Владеет навыками работы с нормативными правовыми актами, регулирующими спорные отношения, возникающие на практике.
Юридическая экспертиза	ОПК-3. Способен участвовать в экспертной юридической деятельности в рамках поставленной задачи	ОПК-3.1. Знает методику осуществления экспертной юридической деятельности.
		ОПК-3.2. Умеет решать поставленные задачи посредством участия в экспертной деятельности.
		ОПК-3.3. Владеет навыками работы с правовыми актами; анализа различных правовых явлений, юридических фактов, правовых норм и правовых отношений, являющихся объектами профессиональной деятельности.
Толкование права	ОПК-4. Способен профессионально толковать нормы права	ОПК-4.1. Знает основные виды и приемы толкования.
		ОПК-4.2. Умеет применять на практике основные приемы толкования правовых норм.
		ОПК-4.3. Владеет навыками толкования нормативных правовых актов, регулирующих спорные отношения.

Юридическая аргументация	ОПК-5. Способен логически верно, аргументированно и ясно строить устную и письменную речь с единообразным и корректным использованием профессиональной юридической лексики	ОПК-5.1. Знает правила построения устной и письменной речи с использованием юридической лексики; грамматику, орфографию, лексику и стилистику языка на уровне, обеспечивающем построение логически верной, аргументированной устной и письменной речи.
		ОПК-5.2. Умеет корректно выбирать тот или иной юридический термин, подлежащий применению в конкретной практической ситуации
		ОПК-5.3. Владеет приемами единообразного и корректного использования профессиональной юридической лексики в устной и письменной речи.
Юридическое письмо	ОПК-6. Способен участвовать в подготовке проектов нормативных правовых актов и иных юридических документов	ОПК-6.1. Знает правила разработки нормативных правовых актов и иных юридических документов в соответствии с профилем своей профессиональной деятельности.
		ОПК-6.2. Умеет разрабатывать нормативные правовые акты и иные юридические документы в соответствии с профилем своей профессиональной деятельности.
		ОПК-6.3. Владеет способностью участвовать в разработке нормативных правовых актов и иных юридических документов в соответствии с профилем своей профессиональной деятельности.
Профессиональная этика	ОПК-7. Способен соблюдать принципы этики юриста, в том числе в части антикоррупционных стандартов поведения	ОПК-7.1. Знает основные морально-этические нормы и принципы этики юриста, в том числе в части антикоррупционных стандартов поведения.
		ОПК-7.2. Умеет грамотно разбираться в вопросах регулирования поведения людей и применять имеющиеся у него знания на практике.

		ОПК-7.3. Владеет морально-этическими нормами и принципами, регулирующими профессиональную юридическую деятельность.
Информационные технологии	ОПК-8. Способен целенаправленно и эффективно получать юридически значимую информацию из различных источников, включая правовые базы данных, решать задачи профессиональной деятельности с применением информационных технологий и с учетом требований информационной безопасности	ОПК-8.1. Знает основы информатики и информационных технологий, приемы и способы обработки и систематизации информации, основные правовые базы данных, принципы их работы.
		ОПК-8.2. Умеет использовать правовые базы данных при решении задач профессиональной деятельности.
		ОПК-8.3. Владеет приемами и навыками использования компьютера как средства управления и обработки информационных массивов, работы с информацией в глобальных компьютерных сетях при осуществлении профессиональной деятельности.
	ОПК-9. Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности	ОПК-9.1. Знает содержание и способы использования компьютерных и информационных технологий
		ОПК-9.2. Умеет применять компьютерную технику и информационные технологии в своей профессиональной деятельности, в том числе для работы с правовыми базами данных.
		ОПК-9.3. Владеет компьютерной техникой и информационными и сетевыми технологиями с учетом основных требований информационной безопасности.

Профессиональные компетенции определяются Организацией самостоятельно на основе профессиональных стандартов, соответствующих профессиональной деятельности выпускников (при наличии).

При отсутствии профессиональных стандартов, соответствующих профессиональной

деятельности выпускников, профессиональные компетенции определяются Организацией на основе анализа требований к профессиональным компетенциям, предъявляемых к выпускникам на рынке труда, обобщения отечественного и зарубежного опыта, проведения консультаций с ведущими работодателями, объединениями работодателей отрасли, в которой востребованы выпускники, иных источников.

Программа бакалавриата устанавливает следующие профессиональные компетенции на основе анализа требований к профессиональным компетенциям, предъявляемых к выпускникам на рынке труда, обобщения отечественного и зарубежного опыта, проведения консультаций с ведущими работодателями, объединениями работодателей отрасли, в которой востребованы выпускники, иных источников (Решение Учёного совета образовательной организации (Протокол от 04 апреля 2023 г. № 15)):

Код и наименование профессиональной компетенции выпускника	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции
ПК-1. Способен осуществлять профессиональную деятельность на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры.	ПК-1.1. Знает принципы организации профессиональной деятельности.
	ПК-1.2. Умеет анализировать с позиции правосознания, правового мышления и правовой культуры юридические действия, лежащие в основе профессиональной деятельности.
	ПК-1.3. Владеет навыками организации профессиональной деятельности.
ПК-2. Способен обеспечивать соблюдение законодательства Российской Федерации субъектами права.	ПК-2.1. Знает особенности обеспечения соблюдения законодательства в конкретных сферах юридической деятельности.
	ПК-2.2. Умеет давать квалифицированные юридические заключения о соблюдении законодательства субъектами права.
	ПК-2.3. Владеет умением выявления нарушения законодательства субъектами права.
ПК-3. Способен принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством Российской Федерации.	ПК-3.1. Знает особенности обеспечения соблюдения законодательства в своей сфере юридической деятельности.
	ПК-3.2. Умеет обосновывать принимаемые решения и совершаемые действия с позиции действующего закона.
	ПК-3.3. Владеет навыками самостоятельного соблюдения действующих правовых норм.
ПК-4. Способен применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности.	ПК-4.1. Знает особенности правового регулирования в конкретных сферах юридической деятельности.
	ПК-4.2. Умеет давать квалифицированные юридические заключения и консультации в

	<p>правоприменительной практике.</p> <p>ПК-4.3. Владеет навыками самостоятельного применения действующих правовых норм.</p>
ПК-5. Способен юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства.	ПК-5.1. Знает принципы квалификации фактов и обстоятельств.
	ПК-5.2. Умеет анализировать состав юридических фактов и обстоятельств.
	ПК-5.3. Владеет навыками квалификации фактов и обстоятельств.
ПК-6. Способен владеть навыками подготовки юридических документов.	ПК-6.1. Знает основные приемы подготовки юридических документов.
	ПК-6.2. Умеет определять вид и содержание юридических документов, необходимых для составления в конкретной ситуации.
	ПК-6.3. Владеет юридической терминологией, необходимой для составления документов.
ПК-7. Способен работать с юридически значимой информацией, владеть основными методами, способами и средствами получения, хранения, переработки информации, при решении задач профессиональной деятельности с применением информационных технологий и с учетом требований информационной безопасности.	ПК-7.1. Знает основные методы, способы и средства получения, хранения, переработки юридически значимой информации.
	ПК-7.2. Умеет работать с юридически значимой информацией при решении задач профессиональной деятельности с применением информационных технологий и с учетом требований информационной безопасности.
	ПК-7.3. Владеет основными методами, способами и средствами получения, хранения, переработки информации, при решении задач профессиональной деятельности с применением информационных технологий и с учетом требований информационной безопасности.

Совокупность компетенций, установленных программой бакалавриата, обеспечивает выпускнику способность осуществлять профессиональную деятельность в области профессиональной деятельности и не менее чем в одной сфере профессиональной деятельности, установленных в соответствии с пунктом 1.11 ФГОС ВО, и решать задачи профессиональной деятельности не менее чем одного типа, установленного в соответствии с пунктом 1.12 ФГОС ВО.

Организация устанавливает в программе бакалавриата индикаторы достижения компетенций самостоятельно.

Организация самостоятельно планирует результаты обучения по дисциплинам (модулям) и практикам, которые должны быть соотнесены с установленными в программе бакалавриата индикаторами достижения компетенций.

Совокупность запланированных результатов обучения по дисциплинам (модулям) и практикам обеспечивает формирование у выпускника всех компетенций, установленных программой бакалавриата.

**ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА
по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция (программа магистратуры),
направленность (профиль) -
Теория и история права и государства, история правовых учений**

Основная профессиональная образовательная программа реализуется в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом, утвержденным приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 25 ноября 2020 г. № 1451.

Обучение по программе магистратуры в Организации осуществляется в очной и заочной формах.

Содержание высшего образования по направлению подготовки определяется программой магистратуры, разрабатываемой и утверждаемой Организацией самостоятельно. При разработке программы магистратуры Организация формирует требования к результатам ее освоения в виде универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций выпускников (далее вместе - компетенции).

Программа магистратуры реализуется на государственном языке Российской Федерации.

Срок получения образования по программе магистратуры (вне зависимости от применяемых образовательных технологий):

- в очной форме обучения, включая каникулы, предоставляемые после прохождения государственной итоговой аттестации, составляет 2 года;
- в заочной форме обучения увеличивается не менее чем на 3 месяца и не более чем на 6 месяцев по сравнению со сроком получения образования в очной форме обучения;
- при обучении по индивидуальному учебному плану инвалидов и лиц с ОВЗ может быть увеличен по их заявлению не более чем на 6 месяцев по сравнению со сроком получения образования, установленным для соответствующей формы обучения.

Объем программы магистратуры составляет 120 зачетных единиц (далее - з.е.) вне зависимости от формы обучения, применяемых образовательных технологий, реализации программы магистратуры с использованием сетевой формы, реализации программы магистратуры по индивидуальному учебному плану.

Объем программы магистратуры, реализуемый за один учебный год, составляет не более 70 з.е. вне зависимости от формы обучения, применяемых образовательных технологий, реализации программы магистратуры с использованием сетевой формы, реализации программы магистратуры по индивидуальному учебному плану (за исключением ускоренного обучения), а при ускоренном обучении - не более 80 з.е.

Организация самостоятельно определяет в пределах сроков и объемов:

- срок получения образования по программе магистратуры в заочной форме обучения, а также по индивидуальному учебному плану, в том числе при ускоренном обучении;
- объем программы магистратуры, реализуемый за один учебный год.

Области профессиональной деятельности и сферы профессиональной деятельности, в которых выпускники, освоившие программу магистратуры (далее - выпускники), могут осуществлять профессиональную деятельность:

Образование и наука (в сферах: профессионального обучения, среднего профессионального и высшего образования, дополнительного образования; научных исследований);

Юриспруденция (в сферах: деятельности органов публичной власти, в том числе судов и органов прокуратуры; консультирования и представительства в гражданских делах;

консультирования и представительства в уголовных делах; консультирования и представительства в связи с трудовыми и экологическими спорами).

В рамках освоения программы магистратуры выпускники готовятся к решению задач профессиональной деятельности следующих типов:

- научно-исследовательский (Решение Учёного совета образовательной организации (Протокол от 04 апреля 2023 г. № 15));
- правоприменительный (Решение Учёного совета образовательной организации (Протокол от 04 апреля 2023 г. № 15));
- педагогический (Решение Учёного совета образовательной организации (Протокол от 04 апреля 2023 г. № 15)).

При разработке программы магистратуры Организация устанавливает направленность (профиль) программы магистратуры, которая соответствует направлению подготовки в целом или конкретизирует содержание программы магистратуры в рамках направления подготовки путем ориентации ее на:

- область (области) профессиональной деятельности и сферу (сферы) профессиональной деятельности выпускников;
- тип (типы) задач и задачи профессиональной деятельности выпускников;
- при необходимости - на объекты профессиональной деятельности выпускников или область (области) знания.

Структура программы магистратуры включает следующие блоки:

Блок 1 "Дисциплины (модули)";

Блок 2 "Практика";

Блок 3 "Государственная итоговая аттестация".

Структура и объем программы магистратуры

Структура программы магистратуры		Объем программы магистратуры и ее блоков в з.е.
Блок 1	Дисциплины (модули)	не менее 51
Блок 2	Практика	не менее 21
Блок 3	Государственная итоговая аттестация	не менее 6
Объем программы магистратуры		120

В Блок 2 "Практика" входят учебная и производственная практики (далее вместе - практики).

Организация:

- выбирает один или несколько типов учебной практики и один или несколько типов производственной практики из перечня, указанного в пункте 2.2 ФГОС ВО;
- вправе установить дополнительный тип (типы) учебной и (или) производственной практик;
- устанавливает объемы практик каждого типа.

Типы учебной практики (Решение Учёного совета образовательной организации (Протокол от 04 апреля 2023 г. № 15)):

- научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы).

Типы производственной практики (Решение Учёного совета образовательной организации (Протокол от 04 апреля 2023 г. № 15)):

- преддипломная практика;
- научно-исследовательская работа;
- педагогическая практика (дополнительный тип практики, установленный Организацией ((Решение Учёного совета образовательной организации (Протокол от 04 апреля 2023 г. №

15));

- юридическое консультирование (дополнительный тип практики, установленный Организацией ((Решение Учёного совета образовательной организации (Протокол от 04 апреля 2023 г. № 15))).

В Блок 3 "Государственная итоговая аттестация" входят:

- подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена (Решение Учёного совета образовательной организации (Протокол от 04 апреля 2023 г. № 15));
- подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы.

При разработке программы магистратуры обучающимся обеспечивается возможность освоения элективных дисциплин (модулей) и факультативных дисциплин (модулей).

Факультативные дисциплины (модули) не включаются в объем программы магистратуры.

В рамках программы магистратуры выделяются обязательная часть и часть, формируемая участниками образовательных отношений.

К обязательной части программы магистратуры относятся дисциплины (модули) и практики, обеспечивающие формирование общепрофессиональных компетенций, определяемых ФГОС ВО.

Дисциплины (модули) и практики, обеспечивающие формирование универсальных компетенций, определяемых ФГОС ВО, а также профессиональных компетенций, определяемых Организацией самостоятельно, могут включаться в обязательную часть программы магистратуры и (или) в часть, формируемую участниками образовательных отношений.

Объем обязательной части без учета объема государственной итоговой аттестации составляет не менее 20 процентов общего объема программы магистратуры.

Программа магистратуры реализуется с учетом практической подготовки.

Практическая подготовка - форма организации образовательной деятельности при освоении образовательной программы в условиях выполнения обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью и направленных на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенций по профилю соответствующей образовательной программы.

Образовательная деятельность в форме практической подготовки может быть организована при реализации учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, иных компонентов образовательных программ, предусмотренных учебным планом.

Практическая подготовка при реализации учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) организуется путем проведения практических занятий, практикумов, лабораторных работ и иных аналогичных видов учебной деятельности, предусматривающих участие обучающихся в выполнении отдельных элементов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

Практическая подготовка при проведении практики организуется путем непосредственного выполнения обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

Организация должна предоставлять инвалидам и лицам с ОВЗ (по их заявлению) возможность обучения по программе магистратуры, учитывающей особенности их психофизического развития, индивидуальных возможностей и при необходимости обеспечивающей коррекцию нарушений развития и социальную адаптацию указанных лиц.

В результате освоения программы магистратуры у выпускника должны быть сформированы компетенции, установленные программой магистратуры.

Программа магистратуры устанавливает следующие универсальные компетенции:

Наименование категории (группы) универсальных компетенций	Код и наименование универсальной компетенции выпускника	Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции
Системное и критическое	УК-1. Способен осуществлять критический анализ проблемных	УК-1.1. Знает системные подходы к критическому анализу проблемных

мышление	ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий.	ситуаций.
		УК-1.2. Умеет анализировать проблемную ситуацию как целостную систему.
		УК-1.3. Владеет способностью разрабатывать варианты решения проблемной ситуации на основе критического анализа доступных источников информации.
Разработка и реализация проектов	УК-2. Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла.	УК-2.1. Знает способы и формы оформления и предоставления результатов деятельности; методы анализа и оценки результативности проекта и работы исполнителей.
		УК-2.2. Умеет планировать реализацию конкретных задач в зоне своей ответственности с учетом действующих правовых норм и имеющихся ресурсных ограничений, выполнять конкретные задачи проекта в зоне своей ответственности в соответствии с запланированными результатами и точками контроля.
		УК-2.3. Владеет навыками решения проектных задач, учитывающих действующие правовые нормы и имеющиеся ресурсные ограничения.
Командная работа и лидерство	УК-3. Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели.	УК-3.1. Знает основные модели командообразования и факторы, влияющие на эффективность командной работы.
		УК-3.2. Умеет ставить перед каждым участником команды четко сформулированную задачу с учетом его роли.
		УК-3.3. Владеет навыком разработки планов и графиков основных шагов по достижению поставленной перед командой цели и проведения оценки необходимых временных, информационных и других ресурсов; навыками планирования действий по достижению командной цели.
Коммуникация	УК-4. Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на	УК-4.1. Знает современные коммуникативные технологии, необходимые для академического и

	иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия.	профессионального взаимодействия, в том числе на иностранном языке.
		УК-4.2. Умеет использовать электронные источники и другие носители информации для академического и профессионального взаимодействия, в том числе на иностранном языке.
		УК-4.3. Владеет навыком работы с электронными словарями и другими электронными ресурсами для академического и профессионального взаимодействия, в том числе на иностранном языке.
Межкультурное взаимодействие	УК-5. Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия.	УК-5.1. Знает принципы анализа разнообразия культур в процессе межкультурного взаимодействия.
		УК-5.2. Умеет анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия.
		УК-5.3. Владеет методиками анализа разнообразия культур в процессе межкультурного взаимодействия.
Самоорганизация и саморазвитие (в том числе здоровьесбережение)	УК-6. Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки.	УК-6.1. Знает мотивы и приоритеты собственной профессиональной деятельности.
		УК-6.2. Умеет определять стимулы, мотивы и приоритеты собственной профессиональной деятельности и цели карьерного роста.
		УК-6.3. Владеет навыками проводить рефлексию своей деятельности и разрабатывать способы ее совершенствования.

Программа магистратуры устанавливает следующие общепрофессиональные компетенции:

Наименование категории (группы) общепрофессиональных компетенций	Код и наименование общепрофессиональной компетенции выпускника	Код и наименование индикатора достижения общепрофессиональной компетенции
Юридический анализ	ОПК-1. Способен анализировать нестандартные ситуации	ОПК-1.1. Знает последствия принятых им решений.

	правоприменительной практики и предлагать оптимальные варианты их решения.	ОПК-1.2. Умеет применять нормы права в ситуациях наличия пробелов, коллизий норм, сложных взаимодействий, решать сложные задачи правоприменительной практики.
		ОПК-1.3. Владеет способностью анализировать и обосновывает варианты решений поставленных задач, в том числе нестандартных.
Юридическая экспертиза	ОПК-2. Способен самостоятельно готовить экспертные юридические заключения и проводить экспертизу нормативных (индивидуальных) правовых актов.	ОПК-2.1. Знает методику подготовки экспертных юридических заключений и проведения экспертизы нормативных (индивидуальных) правовых актов.
		ОПК-2.2. Умеет готовить экспертные юридические заключения и проводить экспертизу нормативных (индивидуальных) правовых актов.
		ОПК-2.3. Владеет навыками самостоятельной подготовки экспертных юридических заключений и проведения экспертизы нормативных (индивидуальных) правовых актов.
Толкование права	ОПК-3. Способен квалифицированно толковать правовые акты, в том числе в ситуациях наличия пробелов и коллизий норм прав.	ОПК-3.1. Знает признаки пробелов и коллизий норм права.
		ОПК-3.2. Умеет проводить анализ нормы права в целях юридической оценки фактов и обстоятельств в ситуациях наличия пробелов и коллизий норм права.
		ОПК-3.3. Владеет навыками толкования нормативно-правовых актов, в том числе в ситуациях наличия пробелов и коллизий норм прав.
Юридическая аргументация	ОПК-4. Способен письменно и устно аргументировать правовую позицию по делу, в том числе в состязательных процессах.	ОПК-4.1. Знает принципы аргументации правовой позиции.
		ОПК-4.2. Умеет отстаивать свою позицию в устной полемике.
		ОПК-4.3. Владеет навыками письменной и устной аргументации правовой позиции по делу, в том числе в состязательных процессах.
Юридическое письмо	ОПК-5. Способен самостоятельно составлять юридические документы и разрабатывать	ОПК-5.1. Знает виды и структуру нормативных правовых актов и иных юридических документов.

