

## Аннотация рабочей программы

Дисциплина Б1.В.ДВ.4 «Бизнес-планирование» является дисциплиной части, формируемой участниками образовательных отношений дисциплины (модули) по выбору направления подготовки 38.03.01 Экономика направленности (профиля) программы «Финансы и учёт».

Основной целью дисциплины «Бизнес-планирование» является формирование комплексных знаний о функциях, принципах, методах и формах бизнес-планирования на предприятии с целью обоснования стратегии развития предприятия и выбора наиболее эффективных способов её достижения.

Эта цель достигается посредством решения следующих задач:

- изучить роль бизнес–планирования в системе управления компанией;
- выявить необходимость и преимущества применения бизнес–планирования в деятельности предприятий;
- определить цели и задачи бизнес–планирования;
- познакомить со структурой бизнес-плана;
- объяснить взаимосвязь основных разделов бизнес-плана;
- проанализировать типичные ошибки и недостатки в бизнес–планировании;
- развить у студентов навыки деловой активности с помощью организации составления бизнес-планов.

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих универсальных компетенций:

Код и наименование компетенции выпускника	Код и наименование индикатора достижения компетенции
УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	УК-1.1. Знает принципы сбора, отбора и обобщения информации, методики системного подхода для решения профессиональных задач.
	УК-1.2. Умеет анализировать и систематизировать разнородные данные, оценивать эффективность процедур анализа проблем и принятия решений в профессиональной деятельности.
	УК-1.3. Владеет навыками научного поиска и практической работы с информационными источниками; методами принятия решений.
УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	УК-2.1. Знает необходимые для осуществления профессиональной деятельности правовые нормы и методологические основы принятия управленческого решения.
	УК-2.2. Умеет анализировать альтернативные варианты решений для достижения намеченных результатов; разрабатывать план, определять целевые этапы и основные направления работ.
	УК-2.3. Владеет методиками разработки цели и задач проекта; методами оценки продолжительности и стоимости проекта, а также потребности в ресурсах.
ПК-1. Способен составлять финансовые планы организации, обеспечивать осуществление финансовых взаимоотношений с организациями, органами государственной власти и местного самоуправления.	ПК-1.1. Знает принципы составления финансовых планов организации, обеспечение осуществления финансовых взаимоотношений с организациями, органами государственной власти и местного самоуправления.
	ПК-1.2. Умеет составлять финансовые планы организации, обеспечивать осуществление финансовых взаимоотноше-

ганами государственной власти и местного самоуправления.	ний с организациями, органами государственной власти и местного самоуправления.
	ПК-1.3. Владеет способностью составлять финансовые планы организации, обеспечивать осуществление финансовых взаимоотношений с организациями, органами государственной власти и местного самоуправления.
ПК-5. Способен анализировать экономические процессы и явления на микро- и макроуровне, на основе данных анализа строить научно-обоснованные экономические модели и прогнозы; анализировать и содержательно интерпретировать полученные результаты.	ПК-5.1. Знает методы анализа экономических процессов и явлений на микро- и макроуровне.
	ПК-5.2. Умеет строить научно-обоснованные экономические модели и прогнозы; анализировать и содержательно интерпретировать полученные результаты.
	ПК-5.3. Владеет способностью применять методы анализа и прогнозирования экономических процессов и явлений в профессиональной деятельности.

В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны:

**знать:**

- принципы сбора, отбора и обобщения информации, а также методики системного подхода для решения профессиональных задач в планировании; (УК-1.1)
- необходимые для осуществления бизнес-планирования правовые нормы и методологические основы принятия управленческого решения; (УК-2.1)
- принципы составления финансовых планов организации, обеспечение осуществления финансовых взаимоотношений с организациями, органами государственной власти и местного самоуправления на уровне планирования в бизнесе; (ПК-1.1)
- методы анализа экономических процессов и явлений на микро- и макроуровне в бизнес-планировании. (ПК-5.1)

**уметь:**

- анализировать и систематизировать разнородные данные, оценивать эффективность процедур анализа проблем и принятия решений в бизнес-планировании; (УК-1.2)
- анализировать альтернативные варианты решений для достижения намеченных результатов; разрабатывать план, определять целевые этапы и основные направления работ деятельности организации; (УК-2.2)
- составлять финансовые планы организации, обеспечивать осуществление финансовых взаимоотношений с организациями, органами государственной власти и местного самоуправления на уровне планирования в бизнесе; (ПК-1.2)
- строить научно-обоснованные экономические модели и прогнозы; анализировать и содержательно интерпретировать полученные результаты в бизнес-планировании. (ПК-5.2)

**владеть:**

- навыками научного поиска и практической работы с информационными источниками; методами принятия решений в бизнес-планировании; (УК-1.3)
- методиками разработки цели и задач проекта; методами оценки продолжительности и стоимости проекта, а также потребности в ресурсах в области планирования и управления деятельностью; (УК-2.3)
- способностью составлять финансовые планы организации, обеспечивать осуществление финансовых взаимоотношений с организациями, органами государственной власти и местного самоуправления на уровне планирования в бизнесе; (ПК-1.3)

– способностью применять методы анализа и прогнозирования экономических процессов и явлений в бизнес-планировании. (ПК-5.3)

Преподавание дисциплины предусматривает следующие формы организации учебного процесса: лекционные, практические занятия, самостоятельная работа студента, консультации, инновационные формы учебных занятий.

Программой дисциплины предусмотрены следующие виды контроля: текущий контроль успеваемости в форме письменного опроса, написание докладов и рефератов по предложенным темам, промежуточный контроль – в форме экзамена.

Объем работ (трудоемкость) освоения дисциплины составляет 4 зачетные единицы - 144 часа.

Для студентов очной формы обучения программой дисциплины предусмотрены лекционные занятия - 24 часа, практические - 30 часов, 54 часа самостоятельной работы студента и 36 часов - экзамен.