### ЧАСТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «ЕССЕНТУКСКИЙ ИНСТИТУТ УПРАВЛЕНИЯ, БИЗНЕСА И ПРАВА»

Одобрено Ученый совет ЧОУ ВО ЕИУБП Протокол № 14 от «31» марта 2023 г.

Утверждаю Ректор ЧОУ ВО ЕИУБП к.э.н., профессор А.В. Аралов «31» марта 2023 г.

# ОТЧЕТ О САМООБСЛЕДОВАНИИ по образовательной программе высшего образования 38.03.02 Менеджмент в 2022 году

Образовательная программа высшего образования 38.03.02 Менеджмент реализуется в Частном образовательном учреждении высшего образования «Ессентукский институт управления, бизнеса и права» в соответствии с лицензией на осуществление образовательной деятельности выданной Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки от «06» июля 2015 г., № 1541 серия 90Л01, номер бланка 0008543.

## Основная профессиональная образовательная программа по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент направленность (профиль) программы «Антикризисный и финансовый менеджмент»

(Решение Ученого совета образовательной организации (Протокол от 28 июня 2021г. №15))

Основная профессиональная образовательная программа реализуется в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования, утвержденным приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 12 августа 2020 г. №970.

Обучение по программе бакалавриата осуществляется в очной, очно-заочной и заочной формах.

Содержание высшего образования по направлению подготовки определяется программой бакалавриата. При разработке программы бакалавриата формируются требования к результатам ее освоения в виде универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций выпускников (далее вместе - компетенции).

Программа бакалавриата реализуется на государственном языке Российской Федерации.

Срок получения образования по программе бакалавриата:

- в очной форме обучения, включая каникулы, предоставляемые после прохождения государственной итоговой аттестации, составляет 4 года;
- в очно-заочной или заочной формах обучения увеличивается не менее чем на 6 месяцев и не более чем на 1 год по сравнению со сроком получения образования в очной форме обучения и составляет 4 года 8 месяцев (решение Учёного совета протокол №12 от 29.03.2021);
- при обучении по индивидуальному учебному плану инвалидов и лиц с OB3 может быть увеличен по их заявлению не более чем на 1 год по сравнению со сроком получения образования, установленным для соответствующей формы обучения.

Объем программы бакалавриата составляет 240 зачетных единиц (далее - з.е.) вне зависимости от формы обучения, применяемых образовательных технологий, реализации программы бакалавриата с использованием сетевой формы, реализации программы бакалавриата по индивидуальному учебному плану.

Объем программы бакалавриата, реализуемый за один учебный год, составляет не более 70 з.е. вне зависимости от формы обучения, применяемых образовательных технологий, реализации программы бакалавриата с использованием сетевой формы, реализации программы бакалавриата по индивидуальному учебному плану (за исключением ускоренного обучения), а при ускоренном обучении - не более 80 з.е.

Области, сферы и задачи профессиональной деятельности выпускников:

Области профессиональной деятельности и сферы профессиональной деятельности, в которых выпускники, освоившие программу бакалавриата (далее - выпускники), могут осуществлять профессиональную деятельность:

08 Финансы и экономика (в сферах: внутреннего и внешнего финансового контроля и аудита; финансового консультирования; управления рисками; организации закупок; исследования и анализа рынков продуктов, услуг и технологий; продвижения и организации продаж продуктов, услуг и технологий; управления проектами; контроллинга и информационно-аналитической поддержки управленческих решений; консалтинга) (решение Учёного совета протокол №12 от 29.03.2021).

Тип задач профессиональной деятельности выпускников:

В рамках освоения программы бакалавриата выпускники готовятся к решению задач профессиональной деятельности следующих типов (решение Учёного совета протокол №12 от

#### 29.03.2021):

- информационно-аналитический;
- организационно-управленческий;
- финансовый.

При разработке программы бакалавриата устанавливаются направленность (профиль) программы бакалавриата, которая соответствует направлению подготовки в целом или конкретизирует содержание программы бакалавриата в рамках направления подготовки путем ориентации ее на:

- область (области) профессиональной деятельности и сферу (сферы) профессиональной деятельности выпускников;
  - тип (типы) задач и задачи профессиональной деятельности выпускников;
- при необходимости на объекты профессиональной деятельности выпускников или область (области) знания.

Выбор профессиональных стандартов, соотнесенных с ФГОС ВО.

Программа бакалавриата по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент и направленности (профилю) «Антикризисный и финансовый менеджмент», ориентирована на следующие профессиональные стандарты (решение Учёного совета протокол №12 от 29.03.2021):

No	Код	Наименование области профессиональной деятельности.	
	профессионального	Наименование профессионального стандарта	
	стандарта		
		08 Финансы и экономика	
утвержденный приказом Министерства труда и социальной защи Российской Федерации от 30 августа 2018 г. N 564н (зарегистриј Министерством юстиции Российской Федерации 17 сентября 20		Профессиональный стандарт «Специалист по управлению рисками», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 30 августа 2018 г. N 564н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 17 сентября 2018 г., регистрационный N 52177)	
2	08.043	Профессиональный стандарт «Экономист предприятия», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 30 марта 2021 г. № 161н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 29 апреля 2021 г., регистрационный N 63289)	

Вид профессиональной деятельности (Решение Ученого совета протокол M12 от 29.03.2021):

- управление рисками (риск менеджмент) организации;
- осуществление экономической деятельности организации.

Задачи профессиональной деятельности (Решение Ученого совета протокол №12 от 29.03.2021):

- Разработка отдельных функциональных направлений управления рисками;
- Экономический анализ деятельности организации.

В результате освоения программы бакалавриата у выпускника должны быть сформированы компетенции, установленные программой бакалавриата.

Организация устанавливает в программе бакалавриата индикаторы достижения компетенций самостоятельно

Выпускник, освоивший программу бакалавриата, должен обладать следующими универсальными компетенциями выпускников и индикаторами их достижений (Решение Ученого совета протокол №12 от 29.03.2021):

Наименование	Код и наименование	Код и наименование индикатора достижения
категории	универсальной	универсальной компетенции
(группы)	компетенции	
универсальных	выпускника	
компетенций		