	проекты нормативных (индивидуальных) правовых актов.	ОПК-5.2. Умеет определять необходимость подготовки правового акта для регулирования жизненной ситуации. ОПК-5.3. Владеет навыками подготовки нормативных правовых актов и иных юридических документов.
Профессиональная этика	ОПК-6. Способен обеспечивать соблюдение принципов этики юриста, в том числе принимать меры по профилактике коррупции и пресечению коррупционных (иных) правонарушений.	ОПК-6.1. Знает регулятивное значение профессиональных морально-этических кодексов, правила делового общения и этикета юристов.
		ОПК-6.2. Умеет добросовестно исполнять профессиональные обязанности, соблюдать принципы этики юриста.
		ОПК-6.3. Владеет навыками по пресечению коррупционного поведения, предотвращению и устранению конфликта интересов, пресечения коррупционных правонарушений.
Информационные технологии	ОПК-7. Способен применять информационные технологии и использовать правовые базы данных для решения задач профессиональной деятельности с учетом требований информационной безопасности.	ОПК-7.1. Знает информационные источники получения юридически значимой информации, включая профессиональные базы данных.
		ОПК-7.2. Умеет решать задачи профессиональной деятельности с использованием информационных технологий.
		ОПК-7.3. Владеет навыками обеспечения информационной безопасности своей профессиональной деятельности.

Профессиональные компетенции определяются Организацией самостоятельно на основе профессиональных стандартов, соответствующих профессиональной деятельности выпускников (при наличии).

При отсутствии профессиональных стандартов, соответствующих профессиональной деятельности выпускников, профессиональные компетенции определяются Организацией на основе анализа требований к профессиональным компетенциям, предъявляемых к выпускникам на рынке труда, обобщения отечественного и зарубежного опыта, проведения консультаций с ведущими работодателями, объединениями работодателей отрасли, в которой востребованы выпускники, иных источников.

Программа магистратуры устанавливает следующие профессиональные компетенции на основе анализа требований к профессиональным компетенциям, предъявляемых к выпускникам на рынке труда, обобщения отечественного и зарубежного опыта, проведения консультаций с ведущими работодателями, объединениями работодателей отрасли, в которой востребованы выпускники, иных источников (Решение Учёного совета образовательной организации (Протокол от 04 апреля 2023 г. № 15)):

Код и наименование профессиональной компетенции выпускника	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции
ПК-1. Способен квалифицированно проводить научные исследования в области права.	ПК-1.1. Знает методы организации и проведения научных исследований в области права.
	ПК-1.2. Умеет формулировать объект, предмет, цели и задачи научного исследования в области права, осуществлять поиск и систематизацию научной литературы по теме исследования с использованием современных технологий, планировать научное исследование, прогнозировать его результаты
	ПК-1.3. Владеет современными методами научного исследования, применяемыми в области права.
ПК-2. Способен квалифицированно применять нормативные правовые акты в конкретных сферах юридической деятельности, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности.	ПК-2.1. Знает современную нормативно-правовую базу с учетом изменений, происходящих в законодательстве, содержание Федеральных законов, иных нормативно-правовых актов, необходимых для реализации норм права в профессиональной деятельности.
	ПК-2.2. Умеет принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.
	ПК-2.3. Владеет навыками работы со справочными правовыми системами, с нормативными правовыми актами и специальной юридической литературой при осуществлении правоприменительной деятельности.
ПК-3. Способен преподавать юридические дисциплины на высоком теоретическом и методическом уровне.	ПК-3.1. Знает основные положения, сущность и содержание основных понятий и категорий правовых дисциплин.
	ПК-3.2. Умеет проектировать и проводить отдельные обучающие мероприятия, основанные на использовании современных образовательных технологий в соответствии с образовательной программой.
	ПК-3.3. Владеет основами тактического и стратегического планирования образовательного процесса.
ПК-4. Способен управлять самостоятельной работой обучающихся.	ПК-4.1. Знает основы планирования, контроля и корректировки аудиторной и внеаудиторной самостоятельной работы по праву.
	ПК-4.2. Умеет осуществлять планирование и контроль самостоятельной работы обучающихся.

	ПК-4.3. Владеет современными техниками организации самостоятельной работы обучающихся.
ПК-5. Способен организовывать и проводить педагогические исследования.	ПК-5.1. Знает методы организации и проведения педагогических исследований, нормативно-правовые основы педагогической деятельности, правовую регламентацию организации учебного процесса, правила составления и оформления учебно-методических материалов.
	ПК-5.2. Умеет определить объект и предмет, цель и задачи педагогического исследования, посвященного преподаванию юридических дисциплин, осуществлять поиск необходимой для исследования литературы, использовать для этого базы данных и другие источники информации, осуществлять сбор и анализ первичных данных педагогического исследования.
	ПК-5.3. Владеет современными методами научного исследования в предметной сфере, навыками проведения прикладных педагогических исследований и разработок.
ПК-6. Способен эффективно осуществлять правовое воспитание.	ПК-6.1. Знает основные методы воздействия на сознание и волю окружающих с помощью правовых средств.
	ПК-6.2. Умеет определять цели, содержание, методы правового воспитания через систему принятой политико-правовой идеологии, правовых принципов, идей в данном обществе, включать элементы правового воспитания в процесс осуществления собственной юридической деятельности, связанной с юридической практикой, обучением и т.п.
	ПК-6.3. Владеет отдельными методиками психолого-педагогического воздействия на аудиторию, в том числе с помощью различных правовых способов и средств.

Совокупность компетенций, установленных программой магистратуры, обеспечивает выпускнику способность осуществлять профессиональную деятельность не менее чем в одной области профессиональной деятельности и сфере профессиональной деятельности, установленных в соответствии с пунктом 1.12 ФГОС ВО, и решать задачи профессиональной деятельности не менее чем одного типа, установленного в соответствии с пунктом 1.13 ФГОС ВО.

Организация устанавливает в программе магистратуры индикаторы достижения компетенций самостоятельно.

Организация самостоятельно планирует результаты обучения по дисциплинам (модулям) и практикам, которые должны быть соотнесены с установленными в программе магистратуры индикаторами достижения компетенций.

Совокупность запланированных результатов обучения по дисциплинам (модулям) и

практикам обеспечивает формирование у выпускника всех компетенций, установленных программой магистратуры.

Требования к условиям реализации программы магистратуры включают в себя общесистемные требования, требования к материально-техническому и учебно-методическому обеспечению, требования к кадровым и финансовым условиям реализации программы магистратуры, а также требования к применяемым механизмам оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе магистратуры.

Организация располагает на праве собственности или ином законном основании материально-техническим обеспечением образовательной деятельности (помещениями и оборудованием) для реализации программы магистратуры по Блоку 1 "Дисциплины (модули)" и Блоку 3 "Государственная итоговая аттестация" в соответствии с учебным планом.

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронной информационно-образовательной среде Организации из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть "Интернет"), как на территории Организации, так и вне ее. Условия для функционирования электронной информационно-образовательной среды могут быть созданы с использованием ресурсов иных организаций.

Электронная информационно-образовательная среда Организации обеспечивает:

- доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), программам практик, электронным учебным изданиям и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах дисциплин (модулей), программах практик;
- формирование электронного портфолио обучающегося, в том числе сохранение его работ и оценок за эти работы.

Функционирование электронной информационно-образовательной среды обеспечивается соответствующими средствами информационно-коммуникационных технологий и квалификацией работников, ее использующих и поддерживающих. Функционирование электронной информационно-образовательной среды соответствует законодательству Российской Федерации.

Помещения представляют собой учебные аудитории для проведения учебных занятий, предусмотренных программой магистратуры, оснащенные оборудованием и техническими средствами обучения, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей).

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде Организации.

Допускается замена оборудования его виртуальными аналогами.

Организация обеспечена необходимым комплектом лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства (состав определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и подлежит обновлению при необходимости).

При использовании в образовательном процессе печатных изданий библиотечный фонд укомплектован печатными изданиями из расчета не менее 0,25 экземпляра каждого из изданий, указанных в рабочих программах дисциплин (модулей), программах практик, на одного обучающегося из числа лиц, одновременно осваивающих соответствующую дисциплину (модуль), проходящих соответствующую практику.

Обучающимся обеспечен доступ (удаленный доступ), в том числе в случае применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и подлежит обновлению (при необходимости).

Обучающиеся из числа инвалидов и лиц с ОВЗ должны быть обеспечены печатными и (или) электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

Реализация программы магистратуры обеспечивается педагогическими работниками Организации, а также лицами, привлекаемыми Организацией к реализации программы магистратуры на иных условиях.

Квалификация педагогических работников Организации отвечает квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках и (или) профессиональных стандартах (при наличии).

Не менее 75 процентов численности педагогических работников Организации, участвующих в реализации программы магистратуры, и лиц, привлекаемых Организацией к реализации программы магистратуры на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), ведут научную, учебно-методическую и (или) практическую работу, соответствующую профилю преподаваемой дисциплины (модуля).

Не менее 5 процентов численности педагогических работников Организации, участвующих в реализации программы магистратуры, и лиц, привлекаемых Организацией к реализации программы магистратуры на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), являются руководителями и (или) работниками иных организаций, осуществляющими трудовую деятельность в профессиональной сфере, соответствующей профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники (иметь стаж работы в данной профессиональной сфере не менее 3 лет).

Не менее 60 процентов численности педагогических работников Организации и лиц, привлекаемых к образовательной деятельности Организации на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), имеют ученую степень (в том числе ученую степень, полученную в иностранном государстве и признаваемую в Российской Федерации) и (или) ученое звание (в том числе ученое звание, полученное в иностранном государстве и признаваемое в Российской Федерации).

В числе педагогических работников с ученой степенью доктора наук и (или) ученым званием профессора могут учитываться преподаватели военно-профессиональных дисциплин (модулей), специально-профессиональных дисциплин (модулей) с ученой степенью кандидата наук, имеющие или государственные награды, или государственные (отраслевые) почетные звания, или государственные премии.

Общее руководство научным содержанием программы магистратуры осуществляется научно-педагогическим работником Организации, имеющим ученую степень (в том числе ученую степень, полученную в иностранном государстве и признаваемую в Российской Федерации), осуществляющим самостоятельные научно-исследовательские (творческие) проекты (участвующим в осуществлении таких проектов) по направлению подготовки, имеющим ежегодные публикации по результатам указанной научно-исследовательской (творческой) деятельности в ведущих отечественных и (или) зарубежных рецензируемых научных журналах и изданиях, а также осуществляющим ежегодную апробацию результатов указанной научно-исследовательской (творческой) деятельности на национальных и международных конференциях.

Финансовое обеспечение реализации программы магистратуры осуществляется в объеме не ниже значений базовых нормативов затрат на оказание государственных услуг по реализации образовательных программ высшего образования - программ магистратуры и значений корректирующих коэффициентов к базовым нормативам затрат, определяемых Министерством науки и высшего образования Российской Федерации.

4.6.1. Качество образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе магистратуры определяется в рамках системы внутренней оценки, а также системы внешней оценки, в которой Организация принимает участие на добровольной основе.

В целях совершенствования программы магистратуры Организация при проведении регулярной внутренней оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе магистратуры привлекает работодателей и (или) их объединения, иных юридических и (или) физических лиц, включая педагогических работников Организации.

В рамках внутренней системы оценки качества образовательной деятельности по программе магистратуры обучающимся предоставляется возможность оценивания условий, содержания, организации и качества образовательного процесса в целом и отдельных дисциплин (модулей) и практик.

Внешняя оценка качества образовательной деятельности по программе магистратуры в рамках процедуры государственной аккредитации осуществляется с целью подтверждения соответствия образовательной деятельности по программе магистратуры требованиям ФГОС ВО.

Внешняя оценка качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе магистратуры может осуществляться в рамках профессионально-общественной аккредитации, проводимой работодателями, их объединениями, а также уполномоченными ими организациями, в том числе иностранными организациями, либо авторизованными национальными профессионально-общественными организациями, входящими в международные структуры, с целью признания качества и уровня подготовки выпускников отвечающими требованиям профессиональных стандартов (при наличии) и (или) требованиям рынка труда к специалистам соответствующего профиля.

**Основная профессиональная образовательная программа
программа подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре
5.2.1. Экономическая теория**

Программы подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре разработана и утверждена образовательной организацией, в соответствии с федеральными государственными требованиями к структуре программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре), условиям их реализации, срокам освоения этих программ с учетом различных форм обучения, образовательных технологий и особенностей отдельных категорий аспирантов (адъюнктов), утвержденными Приказом Министерства науки и высшего образования РФ от 20 октября 2021 г. № 951 «Об утверждении федеральных государственных требований к структуре программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре), условиям их реализации, срокам освоения этих программ с учетом различных форм обучения, образовательных технологий и особенностей отдельных категорий аспирантов (адъюнктов)», (далее - федеральные государственные требования).

Программа аспирантуры разработана по научной специальности 5.2.1. Экономическая теория, предусмотренной номенклатурой научных специальностей, по которым присуждаются ученые степени, утверждаемой Министерством науки и высшего образования Российской Федерации (далее - научные специальности).

Организация осуществляет научную (научно-исследовательскую) деятельность (далее - научная деятельность), в том числе выполняет фундаментальные, и (или) поисковые, и (или) прикладные научные исследования, и обладает научным потенциалом по группам научных специальностей, по которым реализуется программа аспирантуры.

Осуществление научной деятельности предусмотрено уставом организации.

Освоение программы аспирантуры осуществляется аспирантами по индивидуальному плану работы, включающему индивидуальный план научной деятельности и индивидуальный учебный план (далее вместе - индивидуальный план работы).

Порядок формирования и утверждения индивидуального плана работы аспиранта определяется локальным нормативным актом организации.

Область профессиональной деятельности выпускников, освоивших программу аспирантуры, включает экономическую теорию, макроэкономическое управление, регулирование и планирование, экономику и управление предприятием, отраслями и межотраслевыми комплексами, менеджмент, маркетинг, логистику, управление инновациями, финансы, денежное обращение и кредит, бухгалтерский учет, статистику, математические и инструментальные методы экономики, мировую экономику, экономику предпринимательства.

Объектами профессиональной деятельности выпускников, освоивших программу аспирантуры, являются:

- концептуальные (фундаментальные) проблемы экономической науки,
- включая методы экономического анализа;
- прикладные проблемы функционирования различных экономических агентов, рынков и систем.

Виды профессиональной деятельности, к которым готовятся выпускники, освоившие программу аспирантуры:

- научно-исследовательская деятельность в области экономики;

– преподавательская деятельность по образовательным программам высшего образования.

Программа аспирантуры включает в себя научный компонент, образовательный компонент, а также итоговую аттестацию.

Научный компонент программы аспирантуры включает:

- научную деятельность аспиранта, направленную на подготовку диссертации на соискание научной степени кандидата наук (далее - диссертация) к защите;
- подготовку публикаций, в которых излагаются основные научные результаты диссертации, в рецензируемых научных изданиях, в приравненных к ним научных изданиях, индексируемых в международных базах данных Web of Science и Scopus и международных базах данных, определяемых в соответствии с рекомендацией Высшей аттестационной комиссии при Министерстве науки и высшего образования Российской Федерации, а также в научных изданиях, индексируемых в наукометрической базе данных Russian Science Citation Index (RSCI), и (или) заявок на патенты на изобретения, полезные модели, промышленные образцы, селекционные достижения, свидетельства о государственной регистрации программ для электронных вычислительных машин, баз данных, топологий интегральных микросхем;
- промежуточную аттестацию по этапам выполнения научного исследования.

Образовательный компонент программы аспирантуры включает дисциплины (модули) и практику, а также промежуточную аттестацию по указанным дисциплинам (модулям) и практике.

Итоговая аттестация по программе аспирантуры проводится в форме оценки диссертации на предмет ее соответствия критериям, установленным в соответствии с Федеральным законом от 23 августа 1996 г. № 127-ФЗ «О науке и государственной научно-технической политике» (Собрание законодательства Российской Федерации, 1996, № 35, ст. 4137; 2016, № 22, ст. 3096).

Организация при реализации программы аспирантуры предусматривает возможность освоения аспирантами факультативных и элективных дисциплин из перечня, предлагаемого организацией, в порядке, установленном локальным нормативным актом организации.

Элективные дисциплины (модули) являются обязательными для освоения аспирантом, если они включены организацией в программу аспирантуры.

Факультативные дисциплины являются необязательными для освоения аспирантом.

Срок освоения программы аспирантуры по научным специальностям определяется согласно приложению к федеральным государственным требованиям и составляет 3 года по очной форме обучения, включая каникулы, предоставляемые после прохождения итоговой аттестации, вне зависимости от применяемых образовательных технологий.

При освоении программы аспирантуры инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья организация вправе продлить срок освоения такой программы не более чем на один год по сравнению со сроком, установленным в соответствии с пунктом 7 федеральных государственных требований.

Обучение по программе аспирантуры в организациях осуществляется в очной форме обучения.

Объем программы аспирантуры составляет 184 зачетные единицы (далее - з.е.) (с учетом факультативных и элективных дисциплин) вне зависимости от применяемых образовательных технологий.

Объем программы аспирантуры, реализуемый за один учебный год, (с учетом факультативных и элективных дисциплин) составляет не более 62 з.е.

Структура программы аспирантуры:

№	Наименование компонентов программы аспирантуры и их составляющих
1	Научный компонент
1.1	Научная деятельность, направленная на подготовку диссертации к защите
1.2	Подготовка публикаций и (или) заявок на патенты на изобретения, полезные модели, промышленные образцы, селекционные достижения, свидетельства о государственной регистрации программ для электронных вычислительных машин, баз данных, топологий интегральных микросхем ⁵ , предусмотренных абзацем четвертым пункта 5 федеральных государственных требований

1.3	Промежуточная аттестация по этапам выполнения научного исследования
2	Образовательный компонент
2.1	Дисциплины (модули), в том числе элективные, факультативные дисциплины (модули) (в случае включения их в программу аспирантуры (адъюнктуры) и (или) направленные на подготовку к сдаче кандидатских экзаменов)
2.2	Практика
2.3	Промежуточная аттестация по дисциплинам (модулям) и практике
3	Итоговая аттестация

Организация определяет вид и способы проведения практики самостоятельно в соответствии с локальными нормативными актами.

Составляющая образовательного компонента «Практика» включает практику по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности, в т.ч.:

- Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (педагогическая практика);
- Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (научно-исследовательская деятельность).

Способы проведения практики:

- стационарная;
- выездная.

Практика может проводиться в структурных подразделениях организации.

Аспиранты, совмещающие освоение программы аспирантуры с трудовой деятельностью, вправе проходить практику по месту трудовой деятельности в случаях, если профессиональная деятельность, осуществляемая ими, соответствует требованиям программы аспирантуры к проведению практики.

Программа аспирантуры реализуется с учетом практической подготовки.

Практическая подготовка - форма организации образовательной деятельности при освоении образовательной программы в условиях выполнения обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью и направленных на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенций по профилю соответствующей образовательной программы.

Образовательная деятельность в форме практической подготовки может быть организована при реализации учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, иных компонентов образовательных программ, предусмотренных учебным планом.

