

Аннотация рабочей программы

«Менеджмент» является дисциплиной обязательной части Блока 1 [Б1.О.24].

Рабочая программа по дисциплине «Менеджмент» составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.01 Экономика, направленности (профиля) программы «Финансы и учет».

Целью освоения дисциплины является формирование научного представления об управлении как виде деятельности в профессиональной области; освоение обучающимися общетеоретических положений управления социально-экономическими системами; овладение умениями и навыками практического решения управленческих проблем; изучение мирового опыта менеджмента, а также особенностей российского менеджмента.

Задачами дисциплины являются:

- получение студентами знаний о сущности менеджмента, основных подходах и принципах управления, методах принятия управленческих решений, тенденциях и особенностях развития менеджмента в современных условиях;
- изучение студентами особенностей управленческой деятельности, её содержания в условиях рыночных отношений;
- выработка у студентов умения анализировать и диагностировать конкретные ситуации, ставить цели, задачи и находить методы их решения;
- развитие у студентов навыков творческого использования приобретенных знаний и умений при изучении других учебных курсов и дисциплин.

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

| Код и наименование компетенции выпускника | Код и наименование индикатора достижения компетенции |
|--|--|
| УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений | УК-2.1. Знает необходимые для осуществления профессиональной деятельности правовые нормы и методологические основы принятия управленческого решения. |
| | УК-2.2. Умеет анализировать альтернативные варианты решений для достижения намеченных результатов; разрабатывать план, определять целевые этапы и основные направления работ. |
| | УК-2.3. Владеет методиками разработки цели и задач проекта; методами оценки продолжительности и стоимости проекта, а также потребности в ресурсах. |
| УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде | УК-3.1. Знает типологию и факторы формирования команд, способы социального взаимодействия. |
| | УК-3.2. Умеет действовать в духе сотрудничества; принимать решения с соблюдением этических принципов их реализации; проявлять уважение к мнению и культуре других; определять цели и работать в направлении личностного, образовательного и профессионального роста. |
| | УК-3.3. Владеет навыками распределения ролей в условиях командного взаимодействия; методами оценки своих действий, планирования и управления временем. |
| УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на | УК-4.1. Знает принципы построения устного и письменного высказывания на государственном и иностранном языках; требования к деловой устной и письменной коммуникации |
| | УК-4.2. Умеет применять на практике устную и |

| | |
|--|--|
| государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах) | письменную деловую коммуникацию. |
| | УК-4.3. Владеет методикой составления суждения в межличностном деловом общении на государственном и иностранном языках, с применением адекватных языковых форм и средств |
| УК-6. Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни. | УК-6.1. Знает основные принципы самовоспитания и самообразования, исходя из требований рынка труда. |
| | УК-6.2. Умеет демонстрировать умение самоконтроля и рефлексии, позволяющие самостоятельно корректировать обучение по выбранной траектории. |
| | УК-6.3. Владеет способами управления своей познавательной деятельностью и удовлетворения образовательных интересов и потребностей. |
| ОПК-4. Способен предлагать экономически и финансово обоснованные организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности. | ОПК-4.1. Знает методические подходы к процедурам подготовки экономически и финансово обоснованных организационно-управленческих решений. |
| | ОПК-4.2. Умеет применить экономико-математический инструментарий для экономического и финансового обоснования организационно-управленческих решений. |
| | ОПК-4.3. Владеет методикой экономического обоснования организационно-управленческих решений. |

В результате изучения дисциплины студент должен:

Знать:

– необходимые для осуществления управленческой деятельности правовые нормы и методологические основы принятия организационно-управленческого решения; (УК-2.1)

– типологию и факторы формирования команд, способы социального взаимодействия в управлении персоналом; (УК-3.1)

– принципы построения устного и письменного высказывания на государственном языке; требования к деловой устной и письменной коммуникации для повышения эффективности взаимодействия; (УК-4.1)

– основные принципы самовоспитания и самообразования, исходя из требований рынка труда в области управления; (УК-6.1)

– методические подходы к процедурам подготовки экономически и финансово обоснованных организационно-управленческих решений по поставленным задачам; (ОПК-4.1)

Уметь:

– анализировать альтернативные варианты решений для достижения намеченных результатов; разрабатывать план, определять целевые этапы и основные направления работ в управленческой деятельности; (УК-2.2)

– действовать в духе сотрудничества; принимать решения с соблюдением этических принципов их реализации; проявлять уважение к мнению и культуре других; определять цели и работать в направлении личностного, образовательного и профессионального роста для повышения эффективности взаимодействия; (УК-3.2)

– применять на практике устную и письменную деловую коммуникацию в области управления; (УК-4.2)

– демонстрировать умение самоконтроля и рефлексии, позволяющие самостоятельно корректировать обучение по выбранной траектории в менеджменте и управлении организацией; (УК-6.2)

– применить экономико-математический инструментарий для экономического и финансового обоснования организационно-управленческих решений по поставленным задачам; (ОПК-4.2)

Владеть:

– методиками разработки цели и задач проекта; методами оценки продолжительности и стоимости проекта, а также потребности в ресурсах исходя из требований рынка труда в области управления; (УК-2.3)

– навыками распределения ролей в условиях командного взаимодействия; методами оценки своих действий, планирования и управления временем при социальном взаимодействии в управлении персоналом; (УК-3.3)

– методикой составления суждения в межличностном деловом общении на государственном языке, с применением адекватных языковых форм и средств для повышения эффективности взаимодействия; (УК-4.3)

– способами управления своей познавательной деятельностью и удовлетворения образовательных интересов и потребностей в управленческой деятельности; (УК-6.3)

– методикой экономического обоснования организационно-управленческих решений по поставленным задачам; (ОПК-4.3).

Содержание дисциплины охватывает круг вопросов, связанных с изучением основных принципов и концепций менеджмента, теоретических и практических аспектов управленческой деятельности; анализом основных функций управления в рамках теории организации и коммуникации работников между собой, в управленческих командах в процессе взаимодействия и в период стратегических перемен.

Преподавание дисциплины предусматривает следующие формы организации учебного процесса: лекционные и практические занятия, самостоятельная работа.

Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет 5 зачетных единиц, 180 часов. Программой дисциплины предусмотрены лекционные занятия – 28 часов, практические занятия - 44 часов, самостоятельной работы студента - 72 часа, экзамен - 36 часов.

Текущий контроль осуществляется в течение периода обучения (модуля) и включает в себя проверку выполнения самостоятельных и домашних заданий.

Промежуточный контроль осуществляется при завершении дисциплины в форме зачета, защиты курсовой работы и экзамена.