осуществлять поиск, кышление  Фаработка и реализация проектов и ределять крут задач проектов и ределять крут задач поставлению дели и выбирать оптимальные способы их решения, исхоля из действующих правовых порм, имспошихся ресурсов и ограничений осуществлять социальное вызмодействи с реализовывать свою роль в команде  Командная работа и ределять крут задач действующих правовых порм, имспошихся ресурсов и ограничений уК-2. З. Знаст пеобходимые для осуществлять социальное вызмодействи с реализовывать свою роль в команде  Коммуникация уК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке охударетые постращиюмых расударетые постращиюмых расударетые постращном и поставлению действи осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменного высказывания на государетвенном языке охударетые постращном действия осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменного высказывания на государетвенном и иностращном укаж, с применение и практике устную и иностращном деловую коммуникацию в устной и письменного высказывания на государетвенном и иностращном деловую коммуникацию в устной и письменного высказывания на государетвенном и иностращном деловую коммуникации от инострацном деловую коммуникации от инострацном деловую коммуникации от укажной с и инострацном деловую коммуникации от укажной с и иностранном деловом общении на государственном и иностранном деловую коммуникации от иностранном деловом общенни на государственном и иностранном деловом о	Системное и	УК-1. Способен	УК-1.1. Знает принципы сбора, отбора и обобщения
мышление критический анализ и сиптез информации, применять системный подход для решения профессиональных задач.  1			± ± ±
Синтез виформации, примевять системный подход для реплемя развородные давные, оценвать эффективность процессиональной деятельности.   УК-1.3 Владест павыками паучного поиска и практической работы с информационными источниками; методами привятия решений в профессиональной деятельности практической работы с информационными источниками; методами привятия решения и тотимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и огращичений социальное осуществлять деловороль в комаще   УК-3. Способен ораль окуществлять деловороль в комаще   УК-3. Замает и профессионального розмодействия и углова на посударственном дязыке размодействия   УК-4. Способен осуществлять деловум коммуникацию в устьой и письменной формах на государственном дязыке Российской федерации и ипостранном дязыке устьой и письменной формах на государственном дязыке Российской федерации и ипостранном (ых) замые (ах)   УК-5. Способен воспранимать в воспранимать в пенья устьой и отсударственном дязыке устьой и письменной коммуникации.   УК-5. Повеменной деятном действия и растранном языках, с применением адекватных и иготранном дыках, с применением адекватных коммуникации.   УК-5. З. Умест применением адекватных коммуникации.   УК-5. Умест вести коммуникацию в мире   УК-5. Умест вести коммуникации в мире   УК-5. Умест вести коммуникаци	_	1 -	
разнородные данные, оценивать эффективность продслур апализа проблем и пришятия решений в продесоновальной деятельности.  Тук-2. Способен определять крут задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имсющихся ресурсов и ограничений  Командная работа и деагновное осощальное сощальное сощальное сощальное реализовывать свою роль в команде  Коммуникация  Коммуникация  УК-3. Способен осуществять составленной деятельности правовые нормы и методологические основы принятия управленческого решения.  Ук-2.2. Ук-2.2. Умеет анализировать альтернативные запыть решений для достижения намеченных результатов; разрабатывать план, определять целевые этапы и основные направления работ.  Ук-2.3. Владеет павыками разработки пели и задач проекта, ветодами оценки продолжительности и тогимости проекта, а также потребности в ресурсах.  Ук-3. Ук-3. Знает типологию и факторы формирования команд, способы социального взаимодействия.  Ук-3. Умеет действовать в духе сотрудничества; принимать решения с соблюдением этических принципов их реализации; проявлять уважение к мяение и культуре рругих; спределять цели и работать в парактике устпую и письменного высказывания и а тосударственном и иностранном узыках; требования к деловой устной и письменной момуникации  Ук-4. Знает принципы построения устного и профессионального роста.  Ук-3. З. Вадеет навыками распределения управления рвусством токуменном деловом бощении на тосударственном и иностранном узыках; требования к деловой устной и письменного высказывания к деловой устной и письменную деловую коммуникации.  Ук-4. З. Владест павыках прастраения уждения в межиличностном деловом бощени на тосударственном и иностранном языках, с применением адекватных языковых форм и средств	MBILLISTETITE	-	
подход для решения поставленных задач реализация пробектов   Разработка и реализация пробектов    Вабирать оптимальные способы их решений, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений осуществлять сощальное вазимодействие и реализовывать свою роль в команде    Коммуникация     Коммуникация     Коммуникация     Коммуникация     Коммуникация     Коммуникация     Коммуника			
поставленных задач		-	
Разработка и реализация проектов   УК-2. Способен определять крут задач проектов   В рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имсющихся ресурсов и ограничений   УК-2. З. Ужеет анализировать альтернативные варианты решений для достижения намеченных результатов; разрабатывать план, определять целевые этапы и основные направления работа и осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде   УК-3. З. Задает типологию и факторы формирования команд, способы социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде   УК-3. За дет типологию и факторы формирования команд, способы социального размений и культуре других; определять цели и работать в направлении личностного, образовательного и профессионального размодействия; методами оценки своих действий, планирования и управления временем.   УК-3. За Владеет навыками распределения ролей в устови и письменной формах на государственном языка командшию в устой и письменной формах на государственном языка сросийской федерации и иностранном(ых) языковах (ах)   УК-5. Способен воспринимать межкультурное с вазмообразие   УК-5. Ужеет вести коммуникацию в мире   УК-5. Ужеет действовать в духе согрудшенства; принципов их реализации; проявлять уважение к мнению и культуре других; определять цели и работать в направлении личностного, образовательного и профессионального размения и ук-3. Владеет методиками разработки цели и задач принципов их реализации; проявлять уважение к мнению и культуре других; определять цели и профессионального размения и управления в межличностного, образовательного и профессионального размения и пределять целевые утветствения детотной и профессионального факторым и престрам профествовать в духе согрудшенного и профессионального размения простражения простражения разрабать цели и задач принципов их реализорать цели и задач проекта; методами оценки проделять цели и задач проекта; методами оценки проделять цели и задач простражения профествовать в духе согрудшения ут		•	
Разработка и реализация просктов  Разработка и реализация просктов  В рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений умеющих ресурсов и ограничений умей остраны осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде   Командшах работа и лидерство  Командшах работа и осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде   Командшах работа и осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде   Коммушикация умей умей умей образие умей образие умей образие умежультурно е взаимодействи и нисьменной формах на государственном и иностранном(ых) языкс(ах)   Межкультурно е взаимодействи и разнообразие   Межкультурно е взаимодействи и разнообразие   УК-5. Способен воспринимать востранном языках, с применением адекватных языковых форм и средств и иностранном языках, с применением адекватных языковых форм и средств уметого и иностранном языках, с применением адекватных языковых форм и средств в тогрического развития, основы межкультурной коммуникации в иностранном языках, с применением адекватных языковых форм и средств		поставленных задач	
Разработка и реализация проектов    В КУК-2. Способен определять крут задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, ихходя из действующих правовых порм, имеющихся ресурсов и ограничений    Командная работа и осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде взаимодействие и реализовывать свою роль в команде    Коммуникация    Команд, способы оциального взаимодействия; проявлять урас обрудентва    Команд, способы социального взаимодействия; проявлять урас обрудентва    Команд, способы социального взаимодействия    Команд, способы с правими    Команд, способы социального			
Разработка и реализация поределять крут задач проектов в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде УК-4. Способен осуществлять спосуществлять деловую коммуникации в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)  Межкультурно с взаимодействи е разнообразие   Межкультурно в заимодействи и разнообразие   Межкультурное в разнообразие   Мук-5. Способен опранном сремения образие   Мук-6. Способен опранном стемения и реализовы в спортинимать не профессионального роста.   УК-3. Васт типологию и факторы формирования команд, способы социальног о взаимодействия.   УК-3. Васт типологию и факторы формирования команд, способы социальног о роста.   УК-3. В зарасет методиками разработки цели и задач проекта, а также потребности в ресурсах.   УК-3. Вадеет методиками разработки цели и задач проекта, а также потребности в ресурсах.   УК-3. В зарасет методикой проскта, а также потребности и ресурсах.   УК-3. В зарасет методикой проскта, а также потребности и ресурсах.   УК-3. В зарасет методикой проскта, а также потребности и ресурсах.   УК-3. В зарасет методикой собразие вариманного и опрофессионального роста.   УК-3. В зарасет методикой составления устного и письменного высказывания на государственном и иностранном языках; требования к деловой устной и письменную деловую коммуникации.   УК-4. В зарасет методикой составления суждения в межличностном деловую коммуникации.   УК-5. В зарасет методикой составления суждения в межличностном деловую коммуникации.   УК-5. В зарасет методикой составления суждения в межличностном деловую коммуникации.   УК-5. В зарасет методикой составления суждения и иностранном языках, с применением адекватных языковых форм и средств			_ = = = = = = = = = = = = = = = = = = =
реализация проектов в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеюпцихся ресурсов и ограничений социальное осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде образь в команде образи в уствой и письменной формах па государственном языке Российской федерации и ипостранномых) языке(ах) мижультурно е вамнодействи с разнообразие образие образанили проекта надлизировать автерпативи и для достижения драстижения драстижения драстижения драстижения для достижения драстижения драстижения для достижения драстижения для достижения для д	Danie 6 amrea vi	VIII 2 Caracter	
проектов  В рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действуюпих правовых порм, имстощихся ресурсов и ограничений ук-2.2. Умеет анализировать альтернативные варианты решений для достижения намеченных результатов; разрабатывать план, определять целевые зтапы и основные направления работ. УК-2.3. Владест методиками разработки цели и задач проекта; методами оценки продолжительности и стоимости проекта, а также потребности в ресурсах. УК-3.1. Знает типологию и факторы формирования команд, способы социального взаимодействия. УК-3.2. Умеет действовать в духе сотрудничества; принципать рисспивального роста. УК-3.3. Владеет навыками распределения ролей в условиях командного враимодействия; методами оценки своих действий, планирования и управления временем. УК-4.1. Знает принципы построения устного и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном (зых языксе(ах) УК-4.2. Умеет применять на практике устную и письменной коммуникацию в устной и письменной коммуникации. УК-4.2. Умеет применять на практике устную и письменной коммуникации. УК-4.2. Умеет применением адекватных языксовых форм и средств  Межкультурно с разнообразие УК-5.1. Знает сновные категории философии, законы и иностранном языках, с применением адекватных языковых форм и средств  УК-3.1. Знает принципы построения устного и письменной коммуникации. УК-4.2. Умеет применением адекватных языковых форм и средств  УК-4.3. Владеет применением адекватных языковых форм и средств  УК-5.1. Знает основные категории философии, законы исторического развития, основы межкультурной коммуникации. УК-5.2. Умеет вести коммуникации. УК-5.2. Умеет вести коммуникацию в мире	-		
поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений уК-2.3. Владеет методиками разработки цели и задач проекта; методами оценки продолжительности и стоимости проекта; а также потребности в ресурсах.  Командная работа и лидерство сощальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде  Командыя уК-3. Способен осуществлять сощиальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде  Коммуникация уК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языксе(ах)  Межкультурно с взаимодействии уК-5. Способен воспринимать взаимодействии сторического разимодействии и ностранном исторического разимодействии уК-5. УК-5. Умеет приништы построения устного и письменной коммуникации уК-4. Владеет методикой составления суждения в межличностном деловом общении на государственном и иностранном(ых) языксе(ах)  Межкультурно с взаимодействии уК-5. Способен воспринимать взаимодействии сторического развития, основы межкультурной коммуникации.  УК-5. УК-5. УК-5. УК-5. УК-5. Укеет вести коммуникации в мире	-	•	1 1
Выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и отраничений ук-2.3. Владеет методиками разработки цели и задач проекта; мстодами оценки продолжительности и тогимости проекта, а также потребности в ресурсах. УК-3.1. Знает типологию и факторы формирования команда, способы социального взаимодействия. УК-3.2. Умеет действовать в духе сотрудничества; принимать решений для достижения намеченых разультатов; разрабатывать план, определять целевые этапы и основные направления работ. УК-2.3. Владеет методиками разработки цели и задач проекта; мстодами оценки продолжительности и росмета проекта; мстодами оценко соблюдением этических принимать решения с соблюдением этических принимать решения с соблюдением этических принимать решении иличностного образовательного и профессионального роста. УК-3.3. Владеет навыками распределять цели и работать в направлении личностного, образовательного и профессионального роста. УК-3.3. Владеет навыками распределять цели и работать в направлении личностного, образовательного и профессионального роста. УК-3.3. Владеет навыками распределять целевые этапы и основные с продолжительности и факторы формирования командного взаимодействия; методами оценки своих действий, планирования и управления временем. УК-4.1. Знает принципы построения устного и письменного высказывания на государственном и иностранном языках; требования к деловой устной и письменную деловую коммуникации УК-4.2. Умеет применять на практике устную и письменную деловую коммуникации уК-4.2. Умеет применять на практике устную и письменную деловом общении на государственном и иностранном языках, с применением адекватных языковых форм и средств воспринимать межкультурно воспринимать межкультурно и потора выстранием деловом общении на государственном и иностранном разыках, с применением адекватных языковых форм и средств	проектов	<u> </u>	
оптимальные способы их репісния, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений ук-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде  Коммуникация  Коммуникация  УК-4. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде  Коммуникация  УК-4. Способен осуществлять делевые ук-3.1. Знает типологию и факторы формирования команд, способы социального взаимодействия.  УК-3.2. Умеет действовать в духе сотрудничества; принимать решения с соблюдением этических принципов их реализации; проявлять уважение к мнению и культуре других; определять цели и работать в направлении личностного, образовательного и профессионального роста.  УК-3.1. Знает типологию и факторы формирования команд, способы социального взаимодействия.  УК-3.2. Умеет действовать в духе сотрудничества; принимать решения с соблюдением этических принципов их реализации; проявлять уважение к мнению и культуре других; определять цели и задач проекта; методами оценки продолжительности и стоимости проскта, а также потребности в ресурсах.  УК-3.1. Знает типологию и факторы формирования командного бразовательного и профессионального роста.  УК-3.2. Умеет действовать в духе сотрудничества; принципов их реализации; проявлять устодами оценки своих действий, планирования и управления временем.  УК-4.1. Знает принципы построения устного и письменной коммуникации.  УК-4.2. Умеет применять на практике устную и письменную деловую коммуникации.  УК-4.3. Владеет методикой составления суждения в межличностном деловом общении на государственном и иностранном языках, с применением адекватных языковых форм и средств  Межкультурно е воспринимать межкультурное межкультурное межкультурное коммуникации.  УК-5.2. Умеет всети коммуникацию в мире			1
их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений  Командная работа и осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде  Коммуникация  Коммуникация  Коммуникация  Коммуникация  Коммуникация  Осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)  Межкультурно в межкультурное ванимодействии с межкультурное вогринимать межкультурное вогопринимать межкультурное воспринимать межкультурное воспринимать межкультурное достование основные паправления работки цели и задач проекта; методами оценки продолжительности и стоимости проекта, а также потребности в ресурсах.  УК-3. Владеет методиками разработки цели и задач проекта; методами оценки продолжительности и стоимости проекта, а также потребности в ресурсах.  УК-3. Владеет ингравления работки цели и задач проекта; методами оценки продолжительности и стоимости проекта, а также потребности в ресурсах.  УК-3. Владеет ингравления разработки цели и задач проекта; методами оценки продолжительности и стоимости проекта, а также потребности в ресурсах.  УК-3. Владеет ингравления работки цели и задач проекта; методами оценки продолжительности и стоимости проекта, а также потребности в ресурсах.  УК-3. Владеет ингравления работки цели и задач проекта; методами оценки продолжительности и стоимости проекта, а также потребности и ресурсах.  УК-3. Владеет ингравления разработки цели и задач проекта; методами оценки продолжительности и стоимости проекта, а также потребности и фехета, методами оценки продолжительности и стоимости проекта, а также потребности и проекта, а также потребности и фехета, способы социального вазимодействи.  УК-3. Владеет негодиками разработки цели и задач проекта, а также потребности и фехета, способы социального вазимодействи.  УК-3. Владеет негодиками оценки продолжительного вазимодействи.  УК-4. Владет типологию и факторы формирования команд, способы социального разимодействи.  УК-4. Владет негодивном задачения и преде		-	<u> </u>
действующих правовых норм, имсющихся ресурсов и отраничений уК-2.3. Владеет методиками разработки цели и задач проекта; методами оценки продолжительности и стоимости проекта; а также потребности в ресурсах.  Командная работа и основные направления работ.  Командная работа и основные направления работсти и стоимости проекта; а также потребности в ресурсах.  УК-3.1. Знает типологию и факторы формирования команд, способы социального взаимодействия.  УК-3.2. Умеет действовать в духе сотрудничества; принимать решения с соблюдением этических принципов их реализации; проявлять уважение к мнению и культуре других; определять цели и работать в направлении личностного, образовательного и профессионального роста.  УК-3.1. Знает типологию и факторы формирования команд, способы социального взаимодействия; принципов их реализации; проявлять уважение к мнению и культуре других; определять цели и работать в направлении личностного, образовательного и профессионального роста.  УК-4.1. Знает принципы построения устного и письменной коммуникации и иностранном языках; требования к деловой устной и письменной коммуникации.  УК-4.2. Умеет применять на практике устную и письменной коммуникации.  УК-4.3. Владеет методикой составления суждения в межличностном деловом общении на государственном и иностранном языках, с применением адекватных языковых форм и средств  Межкультурно разнообразие  УК-5.1. Знает сновные категории философии, законы и иностранном языках, с применением адекватных языковых форм и средств  УК-5.2. Умеет применектегории философии, законы коммуникации.  УК-5.2. Умеет вести коммуникацию в мире			= =
Правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений ограничений и ограничений и ограничений и ограничений и ограничений ограничений и ограничений огранич		-	
командная работа и ограничений стоимости проекта; методами оценки продолжительности и стоимости проекта, а также потребности в ресурсах.  УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде  Коммуникация  Коммуникация  УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)  Межкультурно е Межкультурное взаимодействи в проекта; методами оценки своих действий, планирования и управления внагравления построения устного и письменной коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке посущество обеговать в направлении построения устного и письменной коммуникацию в устной и письменной коммуникацию.  Коммуникация в устной и письменной формах на государственном узыке принципь построения устного и письменной коммуникации.  УК-4.2. Умеет принципы построения устного и письменной коммуникации.  УК-4.2. Умеет принципы построения устного и письменной коммуникации.  УК-4.3. Владеет принципы построения устной и письменной коммуникации.  УК-4.1. Знает принципы построения устного и письменной коммуникации.  УК-4.2. Умеет приненать на практике устную и письменной коммуникации.  УК-4.3. Владеет методикой составления суждения в межличностном деловом общении на государственном и иностранном языках, с применением адекватных языковых форм и средств  УК-5.1. Знает основные категории философии, законы исторического развития, основы межкультурной коммуникации.  УК-5.2. Умеет вести коммуникацию в мире		_	
Командная работа и ограничений УК-3. Способен осуществлять сощальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде  Коммуникация УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном (вых) языке(ах)  Межкультурно е взаимодействии и разнообразие  Команд, способы социального взаимодействия.  УК-3. 1. Знает типологию и факторы формирования команд, способы социального взаимодействия.  УК-3. 2. Умеет действовать в духе сотрудничества; принимать решения с соблюдением этических принципов их реализации; проявлять уважение к мнению и культуре других; определять цели и работать в направлении личностного, образовательного и профессионального роста.  УК-3. Владеет навыками распределения ролей в условиях командного взаимодействия; методами оценки своих действий, планирования и управления временем.  УК-4.1. Знает принципы построения устного и письменного высказывания на государственном и иностранном языках; требования к деловой устной и письменной коммуникации  УК-4.2. Умеет применять на практике устную и письменную деловую коммуникацию.  УК-4.3. Владеет методикой составления суждения в межличностном деловом общении на государственном и иностранном языках, с применением адекватных языковых форм и средств  УК-5.1. Знает основные категории философии, законы исторического развития, основы межкультурной коммуникации.  УК-5.2. Умеет вести коммуникацию в мире		1 * '	<u> </u>
УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде   УК-3. Владеет навыками распределения ролей в условиях командного взаимодействия; методами оценки своих действий, планирования и управления временем. Ук-4. Окомуникацию в устной и письменной формах на государственном и иностранном языках; требования к деловой устной и письменной коммуникацию. Ук-4. Ук-5. Ук			проекта; методами оценки продолжительности и
работа и лидерство  осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде  Коммуникация  Тук-3.2. Умеет действовать в духе сотрудничества; принимать решения с соблюдением этических принципов их реализации; проявлять уважение к мнению и культуре других; определять цели и работать в направлении личностного, образовательного и профессионального роста.  Тук-3.3. Владеет навыками распределения ролей в условиях командного взаимодействия; методами оценки своих действий, планирования и управления временем.  Тук-4.1. Знает принципы построения устного и письменной обмуникацию в устной и письменной коммуникации  Тук-4.2. Умеет применять на практике устную и письменной коммуникации  Тук-4.3. Владеет методикой составления суждения в межличностном деловом общении на государственном и иностранном языках; с применением адекватных языковых форм и средств  Тук-5.1. Знает основные категории философии, законы исторического развития, основы межкультурной коммуникации.  Тук-5.2. Умеет вести коммуникацию в мире			стоимости проекта, а также потребности в ресурсах.
ук3.2. Умеет действовать в духе сотрудничества; принимать решения с соблюдением этических принципов их реализации; проявлять уважение к мнению и культуре других; определять цели и работать в направлении личностного, образовательного и профессионального роста.  Ук3.3. Владеет навыками распределения ролей в условиях командного взаимодействия; методами оценки своих действий, планирования и управления временем.  Коммуникация  УК4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языках; требования к деловой устной и письменной коммуникации  Ук4.2. Умеет принципы построения устного и письменной коммуникации  Ук4.3. Владеет методикой составления суждения в межличностном деловом общении на государственном и иностранном языках, с применением адекватных языковых форм и средств  Ук5.1. Знает основные категории философии, законы исторического развития, основы межкультурной коммуникации.  Ук5.2. Умеет вести коммуникацию в мире	Командная	УК-3. Способен	УК-3.1. Знает типологию и факторы формирования
принимать решения с соблюдением этических принципов их реализации; проявлять уважение к мнению и культуре других; определять цели и работать в направлении личностного, образовательного и профессионального роста.  WK-3.3. Владеет навыками распределения ролей в условиях командного взаимодействия; методами оценки своих действий, планирования и управления временем.  Коммуникация  WK-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном языках ремененом и иностранном языках, с применять на практике устную и письменную деловую коммуникацию.  WK-4.3. Владеет методикой составления суждения в межличностном деловом общении на государственном и иностранном языках, с применением адекватных языковых форм и средств  WK-5.1. Знает основные категории философии, законы исторического развития, основы межкультурной коммуникации.  VK-5.2. Умеет вести коммуникацию в мире	работа и	осуществлять	команд, способы социального взаимодействия.
принимать решения с соблюдением этических принципов их реализации; проявлять уважение к мнению и культуре других; определять цели и работать в направлении личностного, образовательного и профессионального роста.  WK-3.3. Владеет навыками распределения ролей в условиях командного взаимодействия; методами оценки своих действий, планирования и управления временем.  Коммуникация  WK-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном языках ремененом и иностранном языках, с применять на практике устную и письменную деловую коммуникацию.  WK-4.3. Владеет методикой составления суждения в межличностном деловом общении на государственном и иностранном языках, с применением адекватных языковых форм и средств  WK-5.1. Знает основные категории философии, законы исторического развития, основы межкультурной коммуникации.  VK-5.2. Умеет вести коммуникацию в мире	лидерство	социальное	УК-3.2. Умеет действовать в духе сотрудничества;
реализовывать свою роль в команде  принципов их реализации; проявлять уважение к мнению и культуре других; определять цели и работать в направлении личностного, образовательного и профессионального роста.  VK-3.3. Владеет навыками распределения ролей в условиях командного взаимодействия; методами оценки своих действий, планирования и управления временем.  Коммуникация  VK-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном (ых) языке (ах)  Межкультурно е воспринимать в межкультурное е воспринимать в межкультурное разнообразие  VK-4.2. Умеет применять на практике устную и письменную деловую коммуникацию.  VK-4.3. Владеет методикой составления суждения в межинчностном деловом общении на государственном и иностранном языках, с применением адекватных языковых форм и средств	1		• • • • • • • • • • • • • • • • • • • •
роль в команде  мнению и культуре других; определять цели и работать в направлении личностного, образовательного и профессионального роста.  УК-3.3. Владеет навыками распределения ролей в условиях командного взаимодействия; методами оценки своих действий, планирования и управления временем.  Коммуникация  УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языках; требования к деловой устной и письменной коммуникации  УК-4.2. Умеет применять на практике устную и письменную деловую коммуникацию.  УК-4.3. Владеет методикой составления суждения в межличностном деловом общении на государственном и иностранном(ых) языке(ах)  Межкультурно е воспринимать межкультурное е воспринимать межкультурное е взаимодействи е межкультурное разнообразие  УК-5.2. Умеет вести коммуникацию в мире			<u> </u>
в направлении личностного, образовательного и профессионального роста.  УК-3.3. Владеет навыками распределения ролей в условиях командного взаимодействия; методами оценки своих действий, планирования и управления временем.  Коммуникация  УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменного высказывания на государственном и иностранном языках; требования к деловой устной и письменной коммуникации  УК-4.2. Умеет применять на практике устную и письменную деловую коммуникацию.  УК-4.3. Владеет методикой составления суждения в межличностном языках, с применением адекватных языковых форм и средств  Межкультурно е воспринимать межкультурное взаимодействи е разнообразие  УК-5.2. Умеет вести коммуникацию в мире		<del>*</del>	
профессионального роста.  УК-3.3. Владеет навыками распределения ролей в условиях командного взаимодействия; методами оценки своих действий, планирования и управления временем.  Коммуникация  УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменного высказывания на государственном и иностранном языках; требования к деловой устной и письменной коммуникации  УК-4.2. Умеет применять на практике устную и письменную деловую коммуникацию.  УК-4.3. Владеет методикой составления суждения в межличностном деловом общении на государственном и иностранном языках, с применением адекватных языковых форм и средств  Межкультурно е воспринимать взаимодействи е разнообразие  УК-5.2. Умеет вести коммуникацию в мире		, ,	
УК-3.3. Владеет навыками распределения ролей в условиях командного взаимодействия; методами оценки своих действий, планирования и управления временем.  Коммуникация  УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языках; требования к деловой устной и письменной коммуникации  УК-4.2. Умеет применять на практике устную и письменную деловую коммуникацию.  УК-4.3. Владеет методикой составления суждения в межличностном деловом общении на государственном и иностранном языках, с применением адекватных языковых форм и средств  Межкультурно е воспринимать взаимодействи е разнообразие  УК-5.2. Умеет вести коммуникацию в мире			<u> </u>
условиях командного взаимодействия; методами оценки своих действий, планирования и управления временем.  Коммуникация  УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменного высказывания на государственном и иностранном языках; требования к деловой устной и письменной коммуникации УК-4.2. Умеет применять на практике устную и письменную деловую коммуникацию.  УК-4.3. Владеет методикой составления суждения в межличностном деловом общении на государственном и иностранном языках, с применением адекватных языковых форм и средств  Межкультурно е воспринимать межкультурное е вазаимодействи е разнообразие  УК-5.2. Умеет вести коммуникацию в мире			1 1
оценки своих действий, планирования и управления временем.  Коммуникация  УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменного высказывания на государственном и иностранном языках; требования к деловой устной и письменной коммуникации  УК-4.2. Умеет применять на практике устную и письменную деловую коммуникацию.  УК-4.3. Владеет методикой составления суждения в межличностном деловом общении на государственном и иностранном узыках, с применением адекватных языковых форм и средств  Межкультурно е воспринимать взаимодействи е разнообразие  УК-5.2. Умеет вости коммуникацию в мире			
Временем.			
Коммуникация УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной коммуникации УК-4.2. Умеет применять на практике устную и письменную деловую коммуникацию. УК-4.3. Владеет методикой составления суждения в межличностном деловом общении на государственном и иностранном(ых) языке(ах)  Межкультурно е вазаимодействи е разнообразие  УК-4.1. Знает принципы построения устного и письменного высказывания на государственном и иностранном культурей письменной коммуникации  УК-4.1. Знает принципы построения устного и письменного высказывания на государственном и иностранной коммуникации  УК-4.2. Умеет применять на практике устную и письменную деловую коммуникацию.  УК-4.3. Владеет методикой составления суждения в межличностном деловом общении на государственном и иностранном языках, с применением адекватных языковых форм и средств  УК-5.1. Знает основные категории философии, законы исторического развития, основы межкультурной коммуникации.  УК-4.2. Умеет вести коммуникацию в мире			
осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной коммуникации УК-4.2. Умеет применять на практике устную и письменную деловую коммуникацию.  УК-4.3. Владеет методикой составления суждения в межличностном деловом общении на государственном и иностранном узыке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)  Межкультурно е воспринимать взаимодействи е разнообразие  Осуществлять письменного высказывания на государственном и иностранном коммуникации  УК-4.2. Умеет применять на практике устную и письменную деловую коммуникацию.  УК-4.3. Владеет методикой составления суждения в межличностном деловом общении на государственном и иностранном языках, с применением адекватных языковых форм и средств  УК-5.1. Знает основные категории философии, законы исторического развития, основы межкультурной коммуникации.  УК-5.2. Умеет вести коммуникацию в мире	Коммуникания	VK-4 Способен	1
деловую коммуникацию в устной и письменной коммуникации  УК-4.2. Умеет применять на практике устную и письменную деловую коммуникацию.  УК-4.3. Владеет методикой составления суждения в межличностном деловом общении на государственном и иностранном языках, с применением адекватных языке(ах)  Межкультурно в деловую коммуникацию.  УК-4.3. Владеет методикой составления суждения в межличностном деловом общении на государственном и иностранном языках, с применением адекватных языковых форм и средств  УК-5.1. Знает основные категории философии, законы исторического развития, основы межкультурной коммуникации.  УК-5.2. Умеет вести коммуникацию в мире	Коммуникация		
коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)  Межкультурно е воспринимать взаимодействи е разнообразие  коммуникацию в письменной коммуникации  УК-4.2. Умеет применять на практике устную и письменную деловую коммуникацию.  УК-4.3. Владеет методикой составления суждения в межличностном деловом общении на государственном и иностранном языках, с применением адекватных языковых форм и средств  УК-5.1. Знает основные категории философии, законы исторического развития, основы межкультурной коммуникации.  УК-4.2. Умеет применять на практике устную и письменную деловую коммуникацию.  УК-4.3. Владеет методикой составления суждения в межличностном деловом общении на государственном и иностранном языках, с применением адекватных языковых форм и средств  исторического развития, основы межкультурной коммуникации.  УК-5.2. Умеет вести коммуникацию в мире		•	, · · · · · · · · · · · · · · · · · · ·
устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)  Межкультурно е воспринимать ва практике устную и письменную деловую коммуникацию.  УК-4.2. Умеет применять на практике устную и письменную деловую коммуникацию.  УК-4.3. Владеет методикой составления суждения в межличностном деловом общении на государственном и иностранном языках, с применением адекватных языковых форм и средств  УК-5.1. Знает основные категории философии, законы исторического развития, основы межкультурной коммуникации.  УК-5.2. Умеет вести коммуникацию в мире		1	<u> </u>
формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)  Межкультурно е взаимодействи е разнообразие  Мормах на письменную деловую коммуникацию.  УК-4.3. Владеет методикой составления суждения в межличностном деловом общении на государственном и иностранном языках, с применением адекватных языковых форм и средств  УК-5.1. Знает основные категории философии, законы исторического развития, основы межкультурной коммуникации.  УК-5.2. Умеет вести коммуникацию в мире		_	·
государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)  Межкультурно е взаимодействи е разнообразие  УК-4.3. Владеет методикой составления суждения в межличностном деловом общении на государственном и иностранном языках, с применением адекватных языковых форм и средств  УК-5.1. Знает основные категории философии, законы исторического развития, основы межкультурной коммуникации.  УК-4.3. Владеет методикой составления суждения в межличностном деловом общении на государственном и иностранном языках, с применением адекватных языковых форм и средств  УК-5.1. Знает основные категории философии, законы исторического развития, основы межкультурной коммуникации.  УК-4.3. Владеет методикой составления суждения в межличностном деловом общении на государственном и иностранном языках, с применением адекватных языковых форм и средств		•	1 1 1
языке Российской Федерации и иностранном и иностранном языках, с применением адекватных языковых форм и средств  Межкультурно е воспринимать взаимодействи е разнообразие  межличностном деловом общении на государственном и иностранном языках, с применением адекватных языковых форм и средств  УК-5.1. Знает основные категории философии, законы исторического развития, основы межкультурной коммуникации.  УК-5.2. Умеет вести коммуникацию в мире		1 1	
Федерации и иностранном языках, с применением адекватных языковых форм и средств  Межкультурно воспринимать взаимодействи е разнообразие  Федерации и иностранном языках, с применением адекватных языковых форм и средств  УК-5.1. Знает основные категории философии, законы исторического развития, основы межкультурной коммуникации.  УК-5.2. Умеет вести коммуникацию в мире			<u> </u>
иностранном(ых) языковых форм и средств  Межкультурно воспринимать взаимодействи е разнообразие  иностранном(ых) языковых форм и средств  УК-5.1. Знает основные категории философии, законы исторического развития, основы межкультурной коммуникации.  УК-5.2. Умеет вести коммуникацию в мире			* *
языке(ах)  Межкультурно воспринимать взаимодействи е разнообразие			
Межкультурно е воспринимать взаимодействи е         УК-5. Способен воспринимать исторического развития, основы межкультурной коммуникации.         УК-5.1. Знает основные категории философии, законы исторического развития, основы межкультурной коммуникации.           9 К-5.2. Умеет вести коммуникацию в мире			языковых форм и средств
е воспринимать исторического развития, основы межкультурной коммуникации.  взаимодействи е разнообразие УК-5.2. Умеет вести коммуникацию в мире		`	VV4.5.1.D
взаимодействи е межкультурное коммуникации. УК-5.2. Умеет вести коммуникацию в мире	Межкультурно		1 1 1
е разнообразие УК-5.2. Умеет вести коммуникацию в мире		-	
	взаимодействи		·
общества в культурного многообразия и демонстрировать	e	-	· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·
			культурного многообразия и демонстрировать
социально- взаимопонимание между обучающимися –		социально-	
историческом, представителями различных культур с соблюдением		историческом,	представителями различных культур с соблюдением
этическом и этических и межкультурных норм.		этическом и	этических и межкультурных норм.
философском УК-5.3. Владеет практическими навыками анализа		философском	УК-5.3. Владеет практическими навыками анализа
контекстах		контекстах	