Практическая подготовка при реализации учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) организуется путем проведения практических занятий, практикумов, лабораторных работ и иных аналогичных видов учебной деятельности, предусматривающих участие обучающихся в выполнении отдельных элементов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

Практическая подготовка при проведении практики организуется путем непосредственного выполнения обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

В результате освоения программы аспирантуры у выпускника должны быть сформированы следующие компетенции:

УНИВЕРСАЛЬНЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ	
УК-1	- способностью к критическому анализу и оценке современных научных достижений, генерированию новых идей при решении исследовательских и практических задач, в том числе в междисциплинарных областях
УК-2	- способностью проектировать и осуществлять комплексные исследования, в том числе междисциплинарные, на основе целостного системного научного мировоззрения с использованием знаний в области истории и философии науки
УК-3	- готовностью участвовать в работе российских и международных

исследовательских коллективов по решению научных и научно-образовательных задач
УК-4 - готовностью использовать современные методы и технологии научной коммуникации на государственном и иностранном языках
УК-5 - способностью следовать этическим нормам в профессиональной деятельности;
УК-6 - способностью планировать и решать задачи собственного профессионального и личностного развития;
ОБЩЕПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ
ОПК-1- способностью самостоятельно осуществлять научно-исследовательскую деятельность в соответствующей профессиональной области с использованием современных методов исследования и информационно-коммуникационных технологий
ОПК-2- готовностью организовать работу исследовательского коллектива в научной отрасли, соответствующей направлению подготовки
ОПК-3- готовностью к преподавательской деятельности по образовательным программам высшего образования;
ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ
ПК-1 - способностью самостоятельно проводить фундаментальные исследования в области экономической теории, выявлять устойчивые связи в социально-экономических явлениях и исторических процессах, закономерности функционирования и тенденции развития экономических отношений; способностью к разработке и обоснованию собственных научных гипотез, положений, выводов на основе критического анализа современных концепций и теорий, способностью к прогнозированию экономических ситуаций
ПК-2 - способностью разрабатывать учебные курсы по экономике, готовностью к проведению учебно-методической работы, включая подготовку методических материалов, учебных пособий и учебников, готовностью к руководству научно-исследовательской работой обучающихся.

**Основная профессиональная образовательная программа
программа подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре
5.1.1. Теоретико-исторические правовые науки**

Программы подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре разработана и утверждена образовательной организацией, в соответствии с федеральными государственными требованиями к структуре программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре), условиям их реализации, срокам освоения этих программ с учетом различных форм обучения, образовательных технологий и особенностей отдельных категорий аспирантов (адъюнктов), утвержденными Приказом Министерства науки и высшего образования РФ от 20 октября 2021 г. № 951 «Об утверждении федеральных государственных требований к структуре программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре), условиям их реализации, срокам освоения этих программ с учетом различных форм обучения, образовательных технологий и особенностей отдельных категорий аспирантов (адъюнктов)», (далее - федеральные государственные требования).

Программа аспирантуры разработана по научной специальности 5.1.1. Теоретико-исторические правовые науки, предусмотренной номенклатурой научных специальностей, по которым присуждаются ученые степени, утверждаемой Министерством науки и высшего образования Российской Федерации (далее - научные специальности).

Организация осуществляет научную (научно-исследовательскую) деятельность (далее - научная деятельность), в том числе выполняет фундаментальные, и (или) поисковые, и (или) прикладные научные исследования, и обладает научным потенциалом по группам научных специальностей, по которым реализуется программа аспирантуры.

Осуществление научной деятельности предусмотрено уставом организации.

Освоение программы аспирантуры осуществляется аспирантами по индивидуальному плану работы, включающему индивидуальный план научной деятельности и индивидуальный

учебный план (далее вместе - индивидуальный план работы).

Порядок формирования и утверждения индивидуального плана работы аспиранта определяется локальным нормативным актом организации.

Область профессиональной деятельности выпускников, освоивших программу аспирантуры, включает разработку и реализацию правовых норм, проведение научных исследований, образование и воспитание, экспертно-консультационную работу, обеспечение законности и правопорядка.

Объектами профессиональной деятельности выпускников, освоивших программу аспирантуры, являются общественные отношения в сфере правотворчества, реализации правовых норм, обеспечения законности и правопорядка.

Виды профессиональной деятельности, к которым готовятся выпускники, освоившие программу аспирантуры:

- научно-исследовательская деятельность в области юриспруденции;
- преподавательская деятельность по образовательным программам высшего образования.

Программа аспирантуры направлена на освоение всех видов профессиональной деятельности, к которым готовится выпускник.

Программа аспирантуры включает в себя научный компонент, образовательный компонент, а также итоговую аттестацию.

Научный компонент программы аспирантуры включает:

- научную деятельность аспиранта, направленную на подготовку диссертации на соискание научной степени кандидата наук (далее - диссертация) к защите;
- подготовку публикаций, в которых излагаются основные научные результаты диссертации, в рецензируемых научных изданиях, в приравненных к ним научных изданиях, индексируемых в международных базах данных Web of Science и Scopus и международных базах данных, определяемых в соответствии с рекомендацией Высшей аттестационной комиссии при Министерстве науки и высшего образования Российской Федерации, а также в научных изданиях, индексируемых в наукометрической базе данных Russian Science Citation Index (RSCI), и (или) заявок на патенты на изобретения, полезные модели, промышленные образцы, селекционные достижения, свидетельства о государственной регистрации программ для электронных вычислительных машин, баз данных, топологий интегральных микросхем;
- промежуточную аттестацию по этапам выполнения научного исследования.

Образовательный компонент программы аспирантуры включает дисциплины (модули) и практику, а также промежуточную аттестацию по указанным дисциплинам (модулям) и практике.

Итоговая аттестация по программе аспирантуры проводится в форме оценки диссертации на предмет ее соответствия критериям, установленным в соответствии с Федеральным законом от 23 августа 1996 г. № 127-ФЗ «О науке и государственной научно-технической политике» (Собрание законодательства Российской Федерации, 1996, № 35, ст. 4137; 2016, № 22, ст. 3096).

Организация при реализации программы аспирантуры предусматривает возможность освоения аспирантами факультативных и элективных дисциплин из перечня, предлагаемого организацией, в порядке, установленном локальным нормативным актом организации.

Элективные дисциплины (модули) являются обязательными для освоения аспирантом, если они включены организацией в программу аспирантуры.

Факультативные дисциплины являются необязательными для освоения аспирантом.

Срок освоения программы аспирантуры по научным специальностям определяется согласно приложению к федеральным государственным требованиям и составляет 3 года по очной форме обучения, включая каникулы, предоставляемые после прохождения итоговой аттестации, вне зависимости от применяемых образовательных технологий.

При освоении программы аспирантуры инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья организация вправе продлить срок освоения такой программы не более чем на один год по сравнению со сроком, установленным в соответствии с пунктом 7 федеральных государственных требований.

Обучение по программе аспирантуры в организациях осуществляется в очной форме обучения.

Объем программы аспирантуры составляет 184 зачетные единицы (далее - з.е.) (с учетом

факультативных и элективных дисциплин) вне зависимости от применяемых образовательных технологий.

Объем программы аспирантуры, реализуемый за один учебный год, (с учетом факультативных и элективных дисциплин) составляет не более 62 з.е.

Структура программы аспирантуры:

№	Наименование компонентов программы аспирантуры и их составляющих
1	Научный компонент
1.1	Научная деятельность, направленная на подготовку диссертации к защите
1.2	Подготовка публикаций и (или) заявок на патенты на изобретения, полезные модели, промышленные образцы, селекционные достижения, свидетельства о государственной регистрации программ для электронных вычислительных машин, баз данных, топологий интегральных микросхем ⁵ , предусмотренных абзацем четвертым пункта 5 федеральных государственных требований
1.3	Промежуточная аттестация по этапам выполнения научного исследования
2	Образовательный компонент
2.1	Дисциплины (модули), в том числе элективные, факультативные дисциплины (модули) (в случае включения их в программу аспирантуры (адъюнктуры) и (или) направленные на подготовку к сдаче кандидатских экзаменов)
2.2	Практика
2.3	Промежуточная аттестация по дисциплинам (модулям) и практике
3	Итоговая аттестация

Организация определяет вид и способы проведения практики самостоятельно в соответствии с локальными нормативными актами.

Составляющая образовательного компонента «Практика» включает практику по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности, в т.ч.:

- Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (педагогическая практика);
- Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (научно-исследовательская деятельность).

Способы проведения практики:

- стационарная;
- выездная.

Практика может проводиться в структурных подразделениях организации.

Аспиранты, совмещающие освоение программы аспирантуры с трудовой деятельностью, вправе проходить практику по месту трудовой деятельности в случаях, если профессиональная деятельность, осуществляемая ими, соответствует требованиям программы аспирантуры к проведению практики.

Программа аспирантуры реализуется с учетом практической подготовки.

Практическая подготовка - форма организации образовательной деятельности при освоении образовательной программы в условиях выполнения обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью и направленных на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенций по профилю соответствующей образовательной программы.

Образовательная деятельность в форме практической подготовки может быть организована при реализации учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, иных компонентов образовательных программ, предусмотренных учебным планом.

Практическая подготовка при реализации учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) организуется путем проведения практических занятий, практикумов, лабораторных работ и иных аналогичных видов учебной деятельности, предусматривающих участие обучающихся в выполнении отдельных элементов работ, связанных с будущей профессиональной

деятельностью.

Практическая подготовка при проведении практики организуется путем непосредственного выполнения обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

В результате освоения программы аспирантуры у выпускника должны быть сформированы следующие компетенции:

УНИВЕРСАЛЬНЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ
УК-1 - способностью к критическому анализу и оценке современных научных достижений, генерированию новых идей при решении исследовательских и практических задач, в том числе в междисциплинарных областях
УК-2 - способностью проектировать и осуществлять комплексные исследования, в том числе междисциплинарные, на основе целостного системного научного мировоззрения с использованием знаний в области истории и философии науки
УК-3 - готовностью участвовать в работе российских и международных исследовательских коллективов по решению научных и научно-образовательных задач
УК-4 - готовностью использовать современные методы и технологии научной коммуникации на государственном и иностранном языках
УК-5 - способностью следовать этическим нормам в профессиональной деятельности
УК-6 - способностью планировать и решать задачи собственного профессионального и личностного развития
ОБЩЕПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ
ОПК-1- владением методологией научно-исследовательской деятельности в области юриспруденции
ОПК-2- владением культурой научного исследования в области юриспруденции, в том числе с использованием новейших информационно-коммуникационных технологий
ОПК-3- способностью к разработке новых методов исследования и их применению в самостоятельной научно-исследовательской деятельности в области юриспруденции с соблюдением законодательства Российской Федерации об авторском праве
ОПК-4- готовностью организовать работу исследовательского и (или) педагогического коллектива в области юриспруденции
ОПК-5- готовностью к преподавательской деятельности по образовательным программам высшего образования;
ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ
ПК-1 - способностью самостоятельно проводить научные исследования в области теории и истории права и государства, истории учений о праве и государстве; способность к анализу, комментированию и толкованию проблем, категорий, понятий, гипотез, идей, моделей, конструкций, отражающих современный уровень знаний об общих закономерностях возникновения, развития и функционирования права и государства в их исторических связях и логических отношениях
ПК-2 - способностью разрабатывать учебные курсы юридических дисциплин, готовностью к проведению учебно-методической работы, включая подготовку методических материалов, учебных пособий и учебников, готовностью к руководству научно-исследовательской работой обучающихся

Образовательная деятельность по программам дополнительного образования

Дополнительные образовательные программы в Частном образовательном учреждении высшего образования «Ессентукский институт управления, бизнеса и права» осуществляются в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

Дополнительное профессиональное образование

Содержание дополнительных профессиональных программ определяется ЧОУ ВО ЕИУБП самостоятельно с учетом внешних социально-экономических факторов и может проводиться по просьбе заказчика.

Структура дополнительных профессиональных программ соответствует Порядку организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам (утв. Минобрнауки России от 01.07.2013 №499) и включает в себя цель реализации программы, описание совершенствуемой или приобретаемой компетенции, учебный план, рабочие программы. Кроме того, по каждой дополнительной программе предусмотрены оценочные материалы.

Дополнительные профессиональные программы в зависимости от цели обучения подразделяются на программы повышения квалификации и программы профессиональной переподготовки.

Реализация программы повышения квалификации направлена на совершенствование и (или) получение новой компетенции, необходимой для профессиональной деятельности, и (или) повышение профессионального уровня в рамках имеющейся квалификации.

Реализация программы профессиональной переподготовки направлена на получение компетенции, необходимой для выполнения нового вида профессиональной деятельности, приобретение новой квалификации.

Программы дополнительного профессионального образования ЧОУ ВО ЕИУБП проводятся по следующим направлениям: повышение квалификации от 16 часов, профессиональная переподготовка от 250 часов.

Организация учебного процесса регламентирована Положением «О дополнительном профессиональном образовании» в Частном образовательном учреждении высшего образования «Ессентукский институт управления, бизнеса и права».

Образовательная деятельность обучающихся предусматривает следующие виды учебных занятий: лекции, практические занятия и самостоятельная работа, определяемые учебным планом.

Для всех видов аудиторных занятий академический час устанавливается продолжительностью 45 минут.

Освоение дополнительных профессиональных программ завершается итоговой аттестацией обучающихся в форме, определяемой ЧОУ ВО ЕИУБП самостоятельно.

По итогам успешного освоения дополнительных профессиональных программ обучающимся выдается удостоверение о повышении квалификации или диплом о профессиональной переподготовке установленного образца.

Учебный процесс в ЧОУ ВО ЕИУБП осуществляется в течение всего календарного года.

В 2023 году обучение по дополнительным профессиональным программам в ЧОУ ВО ЕИУБП прошли 281 обучающихся, из них - 29 человек по программам профессиональной переподготовки, 252 - по программам повышения квалификации.

Контингент слушателей, обучающихся по дополнительным профессиональным программам - лица имеющие и (или) получающие среднее профессиональное или высшее образование.

Оценка степени освоения обучающимися дополнительных профессиональных программ в ходе самообследования подтверждает высокий уровень полученных знаний обучающимися.

Учебный процесс по реализуемым программам дополнительного профессионального образования осуществляют преподаватели, имеющие ученую степень и (или) звание.

В ЧОУ ВО ЕИУБП постоянно совершенствуется система контроля качества подготовки

обучающихся, основанная на анализе результатов итоговой аттестации, а также отзывов о пройденном обучении обучающихся по программам дополнительного профессионального образования.

Применяемая система оценки знаний обучающихся позволяет обеспечить эффективный контроль усвоения программного материала.

Анализ условий проведения итоговой аттестации показал, что форма аттестации достаточна для определения уровня освоения учебного материала дополнительных профессиональных программ и приобретения новой компетенции обучающимися.

Оценка качества освоения дополнительных профессиональных программ показала соответствие результатов освоения дополнительных профессиональных программ заявленным целям и результатам.

Все учебные аудитории оборудованы для проведения занятий лекционного и семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации. Помещения для самостоятельной работы оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в ЭИОС института. В институте имеются лаборатории, оснащенные лабораторным оборудованием в зависимости от степени сложности.

В институте имеется необходимый комплект лицензионного программного обеспечения.

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронно-библиотечной системой (электронной библиотеке) и к электронной информационно-образовательной среде организации (далее ЭИОС института). Электронно-библиотечная система (электронная библиотека) обеспечивает возможность доступа обучающегося из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - сеть «Интернет»).

Дополнительно библиотечный фонд института укомплектован печатными изданиями.

Каждый обучающийся может воспользоваться учебно-методическими материалами на бумажном и электронном носителе, помогающими организовать его самостоятельную работу при подготовке к итоговой аттестации. Все материалы доступны обучающимся в виде печатных изданий или на электронных носителях.

Программы повышения квалификации и профессиональной переподготовки, проводимые ЧОУ ВО ЕИУБП, актуальны и востребованы. Высокую эффективность занятий и их соответствие актуальным проблемам обучающихся подтверждают результаты итоговых аттестаций.

Дополнительное образование детей и взрослых

Содержание дополнительных общеобразовательных программ определяется ЧОУ ВО ЕИУБП самостоятельно с учетом внешних факторов и может проводиться по просьбе заказчика.

Структура дополнительных общеобразовательных программ направлена на формирование и развитие творческих способностей личности; удовлетворение индивидуальных потребностей в интеллектуальном, нравственном развитии, а также лиц, проявивших выдающиеся способности; профессиональную ориентацию; создание и обеспечение необходимых условий для личностного развития.

Структура дополнительных общеразвивающих программ и сроки обучения по ним определяются образовательной программой, разработанной и утвержденной ЧОУ ВО ЕИУБП.

ЧОУ ВО ЕИУБП осуществляет образовательную деятельность и реализует дополнительные общеобразовательные программы в течение всего календарного года.

ЧОУ ВО ЕИУБП осуществляет образовательную деятельность, организует образовательный процесс в соответствии с учебными планами в объединениях по интересам, сформированных в группы обучающихся одного возраста или разных возрастных категорий.

Занятия проводятся по дополнительным общеобразовательным программам различной направленности. Занятия могут проводиться по группам или индивидуально. Допускается сочетание различных форм получения образования и форм обучения.

ЧОУ ВО ЕИУБП ежегодно обновляет дополнительные общеобразовательные программы с учетом развития науки, техники, культуры, экономики, технологий и социальной сферы.

ЧОУ ВО ЕИУБП определяет формы аудиторных занятий, а также формы, порядок и периодичность проведения промежуточной аттестации самостоятельно.

Оценка качества освоения дополнительных общеобразовательных программ показала соответствие результатов освоения общеобразовательных программ заявленным целям и результатам.

Качество подготовки обучающихся

Институт строит свою образовательную деятельность на приоритете качества, выполняя задачу повышения эффективности деятельности и обеспечения конкурентоспособности на внешнем и внутреннем рынках образовательных услуг за счет высокого качества подготовки обучающихся. Под качеством образования в институте при этом понимается соответствие образовательной деятельности в трёх ее аспектах: качество собственно учебно-воспитательного процесса; качество условий осуществления учебно-воспитательного процесса; качество результатов учебно-воспитательного процесса института.

Основные принципы института в области качества:

- лидерство и персональная ответственность руководителей;
- прозрачность, логичность, и понятность менеджмента, включая менеджмент качества;
- приобщение к культуре качества, обучение в области качества и вовлечение процесс всех заинтересованных сторон, в первую очередь – НПП, обучающихся, представителей работодателей;
- постоянное, взаимовыгодное сотрудничество с корпоративными потребителями, партнерами, выпускниками, обучающимися и их родителями и вовлечение их в основные процессы, в том числе, и в процесс управления качеством;
- удовлетворение интересов и потребностей работников, стимулирование их участия в обеспечении качества и нацеленности на улучшение качества;
- непрерывное творческое совершенствование содержания и расширения номенклатуры образовательных услуг с учетом развития науки, практики и изменений запросов рынка;
- постоянное совершенствование учебно-материальной базы и условий для учебы обучающихся и работы персонала;
- использование в учебном процессе прогрессивных методов организации образования и эффективных образовательных технологий;
- интеграция учебного процесса и научной деятельности;
- активное участие НПП в инновационной и научно-исследовательской деятельности и вовлечения в нее обучающихся;
- сбалансированность теоретической и практической подготовки обучающихся;
- индивидуализация образования и воспитания;
- непрерывный самоконтроль и самоанализ на всех уровнях;
- создание доверительной обстановки творческого сотрудничества.

Качество образовательной деятельности и подготовки обучающихся в Институте определяется в рамках системы внутренней оценки, а также системы внешней оценки, в которой Институт принимает участие на добровольной основе.

В целях совершенствования реализуемых программ Институт при проведении регулярной внутренней оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программам привлекает работодателей и (или) их объединения, иных юридических и (или) физических лиц, включая педагогических работников Института.

В рамках внутренней системы оценки качества образовательной деятельности по программам обучающимся предоставляется возможность оценивания условий, содержания, организации и качества образовательного процесса в целом и отдельных дисциплин (модулей) и практик.

Внешняя оценка качества образовательной деятельности по программам в рамках процедуры государственной аккредитации осуществляется с целью подтверждения соответствия

образовательной деятельности по программам требованиям ФГОС ВО.