		философских и исторических фактов, оценки явлений культуры; способами анализа и пересмотра своих взглядов в случае разногласий и конфликтов в межкультурной коммуникации.	
Самоорганизац ия и	УК-6. Способен управлять своим	УК-6.1. Знает основные принципы самовоспитания и самообразования, исходя из требований рынка труда.	
саморазвитие	временем,	УК-6.2. Умеет демонстрировать умение самоконтроля	
(в том числе	выстраивать и	и рефлексии, позволяющие самостоятельно	
здоровьесбере	реализовывать	корректировать обучение по выбранной траектории.	
жение)	траекторию	УК-6.3. Владеет способами управления своей	
	саморазвития на	познавательной деятельностью и удовлетворения	
	основе принципов	образовательных интересов и потребностей.	
	образования в течение всей жизни		
	УК-7. Способен	УК-7.1. Знает виды физических упражнений; научно-	
	поддерживать	практические основы физической культуры и	
	должный уровень	здорового образа и стиля жизни.	
	физической	УК-7.2. Умеет применять на практике разнообразные	
	подготовленности для	средства физической культуры, спорта и туризма для	
	обеспечения	сохранения и укрепления здоровья, психофизической	
	полноценной	подготовки и самоподготовки к будущей жизни и	
	социальной и	профессиональной деятельности; использовать	
	профессиональной	творчески средства и методы физического воспитания	
	деятельности	для профессионально-личностного развития,	
	A STATE OF THE	физического самосовершенствования, формирования	
		здорового образа и стиля жизни.	
		УК-7.3. Владеет средствами и методами укрепления	
		индивидуального здоровья, физического	
		самосовершенствования.	
Безопасность	УК-8. Способен	УК-8.1. Знает причины, признаки и последствия	
жизнедеятельн	создавать и	опасностей, способы защиты от чрезвычайных	
ости	поддерживать в	ситуаций и военных конфликтов; знает принципы	
	повседневной жизни и	поддержания в повседневной жизни и в	
	в профессиональной	профессиональной деятельности безопасные условия	
	деятельности	жизнедеятельности для сохранения природной среды;	
	безопасные условия	основы безопасности жизнедеятельности, телефоны	
	жизнедеятельности	служб спасения.	
	для сохранения	УК-8.2. Умеет выявлять признаки, причины и условия	
	природной среды,	возникновения чрезвычайных ситуаций и военных	
	обеспечения	конфликтов; поддерживать в повседневной жизни и в	
	устойчивого развития	профессиональной деятельности безопасные условия	
	общества, в том числе	жизнедеятельности для сохранения природной среды;	
	при угрозе и	оценивать вероятность возникновения потенциальной	
	возникновении	опасности для обучающегося и принимать меры по ее	
	чрезвычайных	предупреждению в условиях образовательного	
	ситуаций и военных	учреждения; оказывать первую помощь в	
	конфликтов	чрезвычайных ситуациях.	
		УК-8.3. Владеет методами прогнозирования	
		возникновения опасных или чрезвычайных ситуаций и	
		военных конфликтов; владеет методами поддержания	
		в повседневной жизни и в профессиональной	
		деятельности безопасными условиями	
		жизнедеятельности для сохранения природной среды;	
	l	навыками поддержания безопасных условий	

		жизнедеятельности.		
Инклюзивная	УК-9. Способен	УК-9.1. Знает основные социально-психологические		
компетентност	использовать базовые	особенности лиц с ограниченными возможностями		
Ь	дефектологические	здоровья и инвалидов, определяющие специфику		
	знания в социальной и	взаимодействия с ними.		
	профессиональной	УК-9.2. Умеет проектировать взаимодействие с лицами		
	сферах	с ограниченными возможностями здоровья и		
		инвалидами в ситуации социальной и деловой		
		коммуникации на основе базовых дефектологических		
		знаний.		
		УК-9.3. Владеет приемами недискриминационного		
		взаимодействия при коммуникациях с лицами с		
		ограниченными возможностями здоровья и		
		инвалидами в различных сферах жизнедеятельности.		
Экономическая	УК-10. Способен	УК-10.1. Знает способы принятия обоснованных		
культура, в том	принимать	экономических решений в различных областях		
числе	обоснованные	жизнедеятельности.		
финансовая	экономические	УК-10.2 . Умеет принимать обоснованные		
грамотность	решения в различных	экономические решения в различных областях		
	областях	жизнедеятельности.		
	жизнедеятельности	УК-10.3. Владеет приемами принятия обоснованных		
		экономических решений в различных областях		
		жизнедеятельности.		
Гражданская	УК-11. Способен	УК-11.1. Знает основные термины и понятия,		
позиция	формировать	используемые в антикоррупционном законодательстве,		
	нетерпимое	действующее антикоррупционное законодательство и		
	отношение к	практику его применения.		
	коррупционному	УК-11.2. Умеет правильно толковать термины,		
	поведению	используемые в антикоррупционном законодательстве;		
		давать оценку коррупционному поведению и		
		применять на практике антикоррупционное		
		законодательство.		
		УК-11.3. Владеет навыками правильного толкования		
		терминов, используемых в антикоррупционном		
		законодательстве, а так же навыками применения на		
		практике антикоррупционного законодательства,		
		правовой квалификацией коррупционного поведения и		
		его пресечения.		