Независимая оценка качества условий осуществления образовательной деятельности проводится в целях предоставления участникам отношений в сфере образования информации об уровне организации работы по реализации образовательных программ на основе общедоступной информации.

Независимая оценка качества образования и условий осуществления образовательной деятельности проводится по таким общим критериям, как открытость и доступность информации об Институте; комфортность условий, в которых осуществляется образовательная деятельность; доброжелательность, вежливость работников; удовлетворенность условиями ведения образовательной деятельности, а также доступность услуг для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

Независимая оценка качества образования и условий осуществления образовательной деятельности (далее - НОК) - оценочная процедура, которая направлена на получение сведений об образовательной деятельности института, о качестве подготовки обучающихся и реализации образовательных программ, предоставление участникам отношений в сфере образования соответствующей информации об уровне организации работы по реализации образовательных программ на основе общедоступной информации и улучшения информированности потребителей о качестве работы института через:

- привлечение к оценке общественных и общественно-профессиональных организаций, негосударственных, автономных некоммерческих организаций, отдельных физических лиц в качестве экспертов, специализирующихся на вопросах оценки качества образования;

- совершенствование содержания и способов организации образовательного процесса в институте для достижения соответствия результатов освоения образовательных программ современным требованиям в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами и требованиями;

- мероприятия по повышению эффективности, качества и доступности образовательных услуг.

Основными задачами НОК являются:

- осуществление внешней, объективной внешней оценки качества;

- привлечение общественности к оценке качества предоставления услуг;

- обеспечение открытости и доступности объективной информации о качестве деятельности института всем категориям пользователей;

- создание организационно-информационной основы для принятия управленческих решений, направленных на прогнозирование развития института.

Основными принципами функционирования НОК являются:

- открытость информации о механизмах и процедурах НОК, доступность ее результатов в рамках, определенных законодательством Российской Федерации;

- открытость процедур НОК для участия общественных организаций, профессиональных сообществ, экспертов, специализирующихся на вопросах внешней оценки качества образования;

- открытость информации о результатах НОК в рамках, определенных законодательством Российской Федерации;

- прозрачность процедур и механизмов НОК;

- исключение дискриминации при принятии управленческих решений;

- объективность, достоверность и прозрачность результатов оценивания, обеспечиваемая через привлечение квалифицированных экспертов, использование стандартизированного и технологичного инструментария оценки.

Независимая оценка качества подготовки обучающихся проводится по инициативе Института в целях подготовки информации об уровне освоения обучающимися образовательных программ или их частей, предоставления участникам отношений в сфере образования информации о качестве подготовки обучающихся, в том числе:

- определение соответствия качества подготовки обучающихся требованиям реализуемых программ;

- выявление факторов, влияющих на качество подготовки обучающихся (в том числе применяемых образовательных технологий, методик, приемов обучения, учебно-методических

комплексов);

- выявление уровня образовательных достижений различных групп обучающихся;
- выявление динамики изменения качества подготовки обучающихся;
- определение степени эффективности принимаемых управленческих решений;
- создание необходимой базы информационно-аналитических материалов для принятия управленческих решений, направленных на повышение качества подготовки обучающихся.

Участниками отношений в сфере образования могут выступать:

- обучающиеся;
- родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся;
- научно-педагогические работники и их представители;
- институт;
- работодатели и их объединения;

Институт обеспечивает:

- сбор необходимой информации и ее представление организации, осуществляющей НОК, в соответствии с требованиями оценочной процедуры;
- необходимые условия для проведения оценочной процедуры в соответствии с инструктивными методическими материалами;
- по результатам участия в процедурах независимой оценки разрабатывает план мероприятий по улучшению качества подготовки обучающихся;
- использует результаты НОК для решения задач, отраженных в образовательной программе (программах) института, а также с целью повышения эффективности деятельности, достижения результатов освоения образовательных программ, соответствующих требованиям федеральных государственных образовательных стандартов и требований;
- обеспечивает открытость и доступ к информации об осуществлении НОК на всех ее этапах.

Процедуры НОК осуществляются в целях:

- повышения эффективности управления образованием;
- повышения качества подготовки обучающихся;
- корректировки подходов к подготовке и повышению квалификации педагогических и руководящих работников;
- популяризации подтвердивших свою результативность моделей организации образовательного процесса;
- развития разнообразия образовательных программ при сохранении единого образовательного пространства.

Значительному повышению качества принимаемых решений на основании НОК способствует всестороннее обсуждение не только результатов, но и основных характеристик процедуры оценки с экспертным и профессиональным сообществами, работодателями и их объединениями, общественными советами, а также самими участниками образовательных отношений и заинтересованными гражданами.

Результаты НОК могут быть использованы при формировании рейтингов и других форм представления результатов оценочных процедур.

Функции НОК:

- определение соответствия предоставляемого институтом образования потребностям физических и юридических лиц, в интересах которых осуществляется образовательная деятельность;
 - ориентирование потребителей образовательных услуг при выборе института (программы) для получения образования, соответствующего их интересам, потребностям и возможностям;
 - обеспечение открытости и доступности информации о деятельности института;
 - обеспечение различных заинтересованных групп пользователей достоверной информацией, охватывающей различные аспекты деятельности института, для обоснованного принятия управленческих решений и разработки программ и мер повышения качества образовательных услуг;
 - повышение конкурентоспособности института, и реализуемых образовательных программ.
- Для обеспечения условий и качества проведения НОК институт выполняет следующие

функции:

-предоставляет в открытом доступе в сети «Интернет» отчет о результатах самообследования, а также информацию о своей деятельности в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации;

-по результатам участия в процедурах НОК разрабатывает и утверждает планы мероприятий по улучшению качества работы института;

-использует результаты НОК для решения задач, отраженных в образовательной программе (программах) института, а также с целью повышения эффективности деятельности, достижения результатов освоения образовательных программ, соответствующих требованиям федеральных государственных образовательных стандартов и требований.

В качестве основных критериев НОК выступают:

-открытость и доступность информации об институте;

-комфортность условий, в которых осуществляется образовательная деятельность;

-доброжелательность, вежливость, компетентность работников;

-удовлетворенность качеством образовательной деятельности института;

-и другие критерии, отражающие характеристики института и реализуемых программ.

Процедуры НОК осуществляются с целью повышения качества предоставляемых образовательных услуг. Они призваны способствовать:

-развитию конкурентной среды в системе образования;

-популяризация подтвердивших свою результативность моделей организации образовательного процесса;

-сохранению и развитию при сохранении единого образовательного пространства разнообразия образовательных программ.

2.3. Организация учебного процесса

Образовательный процесс по образовательным программам организуется по периодам обучения - учебным годам (курсам), а также по периодам обучения, выделяемым в рамках курсов (семестрам) (далее - периоды обучения в рамках курсов), и (или) периодам освоения модулей, выделяемым в рамках срока получения высшего образования по образовательной программе (далее - периоды освоения модулей). Продолжительность курса включает время обучения и время каникул и не может превышать 366 календарных дней. Выделение периодов обучения в рамках курсов, а также периодов освоения модулей Институт определяет самостоятельно. При организации образовательного процесса по семестрам в рамках каждого курса выделяется два семестра (в рамках курса, продолжительность которого менее 300 календарных дней, может выделяться один семестр). Образовательный процесс может осуществляться одновременно по периодам обучения в рамках курсов и периодам освоения модулей.

Учебный год по очной форме обучения начинается 1 сентября. Институт может перенести срок начала учебного года по очной форме обучения не более чем на 2 месяца. По очно-заочной и заочной формам обучения срок начала учебного года устанавливается Институтом.

Общая продолжительность каникул в течение учебного года, если иное не установлено федеральным государственным образовательным стандартом, составляет:

при продолжительности учебного года более 300 календарных дней - не менее 49 календарных дней и не более 70 календарных дней;

при продолжительности учебного года не менее 100 календарных дней и не более 300 календарных дней - не менее 21 календарного дня и не более 49 календарных дней;

при продолжительности учебного года менее 100 календарных дней - не более 14 календарных дней.

Осуществление образовательной деятельности по образовательной программе в нерабочие праздничные дни не проводится.

При осуществлении образовательной деятельности по образовательной программе Институт обеспечивает:

реализацию дисциплин (модулей) (включая проведение текущего контроля успеваемости);
проведение практик;

проведение промежуточной аттестации обучающихся;

проведение итоговой (государственной итоговой) аттестации обучающихся.

Образовательная деятельность по образовательной программе может проводиться:

в форме контактной работы обучающихся с педагогическими работниками Института и (или) лицами, привлекаемыми Институту к реализации образовательных программ на иных условиях (далее - контактная работа);

в форме самостоятельной работы обучающихся;

в иных формах, установленных Институту, в том числе при проведении практики.

Контактная работа включает в себя:

занятия лекционного типа (лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации педагогическими работниками Института и (или) лицами, привлекаемыми Институту к реализации образовательных программ на иных условиях, обучающимся), и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с педагогическими работниками Института и (или) лицами, привлекаемыми Институту к реализации образовательных программ на иных условиях (в том числе индивидуальные консультации);

- иные занятия, предусматривающие групповую или индивидуальную работу обучающихся с педагогическими работниками Института и (или) лицами, привлекаемыми Институту к реализации образовательных программ на иных условиях, определяемую Институту самостоятельно;

- иные формы взаимодействия обучающихся с педагогическими работниками Института и (или) лицами, привлекаемыми Институту к реализации образовательных программ на иных условиях, определяемые Институту самостоятельно, в том числе при проведении практики, промежуточной аттестации обучающихся, итоговой (государственной итоговой) аттестации обучающихся.

Контактная работа может проводиться с применением элементов дистанционных образовательных технологий.

Занятия проводятся в соответствии с расписанием. При составлении расписаний занятий, проводимых в форме контактной работы, Институт исключает нерациональные затраты времени обучающихся. Институт проводит занятия продолжительностью не более 90 минут с перерывами между занятиями не менее 5 минут. Продолжительность занятий в форме практической подготовки устанавливается Институту самостоятельно.

Для проведения занятий лекционного типа учебные группы могут объединяться в учебные потоки. Возможно объединение в один учебный поток учебных групп по различным направлениям подготовки. Для проведения занятий семинарского типа формируются учебные группы обучающихся из числа обучающихся по одному направлению подготовки. Занятия семинарского типа проводятся для одной учебной группы. Возможно объединение в одну учебную группу обучающихся по различным направлениям подготовки. Численность обучающихся в учебных группах устанавливается Институту самостоятельно с учетом применяемых при реализации образовательных программ образовательных технологий и материально-технического обеспечения. Для проведения практических занятий по физической культуре и спорту формируются учебные группы с учетом состояния здоровья, физического развития и физической подготовленности обучающихся.

В период освоения образовательной программы Институт предоставляет обучающимся возможность перевода на обучение по другой образовательной программе, реализуемой Институту, на конкурсной основе в порядке, установленном локальным нормативным актом Института.

Организация образовательного процесса по образовательным программам при обучении по индивидуальному учебному плану, в том числе при ускоренном обучении, осуществляется в соответствии с настоящим Положением и локальными нормативными актами Института.

При освоении образовательной программы обучающимся, который имеет среднее профессиональное, высшее или дополнительное образование и (или) обучается (обучался) по образовательной программе среднего профессионального, высшего или дополнительного образования, и (или) имеет способности и (или) уровень развития, позволяющие освоить образовательную программу в более короткий срок по сравнению со сроком получения высшего образования по образовательной программе, установленным Институтом в соответствии с образовательным стандартом, по решению Института осуществляется ускоренное обучение такого обучающегося по индивидуальному учебному плану в порядке, установленном локальным нормативным актом Института. Решение об ускоренном обучении обучающегося принимается Институтом на основании его личного заявления.

При ускоренном обучении сокращение срока получения высшего образования по образовательной программе реализуется путем зачета результатов обучения по отдельным дисциплинам (модулям) и (или) отдельным практикам, освоенным (пройденным) обучающимся при получении среднего профессионального образования и (или) высшего образования, а также дополнительного образования (при наличии), и (или) путем повышения темпа освоения образовательной программы.

Институт осуществляет текущий контроль успеваемости и промежуточную аттестацию обучающихся. Освоение образовательной программы, в том числе отдельной части или всего объема дисциплины (модуля), иного компонента, в том числе практики образовательной программы, сопровождается промежуточной аттестацией обучающихся.

Формы промежуточной аттестации, ее периодичность и порядок ее проведения, а также порядок и сроки ликвидации академической задолженности устанавливаются локальными нормативными актами Института. Порядок проведения промежуточной аттестации включает в себя шкалу оценивания результатов промежуточной аттестации и критерии выставления оценок. Шкала оценивания в Институте - пятибалльная, предусматривающая оценки "отлично", "хорошо", "удовлетворительно", "неудовлетворительно", "зачтено", "не зачтено".

Обучающийся имеет право на зачет результатов обучения по дисциплинам (модулям) и (или) иным компонентам, в том числе практикам, освоенным (пройденным) обучающимся при получении среднего профессионального образования и (или) высшего образования, а также дополнительного образования (при наличии) (далее вместе - результаты обучения). Зачет Институтом результатов обучения, освоенных обучающимися в других организациях, осуществляется в соответствии с пунктом 7 части 1 статьи 34 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации». Зачет Институтом результатов обучения, освоенных обучающимися внутри Института, осуществляется в порядке и формах, установленных локальным нормативным актом Института. Зачтенные результаты обучения учитываются в качестве результатов промежуточной аттестации.

Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одной или нескольким дисциплинам (модулям), по одному или нескольким иным компонентам образовательной программы, в том числе практикам, или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью. Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность.

Институт устанавливает для обучающихся, имеющих академическую задолженность, сроки повторной промежуточной аттестации по каждой дисциплине (модулю), иному компоненту, в том числе практике. Если обучающийся не ликвидировал академическую задолженность при прохождении повторной промежуточной аттестации в первый раз (далее - первая повторная промежуточная аттестация), ему предоставляется возможность пройти повторную промежуточную аттестацию во второй раз (далее - вторая повторная промежуточная аттестация) с проведением указанной аттестации комиссией, созданной Институтом. Повторная промежуточная аттестация проводится не позднее истечения периода времени, составляющего один год после образования академической задолженности. В указанный период не включаются время болезни обучающегося, нахождение его в академическом отпуске или отпуске по беременности и родам. Институт может проводить первую повторную промежуточную аттестацию и (или) вторую повторную промежуточную аттестацию в период каникул. В этом случае Институт устанавливает

несколько сроков для проведения соответствующей повторной промежуточной аттестации как в период каникул, так и в период освоения образовательной программы.

Лица, осваивающие образовательную программу в форме самообразования (если образовательным стандартом допускается получение высшего образования по соответствующей образовательной программе в форме самообразования), а также лица, обучавшиеся по не имеющей государственной аккредитации образовательной программе, могут быть зачислены в качестве экстернов для прохождения промежуточной и государственной итоговой аттестации в Институт по соответствующей имеющей государственную аккредитацию образовательной программе. После зачисления экстерна в срок, установленный Институтом, но не позднее одного месяца с даты зачисления Институтом утверждается индивидуальный учебный план экстерна, предусматривающий прохождение им промежуточной и государственной итоговой аттестации. Условия и порядок зачисления экстернов в Институт, сроки прохождения ими промежуточной и государственной итоговой аттестации устанавливаются Институтом самостоятельно.

К государственной итоговой аттестации допускается обучающийся, не имеющий академической задолженности и в полном объеме выполнивший учебный план или индивидуальный учебный план.

Лицам, успешно прошедшим итоговую (государственную итоговую) аттестацию, выдаются документы об образовании и о квалификации. Лицам, не прошедшим итоговую (государственную итоговую) аттестацию или получившим на итоговой (государственной итоговой) аттестации неудовлетворительные результаты, а также лицам, освоившим часть образовательной программы и (или) отчисленным из Института, выдается справка об обучении или о периоде обучения по образцу, самостоятельно устанавливаемому Институтом.

Обучающимся по образовательным программам после прохождения итоговой (государственной итоговой) аттестации предоставляются по их заявлению каникулы в пределах срока освоения соответствующей образовательной программы, по окончании которых производится отчисление обучающихся в связи с получением образования.

Документ об образовании или документ об образовании и о квалификации, предоставленный при поступлении в Институт, выдается из личного дела лицу, окончившему обучение в Институте, вышедшему до окончания обучения из Института, а также обучающемуся по его заявлению. При этом в личном деле остается заверенная Институтом копия указанного документа.

2.4. Востребованность выпускников

Подготовка выпускников в Институте осуществляется в соответствии с Федеральным Законом «Об образовании в Российской Федерации», требованиями Федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования (далее стандарты), Уставом Института и другими нормативными и локальными нормативными актами.

Все выпускники института 2023 года в ходе государственных итоговых испытаний продемонстрировали готовность к выполнению профессиональных задач и уровень их подготовки соответствует требованиям федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования.

Совокупность запланированных результатов обучения по дисциплинам (модулям) и практикам обеспечила формирование у выпускников 2023 всех компетенций, установленных основными профессиональными программами высшего образования.

Отзывы работодателей, отсутствие рекламаций на качество подготовки выпускников и информация регионального отделения службы занятости об отсутствии выпускников института, состоящих на учете, определили качественную подготовку выпускников института 2023 г.

В отчетах о работе государственных экзаменационных комиссий отмечен высокий профессиональный уровень некоторых выпускников, умение выпускников аргументировано отстаивать профессиональные позиции, достаточно глубокое и практическое знание проблематики выпускных квалификационных работ.

Всем выпускникам института 2023 года решением государственной экзаменационной комиссии присвоена соответствующая квалификация и выдан документ об образовании и о квалификации установленного федеральным органом исполнительной власти, осуществляющей функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования образца.

Востребованность выпускников является одной из важнейших характеристик эффективности работы коллектива института и позволяет судить о качестве подготовки выпускников. Уровень требований, предъявляемых при государственной итоговой аттестации, и её результаты, позволяют положительно оценить качество подготовки выпускников - бакалавров и магистров. Это подтверждается отсутствием рекламаций со стороны работодателей.

В институте ведется целенаправленная деятельность по созданию эффективной системы партнерства в области содействия трудоустройству молодых специалистов.

В сложившейся экономической ситуации наиболее значимыми являются вопросы взаимодействия рынка труда и рынка образовательных услуг.

Одним из основополагающих факторов взаимовлияния системы профессионального образования и рынка труда является востребованность выпускников, поэтому, одной из главных задач института является подготовка востребованных на рынке труда бакалавров, магистров высшего звена, обладающих новым мышлением, высокой технологической культурой, интенсивной работоспособностью, творческим подходом к профессиональной деятельности.

Учитывая это, в течение всего учебного года институтом осуществляется работа по реализации мероприятий, направленных на содействие трудоустройства выпускников института.

Среди них:

- организация профессиональной ориентации обучающихся в целях выбора сферы деятельности (профессии), трудоустройства, профессионального обучения, профессиональной подготовки, переподготовки и повышения квалификации;

- проведение мероприятий «День карьеры» и «Ярмарка рабочих мест», на которые приглашаются представители предприятий и организаций г. Ессентуки и Кавказских Минеральных Вод в целом, которые позволяют работодателям осуществлять поиск сотрудников среди выпускников с требуемой направленностью подготовки и дополнительными компетенциями, а выпускникам найти работу, соответствующую их устремлениям и уровню подготовки;

- консультативная работа с обучающимися по вопросам самопрезентации, профориентации и информирования о состоянии рынка труда;

- разработка целевых имиджевых рекламных материалов о направлениях подготовки совместно с социальными партнерами;

- разработка собственных методических материалов по вопросам содействия трудоустройству выпускников института;

- организация временного трудоустройства обучающихся старших курсов в свободное от учебы время и во время каникул;

- привлечение специалистов службы занятости к проведению индивидуальных и групповых консультаций с обучающимися старших курсов, с целью содействия профессиональному самоопределению выпускников с учетом их профессиональных интересов;

- мониторинг карьерного роста выпускников, сбор информации о династиях – выпускниках института.