Выпускник, освоивший программу бакалавриата, должен обладать следующими общепрофессиональными компетенциями выпускников и индикаторами их достижений (Решение Ученого совета протокол №12 от 29.03.2021):

Код и наименование	Код и наименование индикатора достижения		
общепрофессиональной	общепрофессиональной компетенции		
компетенции выпускника			
ОПК-1. Способен решать	ОПК-1.1. Знает термины, основные понятия, подходы, модели		
профессиональные задачи на	экономической, организационной и управленческой теорий в		
основе знаний (на	контексте решения задач управленческой деятельности		
промежуточном уровне)	ОПК-1.2. Умеет решать организационно-управленческие задачи		
экономической,	(на промежуточном уровне), используя категориальный аппарат		
организационной и	экономической, организационной и управленческой теории		
управленческой теории	ОПК-1.3. Владеет навыками решения типовых задач управления с		
	применением информационных технологий		

	Ţ
ОПК-2. Способен	ОПК-2.1. Знает основные способы сбора, обработки и анализа
осуществлять сбор,	данных, необходимых для решения профессиональных задач, с
обработку и анализ данных,	использованием современного инструментария и
необходимых для решения	интеллектуальных информационно-аналитических систем
поставленных	ОПК-2.2. Умеет выбирать соответствующие содержанию
управленческих задач, с	профессиональных
использованием	задач инструментарий обработки и
современного	анализа данных, современные интеллектуальные информационно-
инструментария и	аналитические системы
интеллектуальных	ОПК-2.3. Владеет навыками использования информационных
информационно-	технологий в процессе сбора данных и их обработки для решения
аналитических систем	поставленных управленческих задач
ОПК-3. Способен	ОПК-3.1. Знает методические подходы к процедурам подготовки
разрабатывать обоснованные	обоснованных организационно-управленческих решений
организационно-	проблемных ситуаций в деятельности организаций
управленческие решения с	ОПК-3.2. Умеет находить организационно-управленческие
учетом их социальной	решения как в целом на уровне организации и ее подразделений,
значимости, содействовать	так и в отдельных функциональных областях менеджмента
их реализации в условиях	ОПК-3.3. Владеет навыками ожидаемых результатов и
сложной и динамичной	последствий организационно-управленческих решений с учетом
среды и оценивать их	их социальной значимости и реализации в условиях сложной и
последствия	динамической среды
ОПК-4. Способен выявлять и	ОПК-4.1. Знает основные принципы выявления и оценивания
оценивать новые рыночные	возможности развития организации и бизнесов с учетом
возможности, разрабатывать	имеющихся ресурсов
бизнес-планы создания и	ОПК-4.2. Умеет выявлять и оценивать возможности развития
развития новых направлений	новых направлений организации и осуществлять разработку
деятельности и организаций	бизнес-планов с учетом имеющихся ресурсов
	ОПК-4.3. Владеет навыками комплексной оценки эффективности
	разработанных бизнес-планов и новых направлений деятельности
ОПК-5. Способен	ОПК-5.1. Знает современные информационные технологии и
использовать при решении	программные средства для разработки мероприятий по
профессиональных задач	повышению эффективности деятельности организации.
современные	ОПК 5.2. Умеет выбирать необходимые для решения
информационные	профессиональных задач современные информационные
технологии и программные	технологии и программные средства, включая управление
средства, включая	крупными массивами данных и их интеллектуальный анализ.
управление крупными	ОПК-5.3. Владеет методами решения профессиональных задач с
массивами данных и их	применением современных технических средств и
интеллектуальный анализ	информационных технологий, включая управление крупными
	массивами данных и их интеллектуальный анализ.
ОПК-6. Способен понимать	ОПК-6.1. Знает принципы работы современных информационных
принципы работы	технологий
современных	ОПК-6.2. Умеет реализовывать принципы работы современных
информационных	информационных технологий для решения задач
технологий и использовать	профессиональной деятельности
их для решения задач	ОПК 6.3. Владеет навыками применения современных
профессиональной	информационных технологий и использовать их для решения
деятельности	задач профессиональной деятельности
	патанини оправанию деятельности

задач профессиональной деятельности
Профессиональные компетенции определяются Организацией самостоятельно на основе профессиональных стандартов, соответствующих профессиональной деятельности выпускников (при наличии).

Профессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижений, сформированы в соответствии с профессиональными стандартами и с учетом направленности программы на конкретные области и знания (Решение Ученого совета протокол №12 от 29.03.2021):

Профессиональный	Обобщенна	Код и	Код и наименование индикатора
стандарт	Я	наименование	достижения профессиональной
, , ,	трудовая	профессионально	компетенции
	функция	й компетенции	,
08.018	Разработка	ПК-1. Способен	ПК-1.1. Знает основные методы
Профессиональный	отдельных	анализировать	анализа воздействия внутренних
стандарт «Специалист	функциона	воздействия	(внешних) факторов и рисков,
по управлению	льных	внешних и	влияющих на деятельность
рисками»,	направлени	внутренних	организации
утвержденный	й	факторов и	ПК-1.2. Умеет анализировать
приказом	управления	рисков на	воздействие внешних и внутренних
Министерства труда и	рисками	деятельность	факторов и рисков на деятельность
социальной защиты	1	предприятий и	предприятий и организаций
Российской Федерации		организаций, а	ПК-1.3. Владеет навыками выработки
от 30 августа 2018 г. N		также	мероприятий по воздействию на риск в
564н		разрабатывать	разрезе отдельных видов и их
		мероприятия по	экономической оценки
		воздействию на	,
		риск в разрезе	
		отдельных видов	
08.043	Экономиче	ПК-2. Способен	ПК-2.1. Знает основные методы сбора,
Профессиональный	ский	осуществлять	мониторинга и обработки исходных
стандарт «Экономист	анализ	сбор, мониторинг	данных для проведения анализа и
предприятия»,	деятельнос	и обработку	расчетов экономических показателей
утвержденный	ТИ	исходных данных	финансово-хозяйственной,
приказом	организаци	для проведения	производственной и коммерческой
Министерства труда и	И	анализа и	деятельности организации
социальной защиты		расчетов	ПК-2.2. Умеет использовать основные
Российской Федерации		экономических	методы финансового менеджмента и
от 30 марта 2021 г. №		показателей	экономического анализа для оценки
161н		финансово-	активов, проводить расчеты технико-
		хозяйственной,	экономических и финансовых
		производственной	показателей, в том числе формировать
		и коммерческой	планы и бюджеты.
		деятельности	ПК-2.3. Владеет навыками принятия
		организации для	организационно-управленческих
		принятия	решений для повышения
		управленческих	экономической эффективности
		решений	деятельности организации.

Организация самостоятельно планирует результаты обучения по дисциплинам (модулям) и практикам, которые должны быть соотнесены с установленными в программе бакалавриата индикаторами достижения компетенций.

Совокупность запланированных результатов обучения по дисциплинам (модулям) и практикам обеспечивает формирование у выпускника всех компетенций, установленных программой бакалавриата.

Структура программы бакалавриата включает обязательную часть (базовую) и часть, формируемую участниками образовательных отношений (вариативную).

Программа бакалавриата состоит из следующих блоков:

Блок 1 "Дисциплины (модули)".

Блок 2 "Практики".

Блок 3 "Государственная итоговая аттестация".

Дисциплины (модули) по философии, истории (истории России, всеобщей истории), иностранному языку, безопасности жизнедеятельности реализуются в рамках базовой части Блока 1 "Дисциплины (модули)".

Дисциплины (модули) по физической культуре и спорту реализуются в рамках:

в объеме не менее 2 з.е. в рамках Блока 1 "Дисциплины (модули)";

в объеме не менее 328 академических часов, которые являются обязательными для освоения, не переводятся в з.е. и не включаются в объем программы бакалавриата, в рамках элективных дисциплин (модулей) в очной форме обучения.

Дисциплины (модули) по физической культуре и спорту реализуются в порядке, установленном институтом.

В Блок 2 "Практики" входят учебная и производственная практики.

Обязательная часть:

Тип учебной практики:

- ознакомительная практика.

Способ проведения учебной практики:

- выездная;
- стационарная.

Тип производственной практики:

- технологическая (проектно-технологическая) практика.

Способы проведения производственной практики:

стационарная;

выездная.

Часть, формируемая участниками образовательных отношений (Решение Ученого совета протокол №12 от 29.03.2021):

Тип производственной практики:

- Преддипломная практика.

Способы проведения практики:

стационарная;

выездная.

В Блок 3 "Государственная итоговая аттестация" входят:

- подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена (Решение Ученого совета протокол №12 от 29.03.2021);
  - выполнение и защита выпускной квалификационной работы.

При разработке программы бакалавриата обучающимся обеспечивается возможность освоения элективных дисциплин (модулей) и факультативных дисциплин (модулей). Факультативные дисциплины (модули) не включаются в объем программы бакалавриата.

В рамках программы бакалавриата выделяются обязательная часть и часть, формируемая участниками образовательных отношений.

K обязательной части программы бакалавриата относятся дисциплины (модули) и практики, обеспечивающие формирование общепрофессиональных компетенций, определяемых  $\Phi\Gamma OC\ BO.$ 

Дисциплины (модули) и практики, обеспечивающие формирование универсальных компетенций, определяемых ФГОС ВО, а также профессиональных компетенций, определяемых Организацией самостоятельно, могут включаться в обязательную часть программы бакалавриата и (или) в часть, формируемую участниками образовательных отношений.

Объем обязательной части без учета объема государственной итоговой аттестации должен составлять не менее 30 процентов общего объема программы бакалавриата.

Программа реализуется с учетом практической подготовки.

Практическая подготовка - форма организации образовательной деятельности при освоении образовательной программы в условиях выполнения обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью и направленных на формирование,

закрепление, развитие практических навыков и компетенций по профилю соответствующей образовательной программы.

Практическая подготовка при реализации учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) организуется путем проведения практических занятий, предусматривающих участие обучающихся в выполнении отдельных элементов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью. Практическая подготовка при проведении практики организуется путем непосредственного выполнения обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

TT 1	U	2022
Информация	о трудоустройстве выпускников	2012.7
пиформации	o ipjaojeiponeibe bbinjeknikob	

Код	Наименование	Образовательная	2021-202	2 учебный год
шифр	профессии,	программа,	Численность	Численность
	специальности,	направленность,	выпускников	трудоустроенных
	направления	профиль, шифр и		выпускников
	подготовки,	наименование научной		
	наименование	специальности		
	группы научных			
	специальностей			
		Менеджмент.	56	45 (80 %)
38.03.02	Менеджмент	Антикризисный и		
		финансовый менеджмент		

### Кадровые условия реализации программы 38.03.02 Менеджмент

Реализация программы бакалавриата 38.03.02 Менеджмент обеспечивается педагогическими работниками, а также лицами, привлекаемыми к реализации программы бакалавриата на иных условиях (27 человек), что соответствует требованиям федерального государственного образовательного стандарта высшего образования.

8 % численности педагогических работников, участвующих в реализации программы бакалавриата, и лиц, привлекаемых к реализации программы бакалавриата на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), являются руководителями и (или) работниками иных организаций, осуществляющими трудовую деятельность в профессиональной сфере, соответствующей профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники (имеют стаж работы в данной профессиональной сфере не менее 3 лет) (3 человека), что соответствует требованиям федерального государственного образовательного стандарта высшего образования.

73% численности педагогических работников и лиц, привлекаемых к образовательной деятельности на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), имеют ученую степень и (или) ученое звание (21 человек), что соответствует требованиям федерального государственного образовательного стандарта высшего образования.

### Учебно-методическое и библиотечно-информационное обеспечение

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронной информационно-образовательной среде Института из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть "Интернет"), как на территории Института, так и вне ее.

Электронная информационно-образовательная среда Института обеспечивает: доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), программам практик, электронным учебным изданиям и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах дисциплин (модулей), программах практик.

Институт обеспечен необходимым комплектом лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства (состав определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и подлежит обновлению при необходимости).

Дополнительно в образовательном процессе используются печатные издания библиотечного фонда Института.

Обучающимся обеспечен доступ (удаленный доступ), к современным профессиональным базам данных и информационным справочным правовым системам, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и подлежит обновлению (при необходимости).