- размещение информации на официальном сайте Института в сети «Интернет» в разделе «Для выпускников»:

- Информация о вакантных должностях и открытых конкурсах
- Перечень ресурсов для организации трудоустройства
- Положение о содействии трудоустройству выпускников
- Программа стажировок «Только вверх на Лифте в будущее»
- Соглашение с центром занятости г. Ессентуки
- Заявки на трудоустройство от организаций и предприятий.

Систематический анализ профессионально-должностного продвижения обучающихся показывает, что выпускники института имеют достаточно убедительный потенциал карьерного роста.

Выпускники института хорошо зарекомендовали себя на предприятиях и организациях, налицо их профессиональный рост, о чем свидетельствуют отзывы руководителей предприятий и организаций, направленные в адрес руководства института и кафедр.

Постоянная связь с работодателями в значительной мере упрощает решение задачи трудоустройства выпускников. Многие организации присылают своих представителей для приглашения обучающихся на работу.

Заключение договоров институтом с работодателями гарантирует прохождение практической подготовки, включая практики обучающимся и возможное последующее трудоустройство выпускников на предприятии, с которым заключался договор.

Для предприятий-работодателей это дает хорошую возможность ознакомить будущего работника со спецификой данного предприятия, организации и повысить его профессиональную компетентность.

К сегодняшним выпускникам, с учетом развития рыночных отношений, руководители предприятий и организаций предъявляют следующие требования:

высокий уровень приобретаемых выпускником компетенций, т.е. способность применять знания, умения и личные качества в соответствии с задачами профессиональной деятельности,

знание иностранных языков,

знание компьютера, информационных систем и программ,

умение творчески мыслить, анализировать информацию,

иметь активную жизненную позицию, обладать серьезной мотивацией к профессии,

проявлять лидерские качества,

обладать навыками коммуникации,

уметь работать в команде,

быть целеустремленными,

обладать стрессоустойчивостью,

ориентироваться на результат.

Чтобы выпускники института отвечали всем современным требованиям и были конкурентоспособны на рынке труда, в институте проводится четкая работа в этом направлении – подготовка бакалавров, магистров способных на высоком профессиональном уровне решать сложные современные задачи в условиях научно-технического прогресса, дифференциации и интеграции производства.

Предполагаемые результаты:

- предоставление рабочих мест возможно большему числу обучающихся;

- укрепление конкурентных позиций института за счет создания привлекательного имиджа выпускника.

По данным Управления государственной службы занятости населения, выпускников института в качестве безработных граждан не зарегистрировано.

**ИНФОРМАЦИЯ О ТРУДОУСТРОЙСТВЕ ВЫПУСКНИКОВ, С УКАЗАНИЕМ
 ЧИСЛЕННОСТИ ТРУДОУСТРОЕННЫХ ВЫПУСКНИКОВ ОТ ОБЩЕЙ ЧИСЛЕННОСТИ
 ВЫПУСКНИКОВ В ПРОШЕДШЕМ УЧЕБНОМ ГОДУ, ДЛЯ КАЖДОЙ РЕАЛИЗУЕМОЙ
 ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ, ПО КОТОРОЙ СОСТОЯЛСЯ ВЫПУСК**

Код, шифр	Наименование профессии, специальности, в том числе научной, направления подготовки	Образовательная программа, направленность, профиль, шифр и наименование научной специальности	2022-2023 учебный год	
			Численность выпускников прошлого учебного года	Численность трудоустроенных выпускников прошлого учебного года
38.03.01	Экономика	Экономика Финансы и учет	28	23 (82%)
38.03.02	Менеджмент	Менеджмент Антикризисный и финансовый менеджмент	47	39 (83%)
09.03.03	Прикладная информатика	Прикладная информатика Прикладная информатика в экономике	15	13(87%)
40.03.01	Юриспруденция	Юриспруденция Общеправовой	90	78 (87%)
38.04.01	Экономика	Экономика Экономическая безопасность	13	13(100%)
40.04.01	Юриспруденция	Юриспруденция Теория и история права и государства, история правовых учений	38	34(90%)
5.2.	Экономика	Экономическая теория 5.2.1 Экономическая теория	0	0(100%)
5.1.	Право	Теоретико- исторические правовые науки 5.1.1 Теоретико- исторические правовые науки	0	0(100%)

2.5. Качество кадрового обеспечения

Образовательный процесс в институте обеспечивается научно-педагогическими работниками (НПР) (профессорско-преподавательским составом (ППС) и научными работниками (НР)). Наряду с ними к образовательному процессу в ЧОУ ВО ЕИУБП привлечены действующие руководители и (или) работники иных организаций, осуществляющие трудовую деятельность в профессиональной сфере, соответствующей профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники.

Кадровый состав института призван обеспечить высокий уровень преподавания и организации образовательного процесса.

Реализация основных образовательных программ, обеспечивается научно-педагогическими кадрами, имеющими, высшее образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины и систематически занимающимися научной и /или методической деятельностью, научно-исследовательской и научно-методической деятельностью.

Квалификация научно-педагогических кадров в институте обеспечивает высокий уровень качества подготовки выпускников.

Кадровые условия реализации программы 40.03.01 Юриспруденция

Реализация программы бакалавриата 40.03.01 Юриспруденция обеспечивается педагогическими работниками, а также лицами, привлекаемыми к реализации программы бакалавриата на иных условиях (23 человека), что соответствует требованиям федерального государственного образовательного стандарта высшего образования.

13 % численности педагогических работников, участвующих в реализации программы бакалавриата, и лиц, привлекаемых к реализации программы бакалавриата на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), являются руководителями и (или) работниками иных организаций, осуществляющими трудовую деятельность в профессиональной сфере, соответствующей профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники (имеют стаж работы в данной профессиональной сфере не менее 3 лет) (3 человека), что соответствует требованиям федерального государственного образовательного стандарта высшего образования.

73% численности педагогических работников и лиц, привлекаемых к образовательной деятельности на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), имеют ученую степень и (или) ученое звание (15 человек), что соответствует требованиям федерального государственного образовательного стандарта высшего образования.

Кадровые условия реализации программы 38.03.01 Экономика

Реализация программы бакалавриата 38.03.01 Экономика обеспечивается педагогическими работниками, а также лицами, привлекаемыми к реализации программы бакалавриата на иных условиях (31 человек), что соответствует требованиям федерального государственного образовательного стандарта высшего образования.

10 % численности педагогических работников, участвующих в реализации программы бакалавриата, и лиц, привлекаемых к реализации программы бакалавриата на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), являются руководителями и (или) работниками иных организаций, осуществляющими трудовую деятельность в профессиональной сфере, соответствующей профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники (имеют стаж работы в данной профессиональной сфере не менее 3 лет) (2 человека), что соответствует требованиям федерального государственного образовательного стандарта высшего образования.

76% численности педагогических работников и лиц, привлекаемых к образовательной деятельности на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), имеют ученую степень и (или) ученое звание (21 человек), что

соответствует требованиям федерального государственного образовательного стандарта высшего образования.

Кадровые условия реализации программы 38.03.02 Менеджмент

Реализация программы бакалавриата 38.03.02 Менеджмент обеспечивается педагогическими работниками, а также лицами, привлекаемыми к реализации программы бакалавриата на иных условиях (28 человек), что соответствует требованиям федерального государственного образовательного стандарта высшего образования.

13 % численности педагогических работников, участвующих в реализации программы бакалавриата, и лиц, привлекаемых к реализации программы бакалавриата на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), являются руководителями и (или) работниками иных организаций, осуществляющими трудовую деятельность в профессиональной сфере, соответствующей профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники (имеют стаж работы в данной профессиональной сфере не менее 3 лет) (3 человека), что соответствует требованиям федерального государственного образовательного стандарта высшего образования.

73% численности педагогических работников и лиц, привлекаемых к образовательной деятельности на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), имеют ученую степень и (или) ученое звание (19 человек), что соответствует требованиям федерального государственного образовательного стандарта высшего образования.

Кадровые условия реализации программы 09.03.03. Прикладная информатика

Реализация программы бакалавриата 09.03.03. Прикладная информатика обеспечивается педагогическими работниками, а также лицами, привлекаемыми к реализации программы бакалавриата на иных условиях (28 человек), что соответствует требованиям федерального государственного образовательного стандарта высшего образования.

10 % численности педагогических работников, участвующих в реализации программы бакалавриата, и лиц, привлекаемых к реализации программы бакалавриата на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), являются руководителями и (или) работниками иных организаций, осуществляющими трудовую деятельность в профессиональной сфере, соответствующей профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники (иметь стаж работы в данной профессиональной сфере не менее 3 лет) (2 человека), что соответствует требованиям федерального государственного образовательного стандарта высшего образования.

74 % численности педагогических работников института и лиц, привлекаемых к образовательной деятельности на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), имеют ученую степень и (или) ученое звание (17 человек), что соответствует требованиям федерального государственного образовательного стандарта высшего образования.

Кадровое обеспечение образовательной программы 40.04.01 Юриспруденция

Реализация программы магистратуры 40.04.01 Юриспруденция обеспечивается педагогическими работниками, а также лицами, привлекаемыми к реализации программы магистратуры на иных условиях (14 чел), что соответствует требованиям федерального государственного образовательного стандарта высшего образования.

16% численности педагогических работников, участвующих в реализации программы магистратуры, и лиц, привлекаемых к реализации программы магистратуры 40.04.01 Юриспруденция на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), являются руководителями и (или) работниками иных организаций, осуществляющими трудовую деятельность в профессиональной сфере, соответствующей

профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники (имеют стаж работы в данной профессиональной сфере не менее 3 лет), (2 чел), что соответствует требованиям федерального государственного образовательного стандарта высшего образования.

79% численности педагогических работников и лиц, привлекаемых к образовательной деятельности на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), имеют ученую степень и (или) ученое звание (10 человек), что соответствует требованиям федерального государственного образовательного стандарта высшего образования.

Кадровые условия реализации программы 38.04.01 Экономика

Реализация программы магистратуры 38.04.01 Экономика обеспечивается педагогическими работниками, а также лицами, привлекаемыми к реализации программы магистратуры на иных условиях (20 чел), что соответствует требованиям федерального государственного образовательного стандарта высшего образования.

13% численности педагогических работников, участвующих в реализации программы магистратуры, и лиц, привлекаемых к реализации программы магистратуры 38.04.01 Экономика на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), являются руководителями и (или) работниками иных организаций, осуществляющими трудовую деятельность в профессиональной сфере, соответствующей профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники (имеют стаж работы в данной профессиональной сфере не менее 3 лет) (2 чел), что соответствует требованиям федерального государственного образовательного стандарта высшего образования.

87% численности педагогических работников и лиц, привлекаемых к образовательной деятельности на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), имеют ученую степень и (или) ученое звание (18 человек), что соответствует требованиям федерального государственного образовательного стандарта высшего образования.

Кадровые условия реализации программы 5.2.1. Экономическая теория

Не менее 60% процентов численности штатных научных и (или) научно-педагогических работников, участвующих в реализации программы аспирантуры, должны иметь ученую степень (в том числе ученую степень, полученную в иностранном государстве и признаваемую в Российской Федерации) и (или) ученое звание (в том числе ученое звание, полученное в иностранном государстве и признаваемое в Российской Федерации).

Кадровые условия реализации программы 5.1.1. Теоретико-исторические правовые науки

Не менее 60% процентов численности штатных научных и (или) научно-педагогических работников, участвующих в реализации программы аспирантуры, должны иметь ученую степень (в том числе ученую степень, полученную в иностранном государстве и признаваемую в Российской Федерации) и (или) ученое звание (в том числе ученое звание, полученное в иностранном государстве и признаваемое в Российской Федерации).

2.6. Учебно-методическое и библиотечно-информационное обеспечение

Библиотека ЧОУ ВО ЕИУБП осуществляет библиотечное и справочно-информационное обслуживание учебного, научного и воспитательного процессов в традиционном и автоматизированных режимах.

ЧОУ ВО ЕИУБП обеспечивает каждого обучающегося основной учебной и учебно-методической литературой, методическими пособиями, необходимыми для организации образовательного процесса, по всем дисциплинам образовательных программ в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта. Контрольные экземпляры основных учебников имеются в библиотечном фонде читального зала библиотеки и удовлетворяют требования читателей.

Библиотечный фонд печатных изданий библиотеки института укомплектован учебной учебно-методической и научной литературой.

В общий объем фонда основной учебной литературы входит и литература с грифом Минобрнауки России, других федеральных органов исполнительной власти Российской Федерации и учебно-методических объединений и т. д.

Институтом заключен договор об оказании информационных услуг по предоставлению доступа к «Университетской библиотеке онлайн» www.biblioclub.ru.

В читальном зале института функционируют автоматизированные рабочие места пользователей, дающие возможность доступа к различным информационным ресурсам (локальным и удаленным электронным полнотекстовым ресурсам, сети Интернет, электронной библиотеке).

Образовательная программа 40.04.01 Юриспруденция

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронной информационно-образовательной среде Института из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть "Интернет"), как на территории Института, так и вне ее.

Электронная информационно-образовательная среда Института обеспечивает: доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), программам практик, электронным учебным изданиям и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах дисциплин (модулей), программах практик.

Институт обеспечен необходимым комплектом лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства (состав определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и подлежит обновлению при необходимости).

Дополнительно в образовательном процессе используются печатные издания библиотечного фонда Института.

Обучающимся обеспечен доступ (удаленный доступ), к современным профессиональным базам данных и информационным справочным правовым системам, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и подлежит обновлению (при необходимости).

Образовательная программа 38.04.01 Экономика

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронной информационно-образовательной среде Института из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть "Интернет"), как на территории Института, так и вне ее.

Электронная информационно-образовательная среда Института обеспечивает: доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), программам практик, электронным учебным изданиям и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах дисциплин (модулей), программах практик.

Институт обеспечен необходимым комплектом лицензионного и свободно

распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства (состав определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и подлежит обновлению при необходимости).

Дополнительно в образовательном процессе используются печатные издания библиотечного фонда Института.

Обучающимся обеспечен доступ (удаленный доступ), к современным профессиональным базам данных и информационным справочным правовым системам, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и подлежит обновлению (при необходимости).

Образовательная программа 40.03.01 Юриспруденция

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронной информационно-образовательной среде Института из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть "Интернет"), как на территории Института, так и вне ее.

Электронная информационно-образовательная среда Института обеспечивает: доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), программам практик, электронным учебным изданиям и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах дисциплин (модулей), программах практик.

Институт обеспечен необходимым комплектом лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства (состав определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и подлежит обновлению при необходимости).

Дополнительно в образовательном процессе используются печатные издания библиотечного фонда Института.

Обучающимся обеспечен доступ (удаленный доступ), к современным профессиональным базам данных и информационным справочным правовым системам, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и подлежит обновлению (при необходимости).

Образовательная программа 38.03.02 Менеджмент

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронной информационно-образовательной среде Института из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть "Интернет"), как на территории Института, так и вне ее.

Электронная информационно-образовательная среда Института обеспечивает: доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), программам практик, электронным учебным изданиям и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах дисциплин (модулей), программах практик.

Институт обеспечен необходимым комплектом лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства (состав определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и подлежит обновлению при необходимости).

Дополнительно в образовательном процессе используются печатные издания библиотечного фонда Института.

Обучающимся обеспечен доступ (удаленный доступ), к современным профессиональным базам данных и информационным справочным правовым системам, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и подлежит обновлению (при необходимости).

Образовательная программа 38.03.01 Экономика

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронной информационно-образовательной среде Института из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть "Интернет"), как на территории Института, так и вне ее.

Электронная информационно-образовательная среда Института обеспечивает: доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), программам практик, электронным учебным изданиям и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах дисциплин (модулей), программах практик.

Институт обеспечен необходимым комплектом лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства (состав определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и подлежит обновлению при необходимости).

Дополнительно в образовательном процессе используются печатные издания библиотечного фонда Института.

Обучающимся обеспечен доступ (удаленный доступ), к современным профессиональным базам данных и информационным справочным правовым системам, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и подлежит обновлению (при необходимости).

Образовательная программа 09.03.03 Прикладная информатика

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронной информационно-образовательной среде Института из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть "Интернет"), как на территории Института, так и вне ее.

Электронная информационно-образовательная среда Института обеспечивает: доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), практик, электронным учебным изданиям и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах дисциплин (модулей), практик.

Институт обеспечен необходимым комплектом лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства (состав определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и подлежит обновлению при необходимости).

Дополнительно в образовательном процессе используются печатные издания библиотечного фонда Института.

Обучающимся обеспечен доступ (удаленный доступ) к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и подлежит обновлению (при необходимости).

Образовательная программа 5.2.1. Экономическая теория

Организация обеспечивает аспиранту доступ к научно-исследовательской инфраструктуре в соответствии с программой аспирантуры и индивидуальным планом работы.

Организация обеспечивает аспиранту доступ к учебно-методическим материалам, библиотечным фондам и библиотечно-справочным системам, а также информационным, информационно-справочным системам, профессиональным базам данных, состав которых определен соответствующей программой аспирантуры и индивидуальным планом работы.

Норма обеспеченности образовательной деятельностью учебными изданиями определяется исходя из расчета не менее одного учебного издания в печатной и (или) электронной форме, достаточного для освоения программы аспирантуры, на каждого аспиранта по каждой дисциплине (модулю), входящей в индивидуальный план работы.

Образовательная программа 5.1.1. Теоретико-исторические правовые науки

Организация обеспечивает аспиранту доступ к научно-исследовательской инфраструктуре в соответствии с программой аспирантуры и индивидуальным планом работы.

Организация обеспечивает аспиранту доступ к учебно-методическим материалам, библиотечным фондам и библиотечно-справочным системам, а также информационным, информационно-справочным системам, профессиональным базам данных, состав которых определен соответствующей программой аспирантуры и индивидуальным планом работы.

Норма обеспеченности образовательной деятельности учебными изданиями определяется исходя из расчета не менее одного учебного издания в печатной и (или) электронной форме, достаточного для освоения программы аспирантуры, на каждого аспиранта по каждой дисциплине (модулю), входящей в индивидуальный план работы.

2.7. Внутренняя система оценки качества образования

Внутренняя система оценки качества образования - главный источник информации для диагностики состояния образовательного процесса, основных результатов деятельности.

Цели проведения внутренней независимой оценки качества образования:

формирование объективной оценки качества подготовки обучающихся по результатам освоения ОПОП ВО;

совершенствование структуры и актуализация содержания ОПОП ВО, реализуемых в институте;

совершенствование ресурсного обеспечения образовательного процесса в институте;

повышение компетентности и уровня квалификации педагогических работников, участвующих в реализации ОПОП ВО;

повышение мотивации обучающихся к успешному освоению ОПОП ВО;

усиление взаимодействия института с профильными предприятиями и организациями по вопросам совершенствования образовательного процесса;

противодействие коррупционным проявлениям в ходе реализации образовательного процесса.

Качество образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программам высшего образования определяется в рамках системы внутренней оценки.

В целях совершенствования программ, реализуемых в Институте, при проведении регулярной внутренней оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программам высшего образования Институт привлекает работодателей и (или) их объединения, иных юридических и (или) физических лиц, включая педагогических работников Института.

В рамках внутренней системы оценки качества образовательной деятельности по программам высшего образования обучающимся предоставляется возможность оценивания условий, содержания, организации и качества образовательного процесса в целом и отдельных дисциплин (модулей) и практик.

Внутренняя оценка качества проводится в институте ежегодно в рамках: внутренней независимой оценки качества подготовки обучающихся, внутренней независимой оценки качества условий подготовки обучающихся, внутренней независимой оценки качества ресурсного обеспечения образовательной деятельности.

Для проведения внутренней оценки качества в институте создаются комиссии. В состав комиссии включаются: научно-педагогические работники института, представители организаций и предприятий, соответствующих направленности образовательной программы, работодателей и (или) их объединения, иных юридических и (или) физических лиц.

К проведению внутренней оценки качества в институте, помимо комиссий привлекаются также: руководящий состав, сотрудники кафедры, студенческий совет (сектор по качеству).

Внутренняя независимая оценка качества подготовки обучающихся может осуществляться в рамках:

- промежуточной аттестации обучающихся по дисциплинам (модулям) и практикам.
- текущего контроля успеваемости обучающихся по дисциплинам (модулям) и практикам;
- государственной итоговой аттестации обучающихся;
- текущего контроля успеваемости обучающихся по отдельным дисциплинам (модулям) с использованием программного комплекса, предназначенного для процедуры внутренней независимой оценки качества, системы «Интернет-тренажеры в сфере образования» (по договору) по сертифицированным педагогическим измерительным материалам.

**Результаты успеваемости обучающихся очной формы обучения
за отчетный период (%) январь 2023 года**

№	Направление/курс	% успевающих обучающихся на:		
		отлично	хорошо	удовлетворительно
1	1 курс			
	Менеджмент	8,1	70,3	2,7
	Экономика	7,7	34,6	15,4
	Прикладная информатика	0	72,2	13,6
	Юриспруденция	5,5	70,4	7,4
2	2 курс			
	Менеджмент	33,3	22,2	22,2
	Экономика	0	100	0
	Прикладная информатика	0	0	100
	Юриспруденция	14,3	85,7	0
3	3 курс			
	Менеджмент	16,6	41,6	41,6
	Экономика	14,3	42,8	28,6
	Прикладная информатика	50	50	0
	Юриспруденция	22,2	66,6	0
4	4 курс			
	Менеджмент	0	23,3	70
	Экономика	0	36,3	63,6
	Прикладная информатика	12,5	37,7	37,5
	Юриспруденция	21,7	39,1	39,1

июнь 2023 года

№	Направление/курс	% успевающих обучающихся на:		
		отлично	хорошо	удовлетворительно
1	1 курс			
	Менеджмент	8,6	54,3	2,8
	Экономика	15,8	42,1	10,5
	Прикладная информатика	5	65	15
	Юриспруденция	5,76	71,1	5,76
2	2 курс			
	Менеджмент	11,1	44,4	22,2
	Экономика	0	50	50
	Прикладная информатика	0	0	100

	Юриспруденция	13,6	72,7	4,54
3	3 курс			
	Менеджмент	18,1	25	33,3
	Экономика	4,2	42,8	14,2
	Прикладная информатика	25	50	25
	Юриспруденция	25	75	0
4	4 курс			
	Менеджмент	0	19,3	61,2
	Экономика	0	50	41,6
	Прикладная информатика	12,5	50	37,5
	Юриспруденция	21,7	39,1	39,1

В рамках внутренней независимой оценки качества обучающихся по направлениям подготовки комиссией проведена оценка сформированности /этапа сформированности компетенций.

По практикам: в процедуре рассматривались отчеты, индивидуальные задания, отзывы, результаты промежуточной аттестации по практикам.

Для проведения процедуры оценки сформированности компетенций /этапа сформированности компетенций в рамках промежуточной аттестации по практике использовались задания из оценочных материалов соответствующей практики.

Результаты проведенной оценки сформированности компетенций соответствуют результатам промежуточной аттестации обучающихся.

Проверяемые компетенции обучающихся сформированы на достаточном уровне.

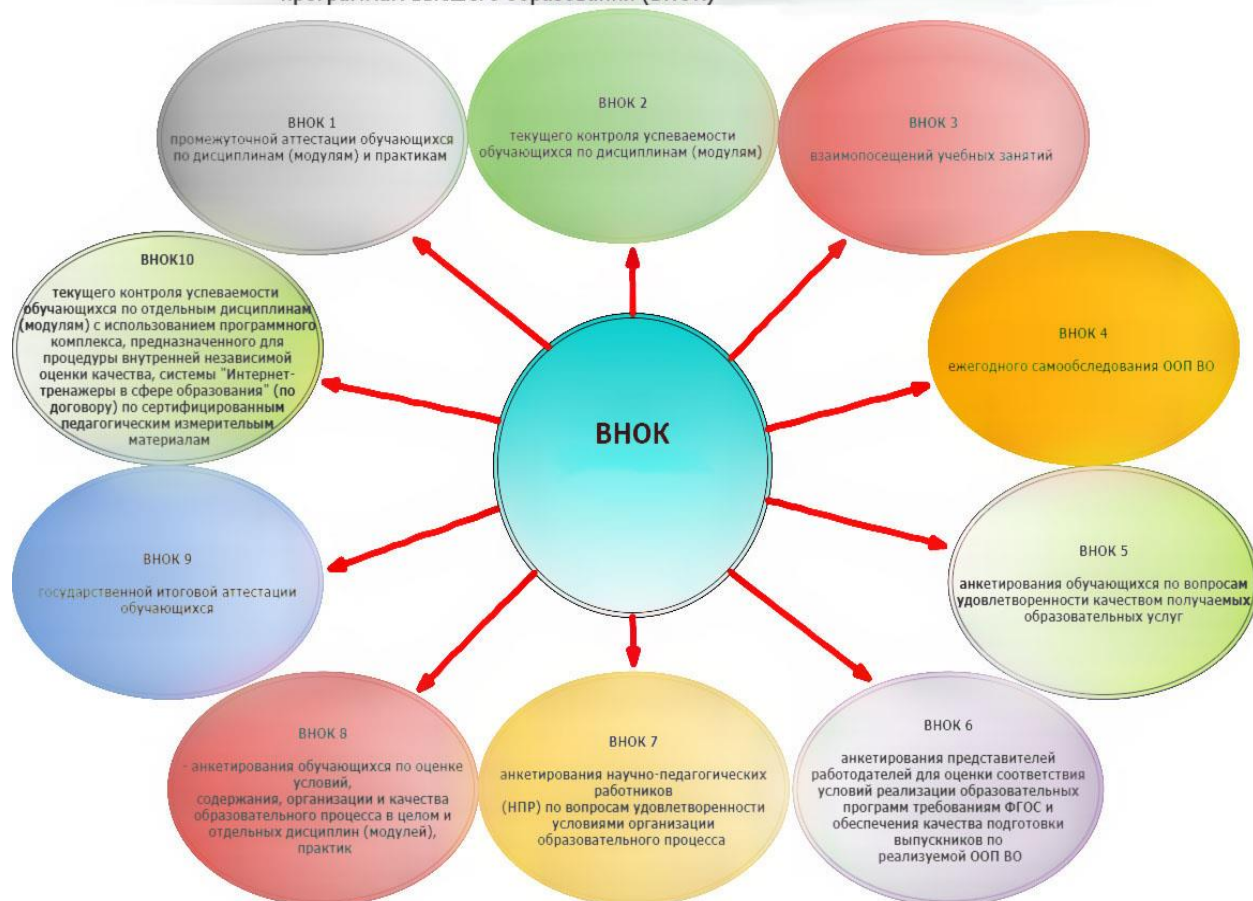
По дисциплинам (модулям): для проведения процедуры оценки сформированности компетенций /этапа сформированности компетенций в рамках промежуточной аттестации использовались задания из оценочных материалов дисциплин(модулей).

Результаты проведенной оценки сформированности компетенций соответствуют результатам промежуточной аттестации обучающихся.

Проверяемые компетенции обучающихся сформированы на достаточном уровне.

Доля обучающихся, продемонстрировавших сформированность проверяемых компетенций 100 %.

Структура внутренней независимой оценки качества образования по основным образовательным программам высшего образования (ВНОК)



Осуществление внутренней независимой оценки качества подготовки обучающихся в рамках - текущего контроля успеваемости обучающихся по дисциплинам (модулям) и практикам.

Для обеспечения объективной оценки результатов текущей аттестации привлекается комиссия по ВНОК направления подготовки.

Комиссия по ВНОК направления подготовки проводит оценку результатов текущей аттестации. Текущая аттестация по каждой дисциплине (модулю) и практики образовательной программы проводится в соответствии с утвержденной рабочей программой и материалами оценочных материалов соответствующей дисциплины(модуля) и практики.

Комиссия по ВНОК направления подготовки рассматривает аттестационные ведомости. Результаты оценки результатов текущей аттестации рассматриваются на заседании комиссии по ВНОК направления подготовки, анализируются и делаются выводы.

В рамках внутренней независимой оценки качества обучающихся по направлениям подготовки комиссиями проведена оценка результатов текущей аттестации.

Текущая аттестация по каждой дисциплине образовательной программы проводилась в соответствии с утвержденной рабочей программой и материалами оценочных средств соответствующей дисциплины. У 100% обучающихся достигнуты результаты обучения на соответствующем этапе.

Осуществление внутренней независимой оценки качества подготовки обучающихся в рамках - государственной итоговой аттестации обучающихся. Для достижения объективности и независимости оценки качества подготовки обучающихся привлекается кафедра направления подготовки. Кафедра рассматривает результаты защиты выпускной квалификационной работы, проводит оценку заданий на выпускную квалификационную работу, рецензий, отзывов, справок о результатах проверки выпускных квалификационных работ. Результаты рассмотрения результатов защиты выпускной квалификационной работы и оценки соответствующих документов и материалов рассматриваются на заседании кафедры, анализируются и делаются выводы.

Данные по итогам работы Государственных экзаменационных комиссий 2023 года

Код, наименование направления подготовки	Численность выпускников			Итого	Численность выпускников, получивших документ об образовании и о квалификации с отличием			Итого
	очная форма обучения	очно- заочная форма обучения	заочная форма обучения		очная форма обучения	очно- заочная форма обучения	заочная форма обучения	
Высшее образование – программы бакалавриата								
38.03.02 Менеджмент	29	0	18	47	0	0	0	0
38.03.01 Экономика	12	0	16	28	0	0	0	0
40.03.01 Юриспруденция	28	52	10	90	5	2	2	9
09.03.03 Прикладная информатика	8	0	7	15	2	0	1	3
Всего по программам бакалавриата	77	52	51	180	7	2	3	12
Высшее образование – программы магистратуры								
38.04.01 Экономика	7	0	6	13	3	0	1	4
40.04.01 Юриспруденция	19	0	19	38	7	0	3	10
Всего по программам магистратуры	26	0	25	51	10	0	4	14
Численность выпускников 2023, всего:	103	52	76	231	17	2	7	26

Качество подготовки выпускников 2023

Направление подготовки 09.03.03 Прикладная информатика Результаты государственного экзамена

Контингент экзаменуемых	Количество студентов, допущенных к экзамену, чел.	Фактическое количество студентов, участвовавших в экзамене, чел/ %	Распределение по успеваемости, чел / %								Средний балл
			отлично		хорошо		удовлетворительно		неудовлетворительно		
			кол., чел.	%	кол., чел.	%	кол., чел.	%	кол., чел.	%	
09.03.03 очная форма обучения	8	8/100%	3	37,5	4	50	1	12,5	-	-	4,25
09.03.03 заочная форма обучения	7	7/100%	6	85,7	1	14,3	-	-	-	-	4,86
ИТОГО:	15	15/100%	9	60%	5	50%	1	6,7%	-	-	4,53

Успеваемость (доля положительных оценок) на государственном экзамене составила 100%. Качество знаний (доля сдавших на оценки «отлично» и «хорошо») – 100%.

Результаты защиты выпускных квалификационных работ

Контингент экзаменуемых	Количество студентов, допущенных к экзамену, чел.	Фактическое количество студентов, участвовавших в экзамене, чел/ %	Распределение по успеваемости, чел / %								Средний балл
			отлично		хорошо		удовлетворительно		неудовлетворительно		
			кол., чел.	%	кол., чел.	%	кол., чел.	%	кол., чел.	%	
09.03.03 очная форма обучения	8	8/100%	4	50%	4	50%	-	-	-	-	4,5
09.03.03 заочная форма обучения	7	7/100%	7	100%	-	-	-	-	-	-	5,0
ИТОГО:	15	15/100%	11	73,3%	4	26,7%	-	-	-	-	4,5

Направление подготовки 38.03.01 Экономика

Результаты государственного экзамена

Контингент экзаменуемых	Количество студентов, допущенных к экзамену, чел.	Фактическое количество студентов, участвовавших в экзамене, чел/ %	Распределение по успеваемости, чел / %								Средний балл
			отлично		хорошо		удовлетворительно		неудовлетворительно		
			кол., чел.	%	кол., чел.	%	кол., чел.	%	кол., чел.	%	
38.03.01 очная форма обучения	12	12/100%	2	16,7	8	66,6	2	16,7	-	-	4,0
38.03.01 заочная форма обучения	16	16/100 %	13	81,3	3	18,7	-	-	-	-	4,81
ИТОГО:	28	28/100%	15	53,6	11	39,3	2	7,1	-	-	4,46

Успеваемость (доля положительных оценок) на государственном экзамене составила 100%. Качество знаний (доля сдавших на оценки «отлично» и «хорошо») – 100%, качественная успеваемость – 92,86%.

Результаты защиты выпускных квалификационных работ

Контингент экзаменуемых	Количество студентов, допущенных к экзамену, чел.	Фактическое количество студентов, участвовавших в экзамене, чел/ %	Распределение по успеваемости, чел / %								Средний балл
			отлично		хорошо		удовлетворительно		неудовлетворительно		
			кол., чел.	%	кол., чел.	%	кол., чел.	%	кол., чел.	%	
38.03.01 очная форма обучения	12	12/100%	2	16,7	6	50	4	33,3	-	-	3,83
38.03.01 заочная форма обучения	16	22/100 %	12	75	3	18,8	1	6,2	-	-	4,69
ИТОГО:	28	28/100%	14	50	9	32,1	5	17,9	-	-	4,32

Направление подготовки 38.03.02 Менеджмент

Результаты государственного экзамена

Контингент экзаменуемых	Количество студентов, допущенных к экзамену, чел.	Фактическое количество студентов, участвовавших в экзамене, чел/ %	Распределение по успеваемости, чел / %								Средний балл
			отлично		хорошо		удовлетворительно		неудовлетворительно		
			кол., чел.	%	кол., чел.	%	кол., чел.	%	кол., чел.	%	
38.03.02 очная форма обучения	29	29/100%	6	20,7	7	24,1	16	55,2	-	-	3,7
38.03.02 заочная форма обучения	18	18/100%	17	94,4	1	5,6	-	-	-	-	4,9
ИТОГО:	47	47/100%	23	49	8	17,0	16	34,0	-	-	4,15

Успеваемость (абсолютная успеваемость) - составила 100%. Качество знаний (качественная успеваемость) – 68,96%.

Результаты защиты выпускных квалификационных работ

Контингент экзаменуемых	Количество студентов, допущенных к экзамену, чел.	Фактическое количество студентов, участвовавших в экзамене, чел/ %	Распределение по успеваемости, чел / %								Средний балл
			отлично		хорошо		удовлетворительно		неудовлетворительно		
			кол., чел.	%	кол., чел.	%	кол., чел.	%	кол., чел.	%	
38.03.01 очная форма обучения	29	29/100%	9	31,0	5	17,2	15	51,7	-	-	3,79
38.03.01 заочная форма обучения	18	18/100 %	17	94,4	1	5,6	-	-	-	-	4,94
ИТОГО:	47	47/100%	26	55,3	6	12,8	15	31,9	-	-	4,23

Направление подготовки
40.03.01 Юриспруденция

Результаты государственного экзамена

Контингент экзаменуе- мых	Количество студентов, допущенных к экзамену, чел.	Фактическое количество студентов, участвовав- ших в экзамене, чел/ %	Распределение по успеваемости, чел / %								Средний балл
			отлично		хорошо		удовлетвор ительно		неудовл етворите льно		
			кол., чел.	%	кол., чел.	%	кол., чел.	%	кол., чел.	%	
40.03.01 очная форма обучения	28	28/100%	8	28,5	9	32,2	11	39,3	-	-	3,89
40.03.01 очно- заочная форма обучения	52	52/100%	31	59,6	21	40,4	-	-	-	-	4,6
40.03.01 заочная форма обучения	10	10/100%	7	70	3	30	-	-	-	-	4,7
ИТОГО:	90	90/100%	46	51,1	33	36,7	11	12,2	-	-	4,39

Успеваемость (доля положительных оценок) на государственном экзамене составила 100%.
Качество знаний (абсолютная успеваемость) – 100%, качество знаний (качественная успеваемость) – 87,78%.

Результаты защиты выпускных квалификационных работ

Контингент экзаменуе- мых	Количество студентов, допущенных к экзамену, чел.	Фактическое количество студентов, участвовав- ших в экзамене, чел/ %	Распределение по успеваемости, чел / %								Средний балл
			отлично		хорошо		удовлетвор ительно		неудовл етворите льно		
			кол., чел.	%	кол., чел.	%	кол., чел.	%	кол., чел.	%	
40.03.01 очная форма обучения	28	28/100%	13	46,4	12	42,9	3	10,7	-	-	4,36
40.03.01 очно- заочная форма обучения	52	52/100%	49	94,2	3	5,8	-	-	-	-	4,94
40.03.01 заочная форма обучения	10	10/100%	10	100	-	-	-	-	-	-	5,0
ИТОГО:	90	90/100%	72	80	15	16,7	3	3,3	-	-	4,77

Направление подготовки
38.04.01 Экономика

Результаты государственного экзамена

Контингент экзаменуе- мых	Количество студентов, допущенных к экзамену, чел.	Фактическое количество студентов, участвовав- ших в экзамене, чел/ %	Распределение по успеваемости, чел / %								Сред- ний балл
			отлично		хорошо		удовлетвор- ительно		неудовл- етворите- льно		
			кол., чел.	%	кол., чел.	%	кол., чел.	%	кол., чел.	%	
38.04.01 очная форма обучения	7	7/100%	3	43%	4	57%	-	-	-	-	4,43
38.04.01 заочная форма обучения	6	6/100%	6	100%	-	-	-	-	-	-	5,0
ИТОГО:	13	13/100%	9	69%	4	31%	-	-	-	-	4,69

Успеваемость (доля положительных оценок) на государственном экзамене составила 100%.
Качество знаний (доля сдавших на оценки «отлично» и «хорошо») – 100%.

Результаты защиты выпускных квалификационных работ

Контингент экзаменуе- мых	Количество студентов, допущенных к экзамену, чел.	Фактическое количество студентов, участвовавших в экзамене, чел/ %	Распределение по успеваемости, чел / %								Сред- ний балл
			отлично		хорошо		удовлетвор- ительно		неудовл- етворите- льно		
			кол., чел.	%	кол., чел.	%	кол., чел.	%	кол., чел.	%	
38.04.01 очная форма обучения	7	7/100%	3	43%	4	57%	-	-	-	-	4,43
38.04.01 заочная форма обучения	6	6/100%	6	100%	-	-	-	-	-	-	5,0
ИТОГО:	13	13/100%	9	69%	4	31%	-	-	-	-	4,69

Направление подготовки
40.04.01 Юриспруденция

Результаты государственного экзамена

Контингент экзаменуе- мых	Количество студентов, допущенных к экзамену, чел.	Фактическое количество студентов, участвовавших в экзамене, чел/ %	Распределение по успеваемости, чел / %								Сред- ний балл
			отлично		хорошо		удовлетвор- ительно		неудовл- етворите- льно		
			кол., чел.	%	кол., чел.	%	кол., чел.	%	кол., чел.	%	
40.04.01 очная форма обучения	19	19/100%	17	89,4%	1	5,3%	1	5,3%	-	-	4,85
40.04.01 заочная форма обучения	19	19/100%	18	94,7%	1	5,3%	-	-	-	-	4,95
ИТОГО:	38	38/100%	35	92,1%	2	5,3%	1	2,6	-	-	4,92

Успеваемость (доля положительных оценок) на государственном экзамене составила 100%.
Качество знаний (доля сдавших на оценки «отлично» и «хорошо») – 97,3%.