### Внутренняя система оценки качества образовательной программы

### Результаты успеваемости обучающихся очной формы обучения за отчетный период (%) январь 2022 года

No	Направление/курс	% успевающих обучающихся на:			
		отлично	хорошо	удовлетворительн	
				0	
1		1 курс			
	Менеджмент	0	41,6	58,3	
2		2 курс			
	Менеджмент	0	32,7	67,2	
3	3 курс				
	Менеджмент	1,75	27,2	71	
4	4 курс				
	Менеджмент	0	34,2	65,7	

#### июнь 2022 года

No	Направление/курс	% успевающих обучающихся на:		
		отлично	хорошо	удовлетворительно
1		1 курс		
	Менеджмент	0	50	50
2		2 курс		
	Менеджмент	0	28,5	71,4
3		3 курс		
	Менеджмент	0	41,6	58,3
4		4 курс		
	Менеджмент	6,2	32	61,5

#### Данные по итогам работы Государственных экзаменационных комиссий 2022 года

Код, наименование направления подготовки	сть выпускников Итого	Численность выпускников, получивших документ об образовании и о квалификации с отличием	Итого
---	-----------------------	---	-------

	очная форма обучения	очно- заочная форма обучения	заочная форма обучения	оорма		очно- заочная форма обучения	заочная форма обучения			
Высшее образование – программы бакалавриата										
38.03.02 Менеджмент	23	0	33	56	0	0	0	0		

### Качество подготовки выпускников 2022

### Направление подготовки 38.03.02 Менеджмент

Результаты государственного экзамена

Континген т экзаменуемых к экзамену, чел.	Фактическое	Распределение по успеваемости, чел / %									
	количество студентов, участвовавших в экзамене, чел/ %	отлично		хорошо		удовлетворительно		неудовлетвори тельно		Сред	
		кол., чел.	%	кол., чел.	%	кол., чел.	%	кол., чел.	%	ний балл	
38.03.02 очная форма обучения	23	23/100%	4	17,4	15	65,2	4	17,4	-	-	4,0
38.03.02 заочная форма обучения	33	33/100%	30	90,9	3	9,1	-	-		-	4,8
ИТОГО:	56	56/100%	34	60,8	18	32,1	4	7,1	-	-	4,5

Успеваемость (абсолютная успеваемость) - составила 100%. Качество знаний (качественная успеваемость) — 92,86%.

Результаты защиты выпускных квалификационных работ

т слупытаты защиты выпускивы квалификационных расот											
Континген	Количество	Фактическое	Распределение по успеваемости, чел / %							Сред	
T	студентов,	количество	отлично		хорошо		удовлетворительно		неудовлетвори тельно		ний
экзаменуе-	допущенных	студентов,									балл
мых	к экзамену,	участвовавших	кол.,	%	кол.,	0/	кол.,	0/	кол.,	%	
	чел.	в экзамене,	чел.	%	чел.	%	чел.	%	чел.	%	
		чел/ %									
38.03.01											
очная	23	23/100%	5	21,7	18	78,3			_		4,22
форма	23	23/100/0	3	21,7	10	70,5	_	_	_	_	4,22
обучения											
38.03.01											
заочная	33	33/100 %	32	97	1	3,0					4,97
форма	33	33/100 %	32	91	1	3,0	_	_	-	_	4,97
обучения											
итого:	56	56/100%	37	66,1	19	33,9	-	-	-	-	4,66

Внутренняя независимая оценка качества (ВНОК) по образовательной программе высшего образования 38.03.02 Менеджмент проводилась в рамках: внутренней независимой оценки качества подготовки обучающихся, внутренней независимой оценки качества условий подготовки обучающихся, внутренней независимой оценки качества ресурсного обеспечения образовательной деятельности по образовательной программе высшего образования 38.03.02 Менеджмент.

Для проведения внутренней независимой оценки качества (ВНОК) по образовательной программе высшего образования 38.03.02 Менеджмент была создана комиссия по ВНОК (далее комиссия по ВНОК).

В состав комиссии по ВНОК были включены: научно-педагогические работники, представители организаций и предприятий, соответствующих направленности образовательной программе высшего образования 38.03.02 Менеджмент.

К проведению внутренней независимой оценки качества (ВНОК) по образовательной программе высшего образования 38.03.02 Менеджмент, помимо комиссий по ВНОК привлекались также: работодатели и (или) их объединения, иные юридические и (или) физические лица, руководящий состав института, сотрудники кафедры, студенческий совет (сектор по качеству).

В рамках внутренней системы оценки качества образовательной деятельности по образовательной программе высшего образования 38.03.02 Менеджмент обучающимся предоставлялась возможность оценивания условий, содержания, организации и качества образовательного процесса в целом и отдельных дисциплин (модулей) и практик.

Внутренняя независимая оценка качества подготовки обучающихся образовательной программы 38.03.02 Менеджмент осуществлялась в рамках:

- промежуточной аттестации обучающихся по дисциплинам (модулям) и практикам (ВНОК 1).
- текущего контроля успеваемости обучающихся по дисциплинам (модулям) и практикам (ВНОК 2);
  - государственной итоговой аттестации обучающихся (ВНОК 9).
- текущего контроля успеваемости обучающихся по отдельным дисциплинам (модулям) с использованием программного комплекса, предназначенного для процедуры внутренней независимой оценки качества, системы «Интернет-тренажеры в сфере образования» (по договору) по сертифицированным педагогическим измерительным материала (ВНОК 10).

Осуществление внутренней независимой оценки качества подготовки обучающихся в рамках - промежуточной аттестации обучающихся образовательной программы 38.03.02 Менеджмент по дисциплинам (модулям) и практикам (ВНОК 1).

Для обеспечения объективной оценки уровня освоения обучающимися дисциплины (модуля), для проведения процедур промежуточной аттестации обучающихся по дисциплинам (модулям) помимо педагогического работника, проводившего занятия по дисциплине (модулю), привлекалась комиссия по ВНОК направления подготовки. Комиссия по ВНОК направления подготовки провела оценку сформированности /этапа сформированности компетенций. Для проведения процедуры оценки сформированности компетенций /этапа сформированности компетенций в рамках промежуточной аттестации были использованы задания из оценочных материалов для текущей и промежуточной аттестации образовательной программы высшего образования 38.03.02 Менеджмент.

Результаты промежуточной аттестации обучающихся по дисциплинам (модулям) рассмотрены на заседании комиссии по ВНОК по образовательной программе высшего образования 38.03.02 Менеджмент, проанализированы и сделаны соответствующие выводы.

Решения, принятые комиссией по ВНОК по образовательной программе высшего образования 38.03.02 Менеджмент, оформлены протоколом (Приложение 1). В протоколе заседания комиссии по внутренней независимой оценки качества обучающихся образовательной образования 38.03.02 Менеджмент по оценке сформированности программы высшего компетенций /этапа сформированности компетенций по результатам промежуточной аттестации дисциплин (модулей) отражены наименование дисциплин, перечень проверяемых компетенций, результаты промежуточной аттестации (средняя оценка), оценка сформированности компетенций, сформированности компетенций, доля обучающихся, продемонтрировавших сформированность проверяемых компетенций в %. Протокол заседания комиссии подписаны председателем.

Для обеспечения объективной оценки результатов промежуточной аттестации практик была привлечена комиссия по ВНОК по образовательной программе высшего образования 38.03.02 Менеджмент. Комиссия по ВНОК по образовательной программе высшего образования 38.03.02 Менеджмент провела оценку результатов промежуточной аттестации практик. Для проведения процедуры оценки сформированности компетенций /этапа сформированности компетенций в рамках промежуточной аттестации по практике были использованы задания из оценочных материалов для текущей и промежуточной аттестации по образовательной программе

38.03.02 Менеджмент соответствующей практики. Комиссия по ВНОК по образовательной программе высшего образования 38.03.02 Менеджмент рассмотрела отчеты, индивидуальные задания, отзывы (характеристики), результаты промежуточной аттестации по практикам.

Результаты оценки результатов промежуточной аттестации практик рассмотрены на заседании комиссии по ВНОК по образовательной программе высшего образования 38.03.02 Менеджмент, проанализированы и сделаны выводы.

Решения, принятые комиссией по ВНОК по образовательной программе высшего образования 38.03.02 Менеджмент, оформлены протоколом (Приложение 2). В протоколе заседания комиссии по внутренней независимой оценки качества обучающихся образовательной программы 38.03.02 Менеджмент по оценке результатов промежуточной аттестации практик отражены: наименование практик, перечень проверяемых компетенций, результаты промежуточной аттестации (средняя оценка), оценка сформированности компетенций, уровень сформированности компетенций, доля обучающихся, продемонтрировавших сформированность проверяемых компетенций в %. Протокол заседания комиссии подписаны председателем.

Осуществление внутренней независимой оценки качества подготовки обучающихся в рамках - текущего контроля успеваемости обучающихся по дисциплинам (модулям) и практикам (ВНОК 2).

Для обеспечения объективной оценки результатов текущей аттестации была привлечена комиссия по ВНОК по образовательной программе высшего образования 38.03.02 Менеджмент. Комиссия по ВНОК по образовательной программе высшего образования 38.03.02 Менеджмент провела оценку результатов текущей аттестации. Текущая аттестация по каждой дисциплине (модулю) и практики образовательной программы проводилась в соответствии с утвержденной рабочей программой и материалами оценочных материалов соответствующей дисциплины (модуля) и практики. Комиссия по ВНОК по образовательной программе высшего образования 38.03.02 Менеджмент рассмотрела аттестационные ведомости.

Результаты оценки результатов текущей аттестации рассмотрены на заседании комиссии по ВНОК по образовательной программе высшего образования 38.03.02 Менеджмент, проанализированы и сделаны выводы.

Решения, принятые комиссией по ВНОК по образовательной программе высшего образования 38.03.02 Менеджмент, оформлены протоколом (Приложение 3). В протоколе заседания комиссии по внутренней независимой оценки качества обучающихся по образовательной программе 38.03.02 Менеджмент по оценке результатов текущей аттестации отражены: доля обучающихся участвующих в текущей аттестации, доля обучающихся достигших результаты обучения на соответствующем этапе в %. Протокол заседания комиссии подписан председателем.

Осуществление внутренней независимой оценки качества подготовки обучающихся в рамках - текущего контроля успеваемости обучающихся по отдельным дисциплинам (модулям) с использованием программного комплекса, предназначенного для процедуры внутренней независимой оценки качества, системы «Интернет-тренажеры в сфере образования» (по договору) по сертифицированным педагогическим измерительным материала (ВНОК 10).