Результаты защиты выпускных квалификационных работ

Контингент экзаменуемых	Количество студентов, допущенных к экзамену, чел.	Фактическое количество студентов, участвовавших в экзамене, чел./ %	Распределение по успеваемости, чел / %								Средний балл
			отлично		хорошо		удовлетворительно		неудовлетворительно		
			кол., чел.	%	кол., чел.	%	кол., чел.	%	кол., чел.	%	
40.04.01 очная форма обучения	19	19/100%	18	94,7%	1	5,3%	-	-	-	-	4,95
40.04.01 заочная форма обучения	19	19/100%	19	100%	-	-	-	-	-	-	5,0
ИТОГО:	38	38/100%	37	97,3%	1	2,6%	-	-	-	-	4,97

Внутренняя независимая оценка качества условий подготовки обучающихся может осуществляться в рамках:

- взаимопосещений учебных занятий;
- анкетирования обучающихся по вопросам удовлетворенности качеством получаемых образовательных услуг;
- анкетирования представителей работодателей для оценки соответствия условий реализации образовательных программ требованиям ФГОС и обеспечения качества подготовки выпускников по реализуемой ООП ВО;
- анкетирования научно-педагогических работников (НПР) по вопросам удовлетворенности условиями организации образовательного процесса;
- анкетирования обучающихся по оценке условий, содержания, организации и качества образовательного процесса в целом и отдельных дисциплин (модулей), практик.

Внутренняя независимая оценка качества материально-технического, учебно-методического и библиотечно-информационного обеспечения ОПОП ВО института реализуется в рамках ежегодного самообследования ООП ВО.

По результатам проведения мероприятий в рамках внутренней оценки качества осуществляется анализ собранной информации на уровне руководства института при участии руководителей подразделений и комиссий.

На основе анализа коллегиально разрабатывается план мероприятий по устранению возможно выявленных нарушений и недостатков и дальнейшему совершенствованию качества образовательного процесса; качества подготовки обучающихся по результатам освоения ООП ВО; совершенствованию структуры и актуализация содержания ООП ВО, реализуемых в институте; совершенствованию ресурсного обеспечения образовательного процесса в институте; повышению компетентности и уровня квалификации научно-педагогических работников, участвующих в реализации ООП ВО; повышению мотивации обучающихся к успешному освоению ООП ВО; усилению взаимодействия института с профильными предприятиями и организациями по вопросам совершенствования образовательного процесса.

3. НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

Научно-исследовательская работа в Частном образовательном учреждении высшего образования «Ессентукский институт управления, бизнеса и права» осуществляется в соответствии с ФЗ РФ от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», ФЗ «О науке и государственной научно-технической политике» от 23.08.1996 № 127-ФЗ, положениями «О научно-исследовательской деятельности Частного образовательного учреждения высшего образования «Ессентукский институт управления, бизнеса и права», «О научно-исследовательской работе обучающихся», приказами и распоряжениями ректора, решениями Ученого совета, Научной политикой ЧОУ ВО ЕИУБП и другими локальными актами института.

Стратегической целью научной деятельности Частного образовательного учреждения высшего образования «Ессентукский институт управления, бизнеса и права» является приоритетность развития проблемно-ориентированных, прикладных, фундаментальных исследований; развитие научного потенциала института.

Основные задачи научной деятельности Частного образовательного учреждения высшего образования «Ессентукский институт управления, бизнеса и права»:

1. Теоретическое обоснование и практическая разработка прикладных аспектов науки с позиции их практического применения в рамках функционирования народно-хозяйственного комплекса;
2. Тесное сотрудничество с реальным сектором экономики как в поисках заказов на прикладные разработки, так и в поисках фундаментальной тематики, междисциплинарность исследований.
3. Привлечение молодых ученых к современной инновационной тематике, оказание консультационных услуг для предприятий.

Наука в Частном образовательном учреждении высшего образования позволяет решать актуальные социально-экономические и научно-технические задачи и проблемы, стоящие перед различными отраслями региона и России.

Важнейшей задачей развития научно-исследовательской и инновационной деятельности ЧОУ ВО ЕИУБП является новое качество подготовки выпускников, востребованных работодателями.

Основные цели и задачи научной политики Частного образовательного учреждения высшего образования «Ессентукский институт управления, бизнеса и права» года детерминируют необходимость реализации приоритетных направлений научной деятельности, определяемых в соответствии с профилем подготовки обучающихся, с учетом развития научных исследований в соответствии с приоритетными направлениями развития науки Российской Федерации и задач модернизации системы образования.

Основные научные направления Частного образовательного учреждения высшего образования «Ессентукский институт управления, бизнеса и права»:

Актуальные проблемы права в современном обществе

Проблемы развития современного общества

Современные проблемы экономики и менеджмента: теоретический и практический аспекты.

Актуальные вопросы современной экономической науки.

Научно-исследовательская работа направлена на получение новых фундаментальных знаний, поиск новых принципов решений прикладных проблем, повышение качества образования, обеспечение высокого научного уровня подготовки кадров и внедрение результатов исследований в практику.

В разрезе вышеназванных направлений исследований научно-педагогический состав выполняет работы фундаментального, прикладного характера и разработки.

Тематика научных мероприятий соответствует направлениям научно-исследовательской деятельности института.

В настоящее время научно-исследовательская деятельность ЧОУ ВО ЕИУБП осуществляется через:

- выполнение научно-исследовательских работ;

- научно-исследовательскую работу обучающихся и молодых ученых;
- проведение конференций, научных семинаров;
- создание и поддержание необходимой инфраструктуры и материально-технической базы, обеспечивающих качественный научно-образовательный процесс в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов.

Результаты научно-исследовательской деятельности используются при создании учебных пособий, монографий, научных докладов, статей, проведении конференций, научных семинаров, в учебном процессе, и на практике.

Результаты научно-исследовательской работы нашли применение в учебном процессе: при чтении лекций, проведении практических и лабораторных занятий, в ходе практической подготовки, при подготовке курсовых и выпускных квалификационных работ, они существенно влияют на повышение качества подготовки выпускников.

Уровень организации научно-исследовательской работы.

Вопросы организации, координации научной работы научно-педагогических работников и обучающихся, вопросы развития и качества научно-исследовательской работы, планирования, результативности научных исследований, внедрения их результатов в учебный процесс регулярно рассматриваются на заседаниях кафедр и Ученого совета.

Руководство института постоянно оказывает поддержку и содействие преподавателям Частного образовательного учреждения высшего образования «Ессентукский институт управления, бизнеса и права» в подготовке и издании монографий и статей по темам исследований, учебников и учебных пособий.

Продолжилась работа по выполнению хозяйственных договоров на выполнение работ научно-исследовательского характера.

Повышение квалификации научно-педагогических работников Частного образовательного учреждения высшего образования «Ессентукский институт управления, бизнеса и права» осуществляется в соответствии с годовыми планами повышения квалификации.

Качество повышения квалификации научно-педагогического состава определяется многообразием форм повышения квалификации, их содержательностью и степенью организации.

Повышение квалификации профессорско-преподавательского состава Частного образовательного учреждения высшего образования «Ессентукский институт управления, бизнеса и права» осуществляется в следующих формах:

обучение в образовательных организациях системы повышения квалификации и профессиональной переподготовки кадров;

подготовки и защиты кандидатских и докторских диссертаций;

участие в работе мастер-классов, круглых столов, научных и научно-практических семинаров, организуемых другими образовательными организациями высшего образования и на базе Частного образовательного учреждения высшего образования «Ессентукский институт управления, бизнеса и права» с приглашением ведущих специалистов различных направлений подготовки.

Эффективность и результативность проводимой в Частном образовательном учреждении высшего образования «Ессентукский институт управления, бизнеса и права» научно-исследовательской работы определяется качеством издаваемой научной и учебной литературы, ростом квалификации научно-педагогических кадров, участием преподавателей и обучающихся в НИР, уровнем проводимых на базе Частного образовательного учреждения высшего образования «Ессентукский институт управления, бизнеса и права» научных и научно-практических конференций.

Институт участвовал в организации и проведении следующих научно-практических конференций:

IX Ежегодная Международная научно-практическая конференция «Современные проблемы науки и образования» 27 декабря 2023.

XI Ежегодная научно-практическая конференция молодых учёных, аспирантов и студентов «Молодёжь и наука: реальность и перспективы» 15 декабря 2023 г.

По результатам проведения конференций были изданы сборники материалов конференций.

Кроме того, за отчетный период проведено 20 научных семинаров и круглых столов.

Вопросы разработки и апробирования учебно-методического обеспечения, подготовки преподавателями института собственных научных, учебных и учебно-методических изданий координируется на заседаниях кафедр, Ученого совета и Учебно-методического совета.

В целом издание монографий, учебных, учебно-методических пособий и учебников в Частном образовательном учреждении высшего образования «Ессентукский институт управления, бизнеса и права» характеризуется качественной динамикой.

Так в 2023 году было опубликовано 6 монографий.

Опубликовано 96 статей, в том числе в журналах, включенных в Российский индекс цитирования (РИНЦ) - 39 статьи, 34 статей опубликовано в журналах, включенных в перечень ВАК, Международных базах научного цитирования: Scopus – 1.

Основные результаты НИР отражены в научных изданиях института – «Вестник Ессентукского института управления, бизнеса и права», и «Наука в теории и практике: актуальные вопросы и современные аспекты», а также в журналах и сборниках, изданных другими образовательными организациями высшего образования и научными организациями.

Преподаватели принимали активное участие в международных, всероссийских, региональных научных и научно-практических конференциях в других вузах, таких как:

III Всероссийская научно-практическая конференция «Духовно-нравственные и социокультурные основания национального единения и согласия в праве» г. Ростов-на-Дону.

Международная научно-практическая конференция «Научные революции как «ключевой фактор развития науки и техники» г. Уфа.

Международная научно-практическая конференция «Наука и образование: от теории к практике» г. Уфа.

Международная научно-практическая конференция «Наука, общество, инновации: Актуальные вопросы современных исследований» г. Пенза.

Международная научно-практической конференции «Мировые исследования в области социально-гуманитарных наук» г. Рязань и др.

Важной составляющей НИР института является научная работа обучающихся.

Развитие и поддержка научно-исследовательских инициатив обучающейся молодежи является одной из стратегических задач ЧОУ ВО ЕИУБП, способствующих воспроизводству кадрового потенциала и наращиванию его конкурентных преимуществ.

Система научной работы обучающихся в Частном образовательном учреждении высшего образования «Ессентукский институт управления, бизнеса и права» является составной частью подготовки квалифицированных специалистов и реализуется путем внедрения элементов научного творчества обучающихся во все формы учебного и внеучебного процессов.

Научные исследования обучающихся реализуются в рамках основных научных направлений института как фундаментального, так и прикладного характера.

Ежегодно обучающиеся активно участвуют в различных научных мероприятиях. Научно-исследовательскую работу обучающихся координирует, оказывает информационную и организационную поддержку Совет молодых ученых, аспирантов и обучающихся, который осуществляет свою деятельность в форме заседаний, где утверждается план мероприятий, обсуждаются вопросы организационного характера и проблемы научной активизации обучающихся.

В научно-исследовательскую работу вовлечено 80% обучающихся.

В течение 2023 года велась работа кафедральных научных кружков и студенческого научного объединения.

В 2023 году активизировалась научно-исследовательская работа обучающихся, прежде всего в рамках участия в ряде олимпиад и конкурсов: рефератов, курсовых работ; научных статей, выпускных квалификационных работ.

За активное участие в Международных, Всероссийских конференциях, а также по итогам олимпиад, научных семинаров и круглых столов обучающиеся Частного образовательного учреждения высшего образования «Ессентукский институт управления, бизнеса и права» неоднократно награждались дипломами, грамотами и ценными подарками. Опубликованы студенческие научные статьи.

Отдел науки, совместно с Советом молодых ученых и бизнес-центром, организует и проводит ежегодные мероприятия, такие как: Ежегодная Международная научно-практическая конференция молодых учёных, аспирантов и обучающихся «Молодёжь и наука: реальность и перспективы», Неделя науки, представление проектов обучающихся и молодых ученых на Фестивалях Науки и др.

С 5 по 10 февраля 2023 г. в рамках мероприятия «Неделя науки-2023» проведены конкурсы на лучший научный реферат и плакат, студенческая олимпиада, круглые столы и открытые научные семинары.

Одной из форм апробаций результатов научных исследований обучающихся является организация и проведение ежегодной Международной конференции молодых ученых, аспирантов и обучающихся «Молодёжь и наука: реальность и перспективы». В отчетном году конференция была проведена 15 декабря 2023 года.

Участники награждены дипломами за лучшие научные доклады. Организациям и научным руководителям вручены благодарственные письма.

По итогам конференции был издан сборник материалов конференции.

В рамках работы Бизнес-центра, проведены обучающие семинары, мастер-классы, деловые игры и тренинги по разработке бизнес-проектов с обучающимися института совместно с научными руководителями от кафедр и представителями бизнеса, а также ведущими экономистами, аналитиками, представителями государственных органов власти. Под руководством ведущих преподавателей института и специалистов-практиков на базе Бизнес – центра разрабатываются бизнес-проекты, социальные проекты.

4. МЕЖДУНАРОДНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

Развитие международного сотрудничества является одним из направлений деятельности института.

Основными формами международного сотрудничества нашего института на сегодняшний момент являются взаимодействие, установление и поддержание прямых связей с зарубежными образовательными учреждениями, научными и международными организациями по совершенствованию системы высшего образования в условиях глобальных социально-культурных и экономических перемен в мире, проведение совместных научных исследований, международных конференций и семинаров, участие в совместных проектах, международных образовательных и научных программах, академическая мобильность обучающихся и преподавателей и обучение в институте иностранных обучающихся.

Важнейшим показателем качества и эффективности образовательной деятельности института является наличие иностранных обучающихся.

В Частном образовательном учреждении высшего образования «Ессентукский институт управления, бизнеса и права» обучается 16 % иностранных обучающихся.

Международные конференции, обмен научными материалами, стали неотъемлемой частью научной деятельности института.

Так, в 2023 году институт участвовал в организации и проведении следующих международных научно-практических конференций:

IX Ежегодная Международная научно-практическая конференция «Современные проблемы науки и образования» 27 декабря 2023.

XI Ежегодная научно-практическая конференция молодых учёных, аспирантов и студентов «Молодёжь и наука: реальность и перспективы» 15 декабря 2023 г.

Преподаватели Частного образовательного учреждения высшего образования «Ессентукский институт управления, бизнеса и права» принимали активное участие в международных научных и научно-практических конференциях, таких как:

Международная научно-практическая конференция «Научные революции как «ключевой фактор развития науки и техники» г. Уфа.

Международная научно-практическая конференция «Наука и образование: от теории к практике» г. Уфа.

Международная научно-практическая конференция «Наука, общество, инновации: Актуальные вопросы современных исследований» г. Пенза.

Международная научно-практической конференции «Мировые исследования в области социально-гуманитарных наук» г. Рязань и др.

5. ВНЕУЧЕБНАЯ И ВОСПИТАТЕЛЬНАЯ РАБОТА

В институте создана социокультурная среда, созданы условия, необходимые для социализации и всестороннего развития личности, а также регулирования социально-культурных процессов, способствующих укреплению нравственных, гражданских, общекультурных качеств обучающихся. В институте созданы все условия для развития у обучающихся навыков командной работы, межличностной коммуникации, принятия решений, лидерских качеств.

Воспитательный процесс в институте осуществляется на принципах, содержащихся в Федеральном законе от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставе института, Концепции профессионально-личностного становления специалиста, Положении об организации воспитательной работы и в других нормативных и локальных актах.

Основной целью воспитательной работы является развитие личности обучающегося, формирование условий, способствующих развитию гражданских качеств и профессиональных компетенций выпускника, обладающего высоким уровнем социальной адаптации к изменяющимся общественным условиям, ответственности, правовой культуры, духовного и физического развития, способного к самосовершенствованию в различных сферах самореализации.

Воспитание - деятельность, направленная на развитие личности, создание условий для самоопределения и социализации обучающихся на основе социокультурных, духовно-нравственных ценностей и принятых в российском обществе правил и норм поведения в интересах человека, семьи, общества и государства, формирование у обучающихся чувства патриотизма, гражданственности, уважения к памяти защитников Отечества и подвигам Героев Отечества, закону и правопорядку, человеку труда и старшему поколению, взаимного уважения, бережного отношения к культурному наследию и традициям многонационального народа Российской Федерации, природе и окружающей среде. (Федеральный закон от 29.12.2012 N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации").

Стратегической целью молодежной политики Института является создание условий для активной жизнедеятельности обучающихся, их гражданского самоопределения, профессионального становления и индивидуально-личностной самореализации в созидательной деятельности для удовлетворения потребностей в нравственном, культурном, интеллектуальном, социальном и профессиональном развитии.

В целях создания единого воспитательного пространства молодежи в Институте внедрены рабочие программы воспитания и календарные планы воспитательной работы по реализуемым программам.

Цель программы: формирование конкурентоспособной, социально и профессионально мобильной личности, владеющей общечеловеческими нормами нравственности, культуры, здоровья и межличностного взаимодействия и способной обеспечивать устойчивое повышение качества собственной жизни и общества в целом.

Задачи программы:

- формирование личности обучающегося, способной к принятию ответственных решений, нравственному, гражданскому, профессиональному становлению, жизненному самоопределению, а также проявлению нравственного поведения и духовности на основе общечеловеческих ценностей;

- патриотическое, физическое, интеллектуальное и духовное развитие личности обучающегося на основе формирования лидерских качеств, гражданственности, профессионально значимых качеств, чувства воинского долга, высокой ответственности и дисциплинированности;

- формирование у обучающегося культуры здоровья на основе воспитания психически здоровой, физически развитой и социально - адаптированной личности; воспитание толерантной личности обучающегося, открытой к восприятию других культур независимо от их национальной, социальной, религиозной принадлежности, взглядов, мировоззрения, стилей мышления и поведения.

Основные принципы программы:

- интеграции - объединение действий различных ведомств и организаций на основе создания единого понятийного, информационного пространства, реализация задач

профессионального воспитания и социализации с учетом ресурсов всех субъектов системы и их взаимосвязи;

- гибкости - способности системы профессионального воспитания в образовательной организации предложить в соответствии с индивидуальными запросами максимально широкий спектр событий жизнедеятельности, разнообразных по содержанию, формам организации, объему и месту проведения;

- гуманизма - субъекты образовательного процесса принимают общепринятые этические нормы, берут на себя заботы о судьбах людей, общества, жизни любого живого существа;

- социальности - ориентация на социальные установки, необходимые для успешной социализации человека в обществе;

- целостного представления о социуме - заключается в том, что у будущего специалиста должно быть сформировано представление об обществе, его политическом, социально-экономическом, экологическом и культурном уровне развития, о роли личности в жизни общества и государства;

- сотворчества - помогает объединить индивидуальный подход каждого участника для достижения эффективного результата;

- динамичности - предполагает отслеживание новых тенденций и изменений социального заказа общества;

- обратной связи - наличие оперативной информации о состоянии уровня развития творческой активности обучающихся в культурно - творческой деятельности института;

- педагогической поддержки - требует обеспечения независимости в принятии решения, возможность самостоятельного контроля над собственным развитием творческой активности.

Программа направлена на воспитание обучающихся на основе социокультурных, духовно-нравственных ценностей и принятых в российском обществе правил и норм поведения в интересах человека, семьи, общества и государства, формирование у обучающихся чувства патриотизма, гражданственности, уважения к закону и правопорядку, человеку труда и старшему поколению.

Содержание рабочей программы воспитания раскрывает направления воспитательной работы:

- Гражданско-патриотическое воспитание, формирование общероссийской идентичности;

- Социальная защита обучающихся;

- Развитие студенческих научных обществ;

- Развитие студенческой клубной системы разной направленности;

- Духовно-нравственное и семейное воспитание;

- Развитие студенческого самоуправления;

- Профилактическая работа, формирование культуры здорового образа жизни;

- Студенческий спорт;

- Формирование и развитие информационной безопасности обучающихся;

- Развитие добровольческой (волонтерской) деятельности;

- и др.