Для обеспечения объективной оценки результатов текущей аттестации привлекается комиссия по ВНОК по образовательной программе высшего образования 38.03.02 Менеджмент. Комиссия по ВНОК по образовательной программе высшего образования 38.03.02 Менеджмент проводит оценку результатов текущей аттестации. Текущая аттестация по дисциплине образовательной программы проводилась с использованием программного комплекса, предназначенного для процедуры внутренней независимой оценки качества, системы «Интернеттренажеры в сфере образования» (по договору) по сертифицированным педагогическим измерительным материалам. Комиссия по ВНОК по образовательной программе высшего образования 38.03.02 Менеджмент рассматривала отчеты преподавателей проводивших текущую аттестацию с использованием программного комплекса, предназначенного для процедуры внутренней независимой оценки качества образования системы «Интернет-тренажеры в сфере образования».

Результаты оценки результатов текущей аттестации рассмотрены на заседании комиссии по ВНОК по образовательной программе высшего образования 38.03.02 Менеджмент, проанализированы и сделаны выводы.

Решение, принятое комиссией по ВНОК по образовательной программе высшего образования 38.03.02 Менеджмент, оформлены протоколом (Приложение 4). В протоколе заседания внутренней независимой оценки качества обучающихся по образовательной программе высшего образования 38.03.02 Менеджмент по оценке результатов текущей аттестации отражены: доля обучающихся участвующих в текущей аттестации, доля обучающихся достигших результаты обучения на соответствующем этапе в %. Протокол заседания комиссии подписаны председателем.

9. Осуществление внутренней независимой оценки качества подготовки обучающихся в рамках - государственной итоговой аттестации обучающихся (ВНОК 9).

Для достижения объективности и независимости оценки качества подготовки обучающихся привлекается кафедра по образовательной программе высшего образования 38.03.02 Менеджмент. Кафедра рассматривает результаты защиты выпускной квалификационной работы, проводит оценку заданий на выпускную квалификационную работу, рецензий, отзывов, справок о результатах проверки выпускных квалификационных работ.

Результаты рассмотрения результатов защиты выпускной квалификационной работы и оценки соответствующих документов и материалов рассмотрены на заседании кафедры, проанализированы и сделаны выводы. Решение, принятое кафедрой оформлены протоколом кафедры.

Внутренняя независимая оценка качества условий подготовки обучающихся осуществлялась в рамках:

- взаимопосещений учебных занятий (ВНОК 3);

-анкетирования обучающихся по вопросам удовлетворенности качеством получаемых образовательных услуг по образовательной программе высшего образования 38.03.02 Менеджмент (BHOK 5);

-анкетирования представителей работодателей для оценки соответствия условий реализации образовательной программы высшего образования 38.03.02 Менеджмент требованиям ФГОС и обеспечения качества подготовки выпускников по реализуемой по образовательной программе высшего образования 38.03.02 Менеджмент (ВНОК 6);

-анкетирования научно-педагогических работников (НПР) по вопросам удовлетворенности условиями организации образовательного процесса (ВНОК 7);

-анкетирования обучающихся по оценке условий, содержания, организации и качества образовательного процесса по образовательной программе высшего образования 38.03.02 Менеджмент в целом и отдельных дисциплин (модулей), практик (ВНОК 8).

Осуществление внутренней независимой оценки качества условий подготовки обучающихся осуществлялось в рамках - взаимопосещений учебных занятий (НПР) (ВНОК 3).

Для обеспечения объективной оценки результативности образовательного процесса по образовательной программе высшего образования 38.03.02 Менеджмент в целом, обеспечения максимального соответствия результатов образовательного процесса требованиям потребителей кадров и работодателей по образовательной программе высшего образования 38.03.02 Менеджмент проводилось взаимопосещение учебных занятий (НПР). Взаимопосещение учебных занятий НПР проводилось в течение учебного года.

Результаты рассматривались на заседании кафедры, проанализированы и сделаны выводы. Решения, принятые кафедрой оформлены протоколами кафедры.

Осуществление внутренней независимой оценки качества условий подготовки обучающихся образовательной программы высшего образования 38.03.02 Менеджмент осуществлялось в рамках - анкетирования обучающихся по вопросам удовлетворенности качеством получаемых образовательных услуг по образовательной программе высшего образования 38.03.02 Менеджмент (ВНОК 5).

Для обеспечения объективной оценки удовлетворенности качеством получаемых образовательных услуг по образовательной программе высшего образования 38.03.02 Менеджмент проводилось анкетирование обучающихся. Результаты проанализированы, сделаны

выводы. Результаты анкетирования оформлены протоколами (Приложение 5). В протоколе анкетирования обучающихся образовательной программы высшего образования 38.03.02 Менеджмент отражены: степень удовлетворенности структурой программы, степень удовлетворенности общесистемными требованиями к реализации программы, степень удовлетворенности учебно-методическим обеспечением программы, степень удовлетворенности материально-техническим обеспечением программы, степень удовлетворенности качеством предоставления образовательных услуг по программе в %.

Осуществление внутренней независимой оценки качества условий подготовки обучающихся осуществлялась в рамках - анкетирования представителей работодателей для оценки соответствия условий реализации образовательной программы высшего образования 38.03.02 Менеджмент требованиям ФГОС и обеспечения качества подготовки выпускников по реализуемой образовательной программы высшего образования 38.03.02 Менеджмент (ВНОК 6).

Для обеспечения объективной оценки соответствия условий реализации образовательной программы высшего образования 38.03.02 Менеджмент требованиям ФГОС и обеспечения качества подготовки выпускников по реализуемой образовательной программе высшего образования 38.03.02 Менеджмент проводилось анкетирование представителей работодателей.

Результаты проанализированы, сделаны выводы. Результаты анкетирования оформлены протоколом (Приложение 6). В протоколе анкетирования представителей работодателей, привлекаемых к реализации образовательной программы высшего образования 38.03.02 Менеджмент отражены соответствие /несоответствие условий реализации образовательной программы высшего образования 38.03.02 Менеджмент и обеспечение качества подготовки выпускников по реализуемой образовательной программе высшего образования 38.03.02 Менеджмент требованиям ФГОС в %.

Осуществление внутренней независимой оценки качества условий подготовки обучающихся по образовательной программе высшего образования 38.03.02 Менеджмент осуществлялась в рамках - анкетирования научно-педагогических работников (НПР) по вопросам удовлетворенности условиями организации образовательного процесса (ВНОК 7).

Для обеспечения объективной оценки удовлетворенности условиями организации образовательного процесса по образовательной программе высшего образования 38.03.02 Менеджмент проведено анкетирование научно-педагогических работников (НПР).

Результаты проанализированы, сделаны выводы. Результаты анкетирования оформлены протоколом (Приложение 7). В протоколе анкетирования научно-педагогических работников, реализующих образовательную программу высшего образования 38.03.02 Менеджмент отражены: степень удовлетворенности структурой программы, степень удовлетворенности общесистемными требованиями к реализации программы, степень удовлетворенности кадровым обеспечением программы, степень удовлетворенности удовлетворенности материально-техническим обеспечением программы, степень удовлетворенности условиями организации образовательного процесса по программе в %.

Осуществление внутренней независимой оценки качества условий подготовки обучающихся по образовательной программе высшего образования 38.03.02 Менеджмент осуществлялось в рамках - анкетирования обучающихся по оценке условий, содержания, организации и качества образовательного процесса по образовательной программе высшего образования 38.03.02 Менеджмент в целом и отдельных дисциплин (модулей), практик (ВНОК 8).

Для обеспечения объективной оценки условий, содержания, организации и качества образовательного процесса по образовательной программе высшего образования 38.03.02 Менеджмент в целом и отдельных дисциплин (модулей), практик проведено анкетирование обучающихся образовательной программы высшего образования 38.03.02 Менеджмент. Результаты проанализированы, сделаны выводы. Результаты анкетирования оформлены протоколами (Приложение 8, 9).

В протоколах анкетирования обучающихся образовательной программы высшего образования 38.03.02 Менеджмент по оценке условий, содержания, организации и качества образовательного процесса по образовательной программе высшего образования 38.03.02 Менеджмент в целом и отдельных дисциплин (модулей) отражены: степень удовлетворенности условиями, созданными для изучения дисциплины (модуля), степень удовлетворенности содержанием изучаемой дисциплины (модуля), степень удовлетворенности организацией

учебного процесса для изучения дисциплины (модуля), степень общей удовлетворенности качеством процесса обучения по дисциплине в %.

В протоколе анкетирования обучающихся по оценке условий, содержания, организации и качества образовательного процесса по образовательной программе высшего образования 38.03.02 Менеджмент в целом и практик отражаются: степень удовлетворенности условиями, созданными для прохождения практики, степень удовлетворенности содержанием практики, степень удовлетворенности организацией учебного процесса для прохождения практики, степень общей удовлетворенности качеством прохождения практики в %.

Внутренняя независимая оценка качества материально-технического, учебнометодического и библиотечно-информационного обеспечения по образовательной программе высшего образования 38.03.02 Менеджмент реализуется в рамках ежегодного самообследования образовательной программы высшего образования 38.03.02 Менеджмент (ВНОК 4).

Для обеспечения объективной оценки качества материально-технического, учебнометодического и библиотечно-информационного обеспечения образовательной программы высшего образования 38.03.02 Менеджмент привлекалась комиссия по ВНОК образовательной программы высшего образования 38.03.02 Менеджмент. Результаты проанализированы, сделаны выводы и включены в ежегодный отчет по самообследованию института.

### Материально-технические условия реализации программы 38.03.02 Менеджмент

Институт располагает материально-техническим обеспечением образовательной деятельности (помещениями и оборудованием) для реализации программы бакалавриата по Блоку 1 "Дисциплины (модули)" и Блоку 3 "Государственная итоговая аттестация" в соответствии с учебным планом. Допускается замена оборудования его виртуальными аналогами.

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронной информационно-образовательной среде Института из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть "Интернет"), как на территории Института, так и вне ее.

Помещения представляют собой учебные аудитории для проведения учебных занятий, предусмотренных программой бакалавриата, оснащенные оборудованием и техническими средствами обучения, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей).

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду Института.