В институте ведется социально – психологическая работа, целью которой является социологический, психологический анализ социальной ситуации в институте, выявление проблем и определение основных причин их возникновения, путей и средств разрешения, содействие личностному и интеллектуальному развитию студенческой молодежи, формирование у обучающихся способности к самоопределению и саморазвитию, профилактика наркотизации и преодоление отклонений в социальном, психологическом и физическом здоровье, психологическая поддержка обучающихся и сотрудников института.

Одним из важнейших направлений организации воспитательной работы со обучающимися является поддержка органов студенческого самоуправления. Студсовет является школой лидерства, школой становления коллектива. Члены студсовета приняли в отчетном году участие во многих городских, региональных мероприятиях, круглых столах, конференциях, акциях, форумах и т.д. Деятельность студсовета нашего института отмечена на городском уровне благодарственными письмами.

В рамках патриотического воспитания за отчетный период в институте регулярно проводились мероприятия, и обучающиеся института активно принимали участие в мероприятиях гражданско-патриотической направленности.

В институте продолжает развиваться волонтерское движение. Обучающиеся-добровольцы участвуют в различных благотворительных акциях. Таким образом, мероприятия, проведенные в рамках патриотического воспитания, способствуют уважительному и бережному отношению к историческому наследию и культурным традициям, толерантному восприятию социально-культурных и этнокультурных различий.

В рамках правового просвещения и профессионального воспитания молодежи проводились круглые столы, семинары. Обучающиеся, желающие применять теоретические знания на практике, могли сделать это в Юридической клинике - Центре бесплатной юридической помощи, цель которого – помощь населению в вопросах трудового, жилищного, семейного, наследственного права, защиты прав потребителя. Профессиональное воспитание способствует пониманию обучающимися социальной значимости будущей профессии, учит выполнять гражданский и служебный долг в соответствии с нормами морали, профессиональной этики.

Профилактическая работа по профилактике правонарушений, наркомании и алкоголизма проводилась в институте регулярно. За отчетный период обучающиеся приняли участие в городских, региональных, всероссийских мероприятиях, посвященных проблемам наркомании и алкоголизма.

Большое внимание уделяется в институте и спортивно - оздоровительной работе. В целях пропаганды здорового образа жизни, развития интереса у обучающихся к различным видам спорта, выявления сильнейших спортсменов обучающиеся участвуют в региональных, городских соревнованиях по мини-футболу, баскетболу, волейболу, настольному теннису, шахматам и т.д. занимая призовые места. В течение всего отчетного периода - участие в спартакиаде, посвященной Дню Победы.

Таким образом, профилактическая и спортивно-оздоровительная работа помогает обучающимся организовать свою жизнь в соответствии с социально-значимыми представлениями о здоровом образе жизни, применять методы физического воспитания для укрепления здоровья и поддержания должного уровня физической подготовленности.

В рамках культурно-эстетического воспитания обучающихся и духовно-нравственного воспитания, обучающиеся участвуют в городских и региональных мероприятиях.

Большое внимание уделяется в институте развитию культурно - эстетического воспитания обучающихся. В целях развития творческого потенциала обучающихся, совершенствования досуга проводятся мероприятия. В целом культурно-массовая деятельность способствует развитию креативного мышления и творческому решению поставленных задач, проявлению инициативы обучающихся.

Система оценки результативности и эффективности воспитательной работы. На заседаниях ректората института в плановом порядке заслушивался вопрос по воспитательной работе. На заседаниях кафедр регулярно обсуждались вопросы успеваемости и посещаемости обучающихся, активного использования индивидуальных методов и личностно - ориентированных технологий в учебно-воспитательном процессе. В институте действуют стимулы материального и морального поощрения учащихся. Обучающиеся, принимающие активное участие во внеаудиторной, спортивной и общественной жизни института, обучающиеся-отличники награждены почетными грамотами по итогам каждого полугодия и поощрительными подарками, родителям отправляются благодарственные письма.

К средствам воспитания в институте относятся:

-формирование личности обучающегося, способной к принятию ответственных решений, нравственному, гражданскому, профессиональному становлению, жизненному самоопределению, а также проявлению нравственного поведения и духовности на основе общечеловеческих ценностей;

-патриотическое, физическое, интеллектуальное и духовное развитие личности обучающегося на основе формирования лидерских качеств, гражданственности, профессионально значимых качеств, чувства воинского долга, высокой ответственности и дисциплинированности;

-формирование у обучающегося культуры здоровья на основе воспитания психически здоровой, физически развитой и социально - адаптированной личности; воспитание толерантной личности обучающегося, открытой к восприятию других культур независимо от их национальной, социальной, религиозной принадлежности, взглядов, мировоззрения, стилей мышления и поведения;

-наличие студенческого самоуправления: студенческий совет;

-проведение традиционных мероприятий: посвящение в обучающиеся, День первокурсника, День учителя, выпускной бал, интеллектуальная вышка и многое другое;

-осуществляется спортивно-оздоровительная деятельность: организация и проведение спортивных мероприятий для обучающихся института и жителей города: «Веревошный курс», день здоровья, и многое другое;

-организация дополнительного образования. В Институте имеется отдел по науке и дополнительному профессиональному образованию, который осуществляет работу по реализации дополнительных образовательных программ, повышение квалификации преподавателей (семинары, круглые столы, школа молодого преподавателя, чтение и взаимопосещение открытых лекций);

-художественно-эстетическая деятельность: студенческая газета;

-профориентационная деятельность: обучающимися и преподавателями проводится профориентационная работа со старшеклассниками школ и обучающимися колледжей, а также участие в профессионально-ориентированных ярмарках, разработаны рекламные буклеты и листы, опубликованы имиджевые статьи;

-диагностика и мониторинг: ежегодно проводится тестирование и проверка остаточных знаний обучающихся, а также проводится мониторинг деятельности института и оценки организации трудоустройства выпускников Института;

-внеучебная деятельность: волонтерская деятельность, походы выходного дня, посещения кинотеатра, театра и многое другое.

В январе 2023 года студенты приняли участие и стали победителем городского конкурса «Выбор в пользу жизни» на лучший социальный ролик и плакат антинаркотической, антиалкогольной и антитабачной направленности.

20-21 февраля 2023 года студенты института провели поздравительный десант «Праздник в каждый дом», поздравление ветеранов вооруженных сил и правоохранительных органов, тружеников тыла, детей войны с Днем защитника Отечества (с выездом на дом).

22 февраля 2023 года обучающиеся приняли участие в городском праздничном концерте «России верные сыны».

27 февраля 2023 года обучающиеся приняли участие в городском памятном десанте в парке Победы, посвященный Дню сил спец. операций.

06 марта 2023 года обучающиеся приняли участие в городских соревнованиях по волейболу в рамках XX Спартакиады среди высших и средне-специальных учебных заведений города Эссентуки, посвященной празднованию 78-летия Победы в Великой Отечественной Войне. По результатам состязаний студенты заняли 3 место и были награждены медалью, кубком и почетными грамотами.

06-07 марта 2023 года студенты института провели поздравительный десант «Праздник в каждый дом», поздравление ветеранов вооруженных сил и правоохранительных органов, тружеников тыла, детей войны с международным женским днем 8 Марта.

04 апреля 2023 года обучающиеся приняли участие в рабочем совещании администрации города Эссентуки «78 годовщина Победы в ВОВ».

19 апреля 2023 года обучающиеся приняли участие в работе круглого стола, посвященного Памяти павших в ВОВ, организованного Советом Ветеранов при администрации города Эссентуки.

20 апреля 2023 года обучающиеся приняли участие в патриотическом мероприятии г. Эссентуки, посвященном 78 годовщина Победы.

26 апреля 2023 года обучающиеся приняли участие в интеллектуальной игре «Страницы большой войны», посвященной 78-й годовщине Победы.

26-28 апреля 2023 года студенты института провели поздравительный десант «Праздник в каждый дом», поздравление ветеранов вооруженных сил и правоохранительных органов, тружеников тыла, детей войны с праздником Победы.

10 мая 2023 года обучающиеся приняли участие в патриотическом мероприятии г. Ессентуки, посвященном 78 годовщина Победы «Торжественное возложение цветов к вечному огню в Парке Победы».

12 мая 2023 года обучающиеся приняли участие в Праздничном мероприятии, 30-летие института

24 мая 2023 года обучающиеся приняли участие в патриотическом мероприятии г. Ессентуки «Танцы народов России».

15 июня 2023 года обучающиеся приняли участие в заседании Межведомственной антинаркотической комиссии в администрации города.

07 сентября 2023 года обучающиеся приняли участие в мероприятии г. Ессентуки «День первокурсника».

28 сентября 2023 года обучающиеся приняли участие в мероприятии «Осенний марафон «Навстречу празднованию Дня Великой Победы».

9 октября в 2023 года обучающиеся приняли участие в Круглом столе «80-лет Освобождения Северного Кавказа от немецко-фашистских захватчиков»

09 октября в 2023 года обучающиеся приняли участие в торжественном мероприятии, посвященном открытию памятника воинам-интернационалистам участникам боевых действий в республике Афганистан.

10 октября в 2023 года обучающиеся приняли участие в торжественном мероприятии «Битва за Кавказ».

03 ноября в 2023 года обучающиеся приняли участие в торжественное мероприятия-акции «Мы вместе».

16 ноября 2023 г. обучающиеся приняли участие в мероприятии-встречи с представителями, в т. ч. руководителями, отделов записи актов гражданского состояния управления записи актов гражданского состояния Ставропольского края по городу Ессентуки и по Предгорному району.

24 ноября 2023 г. обучающиеся приняли участие в городском мероприятии «О чем мечтают наши мамы».

30 ноября 2023 г. обучающиеся приняли участие в городском конкурсе «Выбор в пользу жизни» на лучший видео ролик антитабачной и антинаркотической направленности.

02 декабря 2023 г. обучающиеся приняли участие в патриотическом мероприятии «Реквием памяти «Имя твое не известно»- ко дню неизвестного солдата».

23 декабря 2023 г. обучающиеся приняли участие в проведении Новогодних утренников для детей сотрудников, детей – инвалидов , детей участников СВО.

26-27 декабря 2023 года студенты института провели поздравительный десант «Праздник в каждый дом», поздравление ветеранов вооруженных сил и правоохранительных органов, тружеников тыла, детей войны с Новым годом.

В институте создана среда, способствующая воспитанию, развитию активного, профессионально-компетентного гражданина, осознающего общественную значимость и личную ответственность за результаты собственной профессиональной деятельности. Социокультурная среда института направлена на удовлетворение потребностей и интересов личности в соответствии с общечеловеческими и национальными ценностями и представляет собой пространство, которое способно изменяться под воздействием субъектов, культивирующих и поддерживающих определенные ценности, отношения, традиции, правила и нормы в различных сферах и формах жизнедеятельности коллектива института.

В целом в институте созданы необходимые условия для качественной реализации воспитательной и внеучебной работы в соответствии с предъявляемыми требованиями.

6. МАТЕРИАЛЬНО – ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

Институт располагает материально-технической базой, соответствующей действующим противопожарным правилам и нормам и обеспечивающей проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, практической и научно-исследовательской работ обучающихся.

Институт располагает материально-техническим обеспечением образовательной деятельности (помещениями и оборудованием) для реализации программ в соответствии с учебным планом. Допускается замена оборудования его виртуальными аналогами.

Образовательный процесс организован в помещениях на основании договоров о безвозмездном пользовании имуществом.

В Институте работает собственная котельная, оснащенная современным оборудованием.

Информационно – технологическая структура института представлена по следующим направлениям:

- компьютерная техника для проведения учебных занятий;
- компьютерная техника для организации офисной деятельности;
- технические средства обучения и оргтехника.

Компьютерная техника входит в состав локальных вычислительных сетей института и имеет доступ к информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть "Интернет"). В институте имеются персональные компьютеры, ноутбуки, принтеры, сканеры, МФУ и мультимедийные проекторы.

Для занятий по иностранным языками используются лингафонный кабинет на 14 мест, аудио- и видеомагнитофоны разных моделей.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду института.

Наличие собственного издательского комплекса позволяет обеспечить обучающихся необходимыми учебно-методическими материалами и комплексами для практических и семинарских занятий, выполнения контрольных и курсовых работ, подготовки рефератов, выпускных квалификационных работ и т.д.

Кабинеты структурных подразделений, деканат, кафедры, лаборатории и аудитории оборудованы современной офисной мебелью, удобной для работы профессорско-преподавательского состава, обслуживающего персонала и обучающихся.

Здание института оборудовано автоматической противопожарной и охранной сигнализацией, согласно нормам имеются подручные средства пожаротушения.

Все вышеуказанное позволяет создать нормальные условия для организации учебно-воспитательного процесса, работы научно-педагогических работников и сотрудников института.

Материально-технические условия реализации программы 38.04.01 Экономика

Институт располагает материально-техническим обеспечением образовательной деятельности (помещениями и оборудованием) для реализации программы магистратуры по Блоку 1 "Дисциплины (модули)" и Блоку 3 "Государственная итоговая аттестация" в соответствии с учебным планом. Допускается замена оборудования его виртуальными аналогами.

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронной информационно-образовательной среде Института из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть "Интернет"), как на территории Института, так и вне ее.

Помещения представляют собой учебные аудитории для проведения учебных занятий, предусмотренных программой магистратуры, оснащенные оборудованием и техническими средствами обучения, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей).

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду Института.

Материально-технические условия реализации программы 40.04.01 Юриспруденция

Институт располагает материально-техническим обеспечением образовательной деятельности (помещениями и оборудованием) для реализации программы магистратуры по Блоку 1 "Дисциплины (модули)" и Блоку 3 "Государственная итоговая аттестация" в соответствии с учебным планом. Допускается замена оборудования его виртуальными аналогами.

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронной информационно-образовательной среде Института из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть "Интернет"), как на территории Института, так и вне ее.

Помещения представляют собой учебные аудитории для проведения учебных занятий, предусмотренных программой магистратуры, оснащенные оборудованием и техническими средствами обучения, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей).

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду Института.

Материально-технические условия реализации программы 40.03.01 Юриспруденция

Институт располагает материально-техническим обеспечением образовательной деятельности (помещениями и оборудованием) для реализации программы бакалавриата по Блоку 1 "Дисциплины (модули)" и Блоку 3 "Государственная итоговая аттестация" в соответствии с учебным планом. Допускается замена оборудования его виртуальными аналогами.

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронной информационно-образовательной среде Института из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть "Интернет"), как на территории Института, так и вне ее.

Помещения представляют собой учебные аудитории для проведения учебных занятий, предусмотренных программой бакалавриата, оснащенные оборудованием и техническими средствами обучения, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей).

Для реализации программы бакалавриата в перечень материально-технического обеспечения включены: учебный зал судебных заседаний, а также специализированные аудитории, оборудованные для проведения занятий по криминалистике и информационным технологиям.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде Института.

Материально-технические условия реализации программы 38.03.01 Экономика

Институт располагает материально-техническим обеспечением образовательной деятельности (помещениями и оборудованием) для реализации программы бакалавриата по Блоку 1 "Дисциплины (модули)" и Блоку 3 "Государственная итоговая аттестация" в соответствии с учебным планом. Допускается замена оборудования его виртуальными аналогами.

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронной информационно-образовательной среде Института из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть "Интернет"), как на территории Института, так и вне ее.

Помещения представляют собой учебные аудитории для проведения учебных занятий, предусмотренных программой бакалавриата, оснащенные оборудованием и техническими средствами обучения, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей).

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду Института.

Материально-технические условия реализации программы 09.03.03. Прикладная информатика

Институт располагает материально-техническим обеспечением образовательной деятельности (помещениями и оборудованием) для реализации программы бакалавриата по Блоку 1 "Дисциплины (модули)" и Блоку 3 "Государственная итоговая аттестация" в соответствии с учебным планом. Допускается замена оборудования его виртуальными аналогами.

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронной информационно-образовательной среде Института из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть "Интернет"), как на территории Института, так и вне ее.

Помещения представляют собой учебные аудитории для проведения учебных занятий, предусмотренных программой бакалавриата, оснащенные оборудованием и техническими средствами обучения, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей).

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду Института.

Материально-технические условия реализации программы 38.03.02 Менеджмент

Институт располагает материально-техническим обеспечением образовательной деятельности (помещениями и оборудованием) для реализации программы бакалавриата по Блоку 1 "Дисциплины (модули)" и Блоку 3 "Государственная итоговая аттестация" в соответствии с учебным планом. Допускается замена оборудования его виртуальными аналогами.

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронной информационно-образовательной среде Института из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть "Интернет"), как на территории Института, так и вне ее.

Помещения представляют собой учебные аудитории для проведения учебных занятий, предусмотренных программой бакалавриата, оснащенные оборудованием и техническими средствами обучения, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей).

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду Института.

Материально-технические условия реализации программы 5.2.1. Экономическая теория

Организация имеет специальные помещения для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания оборудования. Специальные помещения укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления информации большой аудитории.

Организация обеспечивает аспиранту в течение всего периода освоения программы аспирантуры индивидуальный доступ к электронной информационно-образовательной среде организации посредством информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и (или) локальной сети организации в пределах, установленных законодательством Российской Федерации в области защиты государственной и иной охраняемой законом тайны.

Электронная информационно-образовательная среда организации обеспечивает доступ аспиранту ко всем электронным ресурсам, которые сопровождают научно-исследовательский и образовательный процессы подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре согласно соответствующим программам аспирантуры, в том числе к информации об итогах промежуточных аттестаций с результатами выполнения индивидуального плана научной

деятельности и оценками выполнения индивидуального плана работы.

Материально-технические условия реализации программы

5.1.1. Теоретико-исторические правовые науки

Организация имеет специальные помещения для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания оборудования. Специальные помещения укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления информации большой аудитории.

Организация обеспечивает аспиранту в течение всего периода освоения программы аспирантуры индивидуальный доступ к электронной информационно-образовательной среде организации посредством информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и (или) локальной сети организации в пределах, установленных законодательством Российской Федерации в области защиты государственной и иной охраняемой законом тайны.

Электронная информационно-образовательная среда организации обеспечивает доступ аспиранту ко всем электронным ресурсам, которые сопровождают научно-исследовательский и образовательный процессы подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре согласно соответствующим программам аспирантуры, в том числе к информации об итогах промежуточных аттестаций с результатами выполнения индивидуального плана научной деятельности и оценками выполнения индивидуального плана работы.

Социально-бытовые условия

Социально-бытовые условия института определяются наличием условий для медицинского обслуживания обучающихся, преподавателей и сотрудников, организацией питания, обеспечением возможности культурного досуга, а также созданием комфортных условия для организации учебного процесса и безопасности жизнедеятельности обучающихся и сотрудников института.

Медицинское обслуживание обучающихся, профессорско-преподавательского состава, обслуживающего персонала осуществляется медицинским пунктом, оборудованным в здании института. Он оснащен необходимым медицинским инвентарем и медикаментами, которые периодически пополняются и обновляются. Ежегодно медицинский пункт проводит профилактические осмотры преподавателей и сотрудников, ведет учет флюорографического обследования. Так же оказывает первичную медико-санитарную помощь согласно договору с учреждением здравоохранения Ставропольского края г. Ессентуки.

Питание обучающихся, профессорско-преподавательского состава и обслуживающего персонала организовано в столовой, расположенной на 1 этаже учебного корпуса на основании договора об оказании услуг.

Для проведения занятий по физической культуре и проведения различных оздоровительных и культурных мероприятий используется спортивный и актовый залы.

II. РЕЗУЛЬТАТЫ АНАЛИЗА ПОКАЗАТЕЛЕЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